



Kallelse till möte för arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden 2022

Tid: 2022-02-17 , **Kl:** 19:00

Plats: Munkhättevägen 49 och Teams

Ordförande: Ing-Marie Viklund (L)

Sekreterare: Sofia Wahlström

Ärenden:

		Dnr:
1.	Information från förvaltningsdirektören	
2.	Information 100 ungdomsjobb	
	Ärende för beslut	
3.	Svar på motion - Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildningen (V)	AVN/2021:00081
4.	Verksamhetsberättelse 2021	AVN/2022:00006
5.	Uppföljning av internkontrollplan 2021	AVN/2021:00061
6.	Anmälningsärenden (2021-02-17)	AVN/2021:00086
7.	Delegationsärenden (2021-02-17)	AVN/2021:00085

Februarisammanträdet kommer vara till stor del ett digitalt möte via Teams. Sammanträdet börjar kl. 19.00, med möjlighet att ringa in till mötet redan från kl. 18.30 gör gärna det om ni har möjlighet. Vänligen meddela frånvaro till sofia.wahlstrom@botkyrka.se.

Välkomna!

Ing-Marie Viklund

Ordförande

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden

Sofia Wahlström

Nämndsekreterare



1

Information från förvaltningsdirektören

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen.



2

Information 100 ungdomsjobb

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen.

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Slutrapport 100 Ungdomsjobb 2021



RAPPORT

BOTKYRKA
KOMMUN



Arbetsmarknads och Vuxenutbildningsförvaltningen

2022-02-01

Innehåll

Sammanfattning	7
Bakgrund	3
Beskrivning av insatserna	3
Resultat	5
Erfarenheter och lärdomar	5
Måluppfyllelse	6
Ekonomisk uppföljning	6
Slutsatser	6



RAPPORT

Arbetsmarknads och Vuxenutbildningsförvaltningen

2022-02-01

Sammanfattning

Hundra ungdomar har genom satsningen fått möjlighet till arbete i kombination med studier/kompetensutveckling och den egenmakt och framtidstro det leder till. I förlängningen leder satsningen till ett självständigt liv. Satsningen har riktat sig till unga personer, 20–29 år som uppbär försörjningsstöd eller finns inom mörkertalet.

Bakgrund

Ungdomsarbetslösheten ökar och Botkyrka kommun har med start i november 2020 gjort en satsning på 100 jobb för unga. Botkyrka ungdomsjobb har riktat sig till unga personer, folkbokförda i Botkyrka kommun, i åldern 20–29 år, med fokus på de som idag står utanför arbetsmarknaden.

Syftet med satsningen var att öka ungdomars framtida anställningsbarhet genom erfarenhet på arbetsplatsen, kompetensutveckling/utbildning och referenser. Efter genomfört ungdomsjobb var målet att minst 80% av ungdomarna har etablerats i arbete eller fortsatta studier. Resultatet ska även följas upp sex månader efter avslutat ungdomsjobb.

Beskrivning av insatsen och genomförande

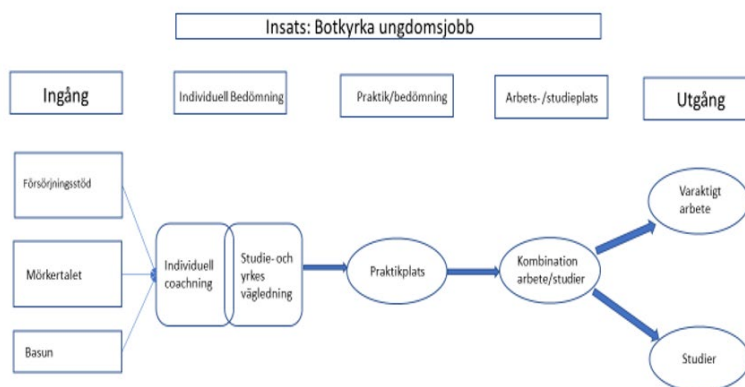
Satsningen har riktat sig till unga personer, 20–29 år som uppbär försörjningsstöd eller finns inom mörkertalet och som inte etablerat sig på arbetsmarknaden. Insatsen har vid behov inletts med fyra veckors arbetspraktik med bibehållet försörjningsstöd eller om möjligt annan ersättning från Arbetsförmedlingen. Anställning är 6 månader med en månadslön om 18 000 kronor. Botkyrka kommun avsatte 12 miljoner kronor för satsningen.



RAPPORT

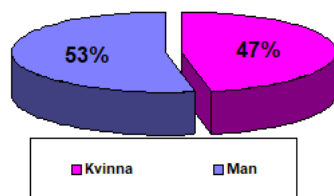
Arbetsmarknads och Vuxenutbildningsförvaltningen

2022-02-01



Ungdomarna har under insatsen varit inom följande branscher

Bransch	Antal
Förskola	46
Butik	11
Äldreboende	21
Restaurang	8
Lokalvård	8
Mark och Park	6
	100



I diagrammet ovanför presenteras män och kvinnor som deltog i satsningen vilket innebär 53 män och 47 kvinnor.



RAPPORT

Arbetsmarknads och Vuxenutbildningsförvaltningen

2022-02-01

57 av de 100 ungdomarna kom från mörkertalet där 30 var män och 27 kvinnor. 43 av ungdomarna kom från försörjningsstöd där 23 var män och 20 kvinnor.

I oktober 2021 började Jobbcenter erbjuda fysiska gruppaktiviteter till deltagarna som till exempel jobbsökeri, arbetsgivarträffar med mera. Eftersom merparten av ungdomarna haft en anställning inom kommunen och man inte har haft behov av att anställa behövde Jobbcenter arbeta med nya arbetsgivare för fortsatt anställning.

Resultat

Resultatet visar att 51 deltagare som har haft insatsen 100 ungdomsjobb har gått vidare till arbete eller studier. 37 av dessa gick till arbete inom bland annat bygg, förskola/skola, handel, hemtjänst, äldreomsorg, industri, lager, lokalvård och restaurang. 14 av dessa avslutades till studier på universitet, yrkeshögskola, folkhögskola och vuxenutbildning.

21 deltagare avbröt insatsen på grund av flytt från kommun, föräldraledighet, sjukskrivning med mera. 28 deltagare är kvar i insats hos oss för att få stöd att komma vidare till arbete eller studier och bli självförsörjande.

Erfarenheter och lärdomar

Tidplanen var att alla deltagare skulle vara ute i insats senast den sista mars 2020, men på grund av olika utmaningar drog det ut på tiden och det dröjde fram till sista maj innan alla platser hade tillsatts. Det finns olika utmaningar som har påverkat insatsen:

- långa handläggningstider på Arbetsförmedlingen
- nya förutsättningar under insatstiden
- få unga med rätt till anställningsstöd
- färre ungdomar än beräknat från försörjningsstöd
- pandemin som har gjort det svårt att hitta platser
- ungdomar är en rörlig grupp



RAPPORT

Arbetsmarknads och Vuxenutbildningsförvaltningen

2022-02-01

Måluppfyllelse

Målet var att genomföra 100 ungdomsjobb från november 2020 till och med 2021. Syftet var att öka ungdomars framtida anställningsbarhet genom erfarenhet på arbetsplatsen, kompetensutveckling/utbildning och referenser. Efter genomfört ungdomsjobb var målet att minst 80 % av ungdomarna har etablerats i arbete eller fortsatta studier.

Resultatet visar att 51 deltagare som har haft insatsen 100 ungdomsjobb har gått vidare till arbete eller studier vilket motsvarar 51%. Avsluten till arbete var bland annat inom bygg, förskola/skola, handel, hemtjänst, äldreomsorg, industri, lager, lokalvård och restaurang och när det gäller studier var det på universitet, yrkeshögskola, folkhögskola och vuxenutbildning. 21 deltagare avbröt insatsen på grund av flytt från kommun, föräldraledighet, sjukskrivning med mera.

Målet om 80% var högt satt och trots att det inte har uppnåtts gör vi bedömningen att satsningen varit viktig för ungdomarna. Vi fortsätter arbeta med stöd till de 28 ungdomar som är kvar i insats hos oss.

Ekonomisk uppföljning

100-jobb	Försörjningsstöd	Unga utanför	Utfall antal	Planerat antal
Osubventionerad	21	33	54	30
Extratjänst	1	13	14	20
Anställningsstöd	21	11	32	50
Summa	43	57	100	100

Tabellen ovanför visar antal deltagare i olika kategorier samt planerat antal deltagare. Färre deltagare än planerat hade anställningsstöd.



RAPPORT

Arbetsmarknads och Vuxenutbildningsförvaltningen

2022-02-01

Efterkalkyl 100 ungdomsjobb, år 2021	
Budget	12 000 tkr
Nettokostnad	-15 600 tkr
Differens	-3 600 tkr

Insatsen 100 ungdomsjobb redovisar ett underskott på 3,6 miljoner kronor. Underskottet har kunnat hanteras inom verksamhetens budgetram. Anledningen är lägre bidragsintäkter på grund av att färre ungdomar än budgeterat fick rätt till statliga subventioner.

Slutsatser

För många av våra ungdomar har satsningen 100 ungdomsjobb varit första kontakten de har fått med arbetslivet och för många också den första raden på deras CV. Satsningen har haft stor betydelse för ungdomarnas möjlighet för att få nästa jobb, ett tillfälligt jobb vid sidan av studierna och för vissa ungdomar är det inträdesbiljetten till arbetsmarknaden.

Samtidigt ser vi att den förhållandevis korta genomförandetiden medfört utmaningar och att några ungdomar behöver stöd under längre tid. Ungdomar är också en rörlig grupp och vi har sett att flera deltagare har flyttat eller av andra orsaker avslutat insatsen i förtid. För kommande satsningar gör vi bedömningen att en flexiblare tidsram gynnar genomförandet. För en del ungdomar är det bra med en kort insats som dörröppnare för nästa steg, medan andra behöver en längre insats.



3

Svar på motion – Socialt förebyggande arbete inom ramen för vuxenutbildningen

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden godkänner yttrandet och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen *Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildningen*.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden (AVUN) har mottagit motionen *Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildningen*.

Motionärerna föreslår att AVUN:s verksamhet Utbildning för vuxna (UFV) i sitt reglemente ges ansvar för förebyggande socialt arbete och ekonomiska förutsättningar för detta dels genom kommunens egen budget, dels genom statsbidrag. Vidare föreslår motionärerna att Utbildning för vuxna används som plattform för samhällsinformation och samtal på lätt svenska för vårdnadshavare.

Utbildningsväsendet i kommunen är en regelstyrd del av organisationen som har skollag, läroplan och värdegrund att förhålla sig till. Kärnverksamheten utgör utbildning och i utbildningen ingår även till viss del ett socialt preventivt arbete och samhällsorientering. Det görs inom ramen för ordinarie arbetstid och genom samarbeten med externa organisationer och satsningar.

**Referens**

Sofia Wahlström
sofia.wahlstrom@botkyrka.se

Mottagare

Arbetsmarknads- och
vuxenutbildningsnämnden

Svar på motion - Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildning (V)

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden godkänner yttrandet och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen *Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildning*.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden (AVUN) har mottagit motionen *Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildningen*. Motionärerna föreslår att AVUN:s verksamhet Utbildning för vuxna (UFV) i sitt reglemente ges ansvar för förebyggande socialt arbete och ekonomiska förutsättningar för detta dels genom kommunens egen budget, dels genom statsbidrag. Vidare föreslår motionärerna att Utbildning för vuxna används som plattform för samhällsinformation och samtal på lätt svenska för vårdnadshavare.

Utbildningsväsendet i kommunen är en regelstyrd del av organisationen som har skollag, läroplan och värdegrund att förhålla sig till. Kärnverksamheten utgör utbildning och i utbildningen ingår även till viss del ett socialt preventivt arbete och samhällsorientering. Det görs inom ramen för ordinarie arbetstid och genom samarbeten med externa organisationer och satsningar.



Ärendet

Bakgrund

Mats Einarsson (V), Kerstin Amelin (V), Yrsa Rasmussen (V), Bekir Uzunel (V), Pia Carlsson (V), Ronnie Andersson (V) och Marit Normasdotter (V) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2021-10-28, § 132, lämnat motionen: *Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildningen.*

Motionärerna föreslår genom motionen att:

- Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden i sitt reglemente ges ansvar för förebyggande socialt arbete
- Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden förebyggande arbete ges ekonomiska förutsättningar dels genom kommunens egen budget, dels genom (del av) förekommande statliga stöd
- vuxenutbildningen, inklusive SFI, i högre grad används som plattform för samhällsinformation, information om social service m.m.
- vuxenutbildningen ges möjlighet att vara en plats för information och samtal på lätt svenska för vårdnadshavare.

Ärendet har skickats till Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden på remiss.

Förvaltningens förslag

Utbildningsväsendet i kommunen är en regelstyrd del av organisationen som har både skollag, läroplan och värdegrund att förhålla sig till. Kärnverksamheten utgör utbildning och i utbildningen ingår även till vis del ett socialt preventivt arbete och samhällsorientering. Det görs inom ramen för ordinarie arbetstid och genom samarbeten med externa organisationer och satsningar. Vuxenutbildningens socialt förebyggande arbete och arbete med samhällsorientering beskrivs närmare i förslag till yttrande.

Förvaltningen gör bedömningen att vuxenutbildningen redan idag arbetar socialt preventivt och utgör en plattform för samhällsinformation och lätt svenska i den mån det är möjligt i förhållande till värdegrund, skollag och läroplan. Förvaltningen förslår därför att nämnden godkänner yttrandet och föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.



Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslutet beräknas inte få några ekonomiska konsekvenser.

Jesper Theander
Arbetsmarknadsdirektör

Chanette Andersson
Verksamhetschef
Utbildning för vuxna

Bilagor

1. Yttrande över motion – förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildning
2. Motion – Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildningen

Expedieras till:
Kommunstyrelsen

**Referens***Arbetsmarknads- och
vuxenutbildningsnämnden***Mottagare**

Kommunstyrelsen

Yttrande över motion – Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden (AVUN) har mottagit motionen *Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildningen*. Motionärerna föreslår att AVUN:s verksamhet Utbildning för vuxna (UFV) i sitt reglemente ges ansvar för förebyggande socialt arbete och ekonomiska förutsättningar för detta dels genom kommunens egen budget, dels genom statsbidrag. Vidare föreslår motionärerna att Utbildning för vuxna används som plattform för samhällsinformation och samtal på lätt svenska för vårdnadshavare.

Förebyggande arbete inom UFV

Utbildningsväsendet i kommunen är en regelstyrd del av organisationen som har skollag, läroplan och värdegrund att förhålla sig till. Kärnverksamheten utgör utbildning och i utbildningen ingår även till viss del ett socialt preventivt arbete och samhällsorientering. Det görs inom ramen för ordinarie arbetstid och genom samarbeten med externa organisationer och satsningar. Bland satsningarna förekommer en årlig genomförd demokrativecka under vilken eleverna tar del av samhällsviktig information och får träffa besökande politiker, kursen Samhällsorientering som förmedlas innan eller i samband med sfi-studier. Transkulturellt centrum som är ett kunskapscenter som arbetar på uppdrag av Region Stockholm¹ har vuxenutbildningen också ett samarbete med. Utöver socialt preventiva samarbeten och i utbildningen inkluderade samhällsutvecklande kunskap arbetar vuxenutbildningen

¹ <https://www.transkulturelltcentrum.se/om-oss/>



proaktivt med samhällsviktig information. Vidare har vuxenutbildningen idéburet offentligt partnerskap (IOP)- samarbete med kompis Sverige och Nema problema, som är två organisationer som dels arbetar integrerande och språkutvecklande, dels socialt förebyggande.

