



2015-05-12

Plats och tid Kommunalhuset plan 2, kl 18:30 – 21.15

Beslutande Kerstin Amelin (V), ordförande Kia Hjelte (M)
Lars Schou (S) Berit Larsson (S)
Carl Baker (M) Helen Spaak (SD)
Aram El Khoury (KD) Daniel Njuguna (S) tj er
Gunnel Agge Hedvall (M) tj er Fredrik Ahlinder (TUP) tj er

Ersättare Ulrika Ekengren (SD)

Övriga deltagande Anne Lundkvist, Petra Oxonius, Jenny Torpman Fredriksson An-
nette Ödalen, Ove Lundkvist, Anders Kuylser

Utses att justera Kia Hjelte (M)

Plats och tid för justering Vård- och omsorgsförvaltningen 2015-05-18

Sekreterare _____ Paragrafer 34 - 40
Annita Olsson

Ordförande _____ _____
Kerstin Amelin (V)

Justerare _____ _____
Kia Hjelte (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

Vård- och omsorgsnämnden

Anslaget den

2015-05-19

Förvaringsplats för protokollet

Vård- och omsorgsförvaltningen

Underskrift

Annita Olsson

Sammanträdesdatum

2015-05-12

Nedtas den

2015-06-10

2015-05-12

§ 34

Information från förvaltningen

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av information.

Projekt Samariten

Projektledare Ove Lundgren och upphandlingschef Anders Kuytser deltar vid dagens nämndmöte och informerar om en kommande försäljning av Tumba vård- och omsorgsboende.

Tumba vård- och omsorgsboende togs över av kommunen vid Ädelreformen. I september 2014 tog fullmäktige beslut om försäljning. Tekniska nämnden och upphandlingsenheten fick i uppdrag att förbereda en försäljning av Tumba vård- och omsorgsboende kombinerat med upphandling av ett hyreskontrakt för ett vård- och omsorgsboende i nuvarande Tumba vård- och omsorgsboende, omfattande 50-70 platser. Beroende på utvecklingen av Fittja centrum kan en försäljning av Tumba vård och omsorgsboende kompletteras med ytterligare ett boende med 50-70 platser i Fittja

Styrgruppen med projektledare och förvaltningschefer från berörda förvaltningar har berett uppdraget. Två olika metoder, konkurrensutsatt upphandling enligt LOU eller markanvisning att sälja fastigheten har utretts av styrgruppen. Den snabbaste och mest ekonomiska vägen för kommunen är att styrgruppen förordar alternativet upphandling i konkurrens enligt LOU.

Upphandlingen kan påbörjas direkt efter kommunfullmäktiges beslut i juni så att upphandlingsunderlag finns klart innan sommaren.

Övriga verksamheter i fastigheten kommer att erbjudas lokaler efter renoveringen. En del av dessa överväger andra lokallösningar samtidigt som andra önskar kvarstanna eller inte kan erbjudas konkreta alternativ i närtid.

Vård- och omsorgsboende i Fittja och Vårsta drivs som egna projekt p.g.a ökad efterfrågan om platser.

Kia Hjelte (M) nämnden vill ha tydliga och täta rapporter hur ärendet fortgår.

2015-05-12

Varför har Silverkronan så bra resultat i brukarundersökningen?

Verksamhetschef för äldreomsorgen Petra Oxonius redovisar.

Analysen har gjorts på ett urval av frågorna i brukarundersökningen. Analysen visar att arbetssätten på Silverkronan är individanpassade utifrån brukarnas dagsform, behov och önskemål. Silverkronan försöker även se till att brukarna alltid får hjälp av en medarbetare som de känner. Analysen visar också att det är viktigt med dialog och information till brukare och anhöriga. Speciellt vid inflytt och i livets slutskede.

Alla vård- och omsorgsboenden serverar samma mat, trots det visar Silverkronan ett bättre resultat i brukarundersökningen gällande måltider. De fokuserar på att skapa en bra stämning för brukarna vid måltiderna med bland annat trevlig dukning och lugn atmosfär. Anhöriga får också information om brukarens matvanor och kan delta vid vissa måltider.

Bilaga till protokollet analysen.

Ekonomisk rapport

Förvaltningschef Anne Lundkvist redovisar att den ekonomiska rapporten visar ett underskott på 15 miljoner kronor. Redan i början av året visade ett underskott på 11 miljoner kronor för äldreomsorgen köpta platser. Hemtjänsten visar ett underskott på 5 miljoner kronor. LSS boenden externa platser 4 miljoner kronor. På myndighet har man för att verksamheten ska fungera tagit in konsulter för 3 miljoner kronor. Till nämnden i juni kommer förslag på åtgärdsplan.

Flerårsplan

I samband med Flerårsplan redovisar Annette Ödalen ekonom på kommunledningsförvaltningen ny resursfördelningsmodell som används i kommunen.

Bilaga till protokollet pp bilder.

2015-05-12

§ 35

Svar på motion Kulturupplevelser och social samvaro i hemtjänsten (von/2015:26)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden bifaller motionen.

Sammanfattning

Motionären föreslår att vård- och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att utreda möjligheterna att utöka åtagandena i hemtjänsten med möjlighet till kulturupplevelser och social samvaro, samt att se över vilken form och på vilket sätt detta skulle kunna ske. Åtagandet ska gälla för de svårast sjuka personer som inte orkar ta del av dagverksamhet men inte har beviljats vård- och omsorgsboende eller valt bort det till förmån för kvarboende.

