



2015-01-07

- 1 Informationspunkt: Karin Medin, vd på Söderenergi AB

BESLUTAS AV KOMMUNFULLMÄKTIGE

- 2 Kommunal borgen till Tennis och Paddel i Tumba Förvaltning AB samt borgen, övertagande av lån och avskrivning av fordran till Tumba Tennisklubb samt beslut avseende området Pelletäppan
- 3 Hälso- och sjukvård i bostad med särskild service - skatteväxling
- 4 Finansiering av kostnader med anledning av extra val till riksdagen 2015
- Ärendet utgår
- 5 Riktlinjer för partistöd
- 6 Återrapportering av uppdrag om lokaler kombinerat med bostäder
- 7 Planuppdrag med ramavtal och plankostnadsavtal detaljplan 5 för Riksten
- 8 Avtal mellan Botkyrka kommun och stiftelsen Mångkulturellt centrum

BESLUTAS AV KOMMUNSTYRELSEN

- 9 Val av auktoriserad revisor till stiftelsen Mångkulturellt centrum

BESLUTAS AV KOMMUNFULLMÄKTIGE (forts)

- 10 Svar på motion: Angående energi och miljö i Botkyrka kommun (SD)
- 11 Svar på medborgarförslag: Förbjud alla raketer i tätbebyggt samhälle eller begränsa det till en öppen plats

BESLUTAS AV KOMMUNSTYRELSEN (forts)

- 12 Markanvisningstävling för Hågelby
- 13 Svar på revisionskrivelse: Rutiner för momsredovisning
- 14 Svar på revisionskrivelse: Granskning av brottsförebyggande arbetet
- 15 Rapporter om valen 2014
- 16 Avsättande av medel till löneöversyn 2015

BESLUTAS AV KOMMUNFULLMÄKTIGE (forts)

- 17 Rökfri arbetstid

BESLUTAS AV KOMMUNSTYRELSEN (forts)

- 18 Uppföljning av internkontrollplan 2014
- 19 Internkontrollplan 2015 för kommunstyrelsens övergripande ansvar
- 20 Firmatecknare 2015 - ändring
- 21 Val av Brottsförebyggande rådet (BRÅ)
- 22 Avsägelse och fyllnadsval
- 23 Delegationsärenden
- 24 Anmälningssärenden



2015-01-07

Plats och tid **Kommunhuset 2:3, kl 16:00-17:40**

Beslutande **Se bilaga**

Ersättare **Se bilaga**

Övriga deltagande **Anne Lundkvist (tf kommundirektör), Niclas Johansson (ekonomi-
chef) Emanuel Ksiazkiewicz, Caroline Blom, Johannes Svensson,
Carl Widercrantz (politiska sekreterare)**

Utses att justera **Dan Gahnström (MP) och Jimmy Baker (M)**

Plats och tid för justering **Kommunalhuset plan 10, 2015-01-09 kl 13.00**

Sekreterare _____ Paragrafer **1 - 24**
Erik Sahlin

Ordförande _____
Katarina Berggren (S)

Justerare _____
Dan Gahnström (MP) Jimmy Baker (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Anslaget den

2015-01-12

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift

Lena Bogne

Sammanträdesdatum

2015-01-07

Nedtas den

2015-02-03

2015-01-07

§ 1

Informationspunkt: Karin Medin vd på Söderenergi AB

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen

Ärendet

Söderenergis AB:s vd Karin Medin redogör för bolagets ekonomiska resultat och verksamhet.

2015-01-07

§ 2

Kommunal borgen till Tennis och Paddel i Tumba Förvaltning AB samt borgen, övertagande av lån och avskrivning av fordran till Tumba Tennisklubb samt beslut avseende området Pelletäppan (KS/2014:543)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att teckna borgen, så som för egen skuld, för Tennis & Paddel i Tumba Förvaltning AB i enlighet med bilaga nummer sex till hyresavtal XXXXXX-10020-160701 tecknat den mellan Tennis & Paddel i Tumba Förvaltning AB och Coop Fastigheter AB.

Kommunfullmäktige beslutar att borgen gäller så länge hyresförhållandet består mellan Tennis & Paddel i Tumba Förvaltning AB och Coop Fastigheter AB, dock längst till och med den 30 juni 2031.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna enkel borgen för Tumba Tennisklubb avseende investeringar i inventarier och övrig inredning. Borgen avser ett belopp om en miljon kronor och gäller för en tidsperiod om maximalt 15 år.

Kommunfullmäktige beslutar att Botkyrka kommun övertar de skulder som Tumba Tennisklubb har till Swedbank om 4,6 miljoner kronor och som kommunen lämnat borgen för, villkorat att föreningen frånträder arrendet vid Pelletäppan.

Kommunfullmäktige beslutar att avskriva kommunens fordran på Tumba Tennisklubb om 123 000 kronor.

Kommunfullmäktige beslutar vidare att kommunens kostnader för övertagande av lån samt avskrivning av fordran ska belasta kommunens resultat.

Kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen att fatta eventuellt tillkommande beslut för verkställighet av kommunfullmäktiges beslut enligt ovan i detta ärende samt att teckna de handlingar som krävs avseende kommunens borgen till Tumba Tennisklubb och övertagande av Tumba Tennisklubbs lån till Swedbank samt avskrivning av kommunens fordran på föreningen.

Kommunfullmäktige beslutar att uppdra kultur- och fritidsnämnden att följa verksamheten och ställa krav på föreningen i enlighet med den inriktning som beskrivs i ärendet och kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse med bilagor, daterad den 18 december 2014.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

2015-01-07

Kommunstyrelsen beslutar att kostnaderna för rivning och återställning av marken på den tidigare tennisanläggningen vid Pelletäppan ska belasta en kommande exploatering.

Kommunstyrelsen delegerar till ekonomichefen att för kommunstyrelsens räkning teckna de handlingar som krävs avseende kommunens borgen till Tumba Tennisklubb och övertagande av Tumba Tennisklubbs lån hos Swedbank samt avskrivning av kommunens fordran på föreningen.

Kommunstyrelsen beslutar att för sin egen del godkänna samarbetsavtalet mellan Botkyrka kommun och Tumba Tennisklubb, daterat den 18 december 2014.

Med villkoret att samarbetsavtalet ska svara mot de inriktningar och krav som beskrivs i ärendet delegerar kommunstyrelsen till kanslichefen att för kommunstyrelsens räkning godkänna de justeringar i samarbetsavtalet som kan aktualiseras i samband med kultur- och fritidsnämndens behandling av samarbetsavtalet samt att för kommunstyrelsens räkning teckna det samma.

Reservation

Anders Thorén (TUP) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden

Sammanfattning

Tumba Tennisklubb har gjort en framställan om kommunalt stöd för etablering av en ny tennisanläggning i Tumba. Från föreningens sida har framförts att en förutsättning för att den planerade tennishallen ska komma till stånd är att kommunen ger ett årligt driftbidrag till föreningen och att kommunen går i borgen för ett lån på en miljon kronor och dessutom ger en garanti till hyresvärderna avseende hyresbeloppet under 15 år. Dessutom vill föreningen att kommunen skriver av de fordringar som härrör från kommunens tidigare borgensansvar gentemot föreningen samt tar på sig att riva och återställa marken där den tidigare anläggningen var belägen.

Kultur och fritidsnämnden har behandlat ärendet och uttalar att man är beredd att tillsvida lämnat ett anläggningsbidrag på 500 000 kronor per år. Detta förutsätter dock ett utökad anslag till kultur och fritidsnämnden på 400 000 kronor.

Kommunledningsförvaltningen konstaterar för egen del att ett stöd i form av borgen till föreningen sannolikt är förenade med risker som i dagsläget är svåra att bedöma. Är det kommunens önskan att medverka till att etablera en ny tennisanläggning i Tumba kommer detta att kräva ett kommunalt stöd på olika sätt. Med hänsyn till den uppkomna situationen ser förvaltningen det som rimligt att kommunen skriver av nuvarande fordringar på föreningen. Totalt uppgår dessa fordringar till 4,7 miljoner kronor. Förvaltningens bedömning är dock att en stor del av denna kostnad kommer att täckas av framtida intäkter när kommunen kan exploatera den mark som den tidigare anläggningen var belägen på.