Svenska för invandrare (sfi), som i Botkyrka är en del av vuxenutbildningen, har språkundervisning som kärnuppdrag. Språkundervisningen i sig inkluderar sociala delar, som i vad det innebär att vara medborgare i Sverige och hur ett vardagligt samhällsliv ter sig. En mer djupgående kunskap och förståelse ger kursen Samhällsorientering som eleverna tar del av. Utöver den sociala och samhällseliga aspekten som inkluderas i språkundervisningen är några av sfi-lärarna utbildade gruppleddare inom Föräldraskap i Sverige (FÖS). FÖS är ett preventivt arbete i vilket kunskap och verktyg för nya föräldrar i Sverige förmedlas. Arbetet syftar till att ge kunskap om barnuppfostran, värden och dylikt. sfi-lärarna arbetar socialt förebyggande med FÖS inom ramen av arbetstid, det integreras och kombineras därför i språkundervisningen.

Motionens förslag

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden ser vikten av att arbeta socialt preventivt och att Utbildning för vuxna utgör en plattform för samhällsinformation och samtal på lätt svenska. Nämnden ser också goda resultat av det dagliga arbetet inom Utbildning för vuxna med den sociala preventionen och inkluderande samhällsbildningen. Utbildning för vuxna och framför allt sfi arbetar socialt preventivt i flera bemärkelser. Det socialt preventiva arbetet inkluderas idag i utbildningen inom ramen för lärarnas ordinarie arbetstid och även om budgeten utökades behöver läroplaneringen förhålla sig till värdegrund, skollag och befintlig läroplan.

Nämndens sammanlagda bedömning är att Utbildning för vuxna redan idag arbetar socialt preventivt och utgör en plattform för samhällsinformation och lätt svenska i den mån det är möjligt i förhållande till värdegrund, skollag och läroplan. Nämnden föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildning.

Ing-Marie Viklund
Ordförande
Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden



Botkyrka kommunfullmäktige
2021-10-28

MOTION

Förebyggande socialt arbete inom ramen för vuxenutbildningen

Förvaltningar har av tradition en uppdelning mellan sig som utgår från deras kärnuppdrag, deras huvudprocess. Det kan dock innebära att vi inte fullt ut använder de kanaler som står till buds för att utföra förebyggande och frivilliga sociala insatser och förmedla lokal samhällsinformation. Ett utvecklat samarbete mellan förvaltningar är här angeläget. Det berör flera olika förvaltningar, men i den här motionen koncentrerar vi oss på Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen och särskilt vuxenutbildningen

Kommunen har höga ambitioner vad gäller förebyggande socialt arbete, frivilliga insatser osv. Vi når dock ofta mindre väl fram till dem som bäst behöver dem. I vuxenutbildningen finns deltagare med barn i förskola och skola. Mycket förebyggande arbete som ska bidra till någonting på riktigt kräver förtroende, kräver en relation. Långvariga relationer finns till många medborgare via vuxenutbildningens olika delar. Det finns smidiga sätt att arbeta med t.ex. frivilliga föräldragrupper och inom vuxenutbildningen finns redan uppbyggd kompetens. Medvetenhet om t ex suicid och annan psykisk ohälsa skulle också kunna kopplas till uppdraget på sikt.

En annan verksamhet som givetvis också har långvariga relationerna med medborgare som är vårdnadshavare ligger under utbildningsförvaltningen. Inom förskola och vuxenutbildning finns däremot ett starkare band till den vuxne. Något som det är särskilt viktigt att beakta är språket. Många som finns inom vuxenutbildningen för att lära sig svenska känner sig ofta allt för språkligt osäkra för att gå till föräldramöten eller föräldragrupper där de inte vet om det kommer att talas lätt svenska. Flera kan vilja ha en bekväm arena där lätt svenska är normaltillstånd, snarare än tolk eller information på flera språk. Här kan vuxenutbildningen, inklusive SFI, spela en viktig roll.

Vi yrkar att kommunfullmäktige beslutar

att Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden i sitt reglemente ges ansvar för förebyggande socialt arbete

att Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden förebyggande arbete ges ekonomiska förutsättningar dels genom kommunens egen budget, dels genom (del av) förekommande statliga stöd

att vuxenutbildningen, inklusive SFI, i högre grad används som plattform för samhällsinformation, information om social service m.m.

att vuxenutbildningen ges möjlighet att vara en plats för information och samtal på lätt svenska för vårdnadshavare, t.ex. generell och kommungemensam information från och om förskola och grundskola.

*Mats Einarsson
Kerstin Amelin
Yrsa Rasmussen
Bekir Uzunel
Pia Carlsson
Ronnie Anderson
Marit Normasdotter*



4

Verksamhetsberättelse

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden godkänner verksamhetsberättelse 2021

Sammanfattning

År 2021 har fortsatt präglats av coronapandemin och vår service till medborgarna har därför anpassats efter förutsättningarna. Även om de digitala arbetsätten har etablerats väl har distansarbetet resulterat i en långsammare genomförandetakt för aktiviteter och satsningar som kräver fysisk närvaro.

Det ekonomiska resultatet är -280,6 miljoner kronor, vilket kan jämföras med en budget på 298,1 miljoner kronor. Utfallet är därmed 17,5 miljoner bättre än budget. Merparten av överskottet beror på anpassningar av verksamheten på grund av pandemin, så som lägre transport- och personalkostnader men också lägre kostnader för omställningen av arbetsmarknadsinsatserna.

Förvaltningen har uppnått god måluppfyllnad för sex av åtta nämndmål och godtagbar för resterande två nämndmål.

**Referens**

Sara Andersson
sara.andersson@botkyrka.se

Mottagare

Arbetsmarknads- och
vuxenutbildningsnämnden

Verksamhetsberättelse 2021

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden godkänner verksamhetsberättelse 2021

Sammanfattning

År 2021 har fortsatt präglats av coronapandemin och vår service till medborgarna har därför anpassats efter förutsättningarna. Även om de digitala arbetssätten har etablerats väl har distansarbetet resulterat i en långsammare genomförandetakt för aktiviteter och satsningar som kräver fysisk närvaro.

Det ekonomiska resultatet är -280,6 miljoner kronor, vilket kan jämföras med en budget på 298,1 miljoner kronor. Utfallet är därmed 17,5 miljoner bättre än budget. Merparten av överskottet beror på anpassningar av verksamheten på grund av pandemin, så som lägre transport- och personalkostnader men också lägre kostnader för omställningen av arbetsmarknadsinsatserna.

Förvaltningen har uppnått god måluppfyllnad för sex av åtta nämndmål och godtagbar för resterande två nämndmål.

Jesper Theander
Arbetsmarknadsdirektör

Katarina Salomonsson
Ekonomi- och kvalitetschef



Bilagor

1. Verksamhetsberättelse 2021
- 1a. Underlag till investeringsprojekt-3071
- 1b. Underlag till investeringsprojekt-3072

Expedieras till:

Kommunledningsförvaltningen

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

Verksamhetsberättelse 2021

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden



Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Måluppföljning och analys	5
2.1	Område 1 - Botkyrkaborna har egenmakt	5
2.1.1	Fullmäktiges utvecklingsmål: 1:5 Kommunens arbetsmarknadsinsatser leder till fler Botkyrkabor i arbete	5
2.1.1.1	Nämndens mål: Nämnden bidrar till att fler Botkyrkabor kommer i arbete	5
2.1.2	Fullmäktiges utvecklingsmål: 1:6 Botkyrkaborna är delaktiga i Botkyrkas utveckling	7
2.1.2.1	Nämndens mål: Nämnden bidrar till att Botkyrkabor är delaktiga i Botkyrkas utveckling	7
2.1.3	Fullmäktiges utvecklingsmål: 1:7 Botkyrkaborna har förtroende för kommunen som organisation	8
2.1.3.1	Nämndens mål: Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna har förtroende för kommunens organisation	8
2.2	Område 2 - Botkyrkaborna är trygga	9
2.2.1	Fullmäktiges utvecklingsmål: 2:2 Botkyrkaborna känner sig trygga	9
2.2.1.1	Nämndens mål: Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna känner sig trygga	9
2.2.2	Fullmäktiges utvecklingsmål: 2:3 Botkyrkaborna trivs i kommunen	10
2.2.2.1	Nämndens mål: Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna trivs i kommunen	10
2.3	Område 4 - Kommunens organisation	10
2.3.1	Fullmäktiges utvecklingsmål: 4:1 Kommunens organisation är resurseffektiv	11
2.3.1.1	Nämndens mål: Nämndens organisation är resurseffektiv	11
2.3.2	Fullmäktiges utvecklingsmål: 4:2 Botkyrkas anställda trivs och mår bra	12
2.3.2.1	Nämndens mål: Nämndens anställda trivs och mår bra	12
2.3.3	Fullmäktiges utvecklingsmål: 4:3 Kommunen nyttjar digitaliseringens möjligheter till att ge bättre service till medborgarna och arbeta mer effektivt	13
2.3.3.1	Nämndens mål: Nämnden nyttjar digitalisering för att ge bättre service till medborgarna och för att arbeta effektivare	13
3	Betydelsefulla händelser	14
4	Ekonomisk uppföljning och analys	15
4.1	Driftuppföljning	15
4.1.1	Analys	15
4.1.1.1	Intäkter och kostnadsanalys	17
4.1.2	Övrig betydelsefull ekonomisk information	18
4.2	Investeringsuppföljning	18
5	Volymer och nyckeltal 2021	19
6	Personalredovisning	21
6.1	Personalsammansättning	21
6.2	Arbetsmiljö och hälsa	23
6.3	Kompetensutveckling	23

Bilagor

Bilaga 1a. Underlag till investeringsprojekt-3071

Bilaga 1b. Underlag till investeringsprojekt- 3072

1 Sammanfattning

Verksamhet (i miljoner kronor)	Utfall 2020	Utfall 2021	Budget 2021	Avvikelse 2021
Intäkter (+)	94	119,6	122,9	-3,3
Kostnader (-)	-342,8	-400,3	-421,0	20,8
Netto (+/-)	-248,8	-280,6	-298,1	17,5
Nettoinvesteringar (+/-)	-1,3	-1,0	-4,7	3,7

Årets ekonomiska resultat är -280,6 miljoner kronor, vilket kan jämföras med en budget på 298,1 miljoner kronor. Utfallet är därmed 17,5 miljoner bättre än budget. Merparten av överskottet beror på anpassningar av verksamheten på grund av pandemin, så som lägre transport- och personalkostnader. En del aktiviteter och satsningar har inte genomförts som planerat på grund av pandemin och omställningen av arbetsmarknadsinsatserna har också bidragit till överskottet.

Bedömningen är att förvaltningen nått god måluppfyllnad inom sex av åtta nämndmål. De resterande två nämndmålen bedöms ha godtagbar måluppfyllnad. Största delen av förvaltningens kärnverksamhet ryms under *Nämnden bidrar till att fler Botkyrkabor kommer i arbete*. De två måtten om andel 16 till 64 år som går till arbete eller studier har båda nått sina målvärden och ger därmed ett gott bidrag till den kommunövergripande årsredovisningen 2021. Förvaltningen fortsätter arbeta för att förbättra utfallen för mått som ännu inte nått målvärden så som genomströmning och prognossäkerhet över året.

Måluppfyllelse 2021		
Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden		
	Prognos delår 2	Årsutfall
Område 1 – Botkyrkaborna har egenmakt		
Nämndmål – Nämnden bidrar till att fler Botkyrkabor kommer i arbete		
Nämndmål – Nämnden bidrar till att Botkyrkabor är delaktiga i Botkyrkas utveckling		
Nämndmål – Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna har förtroende för kommunens organisation		
Område 2 - Botkyrkaborna är trygga		
Nämndmål – Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna känner sig trygga		
Nämndmål – Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna trivs i kommunen		
Område 4 - Kommunens organisation		
Nämndmål – Nämndens organisation är resurseffektiv		
Nämndmål – Nämndens anställda trivs och mår bra		
Nämndmål – Nämnden nyttjar digitalisering för att ge bättre service till medborgarna och för att arbeta effektivare		

Det totala indexet för medarbetarengagemang har ökat från föregående år trots att förvaltningen genomfört ett stort omställningsarbete under året. Förvaltningen har en låg personalomsättning och medarbetare har hög frisknärvaro. Andelen heltidsanställda är hög och bedömningen är att de som önskar att arbeta heltid har getts möjligheten till det.

Även år 2021 har präglats av coronapandemin och vår service för medborgarna har anpassats efter de nya förutsättningarna. De digitala arbetssätten har etablerats som ett viktigt komplement till ordinarie verksamhet, samtidigt som pandemin också medfört en något långsammare genomförandetakt för aktiviteter och satsningar som kräver fysisk närvaro.

2 Måluppföljning och analys

2.1 Område 1 - Botkyrkaborna har egenmakt



Analys

För våra målgrupper arbetar vi för att stärka upplevelsen av egenmakt, både inom sin insats och på längre sikt. Det är viktigt att få möjlighet att uttrycka åsikter och att bli lyssnad på när man exempelvis genomgår utbildning eller stärka medborgarens anställningsbarhet. Därför arbetar vi med inflytande och förbättringsarbete som bygger på deltagares och studerandes upplevelser. Vi fortsätter arbetet med att öka Botkyrkabornas konkurrenskraft för platser på kommunens yrkeshögskola och att elevernas genomströmning inom svenska för invandrare (sfi) ska öka.

2.1.1 Fullmäktiges utvecklingsmål: 1:5 Kommunens arbetsmarknadsinsatser leder till fler Botkyrkabor i arbete

2.1.1.1 Nämndens mål: Nämnden bidrar till att fler Botkyrkabor kommer i arbete



Analys

Andel Botkyrkabor som studerar på yrkeshögskolan har inte ökat. Däremot läser fler Botkyrkabor på yrkeshögskolan men eftersom antal utbildningar och utbildningsplatser växt syns inte ökningen i andelsutfallet. Botkyrkaborna behöver konkurrera med nationellt intag och för att stärka Botkyrkabornas konkurrenskraft kommer vi framåt att fortsätta med informationsinsatser. Campus Botkyrka ska se över vilka former av preparandutbildningar som skulle kunna erbjudas Botkyrkabor som vill söka till yrkeshögskolan i syfte att ytterligare stärka Botkyrkabornas reella kompetens inför de urvalsprov som krävs för vissa av yrkeshögskolans utbildningar.

Andelen feriepraktikanter som upplevt sin praktik som meningsfull har ökat med fyra procentenheter jämfört med föregående år. Svarefrekvensen har också ökat, från 61 procent 2020 till 65 procent i årets undersökning vilket också ökar tillförlitligheten i utfallet. Att fler feriepraktikanter upplever in praktik som meningsfullt beror bland annat på att de flesta ungdomar är nöjda med den arbetsplats de hamnar på. I matchningsarbetet har vi i görligaste mån matchat ungdomen mot dennes önskemål. Pojkar är överrepresenterade inom fastighet och markskötsel, idrott och idrottsplatsskötsel, butik och lager. Flickor är överrepresenterade inom naturbruk, konst, teater och dans.