I de fall då önskemål om en sådan insats finns kan brukaren redan idag beviljas "ledsagning för att ta del av samhällsgemenskap".

Vad gäller behovet av social samvaro förespråkar förvaltningen att detta tillgodoses på andra sätt, företrädesvis i samarbete med frivilligorganisationer och volontärer. Av denna anledning har ett förnyat samarbete initierats mellan äldreomsorgens enhetschefer och föreningen Väntjänsten, samt mellan hemtjänsten och föreningen Äldrekontakt. Syftet med samarbetet är att underlätta för våra brukare att delta i aktiviteter och öka meningsfull, social samvaro. Förvaltningen förespråkar därför att dessa samarbeten fördjupas framför att nämndens åtagande utökas.

Ärendet

Motionären föreslår att vård- och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att utreda möjligheterna att utöka åtagandena i hemtjänsten, för de svårast sjuka och för de som inte orkar åka till dagverksamhet, med möjlighet till kulturupplevelser och social samvaro. Motionären föreslår även att förvaltningen samtidigt ser över vilken form och på vilket sätt detta skulle kunna ske.

Vård- och omsorgsförvaltningen har berett ärendet.

Yrkande

(M), (KD) och (TUP) yrkar bifall till motionen.

2015-05-12

Proposition

Ordförande ställer propositionen mellan (M), (KD) och (TUP) yrkande på bifall till motionen och ordförandeförslaget att motionen är besvarad. Ordförande finner att vård- och omsorgsnämnden beslutar att bifalla motionen.

2015-05-12

§ 36

Synpunkter på flerårsplan (von/2015:51)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att avveckling av tillagningskök på Allégården och Mötesplats Tumba ska utgå som effektiviseringsuppdrag i remissvaret.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att förvaltningen får i uppdrag att ta fram nya förslag på effektiviseringsuppdrag som motsvarar tillagningskök Allégården och Tumba Mötesplats.

Vård- och omsorgsnämnden godkänner i övrigt förvaltningens förslag till remissvar och överlämnar den till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

(M), (KD), (SD) och (TUP) deltar ej i beslutet återkommer med eget förslag.

Sammanfattning

För 2016 har vård- och omsorgsnämnden äskat medel på 43,6 miljoner kronor för volym- och verksamhetsförändringar. I förslaget till flerårsplanen har vård- och omsorgsnämnden fått 26,8 miljoner kronor men med ett effektiviseringskrav på 9,5 miljoner kronor.

Vård- och omsorgsnämnden står inför stora utmaningar under 2016. Eftersläp av volymer, evakuering av Allégårdens vård- och omsorgsboende, kvalitetsproblem på myndighet och eftersatt underhåll motsvarande 20,4 miljoner kronor finns inte i budgetramen för 2016. Utöver detta har vi ett effektiviseringskrav på 9,5 miljoner kronor. Att både möta de kommande utmaningarna och effektiviseringskravet är väldigt svårt och kommer att påverka kvaliteten i vår verksamhet.

För att undvika negativa konsekvenser och bibehålla kvaliteten i våra verksamheter, har vård- och omsorgsnämnden ett behov av en ökad budgetram på 20,4 miljoner kronor. Vidare föreslår nämnden att effektiviseringskravet omvärderas.

2015-05-12

§ 37

Beställning av ombyggnation Allégården (von/2015:57)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att återremittera ärendet.

Motivering

Arbetsmiljöverket har efter inspektion delgivit ett förbud och föreläggande enligt 7 kap. 7 § arbetsmiljölagen, att efter 1 januari 2019 bedriva verksamhet på Allégården om ombyggnation av badrum och boenderum inte sker. Förprojektering beställdes av tekniska nämnden för underlag gällande kostnader och möjligheter för ombyggnation samt rivning/nybyggnation. Tidigare har företaget Skyhill gjort en bedömning av kostnad för ombyggnation med stora förändringar i nuvarande bärande stomme. Uppdraget gavs nu till Total arkitektur och urbanism AB av tekniska nämnden för en ny projektering.

Mot bakgrund av ny projektering och uppskattade kostnader ser förvaltningen att ombyggnation skulle vara mest kostnadseffektivt. Med möjligheten att hyra 36 boendeplatser i Salems kommun, enligt tidigare godkänd avsiktsförklaring samt kvarboende av 14 boenden under ombyggnation hålls kostnader nere.

Vi kan konstatera att arkitekterna bedömer möjligheter vid ombyggnation att från dagens 52 platser kunna öka till 54 platser. Det finns ett tillagningskök på Allégården där man lagar mat till de som bor på Allégården men också till dem som bor på Servicehuset Orren. Under delar av 2014 var köket avstängt på grund av mögelskada i diskrummet. Nämnden investerade resurser i en renovering av diskrummet och nu har köket öppnats upp igen. Det är viktigt med flera platser och med bibehållet tillagningskök så kan vi få till ytterligare 2 lägenheter. Det ger ökade hyresintäkter på de 2 ytterligare platserna med 100 000 kr per år.

Men det politiska majoritetens bedömning är att ha kvar tillagningsköket på Allégården ska prioriteras. Dels för att det finns ett värde i att maten tillagas nära de äldre som ska äta men också för att nämnden nyligen investerade resurser i renovering av rum kopplade till köket.