2015-01-07

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-18.

Yrkanden

Anders Thorén (TUP) yrkar avslag på ordförandeförslaget, bilaga.

Mats Einarsson (V) och Dan Gahnström (MP) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Propositionsordning

Kommunstyrelsen godkänner att ordföranden ställer ordförandeförslaget mot Anders Thoréns (TUP) avslagsyrkande.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandeförslaget

Yttrande

Jimmy Baker (M) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Kommunstyrelsen

2015-01-07

**Ärende 2: Kommunal borgen till Tennis och Paddel i Tumba
Förvaltning AB samt borgen, övertagande av lån och
avskrivning av fordran till Tumba Tennisklubb samt beslut
avseende området Pelletäppan**

Tullingepartiet är positivt inställda till idrott och vill att kommunen samarbetar med föreningar kring bland annat barn och ungdomsidrott. Det är viktigt att ha en god dialog med samtliga av kommunens föreningar. Samtalen bör utgå från kommunens regelverk om hur man stöttar och sponsrar föreningar.

Sedan 2008 har dialogen mellan kommunen och Tumba tennisklubb varit aktiv, vilket är positivt. Kommunallagen förbjuder dock kommunen att gynna enskilda kommuninvånare, företag eller föreningar. Alla föreningar i kommunen ska följaktligen få samma förmåner och kommunen bör inte särbehandla en enskild förening.

I det aktuella fallet är det sannolikt att föreningen inte klarar av att återbetala den aktuella skulden på kort sikt. På längre sikt kan det dock finnas möjlighet att klara betalningarna. Då andra föreningar inte lovas samma hjälp med skuldsanering och borgensåtaganden, finns det följaktligen inga speciella skäl att ge extra stöd till just Tumba tennisklubb. Extra ekonomisk hjälp och skuldavskrivning, trots att betalningsförmåga kan finnas på längre sikt, sänder konstiga signaler till andra föreningar som kan få uppfattningen att kommunen går in och räddar alla klubbar som behöver hjälp med ekonomin.

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att ett stöd i form av borgen sannolikt är förenat med risker som i dagsläget är svåra att bedöma. Vi i Tullingepartiet menar att kommunens målsättning bör vara att successivt begränsa borgensåtagandena eftersom dessa alltid innebär ett risktagande. Om inte föreningen klarar sina betalningar så är det kommunens skattebetalare som får ta smällen. Riskbedömningen bör därför uppdateras fortlöpande.

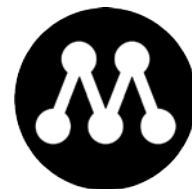
I det här fallet utgörs borgen för en lång period, nämligen ett 15-årigt hyreskontrakt. Det är svårt att bedöma om föreningens kalkyler kommer att hålla över tiden. Mycket kommer att hänga på kunskapen och kapaciteten hos de som leder föreningens verksamhet. Och precis som kommunledningsförvaltningen skriver, kan en styrelse bytas ut snabbt vilket kan påverka den ekonomiska stabiliteten.

En ytterligare risk är att föreningens kalkyler bygger på osäkra antaganden om att stora bidrag erhålls från andra bidragsgivare än kommunen. Sammantaget anser vi att riskerna är för stora och att det finns annat som är mer prioriterat samtidigt som kommunen inte kan särbehandla en enskild förening på det sätt som föreslås i ordförandeförslaget.

Vi föreslår kommunstyrelsen besluta

att kommunstyrelsens förslag till beslut avslås

Anders Thorén (TUP)



SÄRSKILT YTTRANDE

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

2015-01-07

Ärende 2 Kommunal borgen Tennis och Paddel i Tumba Förvaltning AB samt borgen. Övertagande av lån och avskrivning av fordran till Tumba Tennisklubb samt beslut avseende området Pelletäppan

Tennisen är en stor idrott med många utövare. Det är bra att vi genom detta förslag hittar en ersättning för Pelletäppan.

Det är likaledes positivt att denna lösning innebär att externa aktörer står för investeringen i samband med en kommersiell exploatering - sådana lösningar borde kommunen eftersträva oftare.

Kommunens borgensåtagande avser endast hyreskostnaden och inte lånet för själva investeringen vilket är bra. Skulle klubben, oavsett anledning, inte kunna uppfylla sina åtaganden så kan kommunen överta kontraktet och säkerställa idrottens villkor.

Eftersom själva anläggningen i sin konstruktion är utformad så att den passar även för andra idrotter så kan hallen användas även för annan idrottsverksamhet ifall intresset för just tennis skulle svikta i framtiden.

Jimmy Baker

Kia Hjelte

Stina Lundgren

Yngve RK Jönsson

2015-01-07

§ 3

Hälso- och sjukvård i bostad med särskild service - skatteväxling (KS/2014:416)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar bifalla Kommunförbundet Stockholms läns rekommendation enligt beslut från 2014-06-12 punkterna 1-5 innebärande att kommunerna övertar ansvaret för hälso- och sjukvård i bostad med särskild service och daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Sammanfattning

I beslut den 12 juni 2014 rekommenderade Kommunförbundet Stockholms län, KSL, länets kommuner att överta ansvaret för utförande av hälso- och sjukvård i bostad med särskild service och daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). I kommunernas ansvar ingår även rehabilitering, habilitering och vissa hjälpmedel.

Enligt rekommendationen ska kommunernas ökade åtagande från 2016 och framåt finansieras med en skatteväxling på 2 öre mellan Stockholms läns landsting och länets kommuner. Förändringen träder ikraft den 1 oktober 2015. För 2015 görs en ekonomisk reglering genom att landstinget senast den 30 november ersätter kommunerna med 92/365 av skatteväxlingens värde 2015.

Ansvarsfördelningen för aktuell verksamhet har sedan kommunaliseringen av omsorgerna 1994 reglerats i den s k Principöverenskommelsens § 11. Denna upphör nu att gälla. Under årens lopp har frågan om en förändrad ansvarsfördelning aktualiserats vid flera tillfällen. Diskussionerna i frågan mellan kommuner och landsting 2009 och 2010 resulterade inte i något ställningstagande vilket motiverades med att det fanns anledning att avvakta den då förväntade kommunaliseringen av hela hemsjukvården.

KSL har gjort en beräkning av de ekonomiska effekterna för länets kommuner. Beräkningen av kostnaderna utgår från genomsnittskostnaden för vuxna i bostad med särskild service och har för Botkyrkas del beräknats till 4,5 miljoner kr på årsbasis. Kostnaden är schablonmässigt beräknad utifrån en kategori brukare. Eftersom de verkliga kostnaderna varierar bland annat beroende på hur stödbehovet bedömts för olika brukare är kostnaderna till en viss del osäkra.

Intäkterna ökar dels till följd av skatteväxlingen och dels påverkas även det särskilda statliga utjämningsystemet för åtgärder inom LSS. En skatteväxling på 2 öre beräknas medföra en ökning av skatteintäkter och utjämningsbidrag med 3,8 miljoner kr. Dessutom påverkas den särskilda LSS-utjämnningen av kommunernas faktiska kostnader. Ett kommunalt övertagande enligt rekommendationen kommer därför att ge ökade intäkter från

2015-01-07

utjämningen. Något motsvarande system har inte funnits för landstingen. Enligt KSL:s beräkning innebär förändringen för Botkyrkas del en ökning av utjämningsbeloppet med 2,7 miljoner kr. Effekten på utjämningen sker dock med två års eftersläpning vilket innebär att en verksamhetsförändring/skatteväxling 2016 får effekt på utjämningen först 2018. Enbart skatteväxlingen täcker således inte kommunens kostnader enligt den beräkningsmetod som tillämpats i KSL:s beräkningar. Med tillskottet via kostnadsutjämningsystemet för LSS erhålls kostnadstäckning men med två års eftersläpning.