Elevernas genomsnittliga värde i helhetsbedömningen av sin vuxenutbildning har ökat. Skalan graderas mellan 1 och 5 varför 4,6 är ett mycket bra resultat. Några av orsakerna till utfallet är att verksamheten, trots omställningen på grund av pandemin, har kunnat genomföra god undervisning digitalt, att lärarnas tillgänglighet har varit hög och att elever som varit i behov av studie- och yrkesvägledning har kunnat nå och få stöd av vägledning. Andra orsaker kan vara att verksamheten snabbt kunde ställa om till undervisning på digital väg och hjälpa eleverna med att hantera de digitala verktygen. Vi arbetar med förbättringar baserade på utfallen av elevundersökningen.

Utfallet för andel elever som går från yrkesinriktad vuxenutbildning till arbete har inte kunnat mätas för hela året. Verksamheten har under året genomgått ett omfattande systembyte och i skrivande stund kan inte tillförlitliga utfall tas fram. Utfallet om 59 procent är mätningen som gjordes vid delår 2. Likt 2020 har det varit lättast att komma ut i arbete inom bygg- och verkstadsteknik samt vård och omsorg men i år har betydligt fler fått arbete inom hotell och restaurang. Svårare har det varit för de elever som studerat inriktning barn och fritid samt administration och ekonomi.

82 procent av de som avslutat sin insats inom målgruppen 16-29 år har gått till arbete eller studier, 53 procent till arbete och 28 procent till studier. Den totala andelen har ökat med 7 procentenheter sedan mätningen vid delår 2. Precis som tidigare år väljer målgruppen arbete före studier. Målgruppen går framför allt till butik, restaurang och lagerarbete men även övriga branscher inom välfärdssektorn. Fokus har lagts på att matcha och stödja deltagarens önskemål mot arbetsmarknaden men också att inspirera till att öppna synsätt till andra branscher. Vi letar arbeten till deltagare både lokalt och regionalt. Pandemin har bidragit till högre arbetslöshet och försvårat läget på arbetsmarknaden. Det har inneburit att våra deltagare hamnar ännu längre från arbetsmarknaden på grund av den hårda konkurrens som råder. Positivt är att de flesta av de som kommer till arbete går det bra för. Under 2022 planerar vi att arbeta för lokala jobbspår i samarbete med Huddinge och Salem samt hur vi kan koordinera våra insatser i samarbete med Samordningsförbundet. För att säkra en hållbar och långsiktig anställningsbarhet har vi fortsatt arbeta för att ungdomar med svag utbildning ska vara motiverade till att börja studera. Vi har exempelvis genomfört studiebesök på olika lärosäten, studierelaterade gruppaktiviteter och erbjuder genom Campus Botkyrka studie- och yrkesvägledning för samtliga deltagare vi möter. De som väljer att studera satsar främst på att komplettera eller slutföra sina tidigare studier, främst genom vuxenutbildning och folkhögskola. Som tidigare är det en högre andel kvinnor än män som väljer att studera. I målgruppen ingår även ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och ungdomar inom den lokala satsningen 100 ungdomsjobb.

40 procent av de som avslutat sin insats inom målgruppen 30-64 år har gått till arbete eller studier, 35 procent till arbete och 5 procent till studier. Den totala andelen har ökat med 2 procentenheter sedan mätningen vid delår 2. Precis som den yngre målgruppen väljer deltagare mellan 30 och 64 främst arbete.

I målgruppen ingår deltagare från extratjänster, offentligt skyddat arbete (OSA) och Bas-projektet. Fler kvinnor än män kommer vidare till arbete eller studier. Ett mål för Projektet BAS är att fler utrikesfödda kvinnor än män ska delta i insatsen och gå vidare till jobb eller studier. Många av deltagarna i projektet har inte lyckats komma in på arbetsmarknaden och är generellt sämre i svenska språket. Därför har det varit viktigt att deltagarna erbjuds kombinationen arbete alternativt praktik och språkträning eller slutföra sfi. Det ökar både anställningsbarheten och stärker den enskilde. Merparten av arbetslösa Botkyrkabor ska sedan Arbetsförmedlingens omställning få stöd av upphandlade aktörer varför flera deltagare varit tvungna att avbryta sina insatser hos oss. Av samma anledning har även inflödet av nya deltagare minskat.

Genomströmningen för elever som läser svenska för invandrare mättes första gången 2021. Begreppet förklarar hur lång tid det tar för en genomsnittlig elev att avsluta en studieväg på sfi. Ju färre antal veckor utbildningen tar, desto högre är genomströmningen. Män tenderar att avbryta studierna i högre utsträckning än kvinnor. Det beror sannolikt på att män i högre utsträckning får möjlighet till arbete, vanligen tidsbegränsade anställningar och väljer då att arbeta under en period framför att studera för att återkomma när anställningen upphör. Det påverkar genomströmningstakten. Den större delen av undervisningen har med hänsyn till de nationella pandemirestriktionerna skett på distans. Eleverna saknar i många fall både tidigare studieerfarenhet och digitala grundkunskaper. Utöver dessa förutsättningar är det mer utmanande att lära sig ett nytt

språk genom distansundervisning eftersom den mellanmännsliga samvaron blir mindre dynamisk. Distansundervisningen gör det också svårare för lärarna att bedöma elevernas kunskapsnivå på ett tillförlitligt sätt. Målsättningen på 32 veckor har inte uppnåtts och vi kommer under 2022 fortsätta satsa på läs- och skrivträning.

Förvaltningen har nått stabilt goda utfall för upplevelsen hos feriepraktikanter och elevers genomsnittliga helhetsbedömning av sin vuxenutbildning. Utfall för deltagare som kommit till arbete eller studier har nått sina målvärden vid första mättillfället. Däremot har vi en bit kvar till uppfyllt målvärde för att fler botkyrkabor ska studera på yrkeshögskolan och att genomströmningstaken för sfi ska öka. Trots detta görs bedömningen att förvaltningen bidraget till en god måluppfyllnad då majoriteten av de mest väsentliga måtten fallit väl ut under 2021.

Mått	Totalt Män Kvinnor	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Utfall 2021
Andel Botkyrkabor som studerar på kommunens yrkeshögskola ökar	Totalt Män Kvinnor				20 %	16 % 70 % 30 %
Andel feriepraktikanter som upplever sin feriepraktik som meningsfull ökar	Totalt Män Kvinnor	73 %	85 %	85 % 48 % 52 %	Ökar	89 % 45 % 55 %
Elevernas genomsnittliga värde i helhetsbedömningen av sin vuxenutbildning ökar	Totalt	4,3	4,4	4,5	Ökar	4,6
Andel elever som går från yrkesinriktad vuxenutbildning till arbete ökar	Totalt Män Kvinnor		71 % 14 % 86 %	47 % 26 % 74 %	Ökar	59 % 60 % 56 %
Andel unga 16 - 29 år som går till arbete eller studier ökar	Totalt Män Kvinnor				75 %	82 % 49 % 52 %
Andel deltagare 30 - 64 år som går vidare till arbete eller studier ökar	Totalt Män Kvinnor				40 %	40 % 34 % 43 %
Elevernas genomströmning i svenska för invandrare ökar	Totalt Män Kvinnor				32	36 37 36

Mättet *Elevernas genomströmning i svenska för invandrare* mäts i antal veckor. Ju färre antal veckor det tar att läsa en studieväg desto högre genomströmning.

Till mättet *Andel elever som går från yrkesinriktad vuxenutbildning till arbete ökar* är det inte möjligt att ta fram utfall för året på grund av systembyte. Utfallssiffran är den samma som vid delår 2.

2.1.2 Fullmäktiges utvecklingsmål: 1:6 Botkyrkaborna är delaktiga i Botkyrkas utveckling

2.1.2.1 Nämndens mål: Nämnden bidrar till att Botkyrkabor är delaktiga i Botkyrkas utveckling



Analys

Det har inkommit fem synpunkter under året som har handlat om tillgänglighet till våra

verksamheter. Samtliga synpunkter har besvarats inom 10 arbetsdagar.

Deltagare inom daglig verksamhet har på centrala och lokala arbetstagaråd och verksamhetsmöten getts möjlighet att föra dialog med ledningen. Nämndens ordförande har vid ett tillfälle också närvarat för att svara på frågor. Vi ser ett ökat deltagarengagemang och mötesdeltagande i och med den digitala mötesformen. Vid arbetstagaråd har vi exempelvis haft temat brukarundersökning. Deltagare och ledning har fört dialog kring undersökningens resultat och förbättringar. Ett annat tema har varit schemaläggning och raster där frågor och synpunkter kommit upp.

Förvaltningen har nått önskat utfall för måtten och lyckats genomföra aktiviteter som planerat. Bedömningen är därför att förvaltningen nått god måluppfyllnad.

Mått	Totalt Män Kvinnor	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Utfall 2021
Andelen synpunkter som besvaras av förvaltningens verksamheter inom 10 dagar ökar			90 %	100 %	Bibehålla	100 %
Genomföra aktiviteter där deltagarna kan föra en direkt dialog med verksamhetsledning					6	7

2.1.3 Fullmäktiges utvecklingsmål: 1:7 Botkyrkaborna har förtroende för kommunen som organisation

2.1.3.1 Nämndens mål: Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna har förtroende för kommunens organisation



Analys

Deltagare inom arbetsmarknadsinsatser, daglig verksamhet och studerande inom utbildning från vuxna har deltagit i enkätundersökning och tillfrågats om de känner förtroende för anställda i kommunen. Nästan 1000 personer har svarat på enkäten och hela 92 procent av dessa har uppgett att de känner förtroende för medarbetare i kommunen. Den totala svarsfrekvensen är lägre än önskat, 53 procent. Svarsfrekvensen varierar mellan verksamhetsområdena och förvaltningen ska arbeta för att ännu fler svaranden under 2022.

Förvaltningen har nått målvärdet. Bedömningen är därför att förvaltningen uppnått god måluppfyllnad.

Mått	Totalt Män Kvinnor	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Utfall 2021
Andelen deltagare eller studerande som har förtroende för medarbetare från kommunen ökar					70 %	92 %

2.2 Område 2 - Botkyrkaborna är trygga



Analys

Positivt är att de mått som nått målvärdet om att öka samtliga bygger på svar från enkätundersökningar som medborgare i förvaltningens insatser har svarat på. Förvaltningen har arbetat för att deltagare och studerande ska uppleva delaktighet och inflytande men också kunna lämna synpunkter i övrigt och bli lyssnade på. Denna upplevelse är en förutsättning för att känna trygghet och trivsel i det sammanhang personen befinner sig i. Vi ska arbeta vidare för att fler anhöriginvandrare ska prioritera och förstå vikten av samhällsorienteringen. Att känna trygghet i en samhällsstruktur och veta vilka myndigheter och instanser som hanterar olika frågor och tjänster är grundläggande för att tryggt kunna navigera i ett samhälle.

2.2.1 Fullmäktiges utvecklingsmål: 2:2 Botkyrkaborna känner sig trygga

2.2.1.1 Nämndens mål: Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna känner sig trygga



Analys

Andelen deltagare som känner sig trygga med personalen har ökat med 8 procentenheter sedan året innan. Avvikelsen mellan det totala utfallet och utfallet för män och kvinnor beror på att ett fåtal deltagare definierat sig som "annat", det vill säga vare sig man eller kvinna. 2020 års utfall för trygghetsupplevelsen sjönk något vilket berodde på de nödvändiga verksamhetsomställningarna med hänsyn till pandemin. Med denna vetskap har vi under året ytterligare fokuserat på tydlig kommunikation kring verksamhetens innehåll till deltagarna. Stort fokus har lagts på att deltagarna ska uppleva en känsla av sammanhang och delaktighet. Under året har insatsen stegvis återgått till att bedrivas i ordinarie lokaler vilket också bidragit till förutsägbarhet och trygghet för deltagarna.

Vid delår 2 prognosticerade vi att målvärdet för anhöriginvandrare som deltar i samhällsorientering för nyanlända inte skulle komma att nås, vilket så även skedde. Vid samma uppföljning planerade vi att som åtgärd utöka antalet besök hos sfi-klasserna för att informera om samhällsorienteringen. Åtgärd har genomförts som planerat och bidrog till att ytterligare 11 personer anmälde sig till utbildningen. Under 2022 kommer vi fortsatt arbeta med att informera och göra reklam för samhällsorienteringen. När inskrivningen och skolgången fullt ut återgår till att ske på plats utbildning kommer det underlätta informerandet.

Förvaltningen har nått ett av två uppsatta målvärden inom målet. Bedömningen är därför att förvaltningen uppnått godtagbar måluppfyllnad.

Mått	Totalt Män Kvinnor	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Utfall 2021
Andelen deltagare i daglig verksamhet som upplever att man känner sig trygg med personalen ökar	Totalt Män Kvinnor				79 %	87 % 88 % 88 %
Antalet anhöriginvandrare som deltar i samhällsorientering för nyanlända ökar	Totalt Män Kvinnor				40	13 3 10

Mått	Totalt Män Kvinnor	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Utfall 2021

2.2.2 Fullmäktiges utvecklingsmål: 2:3 Botkyrkaborna trivs i kommunen

2.2.2.1 Nämndens mål: Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna trivs i kommunen



Analys

Andelen deltagare som upplever hög grad av delaktighet och inflytande visar högsta utfallet sedan måttets första mätning 2018. Avvikelsen mellan det totala utfallet och utfallet för män och kvinnor beror på att ett fåtal deltagare definierat sig som "annat", det vill säga vare sig man eller kvinna. Vi har i stor utsträckning arbetat för deltagarinflytande generellt, exempelvis med deltagarråd som beskriv under målanalysen för Nämnden bidrar till att Botkyrkaborna är delaktiga i Botkyrkas utveckling. Det är också viktigt att deltagarna individuellt känner att de har möjlighet att påverka och få information om sin egen insats. Därför ska så många deltagare som möjligt få kunskap och uttrycka sina åsikter i planeringen och i slutändan kunna godkänna sina genomförandeplaner. Vi arbetar vidare för att de som har svårast att uttrycka sig ändå ska komma till tals med hjälp av bland annat digitala verktyg.

Förvaltningen har nått målvärden för båda måtten. Bedömningen är därför att förvaltningen uppnått god måluppfyllnad.

Mått	Totalt Män Kvinnor	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Utfall 2021
Andelen deltagare i Daglig verksamhet som upplever en hög grad av delaktighet och inflytande ökar.	Totalt Män Kvinnor	70 % 67 % 80 %	79 % 78 % 81 %	78 % 78 % 75 %	Ökar	80 % 81 % 84 %
Andel genomförandeplaner som är godkända av deltagaren ökar	Totalt Män Kvinnor		90 % 60 % 40 %	83 %	Ökar	83 % 83 % 83 %

2.3 Område 4 - Kommunens organisation



Analys

Flera nya digitala tjänster har tillkommit under året och inom feriepraktiken har det varit uppskattat av ungdomar att bland annat tidrapporter digitaliserats. För medarbetare är det positivt att utfallen för hållbart medarbetarengagemang ökat trots det pågående omställningsarbetet. Inom god ekonomisk hushållning har beläggningsgraden på yrkeshögskolan ökat ytterligare vilket innebär att resurser kommer till användning för ännu fler studerande. Förvaltningen kommer fortsätta arbeta för säkrare prognosställningar under nästkommande år. Det finns en inarbetad process som ska förstärkas och förbättras framåt.

