



REGLEMENTE FÖR KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS FÖRENINGSRÅD

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att följande reglemente ska gälla för nämndens Föreningsråd från och med 10 april 2019 (beslut fattat 9 april 2019, KOF/2018:192).

§ 1 Föreningsrådets uppgifter

Föreningsrådet är en nämndberedning i kommunallagens mening.

Syftet med Föreningsrådet är att vara ett organ för information och samråd mellan kultur- och fritidsförvaltningen (rådets företrädare) och kultur- och fritidsnämnden i frågor som rör föreningslivet inom nämndens ansvarsområde. Föreningsrådet har möjlighet att lämna synpunkter på vissa ärenden under beredningen. Föreningsrådet har ingen egen beslutanderätt enligt kommunallagen.

Föreningsrådet ska:

- Informeras om vilka föreningar och studieförbund som kultur- och fritidsförvaltningen avser föreslå för att genomgå revision under verksamhetsåret. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Informeras om fördelning av förenings- och studieförbundsbidrag. Beslut om föreningsbidrag under 100 tkr fattas av kultur- och fritidsförvaltningen. Beslut om föreningsbidrag över 100 tkr och studieförbundsbi-drag fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Delta i beredning av ändrade/nya regler för förenings- och studieförbundsbidrag. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Delta i beredning för att årligen utse Botkyrkas idrottspristagare och stipendiater. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Uppvakta jubilerande föreningar.



§ 2 Förtroendevalda ledamöter

Föreningsrådet utgörs av 3–5 förtroendevalda ledamöter från kultur- och fritidsnämnden (såväl majoritet som opposition). Ledamöterna utses av nämnden i början av varje mandatperiod. Om en ledamot av något skäl inte kan fullfölja sitt uppdrag får nämnden utse en annan ledamot att träda i dennes ställe.

Berörda tjänstepersoner från kultur- och fritidsförvaltningen föredrar aktuella ärenden.

§ 3 Jäv, avbruten tjänstgöring

En ledamot som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

§ 4 Sammanträden och kallelser

Föreningsrådet sammanträder på dag och tid som rådet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när rådets ordförande anser att det behövs eller när minst hälften av ledamöterna begär det. Föreningshandläggaren eller annan berörd tjänsteperson på förvaltningen kan, i samråd med rådets ordförande, också påkalla behov av sammanträde.

Föreningsrådets ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelse får ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

Kallelsen bör åtföljas av dagordning. Handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan bör bifogas kallelsen.



§ 5 Mötesanteckningar

Mötesanteckningar ska föras över de ärenden som tas upp vid Föreningsrådets sammanträde. Mötesanteckningarna behöver inte justeras för att anses upprättade. Mötesanteckningarna delges samtliga ledamöter.

Föreningshandläggaren eller annan tjänsteperson från förvaltningen för minnesanteckningar.