De ovan nämnda beloppen utgår från effekterna på helår. Förändringen gäller enligt rekommendationen från 1 oktober 2015 och effekten under perioden 1 oktober till 31 december 2015 regleras genom att landstinget ersätter kommunerna senast den 30 november med ett belopp som motsvarar 92/365 av skatteväxlingens värde 2015. För Botkyrka skulle detta motsvara en ersättning med omkring 960 000 kr.

Vård- och omsorgsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 1 oktober 2014 beskrivit bakgrunden till KSL:s rekommendation. Förvaltningen är positiv till förändringen eftersom kommunen får ett utökat ansvar för verksamheten som helhet vilket bedöms vara positivt för brukarna. Förvaltningen framhåller vidare vikten av samverkan och en tydlig fördelning mellan de uppgifter för vilka landstinget respektive kommunen ska ansvara. Man efterlyser även en klagörande gränsdragning mellan basal och avancerad hemsjukvård för att kostnadsansvaret ska bli tydligt.

I de ekonomiska konsekvenser som vård- och omsorgsförvaltningen beräknat ingår inte intäkterna från utjämningsystemet inom LSS. Vidare utgår kostnadsberäkningen från kommunens befolkningsandel istället för andelen brukare i förhållande till länet. Detta medför att de ekonomiska beräkningarna skiljer sig något mot de belopp, grundade på KSL:s beräkningar, som redovisas av kommunledningsförvaltningen.

Sedan omsorgerna kommunaliserades 1994 har en diskussion förts om fördelar med att hälso- och sjukvårdsinsatserna skulle samordnas med omvårdnaden av personer med funktionsnedsättning. Argumenten har varit att förändringen skulle förbättra tillgänglighet, kontinuitet och underlätta insatserna för målgruppen.

Vård- och omsorgsnämnden har behandlat ärendet 2014-11-18 § 82.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-09.

Yrkande

Kia Hjelte (M) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

2015-01-07

§ 4

Finansiering av kostnader med anledning av extra val till riksdagen 2015 (KS/2014:787)

Ärendet utgår

2015-01-07

§ 5

Riktlinjer för partistöd (KS/2014:772)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar riktlinjer för partistöd daterade den 15 december 2014, att gälla retroaktivt från och med den 1 januari 2015.

Kommunfullmäktige beslutar att partistöd ska utbetalas för 2015 enligt grunderna i riktlinjer för partistöd.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd (partistöd) till de politiska partier som är representerade i fullmäktige. Fullmäktige ska i sådant fall besluta om partistödet omfattning och formerna för det.

Lagtexten anger vissa begränsningar i den befogenheten, såsom att stöd endast får lämnas till politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige och att fördelningen av stödet inte får otillbörligt gynna eller missgynna något parti.

Enligt riktlinjerna är partistödet i Botkyrka kommun uppdelat i ett grundstöd och ett mandatstöd. Kommunfullmäktige ska varje år besluta om utbetalning av partistödet. Partierna som erhåller partistöd ska för varje år lämna in en redovisning över hur erhållet partistöd använts.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-15.

2015-01-07

§ 6

Åtterrapportering av uppdrag om lokaler kombinerat med bostäder (KS/2013:739)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige ger tekniska nämnden och kommunstyrelsen i uppdrag att vid nybyggnation prioritera att blanda bostäder och kommunala verksamheter i samma fastighet.

Kommunstyrelsen betraktar kommunledningsförvaltningens uppdrag *att tillsammans med berörda förvaltningar utreda nya riktlinjer för inriktning och standard för kommunala lokaler* från 2013-05-06 § 110 som återrapporterat.

Sammanfattning

När kommunen bygger nya egna lokaler bygger vi ofta ytkrävande och på egna separata tomter. Men kommunen ska växa med fler bostäder, fler invånare och mer kommunal service i huvudsak inom den befintliga stadsbyggnaden i enlighet med översiktsplanens övergripande inriktning. Därmed behövs ett effektivare markutnyttjade och ett mer kreativt samutnyttjade av fastigheter. Vi kommer i högre grad än tidigare att behöva blanda bostäder och verksamheter i samma fastighet.

En genomförd förstudie visar att det finns både vinster och svårigheter med att blanda bostäder med verksamheter. Bland svårigheterna kan nämnas konflikter med grannar, mindre flexibelt vid ombyggnation och ett mer komplext genomförande. Bland vinsterna kan nämnas effektivare användning av mark, mer rörelse i stadsrummet och mindre skadegörelse.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att ansvariga nämnder får i uppdrag att vid nybyggnation prioritera att blanda bostäder och verksamheter i samma fastighet. Det ska ske med anpassning till verksamheternas behov.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-11-24.

Klimat- och planeringsberedningen har behandlat ärendet 2014-12-10 § 48.

2015-01-07

§ 7

Planuppdrag med ramavtal och plankostnadsavtal detaljplan 5 för Riksten (KS/2014:702)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar ramavtalet och plankostnadsavtalet för del av Riksten 9:2 samt plankostnadsavtal för Riksten 9:4.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till exploateringsavtal och tillgodose att andra nödvändiga avtal upprättas.

Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för etapp 5 i Riksten.

Kommunstyrelsen fastställer budget för förprojektering av gator och vatten- och avloppsanläggningar till 1 000 000 kr.

Sammanfattning

Detaljplanens syfte är att möjliggöra cirka 100 nya bostäder varav cirka 70 bostäder inom Fortifikationsverkets mark och 30 bostäder inom Riksten Friluftsstads mark. Bostäderna inom Riksten ska erbjuda ett naturnära boende med varierande boendeformer. Inom området där de nya bostäderna ska ligga finns ett bergrum med pågående verksamhet. Planen ska möjliggöra en utvidgning av bergrumsverksamheten. Fastighetsägarna till Riksten 9:4, Fortifikationsverket och Riksten 9:2, Riksten Friluftsstad AB har tecknat avtal med kommunen för att fördela kostnaderna för arbetet med detaljplanen.

Klimat- och planeringsberedningen har behandlat ärendet 2014-12-10 § 49.

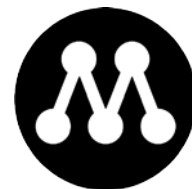
Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-10.

Yrkande

Gabriel Melki (S) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Yttrande

Jimmy Baker (M) lämnar ett särskilt yttrande, [bilaga](#).



SÄRSKILT YTTRANDE

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

2015-01-07

Ärende 7 Planuppdrag med ramavtal och plankostnadsavtal detaljplan 5 för Riksten (KS/2014:702)

Moderaterna välkomnar fler bostäder i attraktiva Riksten. Botkyrka behöver fler skattebetalare och Riksten är ett eftertraktat bostadsområde.

Vi minns underskottet från DP 2 och ser det därför som nödvändigt att ha löpande uppföljningar, så att kommunen inte hamnar i samma situation som då med mångmiljonunderskott.

När det gäller gator/vägar så har kommunerna möjlighet att ta ut en s.k. gatukostnadsersättning vilket i detta fall skall motsvara kostnaden för anläggningen av vägarna och *belasta de tomter* som styckas i området. VA-kollektivet ska dessutom bära sig självt vilket innebär att kostnaden för att gräva och anlägga VA-ledningar skall belasta projektet och i förlängningen även de slås ut på *de tomter* som styckas i området.

Kommunen bör eftersträva ett litet överskott för DP 5 och måste därför noga planera och följa upp projektet för att så skall ske och för att underskott skall undvikas.

Jimmy Baker

Kia Hjelte

Stina Lundgren

Yngve RK Jönsson

2015-01-07

§ 8

Avtal mellan Botkyrka kommun och stiftelsen Mångkulturellt centrum (KS/2014:780)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner förslaget till avtal mellan Botkyrka kommun och stiftelsen Sveriges Invandrarinstitut och Museum – Mångkulturellt Centrum.

Reservation

Sebastian Lindqvist (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning

Stiftelsen Sveriges Invandrarinstitut och Museum – Mångkulturellt Centrum (MKC) stiftades av Botkyrka kommun 1987. Verksamheten regleras utöver stadgarna och styrelsens riktlinjer sedan 2007 också av ett avtal mellan kommunen och stiftelsen. Detta ärende omfattar en förlängning av avtalet för perioden 2015-2018, med några tillägg/ändringar i förhållande till föregående avtal.

