

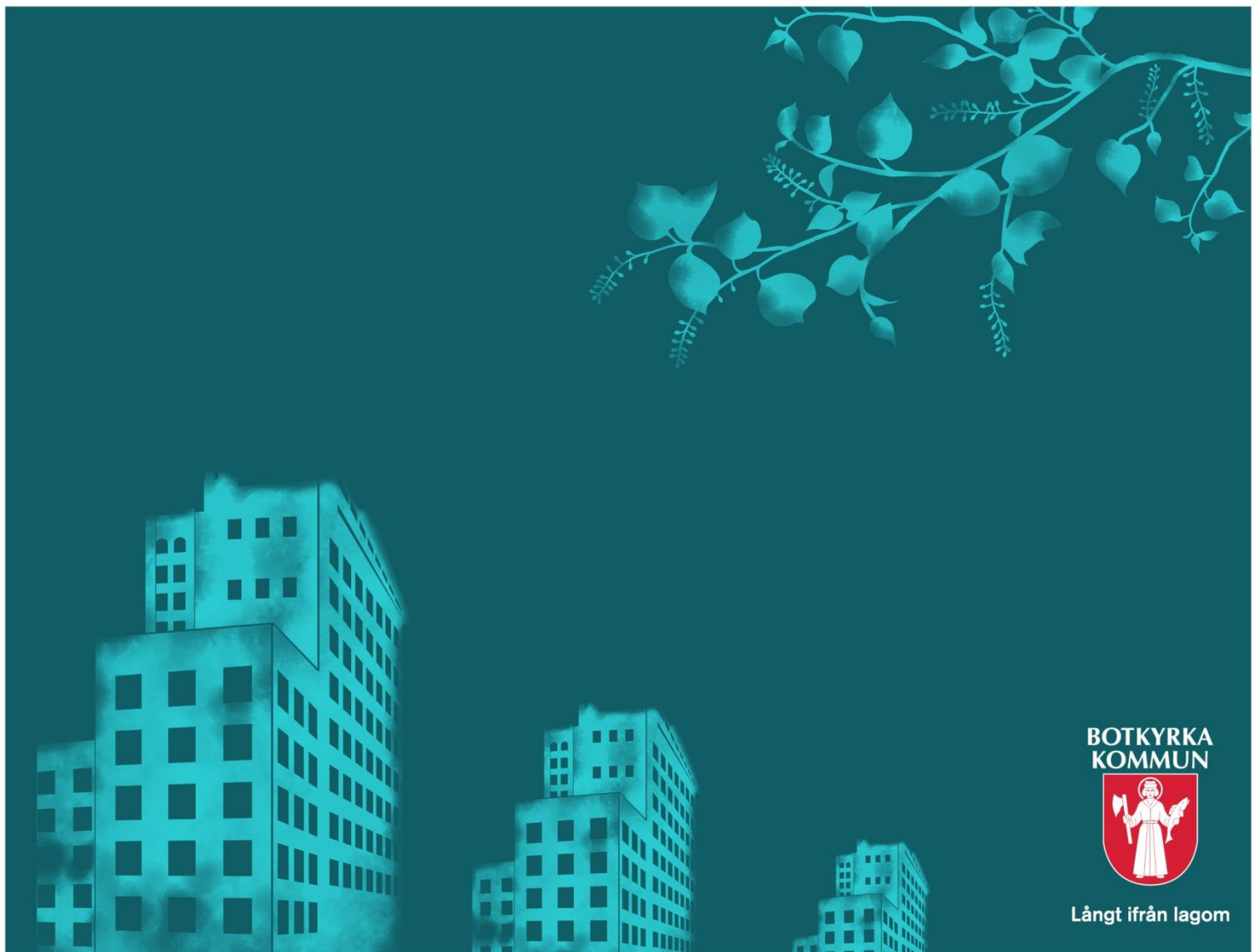
LÅNGT IFRÅN LAGOM

ABVA

Allmänna bestämmelser för användande av Botkyrka kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Godkänd av Kommunfullmäktige 2014-03-27