2.3.1 Fullmäktiges utvecklingsmål: 4:1 Kommunens organisation är resurseffektiv

2.3.1.1 Nämndens mål: Nämndens organisation är resurseffektiv



Analys

Beläggningsgraden på yrkeshögskolan har ökat varje år sedan första redovisade mätningen i målet, från 76 procent 2017 till 98 procent 2021. Årsplatser har också stadigt ökat under samma period (se rubriken volymer och nyckeltal). Årets höga utfall beror på flera faktorer. Dels beror det på skolans antagning. I år har vi ökat antalet studieplatser under höstterminen jämfört med samma period tidigare år. Majoriteten av utbildningarna har under höstterminen haft fulla klasser och flera överintag har gjorts. Under våren var avhoppsfrekvensen låg. Dels beror det på arbetet med att förhindra avhopp genom att rusta sökande med tydlig information om yrkesrollerna vilket underlättar för sökande att hitta rätt utbildning. Ytterligare bidragande faktorer har varit det systematiska kvalitetsarbetet och kollegiala erfarenhetsutbytet samt satsningen på särskilt pedagogiskt stöd. Fördelningen mellan män och kvinnor har också jämnats ut under året. 2019 utgjorde 21 procent av de studerande kvinnor och vid årets mätning utgörs hela 33 procent av kvinnor. Det är en effekt av att skolan dels riktat rekryteringsarbetet till kvinnor och att utbildningsutbudet har anpassats för att attrahera fler kvinnliga sökanden.

Nämndens nettoutfall är inom beslutad budgetram eftersom förvaltningen redovisar ett överskott. Däremot avviker prognosen vid delår 1 med mer än 1 procent vilket medför att vi inte nått målvärdet för måttet.

Förvaltningen har uppnått två av tre målvärden och kommer att arbeta vidare för att stärka prognossäkerheten. Bedömningen är därför att förvaltningen uppnått godtagbar måluppfyllnad.

Mått	Totalt Män Kvinnor	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Utfall 2021
Beläggningsgraden på kommunens yrkeshögskoleutbildningar ökar	Totalt Män Kvinnor	78 %	85 % 79 % 21 %	90 % 75 % 25 %	Ökar	98 % 67 % 33 %
Nämndens nettoutfall är inom beslutad budgetram (ja/nej)				Ja	Ja	Ja
Nämndens prognos vid delårsrapport 1 avviker från årsutfallet med max 1%				Nej	Ja	Nej

2.3.2 Fullmäktiges utvecklingsmål: 4:2 Botkyrkas anställda trivs och mår bra

2.3.2.1 Nämndens mål: Nämndens anställda trivs och mår bra



Analys

Personalomsättningen i förvaltningen fortsätter att sjunka. Det beror framför allt på effekter av pandemin. Samhällstrenden visar att rörligheten på arbetsmarknaden har sjunkit sedan 2020. Det är en högre andel som avslutat sin anställning än nyrekryterats vilket beror på den minskning av medarbetare som ingår i omställningsarbetet inom arbetsmarknadsinsatserna.

Frisknärvaron har ökat under året och vi är nu tillbaka på den nivå vi hade 2019 innan pandemin. Det höga utfallet för frisknärvaron beror huvudsakligen på två faktorer, dels på att rutiner kring skyddsutrustning och basala hygienrutiner fungerar väldigt bra inom daglig verksamhet, dels att stora delar av övriga förvaltningen arbetar på distans och undviker smitta på det sättet. Det kan dock också vara så att medarbetare arbetar trots sjukdom när möjligheten att arbeta på distans finns.

Medarbetarundersökningens totalindex är 73, vilket under omständigheterna är ett mycket bra resultat. Arbetsmarknadsenhetens stora omställning och pandemin hade vi förväntat oss skulle påverka resultatet i negativ riktning. Både utbildning för vuxna och daglig verksamhet har förbättrat sina resultat vilket gör att förvaltningen i sin helhet går framåt.

Resultatet för hållbart medarbetarengagemang (HME) går även det framåt och landar på 76. Orsaken är framför allt att vårt arbete med ledning och styrning i förvaltningen börjat ge effekt i verksamheterna.

Förvaltningen uppnår samtliga målvärden inom målet. Bedömningen är därför att förvaltningen uppnått god måluppfyllnad.

Mått	Totalt Män Kvinnor	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Utfall 2021
Personalomsättning (antal nyanställda under året i % av antalet anställda) ska minska i förvaltningen	Totalt Män Kvinnor	13,6 % 14,3 % 8,6 %	12,6 % 4,4 % 10,3 %	5,66 % 6,25 % 5,46 %	Minskar	2,6 % 5,6 % 1,7 %
Andelen frisknärvaro för medarbetare i förvaltningen ökar	Totalt Män Kvinnor	93,8 % 96,1 % 92,5 %	94,5 % 97 % 93,6 %	93,31 % % 93,83 % 92,98 % %	Ökar	93,3 % 96,3 % 94,3 %
Förvaltningens genomsnittliga nivå på ett hållbart medarbetarengagemang ökar.	Totalt Män Kvinnor	76 79 74	75	72	Ökar	76 77 76
Personalomsättning (antal avslutade under året i % av antalet anställda) ska minska i förvaltningen	Totalt Män Kvinnor	13,6 %	12,9 %	7,32 % 5,95 % 7,79 %	Minskar	5,3 % 4,2 % 5,6 %
Medarbetarundersökningens totalindex ökar (sammanvägning av undersökningens åtta delar)	Totalt Män Kvinnor				70	73 73 73

För måttet Andelen frisknärvaro för medarbetare i förvaltningen ökar saknas könsuppdelat utfall för hela året.

2.3.3 Fullmäktiges utvecklingsmål: 4:3 Kommunen nyttjar digitaliseringens möjligheter till att ge bättre service till medborgarna och arbeta mer effektivt

2.3.3.1 Nämndens mål: Nämnden nyttjar digitalisering för att ge bättre service till medborgarna och för att arbeta effektivare



Analys

Förvaltningen har fokuserat på att fortsätta att stärka den digitala kunskapsnivån inom system vi redan använder. Exempelvis har vi genomfört fortbildning i interna system, nya system som Public 360 och kompetensutvecklat inom GDPR.

Redan vid delår 2 hade förvaltningen mått målvärdet om 6 nya digitala tjänster.

1. Inom Campus Botkyrka har tre områden digitaliserats:
 - hemsida där vuxenutbildningens hela utbildningsutbud finns samlat
 - digitalt öppet hus hos Campus Botkyrka
 - digital drop-in för vägledning för Botkyrkabor
2. inom feriepraktiken har tre områden digitaliserats
 - anmälan av platser
 - avtalsskrivningen
 - tidsrapporteringen för deltagare och handledare.

Förvaltningen har nått önskade målvärden varför bedömningen är att förvaltningen uppnått god måluppfyllnad.

Mått	Totalt Män Kvinnor	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Mål 2021	Utfall 2021
Kompetenshöjande insatser för att stärka den digitala kunskapsnivån ökar			17	13	Ökar	16
Antalet nya digitala tjänster ska öka					6	6

3 Betydelsefulla händelser

Pandemin och verksamhetsutveckling

Coronapandemin har fortsatt prägla verksamheten och vår service för medborgarna har anpassats efter de nya förutsättningarna. Digitala arbetssätt har etablerats som ett viktigt komplement till ordinarie verksamhet och har underlättat arbetet med att nå grupper som tidigare varit svåra att nå, till exempel unga som varken arbetar eller studerar. I våra deltagarråd inom daglig verksamhet ser vi ett ökat deltagarengagemang och mötesdeltagande i och med den digitala mötesformen. Samtidigt har pandemin medfört en något långsammare genomförandetakt för aktiviteter och satsningar som kräver fysisk närvaro.

Omställning av kommunens arbetsmarknadsinsatser

Nämnden beslutade i juni att anpassa Botkyrkas verksamhet för arbetsmarknadsinsatser utifrån den förändrade arbetsmarknadspolitiken. Det är fortsatt viktigt för Botkyrkaborna att kommunen kompletterar Arbetsförmedlingens uppdrag även när det förändrats. Insatser som sker utifrån arbetsmarknadens behov i kombination med personens kompetens, förutsättningar och möjligheter ger en positiv ekonomisk och social effekt både för individen och samhället.

Hösten präglades av arbetet att anpassa verksamheten efter den nya inriktningen, samtidigt som det ordinarie arbetet med att ge Botkyrkaborna möjlighet att ta del av kommunens insatser har fortsatt. Den nya organisationen för arbetsmarknadsinsatser gäller från och med 2022.

Ungdomsjobb

Botkyrka kommun valde att lokalt satsa på ungdomar mellan 20 och 29 år som uppbär försörjningsstöd eller som finns inom mörkertalet genom en tillfällig speciell insats med avsatta medel, 100 ungdomsjobb. Slutrapport för satsningen kommer att presenteras för nämnden i februari 2022. Därutöver har en extra statlig satsning på ungdomsjobb möjliggjort anställning för ett fyrtiotal ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret. Ungdomarna har jobbat som parkeringsvärdar på tre badplatser i kommunen samt inom barnomsorg, äldreomsorg och tekniska förvaltningen.

Uppstart av sysselsättning enligt Socialtjänstlagen

Under 2021 tog arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen över ansvaret för att utföra insatsen sysselsättning enligt Socialtjänstlagen (SoL). Verksamheten har kommit igång och kommer att flytta i före detta Fritidsbanken på Dalvägen. Anpassning av lokalerna har pågått under året. Under året har verksamheten i första hand bedrivits utomhus men också delvis i daglig verksamhets på företagets lokaler. De nya lokalerna kommer innebära utvecklingsmöjligheter för verksamheten. Riksförbundet för social och mental hälsa har tagit kontakt om ett eventuellt framtida samarbete och dialog mellan förvaltningen och förbundet pågår.

Stort intresse av utbildning

Det finns ett fortsatt stort intresse för att studera bland Botkyrkaborna. Utbildning på gymnasienivå är oftast ett minimikrav för att få och behålla ett jobb. Den kommunala vuxenutbildningen och folkbildningens aktörer utgör därmed en viktig pusselbit inom arbetsmarknadspolitiken. Förutom den kompensatoriska rollen till vidare utbildning, spelar vuxenutbildningen en central roll i kompetensförsörjning och nyanländas etablering. Inom vuxenutbildning är också söktrycket högt. Ungefär lika många har sökt till yrkesutbildningar som teoretiska kurser. Förvaltningen har också ökat antagningsperioderna till 10 under året. Yrkehögskolan har under året haft över 2000 sökande vilket är ett rekord. Skolan har gjort ett överintag på några kurser och avhoppsfrekvensen är låg.

4 Ekonomisk uppföljning och analys

4.1 Driftuppföljning

4.1.1 Analys

(Tusen kronor)	Utfall 2019	Utfall 2020	Budget 2021	Utfall 2021	Avvikelse 2021
Nämnd					
Intäkter					0
Kostnader	-366	-482	-490	-499	-9
Netto	-366	-482	-490	-499	-9
Gemensam verksamhet					
Intäkter	964	-6	0	16	16
Kostnader	-16 197	-14 428	-16 331	-15 374	957
Netto	-15 233	-14 434	-16 331	-15 358	973
Utbildning för vuxna					
Intäkter	65 497	64 959	63 221	74 711	11 490
Kostnader	-169 717	-173 357	-179 111	-187 399	-8 288
Netto	-104 220	-108 398	-115 890	-112 687	3 203
Jobbcenter					
Intäkter	41 998	21 237	57 296	38 303	-18 993
Kostnader	-87 209	-61 927	-109 826	-86 635	23 191
Netto	-45 211	-40 690	-52 530	-48 332	4 198
Daglig verksamhet					
Intäkter	3 226	7 856	2 378	6 598	4 220
Kostnader	-92 778	-92 730	-115 273	-110 345	4 928
Netto	-89 552	-84 874	-112 895	-103 748	9 148
Näringslivsenheten					
Intäkter	8	0	0	0	0
Kostnader	-7 170	0	0	0	0
Netto	-7 162	0	0	0	0
Totalt					
Intäkter	111 693	94 045	122 895	119 628	-3 267
Kostnader	-373 436	-342 867	-421 031	-400 252	20 779
Netto	-261 743	-248 821	-298 136	-280 624	17 512

Från och med 2020 tillhör Näringslivsenheten Kommunledningsförvaltningen.

Årets ekonomiska resultat är -280,6 miljoner kronor, vilket kan jämföras med en budget på 298,1 miljoner kronor. Utfallet är därmed 17,5 miljoner bättre än budget. Merparten av överskottet beror på anpassningar av verksamheten på grund av pandemin, så som lägre transport- och personalkostnader samt kostnader som påverkas av distansarbetet. Skillnaden mellan prognosen för oktober och årsutfallet beror dels på att omställningen av arbetsmarknadsinsatserna medfört ett lägre utfall för året än beräknad, dels på att aktiviteter och satsningar inte genomförts i samma

utsträckning som budgeterat på grund av pandemin.

Nämnd och gemensam verksamhet

Nämnden redovisar en budget i balans.

Gemensam förvaltning redovisar ett överskott på nästan 1 miljon kronor för 2021. Överskottet beror huvudsakligen på en vakant tjänst samt lägre kostnader med tanke på distansarbetet. Skillnaden mot senaste prognos beror på lägre kostnader än väntat i samband med återgång till arbete på plats i oktober samt lägre personalkostnader än vi tidigare beräknat.

Utbildning för vuxna

Verksamheten redovisar ett överskott på 3,2 miljoner kronor. Merparten av överskottet beror på lägre verksamhetskostnader eftersom satsningar och aktiviteter inte kunnat genomföras fullt ut i slutet av året. Prognosen i oktober byggde på att pandemins effekter skulle mildras. Satsningen Campus Botkyrka anpassades under hösten efter förändrade förutsättningar. Inom grundläggande vuxenutbildning har vi färre Botkyrkabor som studerar i andra kommuner jämfört med budget vilket ger lägre kostnader för kommunen.

Jobbcenter

Jobbcenter redovisar ett överskott på 4,2 miljoner kronor. Överskottet beror på lägre personal- och omställningskostnader för årets förändringsarbete. Skillnaden mot prognosen för oktober beror på att omställningskostnaderna under hösten har varit lägre än beräknat, samt att tjänster vakanshållits för att undvika övertalighet i samband med den nya organisationen. Feriepraktiken har haft lägre kostnader eftersom vi haft färre antal praktikanter än budgeterat vilket jämnas ut av de högre kostnaderna för satsningen 100 ungdomsjobb.

Daglig verksamhet

Daglig verksamhet redovisar ett överskott på drygt 9 miljoner. Det är främst transport- samt personalkostnader som är lägre, vilket är kopplat till effekter av pandemin. En del deltagare har valt eller inte haft möjlighet att delta i insatsen daglig verksamhet varför kostnader för verksamheten varit lägre. Under året har verksamheten successivt återgått till ordinarie verksamhet men kostnaderna har varit lägre eftersom uppväxlingen sker i långsam takt och med bibehållna restriktioner om antal deltagare i lokalerna. Ytterligare bidragande orsaker till överskottet är en internhyra för den kommande nya lokalen Alhagen som inte har behövt användas under året.