I avtalsförslaget tydliggörs att bibliotek, utställningshall och pedagogisk verkstad ska fungera som en mötesplats för alla Botkyrkabor och med generösa öppethållandetider. Ett tillägg till stiftelsens åtagande i avtalsförslaget är att MKC ska bedriva uppsökande verksamhet med inriktning mot barn och unga i kommunen.

Kommunen ställer utan ersättning Fittja gårds byggnader inklusive utställningshallen till MKC:s förfogande. Dessutom betalar kommunen en årlig ersättning till MKC. I ettårsplanen för 2015 har ersättningen höjts med 700 000 kronor. Kommunens ersättning för 2015 uppgår därmed till 7 013 000 kronor. Från och med 2016 justeras den årliga ersättningen motsvarande den löne- och priskompensation samt det eventuella effektiviseringsbeting som kommunens nämnder får.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-16.

Yrkanden

Jimmy Baker (M) yrkar att ärendet ska återremitteras, bilaga.

Sebastian Lindqvist (SD) yrkar att ordförandeförslaget avslås, bilaga.

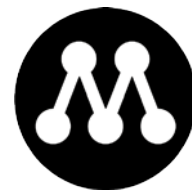
Propositionsordning

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

2015-01-07

Kommunstyrelsen godkänner att ordföranden ställer bifall på ordförandeförslaget mot Sebastian Lindqvists (SD)s yrkande om avslag på ordförandeförslaget

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller ordförandeförslaget.



YRKANDE

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

2015-01-07

Ärende 8 Avtal mellan Botkyrka kommun och stiftelsen Mångkulturellt Centrum (KS/2014:780)

Underlaget i förslaget till beslut är synnerligen ”fattigt” på information om hur de extra 700 000 kronorna skall användas och därmed bör ärendet återremitteras. Detta för att kompletteras med tydligare och bättre underlag för varför MKC inte kan bedriva den föreslagna, utökade verksamheten inom befintlig budget.

Vi vill noga poängtera att vi i detta yrkande inte ifrågasätter MKC:s huvuduppdrag och verksamhet/-er men vi skulle gärna se att även andra kommuner och/eller stat och landsting i större utsträckning finansierade verksamheten genom uppdrag som MKC utför mot ersättning.

Moderaterna skulle också gärna se att MKC från sin sida ytterligare ökade ansträngningarna att marknadsföra och sälja sina tjänster till andra aktörer och därmed kunna få in mer externa intäkter.

Vad gäller den vaga uppgiften om ”upsökande verksamhet” så skulle ju det kunna vara positivt för centret och exempelvis lokala ungdomar. Men ingenting framgår ju av underlaget.

Vi frågar oss även varför inte de kommunala förvaltningarna i en större utsträckning köper tjänster ifrån MKC, såsom exempelvis kunskapsseminarier m.m.

Vi föreslår kommunstyrelsen/kommunfullmäktige

att återremittera förslaget i syfte att få adekvata underlag kring anslagshöjningen.

Jimmy Baker

Kia Hjelte



YRKANDE

Kommunstyrelsen/ Kommunfullmäktige 2015-01-07

Ärende:8

Avtal mellan Botkyrka kommun och stiftelsen Mångkulturellt centrum(KS/2014:780)

I enlighet med Sverigedemokraternas ettårsplan yrkar vi avslag till kommunstyrelsens förslag till avtal mellan Botkyrka och stiftelsen mångkulturellt centrum. Sverigedemokraterna anser inte att mångkulturellt centrums verksamhet tillhör den kommunala kärnverksamheten och därför inte skall erhålla dessa ekonomiska ersättningar från kommunen.

Att kommunfullmäktige avslår kommunstyrelsens förslag till avtal mellan Botkyrka kommun och stiftelsen Mångkulturellt centrum

För Sverigedemokraterna Botkyrka

Östen Granberg, Gruppledare

Sebastian Lindqvist

2015-01-07

§ 9

Val av auktoriserad revisor till stiftelsen Mångkulturellt centrum (KS/2014:781)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse revisionsbyrån PricewaterhouseCoopers AB (PwC) till revisorer för stiftelsen Sveriges invandrarinstitut och museum – Mångkulturellt centrum med en huvudansvarig och en suppleant. PwC ska i särskild skrivelse namnge huvudansvarig och suppleant.

Sammanfattning

Av stiftelsen Sveriges invandrarinstitut och museum – Mångkulturellt centrum stadgar framgår att kommunstyrelsen ska utse en auktoriserad revisor och en revisorssuppleant för granskning av stiftelsens verksamhet under styrelsens mandatperiod.

Kommunen har upphandlat revisionsbyrån PricewaterhouseCoopers AB (PwC) som kommunens revisionsstöd. Redan idag har PwC detta uppdrag för stiftelsen. Enligt avtalet utser PwC de personer som utför uppdraget. PwC ska i särskild skrivelse namnge huvudansvarig och suppleant.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-16.

2015-01-07

§ 10

Svar på motion: Angående energi och miljö i Botkyrka kommun (SD) (KS/2014:398)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser att motionen är besvarad.

Ärendet

Östen Granberg (SD) och Robert Stenkvis (SD) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2014-06-17 § 132 lämnat en motion: Angående energi och miljö i Botkyrka kommun. Motionärerna anför att kommunen ska satsa på LED-belysning som ger en stor besparing när det gäller energiåtgången och även en stor miljöbesparing i Co2-utsläpp. Motionärerna föreslår att Botkyrka kommun byter ut befintlig belysning till LED-belysning där så är praktiskt möjligt, att utbytet av armatur påbörjas så snart som möjligt, alternativt när den gamla belysningen är uttjänt samt att all ny belysning förses med LED-belysning.

Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig över motionen 2014-09-23 § 278.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-18.

Motivering

Samhällsbyggnadsnämnden anser att motionen ska vara besvarad. Nämnden anför att det sedan några år tillbaka pågår ett omfattande områdesvis utbyte av äldre gatubelysning i kommunen. Projektet heter "Effektiv belysning" och är en stor förnyelsesatsning som påbörjades under 2010.

Projektets mål är att minska snittförbrukningen per armatur från 100 W till 73 W per ljuspunkt. Kommunen hade innan projektet ca 12 000 armaturer varav ca hälften var av en äldre typ, så kallade "kvicksilverarmaturer". Under 2015 ska alla dessa vara utbytta.

När samhällsbyggnadsförvaltningen påbörjade utbytet under 2010 var LED-belysning inte ekonomiskt försvarbart, däremot har förvaltningen uteslutande använt LED från 2012 på bilvägar. Förvaltningen har inte använt tekniken på parkvägar, eftersom LED-ljuset kan uppfattas bländande då de sitter på lägre höjder på dessa vägar.

2015-01-07

§ 11

Svar på medborgarförslag: Förbjud alla raketer i tätbebyggt samhälle eller begränsa det till en öppen plats (KS/2014:20)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget vara besvarat.

Ärendet

Kommunfullmäktige mottog vid sitt sammanträde 2014-01-30 § 25 ett medborgarförslag – Förbjud alla raketer i tätbebyggt samhälle eller begränsa det till en öppen plats. Förslagställaren anser att det är farligt att vistas utomhus under raketskjutning och att användandet av raketer medför nedskräpning.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har yttrat sig över förslaget 2014-04-28 § 31.

Kommunledningsförvaltningen har yttrat sig över medborgarförslaget i en tjänsteskrivelse 2014-11-17.

Motivering

Kommunen har redan infört begränsningar för att använda pyrotekniska varor inom kommunens mest tätbebyggda områden. Mot bakgrund av vad som anges i ordningslagen samt förarbetena till denna om att kommunen måste utnyttja möjligheten att införa föreskrifter om inskränkningar med försiktighet, samt vad miljö- och hälsoskyddsnämnden har anfört, anser inte kommunledningsförvaltningen att det är motiverat att införa ytterligare förbud mot att använda pyrotekniska varor.

