

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Brandskyddspolicy

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2020:386

Dokumentet är beslutat av: Kommunstyrelsen

Dokumentet beslutades den: 30 november 2020

Dokumentet gäller för: Botkyrka kommuns nämnder och förvaltningar

Dokumentet gäller till den: Tillsvidare

BOTKYRKA
KOMMUN



Dokumentet ersätter: Brandskyddspolicy för Botkyrka kommun, KS/2006:236

Dokumentansvarig är: Kommunstyrelsen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

Relaterade dokument: Lag (2003:778) om skydd mot olyckor

Brandskyddspolicy för Botkyrka kommun

Inledning

Brandskyddspolicyn är grunden för det systematiska brandskyddsarbetet. Policyn fastställer Botkyrka kommuns viljeinriktning och övergripande mål för det systematiska brandskyddsarbetet i kommunens förvaltningar. I Botkyrka kommuns riktlinje för systematiskt brandskydd framgår mer detaljerat hur brandskyddsarbetet ska bedrivas.

Bakgrund

Skador till följd av bränder blir ofta kostsamma och skapar stora besvär för de verksamheter som drabbas. Människor kan också komma till skada. Bostäder och arbetsplatser kan bli obrukbara på grund av att återställningsarbetena ofta är komplicerade och verksamheter kan bli tvungna att flytta till provisoriska lokaler.

Övergripande målsättning

Botkyrka kommuns systematiska brandskyddsarbete (SBA) harmoniserar med Räddningsverkets allmänna råd SRVFS 2004:3 om systematiskt brandskyddsarbete. Samtliga verksamheter i Botkyrka kommuns regi arbetar systematiskt med sitt brandskydd och arbetet ska i första hand inriktas på att förhindra att brand uppkommer och på att upprätthålla utrymnings säkerheten. Arbets sättet ska, genom bland annat riktlinjer och rutiner, ske så likartat som möjligt för att säkerställa en rimlig kommunstandard som är igenkännande för chefer och personal. Resultatet ska utvärderas och förbättras kontinuerligt genom internkontroll och vid myndighetstillsyn.

Brandskyddet ska uppnås genom organisatoriska och tekniska åtgärder som syftar till att skapa en säker och trygg miljö för alla som vistas i kommunens byggnader och verksamheter. Det ska medge en säker utrymning i händelse av brand för elever, boende, personal, besökare och andra som vistas där. Även frångängligheten ska vara säkrad, det vill säga att personer med funktionsnedsättning självständigt kan utrymma på ett tryggt och säkert sätt. Det ska vidare ge ett fullgott skydd mot brandskador på byggnader och inventarier.

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Syftet med systematiskt brandskyddsarbete (SBA)

SBA syftar i första hand till att förebygga bränder och i andra hand till att minska konsekvenserna om brand uppstår. Det förebyggande brandskyddsarbetet är strukturerat och inte personberoende.

Omfattning

- Nämnder och förvaltningsledningar utövar ett aktivt ledarskap för brandskyddet i sina verksamheter.
- Verksamhetsanpassade brandskyddsorganisationer finns så att skador på person, egendom och produktion begränsas vid uppkommen brand. Organisationen är välkänd inom respektive verksamhet.
- All personal genomgår regelbundet verksamhetsanpassade brandskyddsutbildningar och övningar.
- All personal har kännedom om förebyggande brandskydd, alarmering och utrymning samt kunskap för att kunna ingripa vid nödläge.
- Fullgott systematiskt brandskyddsarbete bedrivs i alla verksamheter där brandrisker inventeras/analyseras regelbundet och utgör grund för upprättande av brandregler. Alla brandskyddsåtgärder ska utgå från en lokal riskinventering och tillgängliga resurser.
- Det systematiska brandskyddsarbetet är dokumenterat. Samtliga verksamheter ska använda det av kommunen anvisade systemet för rapportering av tillbud och skador samt det systematiska brandskyddsarbetet.
- Gränsdragningen gällande ansvar och kontrollpunkter mellan fastighetsägare och verksamheten är definierad och hålls uppdaterad.
- Rutiner för uppföljning finns och följs.

Det systematiska brandskyddsarbetet innebär att det på kommunens samtliga objekt, det vill säga där kommunen är fastighetsägare och/eller där kommunen bedriver verksamhet, ska det finnas:

- En för verksamheten anpassad brandskyddsorganisation minst innehållande en brandskyddsansvarig.
- En för verksamheten anpassad organisation för utrymning och åtgärder vid brand.
- Regelbundna övningar och brandskyddsutbildningar.
- Byggnadsteknisk och organisatorisk dokumentation.
- Rutiner och underlag för regelbunden tillsyn av brandskyddet.
- Rutiner för uppföljning och revidering av det arbetsplatsbundna brandskyddet.
- En incident- och skaderapporteringsansvarig.

Policyn ska revideras en gång per mandatperiod och vid behov för att anpassas till ändrad lagstiftning.