4.1.1.1 Intäkter och kostnadsanalys

Tkr (tusentals kronor)	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021
Verksamhetens intäkter			
Taxor och avgifter	1	1	4
Externa bostads- och lokalhyror	2 524	2 205	2 477
Försäljning av verksamhet	15 607	12 167	5 501
Bidrag från staten med flera	83 146	75 121	107 663
Övriga verksamhetsintäkter	9 704	4 552	3 983
Interna Intäkter			
Summa intäkter	110 982	94 045	119 628
Verksamhetens kostnader			
Personalkostnader	-228 006	-198 567	-222 559
Varor	-11 244	-7 248	-9 234
Entreprenad och köp av verksamhet	-46 686	-57 695	-66 163
Externa lokalhyror	-30 288	-30 361	-48 458
Bidrag och transfereringar	-3 072	-6 229	-6 857
Övriga verksamhetskostnader	-46 445	-36 344	-40 098
Interna Kostnadsfördelningar	-1 620	-1 690	-3 338
Kapitalkostnader	-5 001	-4 453	-3 361
Summa kostnader	-372 361	-342 588	-400 068
Finansiella poster	-364	-279	-184
Netto	-261 744	-248 821	-280 624

Intäkter

Spetsgymnasiet gick under 2020 över till utbildningsförvaltningen vilket innebar en minskad försäljning av verksamhet.

De högre statsbidragen är en effekt av pandemin då fler väljer att studera. Fler väljer att studera på vuxenutbildningen och yrkeshögskolan och därmed får vi mer i statsbidrag. Förvaltningen har haft fler beredskapsanställningar, trots att volymer inom arbetsmarknadsområdet har minskat jämfört med föregående år. Det bidrar till högre intäkter.

Övriga verksamhetsintäkter på Helges- och Orrens restaurang och konferensverksamhet på Xenter har minskat med anledning av pandemin.

Kostnader

Personalkostnaderna är högre än föregående år på grund av fler subventionerade anställningar.

Ökning av entreprenad och köp av verksamhet beror på det ökade antalet årsplatser inom vuxenutbildningen då utbildningen är utlagd på entreprenad. Högre hyreskostnader från och med 2021 på grund av internhyresmodellen.

4.1.2 Övrig betydelsefull ekonomisk information

4.2 Investeringsuppföljning

Projekt i miljoner kronor	Utfall 2021	Budget 2021	Avvikelse 2021
Fleråriga projekt (6-projekt)	0	0	0
Årliga projekt (3-projekt)	-1,0	-4,7	3,7
Totalt	-1,0	-4,7	3,7

Analys

Fleråriga investeringsprojekt (6-projekt)

Förvaltningen har inga fleråriga investeringar år 2021 (6-projekt). Det är Teknik- och fastighetsnämnden som ansvarar för fastighetsinvesteringar. För Arbets- och vuxenutbildningsnämnden har beslut tagits i kommunfullmäktige om totalt 131 000 tusen kronor för två olika projekt för daglig verksamhet.

Årliga investeringsprojekt (3-projekt)

3- Projekt	Ack utfall 2021 (tkr)	Budget 2021 (tkr)	Avvikelse 2021 (tkr)
3071 Bud reinv lok&tekn AVUX	-483	-2 700	2 217
3072 Budget YH-utbildn. AVUX	-538	-2 000	1 462
Totalt	-1 021	-4 700	3 679

Förvaltningens årliga investeringsram är 4 700 tusen kronor uppdelat på två 3-projekt: 3071 och 3072. Under året har förvaltningen totalt gjort reinvesteringar för 1 021 tusen kronor.

Reinvesteringar i lokaler och teknik (projekt 3071, bilaga 1a) har minskat sedan 2020 i och med att merparten av verksamheten har bedrivits på distans istället för i verksamhetslokaler. Under året har flera reinvesteringar gjorts i att anpassa lokalen på Dalvägen 13 som är den nya lokalen för Sysselsättning enligt Socialtjänstlagen.

Investeringar i YH-projekt (projekt 3072, bilaga 1b) har minskat på grund av en ny inriktning med ett mer blandat utbud med färre investeringstunga utbildningar.

5 Volymer och nyckeltal 2021

Volymer		Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Budget 2021	Utfall 2021
Arbetsmarknadsinsatser						
Arbetsmarknadsprogram	Antal årsplatser	400	558	432	500	350
Sommarjobb/ feriepraktik	Antal personer	1 299	1 283	929	1 350	1 045
Vuxenutbildning						
Gymnasial vuxenutbildning	Antal årsplatser	895	967	1 343	1 300	1 310
Grundläggande vuxenutbildning	Antal årsplatser	278	218	193	230	207
Svenska för invandrare	Antal årsplatser	1 275	1 256	1 242	1 340	1 278
Lärvux	Antal elever	64	71	85	105	90
Yrkeshögskola	Antal årsplatser	380	435	470	560	602
Daglig verksamhet LSS						
Daglig verksamhet, LSS	Antal årsplatser	338	349	367	369	372

Analys

Antalet årsplatser inom arbetsmarknadsprogram är lägre för 2021 jämfört med 2020.

Arbetsförmedlingens omställning har påverkat antalet deltagare eftersom merparten av våra Botkyrkabor ska gå till Arbetsförmedlingens upphandlade aktörer. Av den anledningen har det även förekommit att deltagare fått avbryta pågående insats från kommunen. Antalet feriepraktikplatser har under året inte fullt ut nått upp till budgeterad volym, vilket beror på att det varit svårare att hitta platser under pandemin.

För gymnasial vuxenutbildning är antalet årsplatser för 2021 marginellt högre än budgeterad volym och ligger kvar på den höga nivån vi har haft under pandemin. Det lägre antalet årsplatser för grundläggande vuxenutbildning beror på att Botkyrkabor som valt att söka till andra kommuner väljer att inte påbörja eller hoppar av, vilket ger en lägre volym. Vad gäller svenska för invandrare (sfi) beräknades en ökning av antalet årsplatser i budget 2021 på grund av pandemins effekter. Utfallet för sfi visar att volymen har ökat från föregående år, men inte fullt så mycket som budgeterat. För Lärvux är antalet elever för 2021 lägre än budget på grund av färre sökande.

Yrkeshögskolan har haft cirka 40 fler årsplatser än budget, vilket dels beror på att en ny utbildning beviljades under året, dels på att flera utbildningar har haft ett något högre antal antagningar än beräknat.

För daglig verksamhet överensstämmer utfallet något högre antal årsplatser 2021 med budget. Sysselsättning enligt Socialtjänstlagen ingår inte i volymen för daglig verksamhet men kommer att redovisas från och med budget 2022.

Nyckeltal, resursmätt		Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Budget 2021	Utfall 2021
Arbetsmarknadsåtgärder						
Arbetsmarknadsprogram	Kostnad / årsplats	-73 125	-59 858	-72 238	-80 512	-111 100
Sommarjobb/ feriepraktik	Kostnad/ person	-8 068	-9 205	-10 209	-9 091	-9 040
Vuxenutbildning						
Gymnasial vuxenutbildning	Kostnad / årsplats	-21 876	-22 867	-19 069	-17 462	-17 420
Grundläggande vuxenutbildning	Kostnad / årsplats	-39 745	-51 610	-56 126	-62 200	-65 068
Svenska för invandrare	Kostnad / årsplats	-30 935	-26 715	-24 521	-34 396	-36 681
Lärvux	Kostnad/ plats	-29 781	-18 423	-24 823	-17 181	-15 778
Yrkeshögskola	Kostnad / årsplats	-12 603	-7 892	-3 174	3 261	2 575
Daglig verksamhet LSS						
Daglig verksamhet, LSS	Kostnad / årsplats	-269 595	-256 596	-231 264	-305 415	-278 892

Analys

Arbetsförmedlingens omställning har påverkat volymerna inom arbetsmarknadsåtgärder, och de lägre volymerna i relation till 2021 års organisation och budget för arbetsmarknadsinsatser ger ett högt pris per årsplats. Kostnaden per feriepraktiksplats ligger i linje med budget 2021 och något lägre jämfört med 2020.

Gymnasial vuxenutbildning redovisar utfall i balans med budget samt 1310 årsplatser mot 1300. Det medför att även nyckeltal är enligt budget. De lägre volymerna för Grundläggande vuxenutbildning resulterar i en högre kostnad per årsplats. Detsamma gäller för svenska för invandrare. För Lärvux blir dock kostnaden per plats lägre trots en lägre volym. Det beror på att statsbidragen anpassas efter volym samt att Lärvux har färre fasta kostnader.

Yrkeshögskolan har haft något högre antal antagningar än beräknat, vilket medför en lägre intäkt per årsplats då intäktsresultatet för Yrkeshögskolan är enligt budget.

För daglig verksamhet är effekterna av pandemin den största orsaken till att kostnaden per årsplats är lägre för 2021 än budgeterat. I nyckeltalet inkluderades budgeten för sysselsättning enligt socialtjänstlagen vilket innebär att utfallet har beräknats på samma sätt. Volym och nyckeltal för sysselsättning enligt Socialtjänstlagen kommer börja presenteras 2022.

6 Personalredovisning

6.1 Personalsammansättning

Analys

Personalstatistik		2017	2018	2019	2020	2021
Antal anställda	Kvinna	272	271	261	261	249
	Man	99	99	92	84	81
	Totalvärden	371	369	353	345	330
Antal tillsvidare	Kvinna	238	244	239	233	226
	Man	85	85	83	76	75
	Totalvärden	322	329	321	309	301
Antal visstidsanställda med månadslön	Kvinna	39	29	25	25	19
	Man	15	15	11	8	6
	Totalvärden	53	45	36	33	26
Antal visstidsanställda med timlön	Kvinna	10	8	10	14	9
	Man	10	7	7	4	0
	Totalvärden	20	15	17	18	9
Årsarbetare	Kvinna	260	261	249	234	222
	Man	93	93	89	77	75
	Totalvärden	353	354	338	312	298
Årsarbetare tillsvidare	Kvinna	232	238	231	213	207
	Man	82	83	81	72	71
	Totalvärden	313	321	312	286	278
Årsarbetare timavlönade	Kvinna	0	0	0	3	3
	Man	0	0	0	1	2
	Totalvärden	0	0	0	4	5
Andelen tillsvidareanställda av månadslön	Kvinna	87 %	90 %	91 %	92 %	94 %
	Man	85 %	86 %	90 %	94 %	96 %
	Totalvärden	87 %	89 %	91 %	93 %	95 %
Andelen visstidsanställda av månadslön	Kvinna	15 %	11 %	10 %	10 %	8 %
	Man	15 %	16 %	12 %	11 %	8 %
	Totalvärden	15 %	12 %	10 %	10 %	8 %

Förvaltningen har 301 tillsvidareanställda varav 226 är kvinnor. Av de tillsvidareanställda arbetar 96,1% heltid och bedömningen är att de som vill arbeta heltid har den möjligheten.

	Kön	2017	2018	2019	2020	2021
Andel heltidsanställda av månadsavlönade	Kvinna	91,91 %	93,38 %	91,69 %	94,71 %	96,00 %
	Man	84,16 %	85,79 %	90,69 %	91,56 %	96,49 %
	Totalt	89,83 %	91,36 %	91,43 %	93,95 %	96,12 %
Andel deltidsanställda (1-74%) av månadsavlönade	Kvinna	6,19 %	4,52 %	4,32 %	4,00 %	3,27 %
	Man	10,48 %	9,90 %	5,06 %	4,42 %	2,23 %
	Totalt	7,34 %	5,96 %	4,51 %	4,10 %	3,01 %
Andel deltidsanställda (75-99%) av månadsavlönade	Kvinna	1,58 %	1,63 %	2,35 %	2,14 %	0,76 %
	Man	6,09 %	6,90 %	3,74 %	5,43 %	1,12 %
	Totalt	2,78 %	3,08 %	2,72 %	2,95 %	0,85 %
Sysselsättningsgrad (%) månadsavlönade	Kvinna	0,96	0,97	0,97	0,97	0,98
	Man	0,95	0,95	0,97	0,97	0,99
	Totalt	0,95	0,97	0,97	0,97	0,98

Medelåldern i förvaltningen är 46 år, vilket ligger i linje med hur det har sett ut under de senaste åren.

Medarbetare med utländsk bakgrund		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Andel anställda med utländsk bakgrund	kvinnor	0	41	40	43	52	45	55	57
	män	0	38	39	36	48	30	50	46
	Totalt	35	40	40	42	50	40	53	54
Andel chefer med utländsk bakgrund	Totalt	5	23	16	17	17	18	31	31
Andel medarbetare med utländsk bakgrund	Totalt	37	41	42	43	50	44	53	55

Andelen anställda med utländsk bakgrund ökar både gällande medarbetare och chefer. Vi når dessvärre inte målet om representation där tanken är att vi ska spegla medborgarnas sammansättning i förvaltningen. Vi arbetar dock bland annat med kompetensbaserad rekrytering för att öka andelen med utländsk bakgrund i förvaltningen.

		2017	2018	2019	2020	2021
Andel rekryteringar	Totalvärden	13,19 %	13,07 %	13,71 %	7,62 %	3,32 %
	<=29	34,62 %	13,04 %	30,43 %	10,00 %	11,76 %
	30-49	10,73 %	17,61 %	16,88 %	8,23 %	3,33 %
	50-59	13,04 %	6,67 %	9,47 %	8,75 %	2,41 %
	>=60	9,68 %	7,32 %	2,33 %	2,27 %	1,96 %
Andel avgångar	Totalvärden	11,35 %	13,37 %	13,08 %	8,28 %	7,31 %
	<=29	7,69 %	13,04 %	13,04 %	0,00 %	11,76 %
	30-49	14,12 %	15,34 %	13,75 %	5,70 %	8,00 %
	50-59	7,61 %	10,00 %	9,47 %	8,75 %	3,61 %
	>=60	9,68 %	12,20 %	18,60 %	20,45 %	9,80 %

Personalomsättningen i förvaltningen fortsätter sjunka, vilket framför allt kan förklaras av den minskande rörligheten på arbetsmarknaden under pandemin.

Det är framför allt unga anställda som fortfarande byter jobb. Att andelen avgångar är högre än

andelen rekryteringar har med den omställning som Jobbcenter har genomgått under året att göra.

6.2 Arbetsmiljö och hälsa

Analys

År	2020	2021
Total Sjukfrånvaro %	6,71 %	5,98 %
% Dag 1-14	3,59 %	2,72 %
% Dag 15-90	1,64 %	1,14 %
% Dag >=91	1,57 %	2,17 %
Kvinnor i %	7,13 %	6,34 %
Män i %	5,44 %	4,93 %
Ålder <29 i % av ordinarie arbetstid <29	12,22 %	9,30 %
Ålder 30-49 i % av ordinarie arbetstid 30-49	5,12 %	4,28 %
Ålder 50-59 i % av ordinarie arbetstid 50-59	7,99 %	7,10 %
Ålder >=60 i % av ordinarie arbetstid >=60'	7,00 %	7,99 %

Sjukfrånvaron har minskat under året och vi är nu tillbaka på den nivå vi hade 2019 innan pandemin. Att sjukfrånvaron är så låg trots pandemin handlar framför allt om två faktorer, dels att rutiner kring skyddsutrustning och basala hygienrutiner fungerar väldigt bra inom daglig verksamhet, dels att stora delar av övriga förvaltningen arbetar på distans och undviker smitta på det sättet. Det kan dock också vara så att medarbetare arbetar trots sjukdom när möjligheten att arbeta på distans finns.

Då kommunen bytte lönesystem vid årsskiftet 2019/2020 så saknas statistik från 2019 och bakåt.

Förvaltning	HMEMått	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen	HME* (Hållbart medarbetarengagemang)	79	79	77	76	75	72	76

Medarbetarundersökningens totalindex landar på 73 för 2021, vilket under omständigheterna är ett mycket bra resultat. Arbetsmarknadsenhetens stora omställning och pandemin hade vi förväntat oss skulle påverka resultatet i negativ riktning.