2015-01-07

§ 12

Markanvisningstävling för Hågelby (KS/2014:319)

Beslut

Kommunstyrelsen lämnar en beställning till tekniska nämnden att genomföra upprustningen av Hågelby Gård och fastställer budget för detta till 40 miljoner kronor. Budget finns avsatt i flerårsplanen 2015-2018, varav 22,5 miljoner kronor i ettårsplan 2015.

Kommunstyrelsen godkänner förslag till inbjudan till idé- och markanvisningstävling 2014-12-02.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att genomföra idé- och markanvisningstävling för Hågelby.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen lämnade 2007 i uppdrag till kommunledningsförvaltningen att ta fram ett program för området runt E4/E20, Hågelby och sjön Aspen. Syftet var att pröva förutsättningarna att utveckla arbetsplatser, förbättra Hågelbyledens funktion och att utveckla Hågelby. Kommunstyrelsen ställde sig bakom programmets principiella innehåll i januari 2011.

Kommunen har under flera år planerat för en utveckling av Hågelbyparken. Längre samarbetade kommunen med en privat aktör, som i mars 2014 valde att avbryta samarbetet med kommunen. Därefter har flera intressenter hört av sig till kommunen med idéer om hur Hågelby kan utvecklas.

Kommunens ambitioner att utveckla Hågelbyparken och göra den mer tillgänglig för en bredare publik kvarstår. En idé- och markanvisningstävling är ett sätt att fånga in ytterligare aktörer, inspirera marknaden samt driva på utvecklingen av Hågelby.

Kostnad för genomförandet av idé- och markanvisningstävlingen inklusive marknadsföring, seminarium för investerare bedöms till 200 000 kronor. Det är medel som ryms inom kommunledningsförvaltningens ram 2015.

Uppskattad kostnad för att rusta upp byggnaderna på Hågelby Gård är ca 40 miljoner kronor. I flerårsplanen 2015-2018 finns investeringen planerad. Kommunledningsförvaltningen gör bedömningen att kostnaden på sikt kommer att täckas genom intäkter från hyra av befintliga byggnader samt upplåtelse av mark norr Hågelby Gård med tomträtt.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-12.

Yrkanden

Dan Gahnström (MP), Gabriel Melki (S) och Stefan Dayne (KD) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

2015-01-07

Yttranden

Jimmy Baker (M) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Anders Thorén (TUP) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.



SÄRSKILT YTTRANDE

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

2015-01-07

Ärende 12 Markanvisningstävling för Hågelby (KS/2014:319)

Moderaterna står bakom en markanvisningstävling för området, utkomsten av denna kan komma bli mycket viktig och positiv – för hela kommunen.

Vi ser fram emot möjligheten att utveckla Hågelbyområdet, men vi skulle också vilja att man ser över möjligheten att bygga bostäder i nära anslutning till Hågelby, strax utanför område 1 och 2.

Exempel från andra kommuner gör gällande att intäkter från bostadsexploateringar kan användas för att kunna genomföra andra projekt. Ett lyckat exempel på detta är *Artipelag* i Värmdö kommun, där intäkterna från bostadsexploateringar i närheten gjorde det möjligt att delfinansiera utvecklingen av verksamheten.

När det gäller själva Hågelbyparken finns det ett stort behov av renovering/upprustning av såväl byggnader och murar som själva parkområdet. Därtill bör tilläggas att en utveckling av området skulle ta ännu större resurser i anspråk. Det kan bl.a. handla om en ny väganslutning från Eriksbergs industriområde.

För att finansiera och/eller delfinansiera det behovet skulle vi se positivt på planerandet för nya bostäder med närhet till sjön Aspen; villor, radhus och terrasserade lägenheter i blandade upplåtelseformer.

Jimmy Baker

Kia Hjelte

Stina Lundgren

Yngve RK Jönsson

Kommunstyrelsen

2015-01-07

Ärende 12: Markanvisningstävling för Hågelby

Vi i Tullingepartiet ser positivt på att genomföra en upprustning av Hågelby gård. Däremot är vi tveksamma till att utlysa en tävling om hur marken och husen vid Hågelby skall exploateras.

När den tidigare detaljplanen ställdes ut inkom det ett stort antal mycket kompetenta synpunkter och kloka invändningar mot att exploatera området. Många upplevde dock att påverkansgraden i form av dialoger mellan kommun och medborgare var nästintill obefintlig. Likt kommundelningsfrågan finns det en stor lokal opinion som kommunen inte tar tillräcklig hänsyn till.

Mot bakgrund av alla turer som varit kring Hågelby den senaste tiden vore det lämpligt att undersöka möjligheterna att genom en folkomröstning eller opinionsundersökning ta reda på vad de boende i kommunen verkligen önskar. Istället för att låta exploitörer tycka till i en tävling borde Botkyrkaborna få tycka till i en omröstning. Vill Botkyrkaborna att Hågelby skall exploateras eller bevaras?

Vidare finns det frågetecken angående markanvändningen. Enligt miljöbalken 3 kap. om markanvändning skall mark användas för det eller de ändamål för vilka områdena är mest lämpade med hänsyn till beskaffenhet och läge samt föreliggande behov (i detta fall jordbruk). Inom dessa områden får inga åtgärder vidtas som kan skada natur- eller kulturmiljön. Område B omfattar mycket värdefull jordbruksmark, kulturmiljö och arkeologiska lämningar. Frågan är hur lagen rimmar med kommunens markanvändningstävling? Dessa frågetecken bör redas ut innan kommunen går vidare med förslaget.

Anders Thorén (TUP)

2015-01-07

§ 13

Svar på revisionskrivelse: Rutiner för momsredovisning (KS/2014:522)

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2014-12-05 som svar på revisionskrivelsen, ”Granskning av rutiner för momsredovisning”.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att arbeta fram en kommunikationsplan för hur information inom det ekonomiadministrativa området bör hanteras.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att skapa en momsgrupp med representanter från förvaltningarna och verksamhetsområde ekonomi och styrning för att uppnå en bättre dialog, samsyn och rutin med förvaltningarna. Samtidigt ska underlag som används för momsåtersökning granskas för att se om gemensamma mallar kan användas och kompletteras med väsentlig information.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att genomföra stickprov för inköp och leasing av hyrbilar tre gånger under 2015, bokslutsmånaderna. Ansvar för denna kontroll ligger på förvaltningarna och resultatet ska kommuniceras till verksamhetsområde ekonomi och styrning.

Kommunstyrelsen ger vidare kommunledningsförvaltningen i uppdrag att uppdatera Ekonomihandboken så den kompletteras med avsnitt för moms med information om redovisning och momshantering av representationskostnader. Att förvaltningarna i samband med uppdatering av Ekonomihandboken går igenom sina, för aktuell verksamhet, anpassade rutiner och/eller riktlinjer. Förvaltningarnas rutiner/riktlinjer ska skickas till kommunledningsförvaltningen.

Kommunstyrelsen ger vidare kommunledningsförvaltningen i uppdrag att i syfte att främja rimlighetsbedömning av belopp och förändringar, uppdatera mall för kontroll av deklarerad moms. Ska tas fram och börja användas av kommunledningsförvaltningen från 2015.

Kommunstyrelsen beslutar att kommunledningsförvaltningen senast i januari 2016 ska återrapportera genomförda åtgärder.

Sammanfattning

På revisorernas uppdrag har PwC granskat den interna kontrollen avseende kommunens rutiner för hantering av moms. Syftet med granskning var att besvara revisionsfrågorna:

1. Är kommunstyrelsens och nämndernas interna kontroll avseende momshantering tillräcklig?

2015-01-07

2. Är redovisningen av moms fullständig och rättvisande?