Maten har en stor betydelse för vår hälsa och känsla av livskvalité. Maten handlar om mer än näring utan måltiden ska vara en upplevelse i sig. Majoritetens ambition är att matlagningen ska ske så nära de äldre som möjligt och gärna på boendet.

Yrkande

(M), (KD) och (TUP) yrkar på att ärendet återremitteras, bilaga

Nämnden ajournerar sig.

2015-05-12

Propositionsordning

Ordförande finner två förslag.

- 1 Ordförandeförslaget
- 2 Yrkande om återremiss

Ställningstagande om ärendet ska beslutas i dag eller återremitteras.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

- 1 Beslutar nämnden enligt ordförandeförslaget
- 2 Beslutar nämnden om återremittering av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ärendet ska återremitteras.

Protokollsanteckning:

Förvaltningen påbörjar förhandling med Salems kommun angående upphandling av platser.

2015-05-12

§ 38

Anmälningsärende, maj (von/2015:59, von/2015:20)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av besluten.

Sammanfattning

Revisionskrivelse – Granskning av ansvarsutövande 2014

Redovisning av ej verkställda gynnande beslut och avbrott i verkställighet av gynnande beslut enl 4 kap 1 § SoL

Redovisning av ej verkställda gynnande beslut och avbrott i verkställighet av gynnande beslut enl 9 § LSS

Protokoll från förvaltningssamverkan.

Lars Schou (S) föreslår en öppen diskussion på övriga frågor angående Revisionskrivelsen punkten om anmälningsärenden.

2015-05-12

§ 39

Redovisning av delegationsbeslut, maj (von/2015:19)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av besluten.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt vård- och omsorgsnämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till vård- och omsorgsnämnden.

Följande beslut har fattats med stöd av delegering:

Delegationsbeslut beslutade av bostadsanpassarna
2015-03-01 – 2015-03-31

Delegationsbeslut beslutade av handläggarna för SoL, LSS och LASS
2015-03-03 - 2015-03-31

Tf myndighetschef

2/3 2014:111 Yttrande med anledning av ej verkställt beslut LSS

8/4 2014:163 Yttrande med anledning av ej verkställt beslut LSS

Förvaltningschef

6/2 2015:24 Avskrivning 187.580 kronor

2015-05-12

§ 40

Övriga frågor

Delegationsbeslut

Kia Hjelte (M) Nämnden behöver få en tydligare redovisning av domar samt ta del av överklagningar och kunna följa utfallet.

Anmälningssärenden

Kia Hjelte (M)

Kommunala pensionärsrådets (KPR) protokoll läggs till punkten anmälningssärenden och att KPR tar del av nämndens dagordning.

Lars Schou (S)

Frågan om vilka ärenden som ska tas upp under anmälningssärenden bestäms på ordförandeberedningen.

Referensgrupp Samariten

Lars Schou (S) Tar upp frågan om referensgruppen för Samariten där 5 personer ska ingå från nämnden samt KPR.

Kia Hjelte (M)

Påminner om ett bordlagt ärende Trygghetsbostäder, ordförande meddelar att det kommer upp på nästa nämnd.

Återrapportering av Äldreveckan och andra äldreevenemang samt hur många hemtjänsttagare vi har i de olika hemstänstnivåerna.

**LÅNGT
IFRÅN LAGOM**



Ny resursfördelningsmodell

Vård- och omsorgsnämnden 2015-05-12



**BOTKYRKA
KOMMUN**



Långt ifrån lagom



Några förutsättningar.....

- Uppdrag i flerårsplanen 2015-2018
- En resursfördelningsmodell som utgår från medborgarnas behov, inte organisation.
- Resursfördelningsmodellen ska ses som ett tjänstemannaunderlag. Ska inte minska det politiska utrymmet utan tydliggöra det.
- Om modellen ger större ramuppräknningar än det totala ekonomiska utrymmet eller om utrymmet inte räcker till politiskt prioriterade reformer krävs någon form av effektiviseringskrav





Vad vill vi uppnå.....

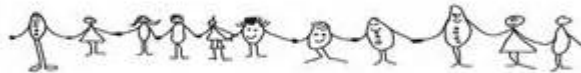
- Fokus på medborgarna
- Skilja på behovsförändringar och ambitionshöjningar
- Transparent beräkningsmodell
- Förutsägbarhet och långsiktighet





Vad är en resursfördelningsmodell ?

- En modell för att mäta/ uppskatta verksamheternas behovsförändring från ett år till ett annat.
- En resursfördelningsmodell innehåller normalt inte några politiska prioriteringar. Dessa är nästa steg i fastställande av nämndernas ramar.