Utbildning för vuxna och daglig verksamhet har förbättrat sina resultat vilket gör att förvaltningen i sin helhet går framåt.

Resultatet för hållbart medarbetarengagemang (HME) går även det framåt och landar på 76.

Orsaken är framför allt att vårt arbete med ledning och styrning i förvaltningen börjat ge effekt i verksamheterna.

När det gäller olycksfall och tillbud har även dessa minskat 2021 jämfört med föregående år. 2021 rapporterades det 44 tillbud (51, 2020).

6.3 Kompetensutveckling

Analys

Förvaltningen har inte gjort några övergripande satsningar på kompetensutveckling under året. Däremot har verksamheterna kompetensutvecklat inom områden som är relevanta för dem

Arbetsmarknad- och vuxenutbildningsnämnden

exempelvis Motiverande samtal, ADHD-utbildning och nya ärendehanteringssystemet Public 360. Utöver detta har alla medarbetare en individuell utvecklingsplan.

Verksamhetsområdet Utbildning för vuxna har under hösten påbörjat arbetet med en mer sammanhållen plan för kompetensutvecklingen för lärare som avtalats med fackliga parter i Huvudöverenskommelse 2021 (HÖK 21) där arbetsgivaren tillsammans med fackliga representanter gemensamt arbetar på en plan för lärares kompetensutveckling.



Underlag till investeringsprojekt 3071

Nämnd:	AVUN
Projektets namn:	Reinvesteringar lokal och teknik - 3071
Handläggare:	Robil Seyhan
Bilagenummer:	1 a

Status och beskrivning

AVUN har ett behov av reinvesteringar i lokal och teknik för att underhålla befintliga lokaler och vidareutveckla verksamheten. AVUN göra dessa reinvesteringar för att säkerställa en god funktion i alla anläggningar och för att kunna tillgodose Botkyrka kommuns innevånarens behov.

Avvikelse mot totalbudget och budget 2021

AVUN har en och samma budget för alla reinvesteringar som sedan delas ut i olika delprojekt i de olika verksamheterna. Reinvesteringar i lokaler och teknik har minskat i och med att merparten av verksamheten har bedrivits på distans i stället för i verksamhetslokaler. Under året har flera reinvesteringar gjorts i att anpassa lokalen på Dalvägen 13 som är den nya lokalen för Sysselsättning enligt SoL.

Budget och utfall

Projekt	Ack utfall 2021 (tkr)	Budget 2021 (tkr)	Avvikelse 2021 (tkr)
3071 Bud reinv lok&tekn AVUX	0,0	-2 700,0	
3097 Inventarier Dalvägen 13	-97,7		
3534 Armaturer- Hallunda	-78,5		
3535 Toaletter Dalvägen	-215,4		
3539 Kortläsare Dalvägen 13	-91,5		
Totalt	-483,1	-2 700,0	2 216,9



Underlag till investeringsprojekt 3072

Nämnd:	AVUN
Projektets namn:	YH-utbildningar- 3072
Handläggare:	Robil Seyhan
Bilagenummer:	1 b

Beskrivning

AVUN har ett behov av reinvesteringar i lokal och teknik för att underhålla befintliga lokaler och vidareutveckla verksamheten. AVUN bedömer att reinvesteringar i ny teknik och andra lokalhöjande förbättringar är nödvändiga för att möta och tillgodose nya tekniktyngda yrkeshögskoleutbildningar och vidareutveckla verksamheten.

Avvikelse mot totalbudget och budget 2021

AVUN har en och samma budget för alla YH-utbildningar som sedan delas ut i olika delprojekt. Investeringar i YH- projekt har minskat på grund av en ny inriktning bort från tekniktyngda kurser. Reinvesteringar i YH- projekt har under året gjorts för att anpassa lokaler och ersätta gammal utrustning.

Budget och utfall

Projekt	Ack utfall 2021 (tkr)	Budget 2021 (tkr)	Avvikelse 2021 (tkr)
3072 Budget YH-utbildn. AVUX	0,0	-2 000,0	
3530 AVUX Live 2021	-96,0		
3533 AVUX 3D 2021	-259,8		
3536 Klassrum 2021 AVUX	-129,1		
3538 Projektörer Xenter 2021	-52,6		
Totalt	-537,5	-2 000,0	1 462,5



5

Uppföljning av internkontrollplan 2021

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden godkänner uppföljningen av intern kontroll 2021.

Sammanfattning

Under 2021 omfattas förvaltningens internkontrollplan av 11 risker och lika många kontroller. Uppföljningen visar att 7 av kontrollerna har gott resultat, 2 godtagbart och 2 kontroller har inte genomförts. Den ena av de ej genomförda kontrollerna är kommun-gemensam och bedömdes på kommunövergripande nivå som mer omfattande än beräk-nat. Därför beslutades kontrollen utebli för samtliga nämnder. Den andra ej genomförda kontrollen är avseende belastningsregister eftersom förvaltningen inte anställt någon som omfattas av kontrollen.

**Referens**

Sara Andersson
sara.andersson@botkyrka.se

Mottagare

Arbetsmarknads- och
vuxenutbildningsförvaltningen

Uppföljning av intern kontroll 2021

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden godkänner uppföljningen av intern kontroll 2021.

Sammanfattning

Under 2021 omfattas förvaltningens internkontrollplan av 11 risker och lika många kontroller. Uppföljningen visar att 7 av kontrollerna har gott resultat, 2 godtagbart och 2 kontroller har inte genomförts. Den ena av de ej genomförda kontrollerna är kommungemensam och bedömdes på kommunövergripande nivå som mer omfattande än beräknat. Därför beslutades kontrollen utebli för samtliga nämnder. Den andra ej genomförda kontrollen är avseende belastningsregister eftersom förvaltningen inte anställt någon som omfattas av kontrollen.

Jesper Theander
Arbetsmarknadsdirektör

Katarina Salomonsson
Ekonomi- och kvalitetschef

Bilaga

1. Uppföljning internkontrollplan 2021

Expedieras till:

Kommunledningsförvaltningen

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

Uppföljning Internkontrollplan 2021

Arbetsmarknad- och vuxenutbildningsnämnden



Innehållsförteckning

1 Sammanfattning	3
2 Nettolista risker	4
2.1 Område 1 - Botkyrkaborna har egenmakt	4
2.2 Område 4 - Kommunens organisation	4
3 Årets kontroller	6
3.1 Område 1 - Botkyrkaborna har egenmakt	6
3.1.1 Antalet kommunala feripraktplatser täcker inte behovet (FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE)	6
3.1.2 Att beslut inom Daglig verksamhet inte verkställs inom 3 månader (FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE)	6
3.1.3 Begränsade möjligheter till Lärande i arbete (LIA) på grund av Corona-pandemin (FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE)	6
3.2 Område 4 - Kommunens organisation	7
3.2.1 Det systematiska arbetsmiljöarbetet brister vilket leder till sämre arbetsmiljö, ökad ohälsa och fler olycksfall (KOMMUNÖVERGRIPANDE).....	7
3.2.2 Kommunen anställer personal med en brottsbelastning som gör dem olämpliga för yrket ifråga, vilket gör att medborgare far illa. (KOMMUNÖVERGRIPANDE).....	7
3.2.3 Kommunen bryter mot tryckfrihetsförordningen, arkivlagen, förvaltningslagen, dataskyddsdirektivet med mera genom bristande informationshantering (KOMMUNÖVERGRIPANDE).....	7
3.2.4 Kommunen drabbas av ekonomisk skada eller förtroendeskada på grund av otillåtna bisysslor hos anställda (KOMMUNÖVERGRIPANDE)	7
3.2.5 Kommunen drabbas av upphandlingsskadeavgift och får badwill gentemot leverantörer på grund av otillåtna direktupphandlingar (KOMMUNÖVERGRIPANDE).....	8
3.2.6 Kommunen försämrar relationer och förhandlingsvillkor gentemot leverantörer och/eller döms till skadestånd på grund av bristande ramavtalstrohet (KOMMUNÖVERGRIPANDE).....	8
3.2.7 Kommunens anseende skadas på grund av bristande hantering av fakturor avseende representation, kurser och konferenser (KOMMUNÖVERGRIPANDE).....	8
3.2.8 Personalen drabbas av allvarlig ohälsa och långvarig frånvaro på grund av att rehabiliteringsinsats inte görs vid upprepad korttidsfrånvaro (FÖRVALTNINGSSPECIFIK).....	9
4 Årets aktiviteter	10
4.1 Område 4 - Kommunens organisation	10
5 Analys	10

1 Sammanfattning

Kommungemensamma kontrollmoment	2019	2020	2021
Kontroll av fakturor avseende direktupphandlingar	◆	●	●
Kontroll av ramavtalstrohet	◆	●	●
Stickprovskontroll av dokumentation	◆	◆	●
Webbtillsyn	—	—	—
Stickprov avseende utdrag ur belastningsregister för externt nyanställda	—	—	—
Stickprovskontroll av nyanställda	—	—	●
Stickprovskontroll på fakturor avseende representation, kurser och konferenser	◆	◆	●

Ett streck visar att kontrollen inte var aktuell vid det specifika året, varför historiska resultat inte finns. För kontrollpunkten Webbtillsyn och utdrag ur belastningsregistret 2021 visar strecket att kontrollen ej är genomförd.

Förvaltningsspecifika kontrollmoment	2019	2020	2021
Kontroll av antal praktikplatser	—	●	◆
Kontroll av att rehabiliteringsinsats görs vid upprepad korttidsfrånvaro	■	■	●
Kontroll av LIA-platser 2021	—	—	◆
Kontrollera antal verkställda beslut	—	—	●

Ett streck visar att kontrollen inte var aktuell vid det specifika året, varför historiska resultat inte finns.

Förvaltningen har sammantaget ett bättre resultat 2021 jämfört med 2020. Kontrollerna avseende upphandling visar på samma goda resultat som året innan. Förvaltningen har god följsamhet i ramavtal och direktupphandlar enligt lag och praxis. Kontroll avseende redovisningen av fakturor har ökat till goda resultat 2021. Två av de fyra resultaten inom HR-området har förbättrats jämfört med tidigare år. Kontrollen webbtillsyn har inte kunnat genomföras. Förvaltningen har under året inte anställt någon som omfattas av registerkontroll varför kontrollen inte genomförts.

2 Nettolista risker

2.1 Område 1 - Botkyrkaborna har egenmakt

Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	Motivering
Antalet kommunala feripraktikplatser täcker inte behovet	3. Stor	3. Kännbar	9	Sannolikheten värderas till stor eftersom förvaltningarna totalt tar emot färre feriepraktikanter varje år samt att corona påverkar möjligheterna att få fram praktikplatser. Konsekvensen värderas som kännbar eftersom det drabbar kommunens ungdomars möjlighet till aktivitet om förvaltningen inte kan erbjuda alla sökande ungdomar feriepraktik.
Begränsade möjligheter till Lärande i arbete (LIA) på grund av Corona-pandemin	4. Mycket stor	3. Kännbar	12	Sannolikheten bedöms mycket stor eftersom sviterna av pandemin kommer att kvarstå även 2021. Konsekvensen bedöms som kännbar eftersom den studerande riskerar att inte kommer kunna ta del av lärandet i arbetet vilket är ett viktigt moment i utbildningen.
Att beslut inom Daglig verksamhet inte verkställs inom 3 månader	4. Mycket stor	4. Allvarlig	16	Sannolikheten värderas till mycket stor eftersom vissa deltagare med nya beslut väljer att avvakta påbörjandet av insatsen på grund av Covid 19. Verksamheten har också begränsningar efter omställningen till Covid 19:s riktlinjer som gör att beslut riskeras att inte verkställas inom lagstadgad tid. Konsekvensen värderas som allvarlig eftersom deltagarna riskerar att inte få sina behov tillgodosedda samt att förvaltningen inte lever upp till lagstadgad verkställighetstid.

2.2 Område 4 - Kommunens organisation


Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	Motivering
Kommunen anställer personal med en brottsbelastning som gör dem olämpliga för yrket ifråga, vilket gör att medborgare får illa. (KOMMUNÖVERGRIPANDE)	3. Stor	4. Allvarlig	12	Sannolikheten bedöms som stor eftersom tidigare kontroller har visat på avvikelser och bristande kunskap om lagstiftningen. Konsekvensen bedöms som allvarlig eftersom det ytterst handlar om medborgares hälsa och välmående.
Kommunen försämrar relationer och förhandlingsvillkor gentemot leverantörer och/eller döms till skadestånd på grund av bristande ramavtalstrohet (KOMMUNÖVERGRIPANDE)	4. Mycket stor	3. Kännbar	12	Sannolikheten bedöms som mycket stor eftersom tidigare kontroller visat på bristande följsamhet och att kommunens systemstöd för inköp bara har varit i drift en kortare tid. Konsekvensen bedöms som kännbar eftersom bristande avtalstrohet kan leda till skadestånd, försämrade förhandlingsvillkor i framtiden och förtroendeskada.
Kommunen drabbas av upphandlingsskadeavgift och får badwill gentemot leverantörer på grund av otillåtna direktupphandlingar (KOMMUNÖVERGRIPANDE)	4. Mycket stor	3. Kännbar	12	Sannolikheten bedöms som mycket stor baserat på tidigare års internkontrolluppföljningar och att kommunen bara under en kort period har haft systemstöd för inköp.

Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärd	Motivering
				Konsekvensen bedöms som kännbar eftersom bristande avtalstrohet kan leda till skadestånd, försämrade förhandlingsvillkor i framtiden och förtroendeskada för kommunen.
Kommunens anseende skadas på grund av bristande hantering av fakturor avseende representation, kurser och konferenser (KOMMUNÖVERGRIPANDE)	3. Stor	3. Kännbar	9	Sannolikheten bedöms som stor eftersom tidigare kontroller har visat på avvikelser. Kommunen har också nyligen bytt fakturasystem och risken för fel är större när medarbetarna är ovana vid det nya systemet. Konsekvensen bedöms som kännbar eftersom kommunens anseende skadas av bristande hantering av representationsfakturor. Det kan leda till "svarta rubriker" i media.
Det systematiska arbetsmiljöarbetet brister vilket leder till sämre arbetsmiljö, ökad ohälsa och fler olycksfall (KOMMUNÖVERGRIPANDE)	3. Stor	3. Kännbar	9	Sannolikheten bedöms som stor eftersom vetskap finns om att rutinen idag fungerar mindre bra. Konsekvensen bedöms som kännbar eftersom arbetsmiljöansvaret behöver vara tydliggjort för att säkerställa god arbetsmiljö för kommunens personal och därigenom minska risken för skador och ohälsa.
Kommunen drabbas av ekonomisk skada eller förtroendeskada på grund av otillåtna bisysslor hos anställda (KOMMUNÖVERGRIPANDE)	3. Stor	3. Kännbar	9	Sannolikheten bedöms som stor eftersom rutinen för bisysslor idag är dåligt förankrad i kommunen. Konsekvensen bedöms som kännbar eftersom otillåtna bisysslor kan leda till att medarbetare fattar beslut för egen vinning som skadar kommunen.
Kommunen bryter mot tryckfrihetsförordningen, arkivlagen, förvaltningslagen, dataskyddsdirektivet med mera genom bristande informationshantering (KOMMUNÖVERGRIPANDE)	4. Mycket stor	3. Kännbar	12	Sannolikheten bedöms som mycket stor eftersom en rapport från PwC från 2020 pekade på brister i kommunens informationshantering. Konsekvensen bedöms som kännbar eftersom kommunens anseende kan skadas om vi inte följer lagar. Dessutom krävs god informationshantering för att medborgare och andra ska kunna ha tillgång till offentliga handlingar.
Personalen drabbas av allvarig ohälsa och långvarig frånvaro på grund av att rehabiliteringsinsats inte görs vid upprepade korttidsfrånvaro	3. Stor	3. Kännbar	9	Sannolikheten bedöms som stor eftersom tidigare resultat har visat på brister i rutinen. Konsekvensen bedöms som kännbar eftersom det berör de anställdas hälsa.