Utifrån ovanstående revisionsfrågor ska granskningen besvara följande kontrollmål under respektive revisionskriterier:

Är den interna kontrollen tillräcklig avseende rutinerna för:

- Avdrag av ingående moms, d v s att mervärdesskatt för skattskyldig verksamhet dras av i det vanliga skattesystemet och att ingående mervärdesskatt som avser verksamhet som inte medför skattskyldighet dras av i det särskilda mervärdesskattesystemet.
- Hantering av ingående moms vid inköp respektive leasing av personbilar, där avdragsförbud eller begränsat avdrag gäller.
- Redovisning av utgående moms, d v s kommunens skyldighet att redovisa mervärdesskatt till staten för skattepliktig verksamhet (t ex VA-verksamhet och cafeteriaverksamhet).
- Återsökning av särskild momskompensation, d v s kommunens rätt att erhålla kompensation för s.k. dold mervärdesskatt vid upphandling eller bidrag till entreprenörer som bedriver verksamhet inom områdena social omsorg eller utbildning.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att kommunens interna kontroll kring momshanteringen inte i alla delar är tillräcklig och därmed inte fullt ut är fullständig och rättvisande.

Kommunledningsförvaltningen delar till stora delar revisorernas uppfattning av de brister som finns.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-18.

2015-01-07

§ 14

Svar på revisionskrivelse: Granskning av brottsförebyggande arbetet (KS/2014:521)

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2014-11-12 och överlämnar skrivelsen som svar på genomförd revisionsgranskning om ”Granskning av det brottsförebyggande arbetet”.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att senast september 2015 uppdatera ”Strategin för det trygghetsfrämjande arbetet”.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att under 2015 uppdatera rutinbeskrivningar inom trygghet- och säkerhetsarbetet.

Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna har gett PwC i uppdrag att granska Botkyrka kommuns brottsförebyggande arbete. Granskningen ska besvara följande revisionsfråga. Är kommunens brottsförebyggande arbete ändamålsenligt, med en effektiv organisation och en tydlig ansvarsfördelning?

Granskarnas samlade bedömning är att Botkyrka kommuns brottsförebyggande arbete i huvudsak är ändamålsenligt med en effektiv organisation och en tydlig ansvarsfördelning. Dock anser man att kommunen behöver uppdatera ”Strategin för det trygghetsfrämjande arbetet” samt att uppdatera rutinbeskrivningar inom trygghet- och säkerhetsarbetet.

Kommunledningsförvaltningen instämmer i revisionens kritik och åtar sig att uppdatera strategin och erforderliga rutinbeskrivningar.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-11-12.

2015-01-07

§ 15

Rapporter om valen 2014 (KS/2013:598)

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av kommunledningsförvaltningens rapport samt av PWC:s externa analys av valinsatser i Botkyrka kommun 2014.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att senast i maj 2015 utifrån en djupare analys av båda underlagen ge förslag på åtgärder inför kommande val 2018.

Sammanfattning

Valdeltagandet i Botkyrka minskade i valet till riksdagen med 1 procentenhet från 78,8 till 77,8 procent och i valet till kommunfullmäktige med 1,85 procentenheter, från 72,8 till 70,95 procent. Valdeltagandet i EU-parlamentet ökade med 1,2 procentenheter, från 43,5 procent i valet 2009 till 44,75 procent i valet 2014 i Botkyrka.

Botkyrka röstade nej till kommunindelningen. 64,7 procent av röstberättigade kommuninvånare röstade i folkomröstningen. 69,8 procent av deltagarna röstade nej och 25,5 procent ja till kommunindelningen.

Kommunen har inte nått målet när det gäller ökat valdeltagandet i de allmänna valen 2014. Kommunens rapport och den externa analysen omfattar genomförande av kommunens valinsatser och måluppfyllelse. Dessa utgör underlag till en gemensam analys och förslag till beslut om åtgärder inför kommande val.

Demokratiberedningen har behandlat ärendet 2014-12-05 § 43.

2015-01-07

§ 16

Avsättande av medel till löneöversyn 2015 (KS/2014:541)

Beslut

Kommunstyrelsen avsätter 3,8 miljoner kronor för löneöversyn 2015. Avsättningen finansieras från kommunstyrelsens medel till förfogande.

Kommunstyrelsen delegerar till Lena Hadad, HR-chef, att besluta om fördelningen av avsatta medel för löneöversyn 2015.

Ärendet

Kommunen gör fortlöpande analyser av personalförsörjningsbehov och jämförelser avseende lönelägen i Stockholmsområdets kommuner. Mot den bakgrunden har ärendet initierats för att möta behov av medel för löneöversyn. Dessa medel är utöver kommunens avsättning för löneuppräknings.

Utöver löneuppräknings i ettårsplanen 2015 föreslås kommunstyrelsen avsätta 3,8 miljoner kronor av medlen till kommunstyrelsens förfogande för löneöversyn 2015. Genom delegation föreslås även att medlen disponeras av HR-chefen.

Med förvaltningarnas analyser av personalförsörjningsbehov och jämförelser med lönelägen i kommuner i Stockholmsområdet som underlag föreslås att medlen ska användas inom ramen för löneöversyn 2015 och riktas till följande befattningsgrupper.

Samhälls- och kommunvägledare inom kommunledningsförvaltningen är grupper där det finns behov av en strukturjustering för att löneläget ska komma i fas med övriga kommuner i Storstockholmsområdet.

Mot bakgrund av det svåra rekryteringsläge som råder med hård konkurrens i Stockholmsregionen och lärarlegitimationslagstiftningens fulla genomslag 2015 bedöms att resterande medel fördelas till utbildningsnämnden och utbildningsförvaltningens prioriterade grupper för lärare, rektorer samt förskolechefer.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-11.

2015-01-07

§ 17

Rökfri arbetstid (KS/2014:246)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår miljö- och hälsoskyddsnämndens nämndinitiativ om rökfri arbetstid.

Kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att eftersträva tobaksfri arbetsmiljö, som omfattar såväl snusning som rökning och bygger på frivillighet, stöd och proaktivitet. Kommunstyrelsen får i uppdrag att införliva tobaksfri arbetsmiljö som ett mål i kommande plandokument inom ramen för ordinarie styrprocessen, i enlighet med kommunstyrelsen beslut och kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2014-07-08 i detta ärende.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har 2014-03-17 § 30 tagit initiativet att föreslå kommunfullmäktige besluta att införa rökfri arbetstid i Botkyrka kommun. Att införa rökfri arbetstid innebär inte att arbetsgivaren förbjuder medarbetarna att röka utan innebär att det inte är tillåtet att röka *under betald arbetstid*.

Enligt tobakslagen ansvarar arbetsgivaren för att medarbetare inte mot sin vilja utsätts för tobaksrök på sin arbetsplats eller i liknande utrymme där hen arbetar. Likaså ansvarar arbetsgivaren genom det systematiska arbetsmiljöarbetet att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten så att ohälsa förebyggs. Dock finns det platser där arbetsmiljölagen inte tillämpas. Kommunens medarbetare har inte samma skydd när man arbetar i privatbostäder och boendes egna rum i servicehus utan Arbetsmiljöverket rekommenderar att andra åtgärder vidtas.

I kommunens arbetsmiljöpolicy står det att vi mår och arbetar bra när vi har en arbetsmiljö som i alla delar är hälsosam, hälsofrämjande och drogfri. Botkyrka kommun som arbetsgivare har kommit långt med att öka medvetenheten om riskerna med rökningen och har i nuläget ett tillfredsställande förhållningssätt till rökningen.

Kommunledningsförvaltningen anser att förslaget rökfri arbetstid innebär svårigheter att kontrollera att ordningen efterlevs och att utdela sanktioner. Kommunledningsförvaltningen anser att *tobaksfri arbetsmiljö* är att föredra. Tobaksfri arbetsmiljö omfattar såväl snus som rökning och byggs på frivillighet och stöd, snarare än förbud och sanktioner.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-07-08.

Personalutskottet har behandlat ärendet 2014-12-01 § 25.

2015-01-07

§ 18

Uppföljning av internkontrollplan 2014 (KS/2014:729)

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av den interna kontrollplanen för 2014 och rapporteringen av iakttagelser i nämndernas uppföljning.

Återrapport av genomförda åtgärder för de kontrollmoment där rutiner/processer eller att följsamheten till befintliga rutiner bedömts som mindre bra ska göras i samband med uppföljning av internkontrollplan 2015. Det gäller för kontrollmoment:

Attest - Att överordnad attesterar personliga eller förtroendekänsliga fakturor/utlägg.