Resursfördelning utifrån demografisk förändring

- Resursfördelning som utgår från medborgarnas behov av kommunal service (inte organisation)
- Dela in den kommunala verksamheten i
 - **individuella tjänster**; en tjänst som bara en person åt gången kan åtnjuta
 - **kollektiva tjänster**; en tjänst som en enskild individ kan ha gagn av utan att nyttan begränsas för andra
- Basen i fördelningen är respektive nämnds budgetram 2015 samt eventuella helårseffekter av budgetjusteringar inför 2016



Kollektiva tjänster

- Samhällsbyggnadsnämnden
 - Miljö- och hälsoskyddsnämnden
 - Kultur- och fritidsnämnden
 - Kommunstyrelsen
 - Socialnämnden – Öppen förskola
 - Gemensam administration/ nämnd (gäller samtliga nämnder)
-
- Volymförändringen får slå igenom till 50%





Individuella tjänster

- Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden
 - Utbildningsnämnden
 - Socialnämnden
 - Vård- och omsorgsnämnden
-
- Volymförändringen får slå igenom till 100%
-
- Verksamheter som hanteras i särskild ordning:
 - Ekonomiskt bistånd



Andra kostnader som bör beaktas i särskild ordning.... (utanför modellen)

- Ökade lokalkostnader i samband med stora investeringar
- Kapitalkostnader
- Beslut om start av nya verksamheter



Basen

- Budget 2015 uppdelad i delverksamheter
- Invånare i olika åldersgrupper 2015 kopplade till delverksamheter
- Budget per invånare för olika delverksamheter 2015





Botkyrka - äldreomsorg



Budget totalt:	Standard kostnad	Invånare Botkyrka	Sk*INV	Procentuell fördelning av VON:s budget	Budget per invånare
				523496	
65-79 år	16 579	9941	164 812	177 738	17 879
80-89 år	106 712	2125	226 763	244 548	115 081
90-	268 141	350	93 849	101 210	289 171
		12416	485 424	523 496	42 163



Vård- och omsorgsnämnden

Basår 2015

Invånare

65-79 år
80-89 år
90 år-W
0-17 år
18-64 år

0 år-w

2015	
	9940
	2125
	350
	21930
	56420
	90766



Budget , tkr

Äldreomsorg, 65-79 år
Äldreomsorg, 80-89 år
Äldreomsorg, 90 år och äldre
Funktionshinderområdet, BoU
Funktionshinderområdet, vuxna
Nämnd och gemensam verksamhet

KF budgetram	Justeringar	
	under året/TB	Just. Budgetram
-177 738		-177 738
-244 548		-244 548
-101 210		-101 210
-80 267		-80 267
-295 300		-295 300
-40 720		-40 720
		-939 783

Budget per invånare, kr

Äldreomsorg, 65-79 år
Äldreomsorg, 80-89 år
Äldreomsorg, 90 år och äldre
Funktionshinderområdet, BoU
Funktionshinderområdet, vuxna
Nämnd och gemensam verksamhet

-17 881,09	-17 881,09
-115 081,41	-115 081,41
-289 171,43	-289 171,43
-3 660,15	-3 660,15
-5 233,96	-5 233,96
-448,63	-448,63



- I basen (budget 2015) ingår att en verksamhet idag har invånare som får kommunal insats/ service som både är äldre och yngre än den använda åldersgruppen.
- De ingår även i tilldelningen 2016 samt i volymförändringen





Flerårsplan

Invånare		2016	2017	2018	2019
	65-79 år	10080	10220	10260	10345
	80-89 år	2195	2300	2425	2550
	90 år-W	370	375	395	410
	0-17 år	22390	22920	23360	23830
	18-64 år	57280	58080	59050	59980
	0 år-w	92317	93891	95488	97107

Volymökning / -minskning	65-79 år	140	140	40	85
	80-89 år	70	105	125	125
	90 år-W	20	5	20	15
	0-17 år	460	530	440	470
	18-64 år	860	800	970	930
	0 år-w	1551	1574	1597	1619

Budget	Effekt av befolknings förändring	2016	2017	2018	2019
---------------	--	-------------	-------------	-------------	-------------

Budget volymförändring, tkr

Äldreomsorg, 65-79 år	1	-2 503	-2 503	-715	-1 520
Äldreomsorg, 80-89 år	1	-8 056	-12 084	-14 385	-14 385
Äldreomsorg, 90 år och äldre	1	-5 783	-1 446	-5 783	-4 338
Funktionhinderområdet, BoU	1	-1 684	-1 940	-1 610	-1 720
Funktionhinderområdet, vuxna	1	-4 501	-4 187	-5 077	-4 868
Nämnd och gemensam verksamhet	0,5	-348	-353	-358	-363

Summa volymförändring		-22 875	-22 513	-27 929	-27 194
------------------------------	--	----------------	----------------	----------------	----------------



Sammanställning av volymbereäkning i flerårsplan 2016-2019

2015 års budgetnivå						
		2016	2017	2018	2019	
Kommunstyrelsen		-2 364	-2 402	-2 441	-2 464	
Samhällsbyggnadsnämnden		-1 262	-1 282	-1 303	-1 315	
Tekniska nämnden						
Miljö- och hälsoskyddsnämnden		-106	-125	-144	-160	
Kultur- och fritidsnämnden		-2 228	-2 093	-2 375	-2 532	
Arbetsmarknads- och vuxen- utbildningsnämnden		-3 122	-3 314	-3 372	-3 584	
Utbildningsnämnden		-46 514	-49 217	-51 108	-48 915	
Socialnämnden		-6 219	-6 670	-6 858	-6 817	
Vård- och omsorgsnämnden		-22 721	-22 649	-27 777	-27 173	
Kommunens revisorer						
Summa volymer		-84 537	-87 752	-95 377	-92 960	



2015-05-04

Referens
Josefin BlomquistMottagare
Anne Lundkvist

Varför har Silverkronan så bra resultat i brukarundersökningen?