3 Årets kontroller

3.1 Område 1 - Botkyrkaborna har egenmakt


3.1.1 Antalet kommunala feripraktikplatser täcker inte behovet (FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE)

Kontroll
<p>Kontroll av antal praktikplatser</p> <p> Godtagbar</p> <p>Förvaltningen ska tillhandahålla 1350 praktikplatser under ett år. Med anledning av pandemin togs ett regionalt beslut om att begränsa praktikplatser inom vård och omsorg, barnomsorgen och socialtjänsten under våren 2021. Trots denna begränsning kunde 1045 platser erbjudas. Resultatet bedöms därför som godtagbart.</p>

3.1.2 Att beslut inom Daglig verksamhet inte verkställs inom 3 månader (FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE)


Kontroll
<p>Kontrollera antal verkställda beslut</p> <p> God</p> <p>Kontrollen av antalet verkställda beslut inom daglig verksamhet var i oktober 95,8 procent. De 4,2 procentenheter som vid mätillfället inte verkställts beror inte på att verksamheten saknar resurser utan att de enskilda inte velat påbörja insatsen. För nya deltagare kan vi behöva arbeta med att tryggöra och motivera deltagare till att påbörja insatsen. Under pandemin har det varit extra utmanande dels på grund av rädslan för smittspridning, trots att vi har haft anpassad verksamhet samt strikta hygienrutiner. Verksamheten har en kontinuerlig dialog med Vård- och omsorgsförvaltningen rörande de beslut som antingen riskerar att inte påbörjas inom lagstadgad tid och de som redan överskridit den tiden.</p>

3.1.3 Begränsade möjligheter till Lärande i arbete (LIA) på grund av Corona-pandemin (FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE)


Kontroll
<p>Kontroll av LIA-platser 2021</p> <p> Godtagbar</p> <p>Kontrollen har gjorts av samtliga 230 studerande som har varit aktuella för LIA-momentet under vårterminen 2021. 193 har genomfört LIA ute på en arbetsplats och 28 internt på skolan, totalt 221 studerande. Det ger ett utfall på 96 % vilket bedöms som ett godtagbart utfall av kontrollen.</p>

3.2 Område 4 - Kommunens organisation


3.2.1 Det systematiska arbetsmiljöarbetet brister vilket leder till sämre arbetsmiljö, ökad ohälsa och fler olycksfall (KOMMUNÖVERGRIPANDE)

Kontroll
<p>Stickprovskontroll av dokumentation</p> <p> God</p> <p>Kontrollen omfattar att dokumentation "Arbetsmiljöuppgifter enhetschef" finns och är aktuell i diariesystemet. Stickprovet omfattar fem slumpade enheter och förvaltningsdirektör. Resultatet visar att 6 av 6 kontrollerade finns vilket ger ett utfall på 100 procent. Årets resultat visar på en förbättring i jämförelse med föregående år.</p>


3.2.2 Kommunen anställer personal med en brottsbelastning som gör dem olämpliga för yrket ifråga, vilket gör att medborgare far illa. (KOMMUNÖVERGRIPANDE)

Kontroll
<p>Stickprov avseende utdrag ur belastningsregister för externt nyanställda</p> <p> Kontroll utförs inte i perioden</p> <p>Förvaltningen har inte anställt någon som omfattas av kontrollen under 2021.</p>


3.2.3 Kommunen bryter mot tryckfrihetsförordningen, arkivlagen, förvaltningslagen, dataskyddsdirektivet med mera genom bristande informationshantering (KOMMUNÖVERGRIPANDE)

Kontroll
<p>Webbtillsyn</p> <p> Ej genomförd</p> <p>Kontrollmomentet gällande Webbtillsyn har inte varit möjlig att genomföra under 2021 på grund av att kontrollmomentets omfattning har varit för brett. Risker kvarstår under 2022 kommer att finnas med i intern kontrollen för 2022 i omarbetad form.</p>


3.2.4 Kommunen drabbas av ekonomisk skada eller förtroendeskada på grund av otillåtna bisysslor hos anställda (KOMMUNÖVERGRIPANDE)

Kontroll
<p>Stickprovskontroll av nyanställda</p> <p> God</p> <p>Förvaltningen har anställt 32 medarbetare under de senaste sex månaderna. Kontrollen omfattar 10 procent av dem vilket motsvarar fyra personer. Samtliga slumpmässigt utvalda har lämnat in uppgifter om bisyssla.</p>


3.2.5 Kommunen drabbas av upphandlingsskadeavgift och får badwill gentemot leverantörer på grund av otillåtna direktupphandlingar (KOMMUNÖVERGRIPANDE)

Kontroll
<p>Kontroll av fakturor avseende direktupphandlingar</p> <p> God</p> <p>Förvaltningen uppvisar goda resultat inom kontrollen av fakturor avseende direktupphandling. Kontrollen baseras på tre kvartal under 2021. Vi har skapat ett strukturerat arbetssätt i det digitala upphandlingssystemet och följer kommunens riktlinjer och policys. Eftersom förvaltningen står för en stor del av kommunens totala andel direktupphandlingar är det extra viktigt att förvaltningen bibehåller goda resultat inom kontrollen.</p>


3.2.6 Kommunen försämrar relationer och förhandlingsvillkor gentemot leverantörer och/eller döms till skadestånd på grund av bristande ramavtalstrohet (KOMMUNÖVERGRIPANDE)

Kontroll
<p>Kontroll av ramavtalstrohet</p> <p> God</p> <p>Förvaltningen uppvisar goda resultat inom kontrollen av ramavtalstrohet. Kontrollen baseras på tre kvartal under 2021. Även om många inköp inte görs via avtalade leverantörer är de tjänsterna och produkterna specifikt för förvaltningens ändamål och finns inte inom kommunens upphandlingsplan att handla upp. De större beloppen är konsultkostnader för att bedriva yrkeshögskolans verksamhet och de mindre beloppen handlar exempelvis om tidningsprenumerationer som är för små belopp för att direktupphandlas.</p>

3.2.7 Kommunens anseende skadas på grund av bristande hantering av fakturor avseende representation, kurser och konferenser (KOMMUNÖVERGRIPANDE)

Kontroll
<p>Stickprovskontroll på fakturor avseende representation, kurser och konferenser</p> <p> God</p> <p>Förvaltningen har granskat 78 fakturor under 2021 och 71 av dessa är korrekta (91 % korrekta fakturor). Av de 7 fakturor som inte godkänkts har förvaltningen inte bifogat deltagarlista och vid ett tillfälle inhandlat blommor för en högre summa än policyn föreskriver. Resultatet är en förbättring jämfört med 2019 (51 % korrekta) och 2020 (82 % korrekta).</p>

3.2.8 Personalen drabbas av allvarlig ohälsa och långvarig frånvaro på grund av att rehabiliteringsinsats inte görs vid upprepad korttidsfrånvaro (FÖRVALTNINGSSPECIFIK)

Kontroll
<p>Kontroll av att rehabiliteringsinsats görs vid upprepad korttidsfrånvaro</p> <p> God</p> <p>Andelen korttidsfrånvarande som har en påbörjad rehabiliteringsåtgärd dokumenterad i systemet är vid kontrollen 95 procent, vilket bedöms som ett godkänt resultat. Den insats som genomförts under året med uppföljningar i ledningsgrupp har gett önskad effekt. Kontroller kommer genomföras även under 2022 för att befästa det goda arbetssättet.</p>

4 Årets aktiviteter

4.1 Område 4 - Kommunens organisation

Aktiviteter Internkontroll	Status	Analys
<p>Åtgärd 2020 - Riktade insatser till chefer</p> <p><i>Förslag på åtgärd 2021 är att ta reda på vilka enheter eller verksamheter som brister i att dokumentera eller utföra rehabiliteringsinsatser samt rika insatserna till de som behöver mer stöd i att göra rätt.</i></p>	✓	Förvaltningsledningen följer upp statistiken för rehabiliteringsinsatser månadsvis på ledningsgruppsmöten från och med 2021. Inga riktade insatser har behövts under perioden förutom löpande stöd till de chefer som efterfrågar det.
<p>Integrera rutinen för bisysslor i det nya ärendehanteringssystemet, personalakter och anställningsguiden i syfte att effektivisera och kvalitetssäkra rutinen.</p> <p><i>SPUG Möjliggöra kompetensförsörjning kommer att arbeta för att integrera rutinen för bisysslor i det nya ärendehanteringssystemet, personalakter och anställningsguiden i syfte att effektivisera och kvalitetssäkra rutinen. Arbetet återrapporteras senast 31/10 2021.</i></p>	✓	Under året har kommunen digitaliserat blanketten för redovisning av bisysslor som idag sker via ett digitalt formulär. Varje medarbetare ansvarar för att redovisa uppgifter om bisyssla till arbetsgivaren. Kommunen som arbetsgivare behöver kunna säkerställa att medarbetares bisysslor är tillåtna. Övriga delar inom ramen för aktiviteten, alltså att integrera rutinen för bisysslor i det nya ärendehanteringssystemet, personalakter och anställningsguiden har påbörjats.
<p>Åtgärd 2020 - Uppföljning i ledningsteam</p> <p><i>Förslag till åtgärd 2021 är att följa upp hur många rehabiliteringsinsatser som inte påbörjats inom skälig tid i förvaltningens ledningsteam.</i></p>	✓	Vid varje ledningsteamsmöte går vi igenom att rehabiliteringsinsatserna och dokumentation av dess har påbörjats inom rimlig tid. Åtgärden har gett önskad effekt eftersom rehabiliteringsinsatserna påbörjats inom rimlig tid.
<p>Åtgärd 2020 - Genomgång med redovisningsgruppen</p> <p><i>Ekonomiadministratören på förvaltningskontoret kommer under 2021 att gå igenom policy för representation med ekonominätverket inom förvaltningen.</i></p>	✓	Åtgärden har genomförts som planerat. Dialog med berörda nyckelpersoner kommer även att fortsätta under 2022. Åtgärden bedöms kunna avslutas.
<p>Åtgärd 2020 - Löpande utskick av granskning</p> <p><i>När förvaltningen granskar fakturor under 2021 kommer resultatet att skickas till berörd verksamhet som återkoppling i syfte att under året arbeta med förbättring.</i></p>	✓	Åtgärden har genomförts som planerats. Verksamheterna har fått information om resultat från de tre internkontroller som gjorts under året. Åtgärden bedöms kunna avslutas.

5 Analys

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen har sammantaget ett bättre resultat 2021 jämfört med 2020. Av de 11 kontrollerna bedöms 7 uppnå gott resultat, 2 godtagbart och 2 har inte kunnat genomföras eller inte varit aktuella.

De senaste åren har förvaltningen särskilt arbetat för att förbättra avtalstrohet, rangordning i avtal och direktupphandling. Resultaten visar att arbetet gett i effekt i verksamheterna. Inom HR-området har vi uppnått ett förbättrat resultat men kommer fortsätta arbeta för att samtliga kontroller ska nå ett gott resultat. Den sammantagna bedömningen är att förvaltningen har en god intern kontroll.



6

Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av anmälningssärendena.

Sammanfattning

Följande ärenden anmäls till arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden:

- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2022 sammanträde den 2022-01-10 - Firmatecknare 2022, 2022-01-10
- S_KS_2022_00015-2 22-4 Kompletteringsbeslut om vaccinationskrav för tryggad personalförsörjning u 325696_1_1
- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2022 sammanträde den 2022-01-27 - Avsägelse och fyllnadsval 2022-01-271



Referens

Sofia Wahlström
sofia.wahlstrom@botkyrka.se

Mottagare

Arbetsmarknads- och
vuxenutbildningsnämnden

Anmälningssärenden (2021-02-17)

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av anmälningssärendena.

Sammanfattning

Följande ärenden anmäls till arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden:

- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2022 sammanträde den 2022-01-10 - Firmatecknare 2022, 2022-01-10
- S_KS_2022_00015-2 22-4 Kompletteringsbeslut om vaccinationskrav för tryggad personalförsörjning u 325696_1_1
- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2022 sammanträde den 2022-01-27 - Avsägelse och fyllnadsval 2022-01-27



§ 12

Firmatecknare 2022, 2022-01-10 KS/2021:00826

Beslut

1. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer att teckna kommunens firma:
kommunstyrelsens ordförande Ebba Östlin
eller, vid hennes förfall, kommunstyrelsens
1:e vice ordförande Gabriel Melki
eller, vid förfall för de ovannämnda,
kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Stina Lundgren
i förening med en av följande personer:
kommundirektör Leif Eriksson
tf ekonomidirektör Mats Öberg (till och med 2022-01-19)
ekonomidirektör Per Malmquist (från och 2022-01-20)
utvecklingsdirektör Charlotta Brask
2. Kommunstyrelsen bemyndigar kommunens förvaltningsdirektörer:
Tf arbetsmarknadsdirektör Yvonne Lundén (till och med 2022-01-31),
arbetsmarknadsdirektör Jesper Theander (från och med 2022-02-01),
kultur- och fritidsdirektör Helena Hellström, samhällsbyggnadsdirektör
Carina Molin, socialdirektör Charlotte Lagerkvist, teknik- och
fastighetsdirektör Mikael Henning, utbildningsdirektör Anette
Älmdalen samt vård- och omsorgsdirektör Petra Oxonius att teckna
kommunens firma i fråga om löpande förvaltningsåtgärder inom den
egna förvaltningens verksamhetsområde.

Respektive förvaltningsdirektör ska kunna delegera delar av denna
behörighet till underställd personal under förutsättning av att en tydlig
avgränsning av berörda personers behörighet och befogenhet görs.

Hyreskontrakt ska undertecknas av fastighetschef Lena Myrelid Knöös,
teknik- och fastighetsdirektör Mikael Henning eller tf ekonomidirektör
Mats Öberg (till och med 2022-01-19), ekonomidirektör Per Malmquist
(från och med 2022-01-20).
3. Kommunstyrelsen bemyndigar kommundirektör Leif Eriksson och tf
ekonomidirektör Mats Öberg (till och med 2022-01-19),
ekonomidirektör Per Malmquist (från och med 2022-01-20) att var för
sig underteckna borgensförbindelser, leasingkontrakt och ansökningar
om statsbidrag.