Kontanthantering - Att verksamheter som har mynthantering har lämpliga och kända rutiner.

Representation – Att belopp, momsavdrag, uppgifter om syfte och deltagare överensstämmer med gällande regler.

Anläggningsregistret – Att bokförda värden i anläggningsregistret är rimliga.

Leverantörsfakturor – Att fakturor tidsmässigt betalas enligt avtal eller betalningsvillkor.

Introduktion – Att nya ledare deltar i den kommungemensamma introduktionen.

Belastningsregister – Att utdrag hämtas ur belastningsregistret vid anställning, där så krävs, och diarieförs.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har under de senaste åren fastställt en årlig plan för intern kontroll som avser kommunövergripande kontrollmoment och ingår som en del i kommunstyrelsens uppsiktsansvar. För 2014 innehåller internkontrollplanen granskningspunkter inom ekonomi-, upphandling-, HR- och IT-området. Syftet med granskningen är att genom stickprov granska den interna kontrollen, utifrån fastställda kontrollmål i planen.

Kommunfullmäktige beslutade i januari om ett nytt reglemente för intern kontroll. Av reglementet framgår att nämnderna ska rapportera resultatet från årets uppföljning av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.

Nedan följer en sammanfattande beskrivning av resultatet av genomförda kontroller utifrån kommunstyrelsens övergripande internkontrollplan och nämndernas uppföljningar.

Vi behöver fortsätta arbetet med att utveckla internkontrollarbetet. I samband med årets granskning har vi bedömt att några av våra övergripande kontrollmoment bättre skulle granskas av fackförvaltningarna. Internkontrollplanen för 2015 innehåller därför några kontrollmoment, som ska tas upp i respektive nämnds plan.

2015-01-07

Resultatet av årets granskningar kommer att tas upp och diskuteras i kommundirektörens ledningsgrupp och i de olika strategiska och operativa grupper som är berörda.

Ekonomi

Internkontrollen inom ekonomi visar på flera avvikelser. Det gäller framförallt rutinerna för attest av förtroendekänsliga poster, representation och kontanthantering. Förslag till förbättringsåtgärder finns, som exempel kan nämnas att ett arbete pågår tillsammans med HR med att ta fram riktlinjer för representation och uppvaktningar, vilket kommer att tydliggöra hur beslutsattest och redovisning av sådana utgifter ska ske.

HR

Internkontrollen inom HR visar att det finns ett par förbättringsområden, och då handlar det främst om att förtydliga och kommunicera redan gällande rutiner. Det område som saknade tydliga rutiner var hantering av utdrag ur belastningsregister vid rekrytering. Det kommer att åtgärdas och förmedlas i gällande styrdokument och via intranätet.

Ett par åtgärder har redan vidtagits, t.ex. framtagandet av ett nytt anställningsavtal med anvisningar och utbildningar för att undvika att felaktiga anställningsformer registreras.

För att säkerställa att rätt lön utbetalas har behov av ytterligare efterkontroll uppmärksammats samt av att säkra upp introduktionen för nyanställda inom löneenheten så överenskomna rutiner följs. Introduktion på kommunövergripande nivå är också ett förbättringsområde som uppmärksammats. Här planeras åtgärder i form av mer ingående uppföljningar av utbildningar och närvaro tillsammans med att säkerställa att rekryterande chef och ny medarbetare får information om vad som erbjuds.

Upphandling

Internkontrollen inom upphandling visar att det finns ett par förbättringsområden. Främst handlar det om att förbättra informationen ut i organisationen bland annat via intranätet samt att kommunicera redan gällande rutiner.

IT

Förvaltningsmodellen (PM3) är viktig för att skapa styrbar IT/hållbar IT i samspel mellan verksamhet och IT. I grunden ordning och reda med gemensam bild över vad som ska förvaltas, av vem, vad som ska göras och till vilken kostnad. Dokumenterat, prioriterat och beslutat i gemensam plan. Under 2014 har vi fortsatt att utveckla och införa modellen men vi har fortfarande en bra bit kvar innan Botkyrka kan säga att vi har en professionell förvaltning (och därmed kontroll) på plats i alla verksamheter.

Nämndernas uppföljning

Samtliga nämnder har antagit en internkontrollplan för 2014 och alla har också följt upp planen. Samhällsbyggnadsnämnden, tekniska nämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden antog internkontrollplanerna för 2014 ungefär samtidigt med att kommunstyrelse och kommunfullmäktige fattade

2015-01-07

beslut om nytt reglemente och har därför inte anpassat sina kontrollplaner för 2014 efter reglementet. Samtliga nämnders uppföljningar innehåller, i de fall brister i rutiner eller dylikt påträffats, de åtgärder som vidtagits eller som planeras med anledning av uppföljningen.

Under 2014 har en grupp med representanter från alla förvaltningar arbetat med att utveckla den interna kontrollen och gruppen har tagit fram gemensamma mallar för internkontrollplanerna och återrapporteringen samt för de risk- och väsentlighetsanalyser som ligger till grund för planerna. De gemensamma underlagen ska göra planer och uppföljningar mer överskådliga och lika mellan nämnderna. Det förvaltningsgemensamma utvecklingsarbetet kommer att fortsätta under 2015.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-02.

2015-01-07

§ 19

Internkontrollplan 2015 för kommunstyrelsens övergripande ansvar (KS/2014:730)

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättad internkontrollplan för 2015 för kommunstyrelsens övergripande ansvar.

Sammanfattning

Syftet med intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och undgå allvariga fel och skador.

Nämnderna ansvarar inom sina respektive verksamhetsområden för att utforma och organisera den interna kontrollen och finna effektiva system för uppföljning. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll.

Kommunledningsförvaltningen har för 2015 upprättat ett förslag till internkontrollplan. Som grund för internkontrollplanen har en risk- och väsentlighetsanalys gjorts, vilken ligger till grund för vilka områden/rutiner/processer som ska granskas särskilt under 2015.

Planen tar upp kommunövergripande områden och kontrollmoment som en del av kommunstyrelsens uppsiktsansvar. I samband med uppföljningen av 2014 års internkontrollplan har vi gjort bedömningen att några av våra övergripande kontrollmoment kan granskas bättre av förvaltningarna/nämnderna. Därför kommer kommunledningsförvaltningen att föreslå att respektive förvaltning föreslår sin nämnd att de tar in åtta av kommunstyrelsens 30 kontrollmoment i sina interna kontrollplaner. De kontrollmoment som avses framgår av internkontrollplanen och har nummer 5, 7, 8, 20, 21, 22, 23 och 24. Föreslagna kontroller är kontroller utöver nämndernas egna risk- och väsentlighetsbedömda kontrollmoment.

Det arbete som pågår med att utveckla och bredda det interna kontrollarbetet i kommunorganisationen kommer att fortsätta under 2015.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-12-02.

2015-01-07

§ 20

Firmatecknare 2015 - ändring (KS/2014:785)

Beslut

1. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer att teckna kommunens firma:

kommunstyrelsens ordförande Katarina Berggren
eller, vid hennes förfall, kommunstyrelsens
1:e vice ordförande Ebba Östlin
eller, vid förfall för de ovannämnda,
kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Jimmy Baker

i förening med en av följande personer:

kommundirektör Mattias Jansson
ekonomichef Niclas Johansson
kanslichef Oscar Arnell
verksamhetschef Sara Wrethed

2. Kommunstyrelsen bemyndigar kommunens förvaltningschefer att teckna kommunens firma i fråga om löpande förvaltningsåtgärder inom den egna förvaltningens verksamhetsområde.

Respektive förvaltningschef ska kunna delegera delar av denna behörighet till underställd personal under förutsättning av att en tydlig avgränsning av berörda personers behörighet och befogenhet görs.

Hyreskontrakt ska undertecknas av fastighetschef Maud Andersson Pekkanen eller ekonomichef Niclas Johansson. Enskilda hyreskontrakt för boendeändamål kan undertecknas av socialchef, verksamhetschef boenheten eller verksamhetschef socialpsykiatriska enheten, när lägenheterna avses att hyras ut i andra hand i särskilda boendeformer, jour- och träningslägenheter och så kallade kommunala kontrakt.