Silverkronans resultat i brukarundersökningen

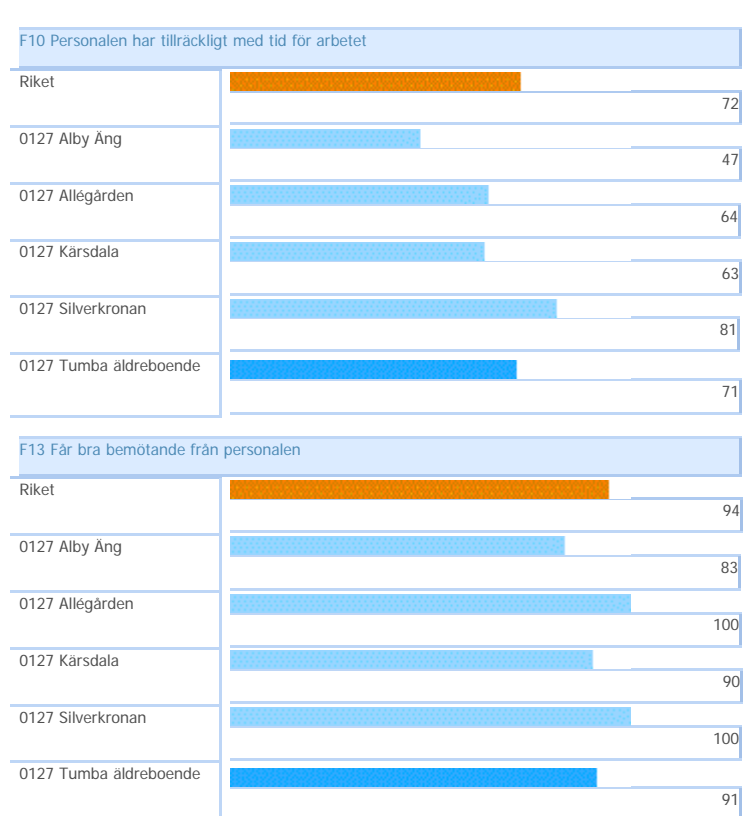
Analysen görs på ett urval av frågorna i brukarundersökningen, vilket innebär 15 av 23 frågor. Urvalet har gjorts utifrån vilka frågor som enheten kan påverka.

Silverkronan har ett högre resultat än riket på alla frågor utom två. Frågan om synpunkter har ett något lägre resultat än riket och frågan om samarbete med anhöriga har samma resultat som riket. Silverkronan har resultat på 81-100 % på maten, måltidssituationen, att personalen har tillräckligt med tid, bemötande, hänsyn till åsikter och önskemål, trygghet, förtroende för personalen, möjlighet att få kontakt med personalen, total nöjdhet och samarbete med anhöriga. Silverkronan har 67-75 % på aktiviteter, utevistelse, om man får information om tillfälliga förändringar och om man kan påverka tider då man får hjälp. 43 % svarade att de vet hur de kan lämna synpunkter.

Analys

Deltagare: Medarbetare Elvira Pivac och Christina Petersen, enhetschef Märit Bergström och verksamhetsutvecklare Josefin Blomquist.

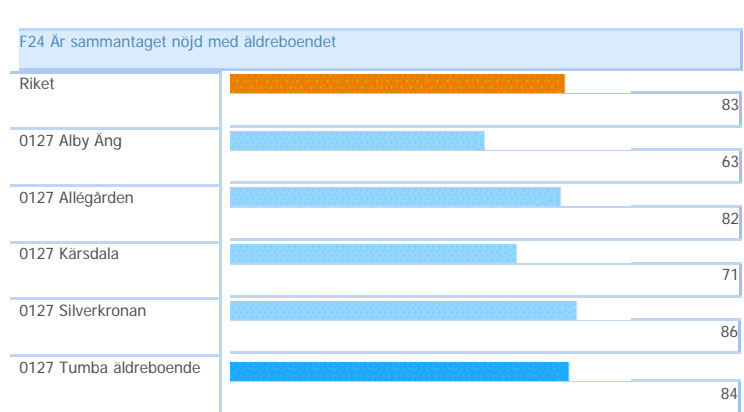
Generellt



2015-05-04

F14 Personalen tar hänsyn till den äldres egna åsikter och önskemål	
Riket	79
0127 Alby Ång	59
0127 Allégården	85
0127 Kärsdala	72
0127 Silverkronan	89
0127 Tumba äldreboende	80
F16 Känner sig trygg på sitt äldreboende	
Riket	89
0127 Alby Ång	89
0127 Allégården	86
0127 Kärsdala	71
0127 Silverkronan	95
0127 Tumba äldreboende	85
F17 Känner förtroende för personalen	
Riket	87
0127 Alby Ång	67
0127 Allégården	91
0127 Kärsdala	74
0127 Silverkronan	90
0127 Tumba äldreboende	84
F23 Har lätt att få kontakt med personalen på äldreboendet vid behov	
Riket	85
0127 Alby Ång	73
0127 Allégården	86
0127 Kärsdala	74
0127 Silverkronan	86
0127 Tumba äldreboende	85

2015-05-04



Medarbetare och enhetschef beskriver flera faktorer och arbetsätt som de bedömer påverkar brukarnas och anhörigas nöjdhet:

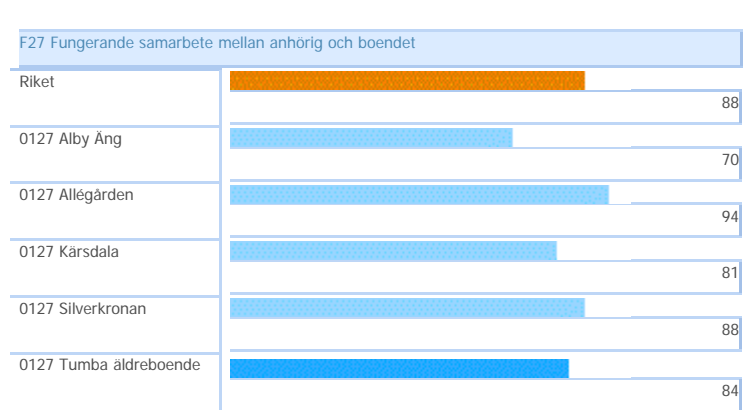
- Det är viktigt att arbeta likvärdigt. Det innebär inte alltid att alla gör lika utan snarare att arbetssätten individanpassas – att arbeta utifrån brukarens behov och önskemål. Medarbetarna behöver vara flexibla och öppna för brukarens dagsform och ändrade önskemål. Alla medarbetare utgår från samma mål och grund. Rutinerna är inte för detaljerade utan mer som ramar som kan anpassas efter varje brukare.
- Dialog och information till både brukare och anhöriga ses som viktigt. För de brukare och anhöriga som vill används kontaktböcker.
- Medarbetarna tar sig alltid tid för brukaren. Och det är viktigt att ha ett bemötande som visar att man har tid även om tiden inte finns. Brukarna är prioritet ett, och kan aldrig väljas bort för till exempel tvättstugan. Detta är viktigt att förmedla vid introduktion av nya medarbetare.
- Tid och information är extra viktigt när brukaren flyttar in och i livets slut.
- Undviker att vikarier går själva till nya brukare. Undviker också att två vikarier hjälper brukaren vid dubbelbemanning.
- Kontaktmannen är viktig. Medarbetarna byter ofta arbetspass för att kontaktmannen ska kunna ta emot brukaren och anhöriga. Kontaktmannen hjälper brukaren så mycket som möjligt de två första veckorna för att kunna skriva en bra genomförandeplan som bygger på brukaren behov och önskemål.
- Samtliga av ovanstående punkter handlar också om att skapa trygghet. Om brukaren visar tecken på oro lägger man alltid energi på att analysera varför, för att kunna förebygga.

2015-05-04

Anhöriga

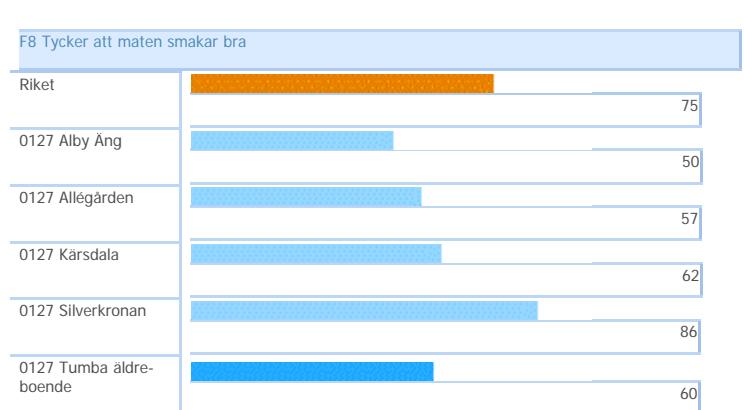
Det är många enkäter som besvaras av brukare tillsammans med anhöriga eller annan person eller enbart av anhöriga eller annan person. I Botkyrka besvaras 69 % av enkäterna så. Det finns ingen siffra för Silverkronan, men enhetschef och medarbetare bedömer att det är vanligt.

Nedan framkommer att 88 % av anhöriga är nöjda med samarbetet med Silverkronan. Vad som påverkar hur anhöriga besvarar övriga frågor i enkäten kan vi inte veta, men vi antar att deras egen nöjdhet spelar in.

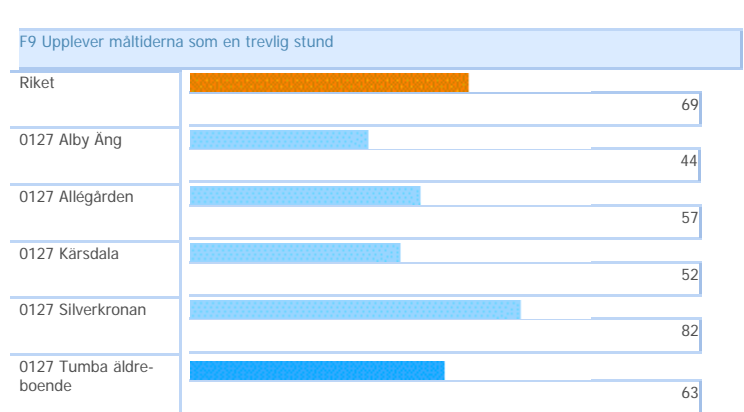


På Silverkronan har man sedan öppnandet haft ett uttalat anhörigperspektiv. Arbetsättet är att anhöriga alltid är välkomna, att de aldrig ska känna att de stör och att de gärna får delta i verksamheten, till exempel i aktiviteter. Bemötandet mot anhöriga är viktigt och att de får vara delaktiga i arbetet kring brukaren. Silverkronan satsar på att ha mycket dialog med anhöriga och att ge dem information. På anhörigräffor som hålls varje år har anhöriga uttryckt att de känner sig trygga.