4. Kommunens firmatecknare kan underteckna samtliga skuldebrev och derivatkontrakt. Därutöver har kommundirektören rätt att genom delegationsbeslut utse ytterligare personer som kan underteckna denna typ av avtal.
5. Kommunstyrelsen bemyndigar mark- och exploateringschef Sara Hagelin, samhällsbyggnadsdirektör Carina Molin och kommundirektör Leif Eriksson att var för sig underteckna avtal som reglerar genomförande av exploateringsprojekt såsom exploateringsavtal samt marköverlåtelse- och genomförandeavtal, samt underteckna köpehandlingar och andra överlåtelse- eller upplåtelseavtal avseende fast egendom.
6. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, var och en för sig, att inom kommunstyrelsens verksamhetsområde besluta om och genomföra alla typer av finansiella affärstransaktioner för Botkyrka kommuns räkning som är godkända i kommunens finansriktlinje, samt hantering och placering av likvida medel:

Erik Ohlson, räntehandlare internbanken, Södertälje kommun
Stefan Hamilton Ouzounidis, investeringscontroller, Huddinge kommun
Mattias Rensfeldt, finansansvarig, Botkyrka kommun

7. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, två i förening, att inom kommunstyrelsens verksamhetsområde underteckna handlingar avseende finansiella affärstransaktioner för kommunens räkning, i enlighet med kommunens finansriktlinje:

Edit Konrad, finansekonom internbanken, Södertälje kommun
Magdalena Österberg, finansekonom internbanken, Södertälje kommun
Anne-Britt Nilsson, ekonomiassistent, Södertälje kommun
Elisabeth Lundin-Nilsson, ekonomiassistent, Södertälje kommun
Mattias Rensfeldt, finansansvarig internbanken, Botkyrka kommun
Annette Ödalen, controller, Botkyrka kommun

8. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, två i förening, att teckna kommunens firma vid uttag av medel på kommunens plusgiro, bankgiro och bankkonton:

kommundirektör

Leif Eriksson

tf ekonomidirektör
(till och med 2022-01-19)

Mats Öberg



ekonomidirektör (från och med 2022-01-20)	Per Malmquist
finansansvarig internbanken	Mattias Rensfeldt
ekonomikonsult	Susanna Brenander
redovisningschef	Alexandra Leijonhufvud
ekonomikonsult	Irina Järvinen
ekonomiassistent	Suzana Milosavljevic
ekonomiassistent	Marie Björklund
ekonomiassistent	Tiina Kinnunen Hallgren
ekonomiassistent	Hanna Shiferaw
ekonomiassistent	Eunice Flyckt
redovisningsekonom	Dilek Ünal
redovisningsekonom	Linda Räsänen

De ovan nämnda personerna, två i förening, har tillträde till kommunens bankfack.

Redovisningschef Alexandra Leijonhufvud, eller den hon utser, ges rätt att underteckna deklaration för mervärdeskatt.

Sammanfattning

Enligt kommunstyrelsens reglemente, § 19, ska skrivelser från kommunstyrelsen och andra handlingar undertecknas på det sätt som styrelsen bestämmer. Kommunstyrelsen uppdaterar beslut om firmatecknare årligen eller vid behov.

Följande ändringar är gjorda sedan tidigare beslut 2021-06-07 (dnr KS/2021:00026):



Punkt 1, 2, 3 och 8: Tf ekonomidirektör Mats Öberg avslutar sitt uppdrag den 19 januari 2022. Ekonomidirektör Per Malmquist börjar den 20 januari 2022.

Punkt 1 och 8: Tf kanslidirektör Peter Vesterholm har slutat i kommunen och tagits bort.

Punkt 1: Tf hållbarhetsdirektör Dennis Latifi har tagits bort och återgått till sin ordinarie tjänst i samband med att utvecklingsdirektör Charlotta Brask började den 16 juni 2021.

Punkt 2: Tf arbetsmarknadsdirektör Yvonne Lundén avslutar sitt förordnande den 31 januari 2022 och återgår till sin ordinarie tjänst. Arbetsmarknadsdirektör Jesper Theander börjar den 1 februari 2022. Tillförordnad socialdirektör Charlotte Lagerkvist har anställts som socialdirektör den 1 oktober 2021.

Punkt 8: Redovisningsekonom Monica Mild har slutat och ersatts med redovisningsekonom Linda Räsänen.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.

Expedieras till:

Berörda
Samtliga nämnder

**Referens**

Ebba Östlin@botkyrka.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Kompletteringsbeslut om vaccinationskrav för tryggad personalförsörjning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförande beslutar att undantag kan göras från tidigare beslut om vaccinationskrav vid nyanställning (KS/2021:00786) om situationen kräver det för att kunna säkerställa personalförsörjningen i avsedd verksamhet så att kommunen kan fullgöra sitt uppdrag gentemot kommunmedborgarna

Sammanfattning

Smittspridningen av Covid-19 i samhället är för närvarande mycket stor och medför stora utmaningar för personalförsörjningen inom kritisk verksamhet för Botkyrka kommun.

Därför kompletteras tidigare beslut om vaccinationskrav vid nyanställning (KS/2021:00786) med att undantag kan göras från tidigare beslut om vaccinationskrav vid nyanställning om situationen kräver det för att kunna säkerställa personalförsörjningen i avsedd verksamhet så att kommunen kan fullgöra sitt uppdrag gentemot kommunmedborgarna.

Då kommunstyrelsen utgör personalmyndighet för Botkyrka kommun så innehar styrelsen mandat att besluta om föreliggande åtgärd. Beslutet fattas med stöd av 6 kap. § 39 kommunallagen om brådskande ärenden. Då kommunstyrelsen inte sammanträder förrän den 7 februari 2022 så kan detta sammanträde inte inväntas.

Ärendet

Den 1 december tog kommunstyrelsens ordförande beslut om att ett vaccinationskrav införs vid nyanställning av vård- och omsorgspersonal som ska arbeta med äldre eller andra personer som tillhör riskgrupp i



Botkyrka kommun (KS/2021:00786). Detta eftersom vaccination av vård- och omsorgspersonal är en viktig faktor för patientsäkerheten för medborgarna i Botkyrka som är äldre eller tillhör riskgrupper.

Smittspridningen av Covid-19 i samhället är för närvarande mycket stor och medför stora utmaningar för personalförsörjningen inom kritisk verksamhet för Botkyrka kommun. Förutom frånvaro på grund av sjukdom eller vård av barn innebär Folkhälsomyndighetens rekommendationer karantän för den som har en smittad person i sitt hushåll. Det medför hög frånvaro i Botkyrka kommuns verksamheter. Därför beslutar undertecknad att komplettera tidigare beslut om vaccinationskrav med att undantag kan göras från tidigare beslut om vaccinationskrav vid nyanställning om situationen kräver det för att kunna säkerställa personalförsörjningen i avsedd verksamhet så att kommunen kan fullgöra sitt uppdrag gentemot kommunmedborgarna.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Ebba Östlin (S)
Kommunstyrelsens ordförande

Expedieras till:

Leif Eriksson, kommundirektör
Vård- och omsorgsnämnden
Socialnämnden
Arbetsmarknad- och vuxenutbildningsnämnden
Utbildningsnämnden

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	EBBA ÖSTLIN
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID:	_0655cbebfd5ea70cf4dca4b8b3537f949f
DATUM & TID:	2022-01-18 11:18:31 +01:00



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-01-18 11:18:37 +01:00
Ref: 28521SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)



§ 12

Avsägelse och fyllnadsval 2022-01-27 KS/2022:00001

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelse och hemställer hos Länsstyrelsen i Stockholm om ny sammanräkning till kommunfullmäktige och förrättar val enligt nedan samt bordlägger övriga val.

Sammanfattning

Följande avsägelse har inkommit:

Micael Lejon (SD), ersättare i kultur- och fritidsnämnden.

Yngve RK Jönsson (M), ledamot i kommunfullmäktige.

Yngve RK Jönsson (M), ersättare i kommunstyrelsen.

Yngve RK Jönsson (M), ledamot och 2:e vice ordförande i socialnämnden.

Yngve RK Jönsson (M), ersättare i Södertörns överförmyndarnämnd.

Yngve RK Jönsson (M), ledamot i Söderenergi AB.

Yvonne Magnusson (MP), Gode män tätortsförhållanden.

Roland Forsman (TUP), ersättare i kommunfullmäktige (fr o m 15 februari 2022).

Roland Forsman (TUP), ersättare i socialnämnden (fr o m 15 februari 2022).

Roland Forsman (TUP), ersättare i vård- och omsorgsnämnden (fr o m 15 februari 2022).

Jenny Karinsdotter Granqvist (V), ersättare i samhällsbyggnadsnämnden.

Therese Karlsson (V), ersättare i vård- och omsorgsnämnden.



Kommunfullmäktige förrättar följande val:

ARBETSMARKNADS- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN t o m
2022-12-31

Ersättare efter Aday Bethkinne (KD)

Sabri Touma (KD)

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN t o m 2022-12-31

Ersättare efter Micael Lejon (SD)

Max Möllerström (SD)

SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN t o m 2022-12-31

Ersättare efter Jenny Karinsdotter Granqvist (V)

Susanne Urban (V)

SOCIALNÄMNDEN t o m 2022-12-31

Ledamot och 2:e vice ordförande efter Yngve RK Jönsson (M)

Albin Persson (M)

SOCIALNÄMNDEN t o m 2022-12-31

Ledamot efter Albin Persson (M)

Asta Holm (M)

SÖDERTÖRNS ÖVERFÖRMYNDARNÄMND t o m 2022-12-31

Ersättare efter Yngve RK Jönsson (M)

Asta Holm (M)

UPPLEV BOTKYRKA AB t o m årsstämman 2023

Suppleant efter Patrik Gren (L)

Lars Brandin (L)

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN t o m 2022-12-31

Ersättare efter Roland Forsman (TUP) fr o m 15 februari 2022

Camilla Jägemalm (TUP)



VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN t o m 2022-12-31
Ersättare efter Therese Karlsson (V)

Silje Vara-Mittermaier (V)

Kommunfullmäktige bordlägger följande val:

GODE MÄN TÄTORTSFÖRHÅLLANDEN t o m 2022-12-31
God man efter Yvonne Magnusson (MP)

KOMMUNSTYRELSEN t o m 2022-10-14
Ersättare efter Yngve RK Jönsson (M)

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN t o m 2022-12-31
Ersättare efter Robert Rasmussen (S)

SOCIALNÄMNDEN t o m 2022-12-31
Ersättare efter Asta Holm (M)

SOCIALNÄMNDEN t o m 2022-12-31
Ersättare efter Roland Forsman (TUP) fr o m 15 februari 2022

SÖDERENERGI AB t o m årsstämman 2023
Ledamot efter Yngve RK Jönsson (M)

SÖDERTÖRNS TINGSRÄTT t o m 2023-12-31
Nämndeman efter Maj Ferdinandsson

SÖDERTÖRNS TINGSRÄTT t o m 2023-12-31
Nämndeman efter Alexandra Tuvell

TILLVÄXT BOTKYRKA AB t o m årsstämman 2023
Ledamot efter Kevin Ryan (opol)

TILLVÄXT BOTKYRKA AB t o m årsstämman 2023
Suppleant efter Catharina Angermund-Carlsson (opol)



Expedieras till:

Länsstyrelsen i Stockholm, Allmänna enheten (ny sammanräkning till KF)

Länsstyrelsen i Stockholm, Enheten för planfrågor (Gode Män)

Nyvalda förtroendevalda

Berörda sekreterare

Södertörns överförmyndarnämnd

Söderenergi AB

Upplev Botkyrka AB

Botlön

Förtroendemannaregistret



7

Delegationsbeslut

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden som styrelse beslutar i stort om verksamhetens mål, inriktning och kvalitet samt i ärenden i övrigt som är av principiell natur. Andra ärenden delegeras till förvaltningsdirektören som i sin tur delegerar vidare till verksamhetschefer, rektorer med flera.

Följande listor över delegationsbeslut har lämnats in:

- Utbildning för vuxna januari 2022
- Arbetsmarknadsenheten januari 2022
- Förvaltningskontoret januari 2022

**Referens**

Sofia Wahlström
sofia.wahlstrom@botkyrka.se

Mottagare

Arbetsmarknads- och
vuxenutbildningsnämnden

Delegationsbeslut (2022-02-17)

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden som styrelse beslutar i stort om verksamhetens mål, inriktning och kvalitet samt i ärenden i övrigt som är av principiell natur. Andra ärenden delegeras till förvaltningsdirektören som i sin tur delegerar vidare till verksamhetschefer, rektorer med flera.

Följande verksamheter har anmält delegationsbeslut:

- Utbildning för vuxna januari 2022
- Arbetsmarknadsenhetens januari 2022
- Förvaltningskontoret januari 2022

Bilagor

Anmälan av delegationsbeslut UFV januari 2022
Anmälan av delegationsbeslut AME januari 2022
Anmälan av delegationsbeslut FK januari 2022



Delegationsbeslut Utbildning för vuxna, januari 2022

Inlämnas till arbetsmarknad.vuxenutbildning@botkyrka.se senast kl. 12.00 den 2:a i månaden efter besluts månaden.

Beslutsdatum	Delegationspunkt	Beslut	Diarie-nummer	Delegat
Botkyrka vuxenutbildning				
2022-01-01 – 2022-01-31	G1	8 elever mottagna till Grundläggande, 1 elev mottagen till SFE, 3 elever mottagna till Lärling (komvux som särskild utbildning), 4 elever mottagna till kurser (komvux som särskild utbildning).		Niklas Almqvist
2022-01-01 – 2022-01-31	G2	8 yttranden beträffande Sfi i annan kommun, 49 yttranden beträffande Grund i annan kommun.		Niklas Almqvist
2022-01-01 – 2022-01-31	C1	Anställning ny medarbetare 100%		Luljeta Spahijaj
2022-01-01- 2022-01-31	G2	13 yttranden beträffande grundläggande vuxenutbildning i annan kommun.		Luljeta Spahijaj
Yrkeshögskolan Xenter				
2022-01-01 – 2022-01-31	-	-	-	-

G1 = Mottagande och antagning av elev till grundläggande samt gymnasial vuxenutbildning, utbildning i svenska för invandrare och särskild utbildning för vuxna.

G2 = Yttrande avseende frågan om Botkyrka kommun svarar för kostnaden för elev, när utbildningen anordnas av annan kommun inom ramen för grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, utbildning i svenska för invandrare samt särskild utbildning för vuxna.

C1 = Anställa ny medarbetare på vakant befattning eller inrätta en ny tjänst som a) verksamhetschef, b) enhetschef eller c) övriga medarbetare.

Chanette Andersson
Verksamhetschef
Botkyrka Vuxenutbildning

**Delegationsbeslut januari 2022**

Inlämnas till arbetsmarknad.vuxenutbildning@botkyrka.se senast kl. 12.00 den 2:a i månaden efter besluts månaden.

Beslutsdatum	Delegationspunkt	Beslut	Diarienummer	Delegat
2022-12-28	C1	Rekrytering Arbetsmarknadscoach	AMP/2022:00002	Jorgo Mosali
2022-01-17	C1	Rekrytering Arbetsmarknadscoach	AMP/2022:00003	Jorgo Mosali
2022-01-18	C1	Rekrytering Arbetsmarknadscoach	AMP/2022:00004	Jorgo Mosali
2021-12-06	D7	Ändringsansökan BAS-projekt	AMP/2021:00012	Yvonne Lundén

Verksamhetschef
Verksamhet



Referens
Sofia Wahlström
sofia.wahlstrom@botkyrka.se

Mottagare
Arbetsmarknads- och
vuxenutbildningsförvaltningen

Anmälan av delegationsbeslut

Rubrik/ärendemening: Avrop konsult: Controller till förvaltningskontoret 2022		
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare
F3	AVN/2022:00002	Katarina Salomonsson
Beskrivning av ärendet		
Beslut om att avropa konsult i form av controller till förvaltningskontoret för att täcka glappet under rekrytering. Avropet görs i enlighet med avropsförfrågan AVN/2022:00002-1.		
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)
Lernia (enligt kommunens ramavtal)		Enligt ramavtalets villkor
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):
2022-01-28	Yvonne Lundén Tf Arbetsmarknadsdirektör	