3. Kommunstyrelsen bemyndigar kommundirektör Mattias Jansson och ekonomichef Niclas Johansson att var för sig underteckna borgensförbindelser och leasingkontrakt.

4. Kommunens firmatecknare kan underteckna samtliga skuldebrev och derivatkontrakt. Därutöver har kommundirektören rätt att genom delegationsbeslut utse ytterligare personer som kan underteckna denna typ av avtal.

5. Kommunstyrelsen bemyndigar exploateringschef Heléne Hill, verksamhetschef Sara Wrethed och kommundirektör Mattias Jansson att var för sig underteckna exploateringsavtal samt köpehandlingar och andra överlåtelse- eller upplåtelseavtal avseende fast egendom.

2015-01-07

6. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, två i förening, att teckna kommunens firma vid uttag av medel på kommunens plusgiro, bankgiro och bankkonton:

kommundirektör	Mattias Jansson
ekonomichef	Niclas Johansson
kanslichef	Oscar Arnell
finansansvarig internbanken	Mattias Rensfeldt
ekonomiassistent	Ingrid Hagman
ekonomikonsult	Susanna Brenander
ekonom	Senada Zilic
ekonom	Bodil Sundström
redovisningschef	Karin Wallqvist
redovisningsekonom	Jeanette Sätterqvist
ekonomikonsult	Irina Järvinen
ekonomiassistent	Britt-Marie Hallberg

De ovan nämnda personerna, två i förening, har tillträde till kommunens bankfack.

Redovisningschef Karin Wallqvist, eller den hon utser, ges rätt att underteckna deklaration för mervärdeskatt.

Ärendet

Enligt kommunstyrelsens reglemente, § 13, ska skrivelser från kommunstyrelsen och andra handlingar undertecknas på det sätt som styrelsen bestämmer.

Kommunstyrelsen uppdaterar beslut om firmatecknare årligen eller vid behov.

Följande ändringar är gjorda sedan tidigare beslut 2014-10-06, KS/2014:219:

Mattias Rensfeldt, finansansvarig internbanken, har lagts till under punkten 6.

2015-01-07

§ 21

Val av Brottsförebyggande rådet (BRÅ) (KS/2014:401)

Beslut

Kommunstyrelsen väljer 9 ledamöter i brottsförebyggande rådet. Bland ledamöterna väljs en ordförande och en vice ordförande.

Valen avser tiden 7 januari 2015 – 7 januari 2019.

Ordförande	Berggren, Katarina	S
Vice ordförande	Strand Pettersen, Marit	V
Ledamöter	Rasmussen, Robert	S
	Edsbrand, Peter	S
	Lahdou, Samira	S
	vakant	MP
	vakant	M
	Bylund, Hans-Erik	KD
	Ribb, Joakim	FP

2015-01-07

§ 22

Avsägelse och fyllnadsval (KS/2014:5)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar om följande fyllnadsval:

FOLKHÄLSOKOMMITTÉN t o m 2018-10-15
Ledamot på tidigare vakant plats (TUP)

Michael Hansen (TUP)

POLITISK STYRGRUPP FÖR FAIRTRADE CITY t o m 2015-03-31
Ledamot på tidigare vakant plats (S)

David Persson (S)

Ärendet

Kommunstyrelsen har tidigare bordlagt följande fyllnadsval:

Ny ledamot (S) i politisk styrgrupp för Fairtrade City.
Ny ledamot (TUP) i folkhälsokommittén.

Inga nya avsägelse har inkommit

2015-01-07

§ 23

Delegationsärenden (KS/2014:437, KS/2014:135, KS/2014:19)

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt kommunstyrelsens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen.

Följande beslut har fattats med stöd av delegering:

Finansansvarig Internbanken

Upptagande av lån, utlämnade lån samt genomförda swapaffärer enligt bifogad förteckning november 2014, dnr KS/2014:135.

Kommunstyrelsens ordförande

Bidrag till föreningen Hela Människan för verksamhetsåret 2014 (beslut 2014-12-05, dnr KS/2014:437)

HR-chefen

Förordnande av tjänsteförättande HR-chef 2015-01-02—2015-01-05 och 2015-01-07—2015-01-12 (beslut 2014-11-17, dnr KS/2014:19).

Chefen för kommunledningsförvaltningens stab

Förordnande av tjänsteförättande chef för kommunledningsförvaltningens stab 2014-12-19—2014-12-31 (beslut 2014-11-24, dnr KS/2014:19).

Ekonomichefen

Förordnande av tjänsteförättande ekonomichef 2014-12-29—2014-12-30 (beslut 2014-12-02, dnr KS/2014:19).

Förordnande av tjänsteförättande ekonomichef 2015-01-02—2015-01-05 (beslut 2014-12-02, dnr KS/2014:19).

Kommundirektören

Förordnande av tjänsteförättande kommundirektör 2014-12-22—2014-12-28 och 2014-12-29—2015-01-11 (beslut 2014-12-12, dnr KS/2014:19).

2015-01-07

§ 24

Anmälningsärenden (KS/2014:786, KS/2014:499, KS/2014:142, KS/2014:133, KS/2014:13, KS/2014:3, KS/2013:534)

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendet

Följande anmäls till kommunstyrelsen:

Finansrapporter per den 30 november 2014, dnr KS/2014:133.

Sörmlandsleden – Ansökan om verksamhets- och skötselbidrag för år 2014, KS/2013:534.

Redovisning till länsstyrelsen av verksamhet med personligt ombud år 2014, dnr KS/2014:3.

Ansökan till länsstyrelsen om statsbidrag för verksamhet med personliga ombud 2015, dnr KS/2014:786.

Protokoll från Södertörns överförmyndarnämnd 2014-11-20 och 2014-12-18, dnr KS/2014:499.

Protokoll från Södertörns brandförsvarsförbund 2014-12-11, dnr KS/2014:142.

Protokoll från personalutskottet 2014-12-01.

Protokoll från demokratiberedningen 2014-12-05.

Protokoll från klimat- och planeringsberedningen 2014-12-10.

Protokoll från centrala samverkansgruppen, cesam, 2014-12-17, dnr KS/2014:13.

UPPROPS- OCH VOTERINGSLISTA Kommunstyrelsen, kl. 16.00-17.40

Datum: 2015-01-07, bilaga

		NÄRVARANDE		TJÄNSTGÖRANDE ERSÄTTARE		ÄRENDE NR		ÄRENDE NR	
		JA	NEJ			JA	NEJ	JA	NEJ
Berggren Katarina, ordf	S	X							
Östlin Ebba, 1:e v ordf	S	X							
Baker Jimmy, 2:e v. ordf	M	X							
Melki Gabriel, led	S	X							
Ros Inger, led	S	X							
Köse Serkan, led	S	X							
Hjelte Kia, led	M	X							
Gahnström Dan, led	MP	X							
Bulduk Deniz, led	MP	X							
Thorén Anders, led	TUP	X							
Granberg Östen, led	SD		X	Sebastian Lindqvist (SD)					
Einarsson Mats, led	V	X		Pia Carlson (V) §§ 15-24					
Dayne Stefan, led	KD	X							
Melinder Jill, ers	Ersättare S		X						
Aziz Youbert, ers	Ersättare S	X							
Alan Arzu BeGigo, ers	Ersättare S	X							
Aslan Robert, ers	Ersättare S	X							
Lund Tuva, ers	Ersättare S	X							
Westberg Olle, ers	Ersättare S	X							
Lundgren Stina, ers	Ersättare M	X							
Jönsson Yngve R K, ers t.o.m.§14	Ersättare M	X							
Sherif Yosra Yasmin, ers t.o.m.§ 14	Ersättare MP	X							
Lindqvist Sebastian, ers	Ersättare SD	X							
Carlson Pia, ers	Ersättare V	X							
Johansson Lars, ers	Ersättare FP	X							
Steffens Robert, ers	Ersättare C	X							