Måltider



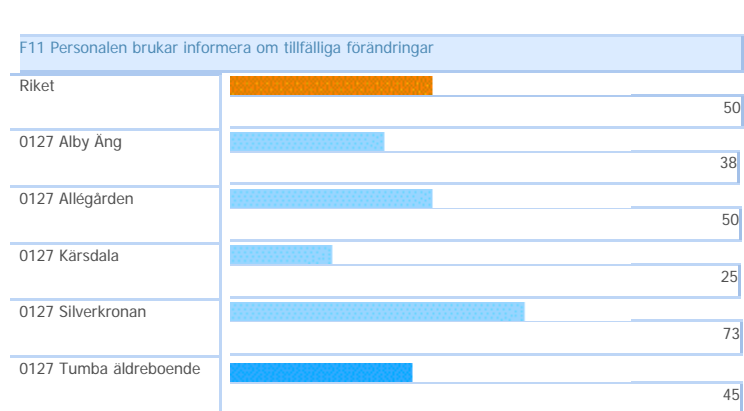
2015-05-04



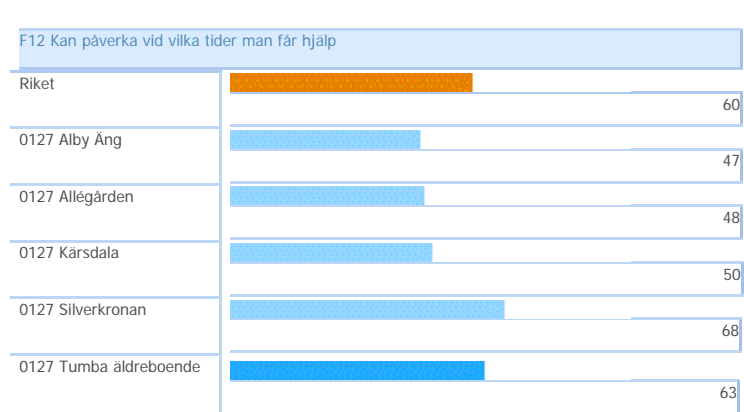
Silverkronan arbetar för att måltiderna ska vara viktiga och trevliga stunder på dagen. Det handlar om att få välja var man vill sitta, att det är trevligt dukat och att de kan påverka hur de vill ha det. Viktigast är att skapa lugn och ro och god stämning, de sitter gärna kvar en lång stund och pratar vid varje måltid. Anhöriga får information om hur måltiderna går till och de deltar ibland. Ofta ser anhöriga det som ett gott tecken att brukaren går upp i vikt.

I enkäten finns också en fråga om hur maten smakar. Här har Silverkronan ett markant högre resultat. Eftersom de också har ett högt resultat på måltidssituationen bedömer enhetschefen och medarbetarna att dukning, stämning med mera påverka hur nöjda brukarna är med smaken på maten.

Tider och information om förändringar

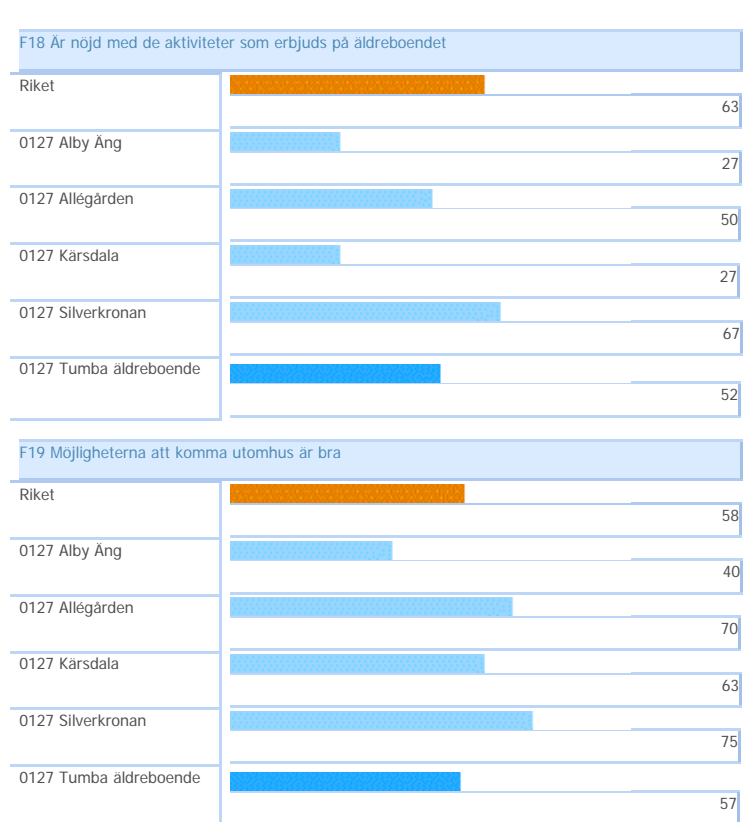


2015-05-04



När det gäller brukarnas möjlighet att påverka vilka tider de får hjälp anpassar Silverkronan arbetssättet efter brukarna. På de somatiska delarna uttrycker brukarna tydligt vilka tider de vill ha hjälp och man är då noga med att dokumentera och hålla dessa tider samt att alltid informera om tiderna ändras. Vid demensinriktning är det oftast annorlunda, man ”fångar stunden”.

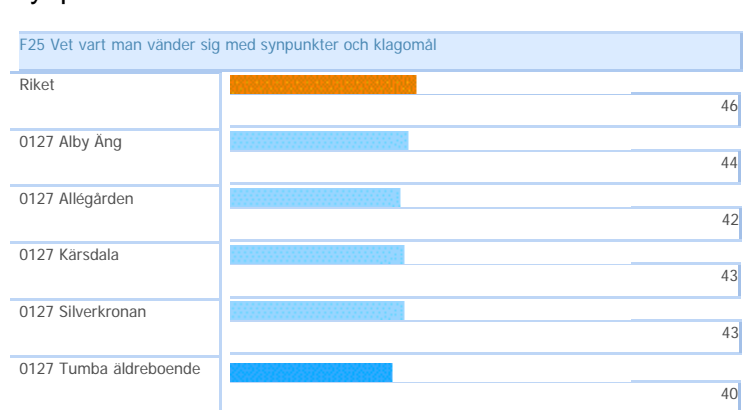
Aktivitet och utevistelse



2015-05-04

Silverkronan är inte nöjd med resultatet på frågorna om aktiviteter och utevistelse. De bedömer att resultatet inte beror på att anhöriga svarat på enkäterna. Anhöriga får mycket information om vilka aktiviteter som finns och hur brukaren deltar. Det bedömer att resultatet beror på att aktiviteterna inte utgått tillräckligt från brukarnas önskemål. Silverkronan har därför gjort en inventering för att ändra utbudet.

Synpunkter



Enhetschef och medarbetare tycker det är svårt att förstå varför så få svarar att de vet hur de ska lämna synpunkter. De ger information om detta till både brukare och anhöriga och har blivit bättre på denna information. Generellt sätt får denna fråga lågt resultat. I djupintervjuerna som gjordes sommaren 2014 var resultatet högre än i enkäterna.

Handlingsplan

Silverkronan har målet att höja resultatet på bemötande, synpunkter, aktiviteter och utevistelse. Några åtgärder är utveckling av teamarbetet, samsyn kring värdegrunden, mål i genomförandeplanerna och informationsskärmar.



Ärende 4 Beställning av ombyggnation Allégården (von/2015:57)

Vi kan inte ställa oss bakom det föreslagna beslutet om ombyggnation på Allégården. Det är ett alldeles för tunt beslutsunderlag. Här finns ingen ordentlig kostnadskalkyl, ingen ritning alls - eller en konsekvensanalys.

Förvaltningen föreslår att ombyggnationen ska ske genom att ta tillvara arean för köket och på så sätt skapa åtta ytterligare lägenheter. Detta då behovet av bostäder/platser är stort och kommunen har dryga kostnader för externa placeringar. Enligt förvaltningen skulle det ge total kostnadsbesparing på 17,8 miljoner kronor. Ett betydande tillskott i verksamheten.

Ordförandeförslaget föreslår istället ett bevarande av köket. Vilka kostnader som då tillkommer är obekant förutom de ovan föreslagna intäktsminskningarna. Dessutom framgår det i ordförandeförslaget att man vill utöka från 52 till 60 lägenheter – samtidigt som man vill behålla ett tillagningskök. I tjänsteskrivelsen framgår det att det går att utöka från 52 till 54 lägenheter med ett tillagningskök. Men om man utökar till 60 lägenheter måste kökslösningen bytas till ett mottagningskök – av utrymmesskäl.

Vad kostnaden blir för att lägga ventilationen på taket finns ingen kalkyl för (omfattning och konsekvenser är ej utredda).

Vi vet inte heller om kostnaderna är med för gemensamma utrymmen då det i förslaget från konsulten står att ” fortsatta utredningar...”. Vi vet inte heller vad byggherrekostnaderna blir.

När det gäller fasaden finns inga eller få förändringar med i någon kostnadsberäkning – det vore rimligt då gällande regler ändå ska uppfyllas.

I tjänsteskrivelsen framgår att ” normala ÄTA arbeten, byggherrekostnader, mervärdeskatt samt budgetreserv inte ingår men kan uppgå till ytterligare ca 45 % ”

45 % av vadå? Det finns ju ingen totalbudget att förhålla sig till!

En av konsulterna uppskattar att nybyggnadskostnad ligger i intervallet 18 000-20 000 kronor/m²BTA (vi tror att detta är för lågt räknat). En ombyggnad i intervallet 12 000-14 000 kronor/m² BTA (troligen även det för lågt). En annan konsult uppskattar nyproduktionskostnaden till 27 500 kronor/m²BTA. Vilken nivå ligger som grund för den budget vi inte har tagit del av?

Sammantaget finns här alldeles för många frågetecken för att kunna fatta något beslut idag.

Vi föreslår därför en återremiss för att få ett bättre beslutsunderlag och för att få en genomlysning av majoritetens förslag om att bevara/bygga om tillagningsköket. Samt inte minst hur detta ska finansieras i förhållande till övriga effektiviseringskrav.

Vi föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta

att i första hand återremittera ärendet

att i andra hand avslå ärendet

Kia Hjelte (M)

Aram El-Khoury (KD)

Fredrik Ahlinder (TuP)