Ersätter tidigare bestämmelser, antagna 2008-09-25



BOTKYRKA
KOMMUN



Långt ifrån lagom

Innehåll

Inledning.....	3
Inkoppling till den allmänna VA-anläggningen.....	3
Användning av den allmänna dricksvattenanläggningen.....	4
Allmänt om dricksvatten	4
Vattenmätare	4
Sprinkler.....	4
Användning av den allmänna spillvattenanläggningen.....	5
Allmänt om spillvatten	5
Lätt tryckavlopp (LTA).....	6
Användning av den allmänna dagvattenanläggningen.....	6
För företag och andra aktörer: exploatering och nyetablering	7

Inledning

1. Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) gäller för fastighetsägare som använder Botkyrka kommuns allmänna VA-anläggning. Utöver lagen om allmänna vattentjänster är det dessa allmänna bestämmelser för användande av Botkyrka kommuns allmänna vatten och avloppsanläggning (ABVA) som är styrande.
2. Det som gäller för en fastighet kan i vissa fall även gälla byggnad eller annan anläggning som inte tillhör ägaren till marken (enligt 4 § lagen om allmänna vattentjänster). I så fall ska det som sägs om fastighetsägaren tillämpas på byggnadens eller anläggningens ägare.
3. Om VA-huvudmannen har ingått ett avtal med någon annan än en fastighetsägare om att få använda anläggningen, har denne samma ansvar som fastighetsägaren (enligt 5 § lagen om allmänna vattentjänster).
4. Fastighetsägaren är skyldig att följa ändring i och tillägg till dessa allmänna bestämmelser.
5. Huvudman för den allmänna VA-anläggningen är Botkyrka kommun.
6. Ägarbyte ska alltid anmälas till VA-huvudmannen skriftligt eller via e-tjänst. Vid ägarbytet ska vattenmätaren läsas av och mätarställningen ska rapporteras till VA-huvudmannen.
7. VA-huvudmannen har rätt att begränsa eller avbryta leveransen av dricksvatten, spillvatten eller dagvatten när denne finner det nödvändigt. Det kan göras för att förebygga person- eller egendomsskada samt för reparation, ändring, kontroll eller annan åtgärd som berör VA-huvudmannens egna anläggningar eller anläggningar som är ihopkopplade med dessa. Vid planlagt leveransavbrott lämnar VA-huvudmannen på lämpligt sätt meddelande om detta.
8. VA-huvudmannens skyldigheter gäller endast inom verksamhetsområdena.
9. Fastighetsägaren har ansvar för alla VA-installationer på den egna fastigheten, fram till förbindelsepunkten.

Inkoppling till den allmänna VA-anläggningen

10. Fastighetsägare som vill ansluta fastigheten till den allmänna VA-anläggningen ska göra en skriftlig anmälan (servisanmälan) till VA-huvudmannen.
11. Vid nyanslutning ska en nybyggnadskarta beställas av kommunen. Denna karta är giltig i 2 år.
12. VA-huvudmannen bestämmer förbindelsepunktens läge och hur denna ska kopplas till den allmänna VA-anläggningen. Ingen annan än VA-huvudmannen får göra inkopplingar på den allmänna VA-anläggningen om inte annat skriftligen har överenskommit.
13. Ingen får tillträde till VA-huvudmannens VA-ledningar och VA-anläggningar utan skriftlig tillåtelse. Överträdelse leder till polisanmälan.

Användning av den allmänna dricksvattenanläggningen

Allmänt om dricksvatten

14. VA-huvudmannen levererar vatten till fastigheten och dess ägare har rätt att använda den allmänna dricksvattenanläggningen under förutsättning att gällande bestämmelser följs.
15. VA-huvudmannen är endast skyldig att leverera vatten av dricksvattenkvalitet för normal hushållsanvändning. VA-huvudmannen garanterar inte ett visst vattentryck eller att en viss vattenmängd per tidsenhet alltid kan levereras.
16. Vatten som levereras genom allmän VA-anläggning får utnyttjas för värmeutvinning endast om skriftlig ansökan har godkänts av VA-huvudmannen.
17. Vid begränsad vattentillgång är fastighetsägare skyldig att reducera sin vattenförbrukning enligt VA-huvudmannens anvisningar.

Vattenmätare

18. Vattenförbrukningen hos fastighetsägare och andra kunder fastställas genom mätning. Vattenmätare levereras av VA-huvudmannen och vattenmätaren förblir VA-huvudmannens egendom. VA-huvudmannen bestämmer vilken sorts mätare som ska användas.
19. Fastighetsägaren ska bekosta nödvändiga anordningar för uppsättning av mätare och sammankoppling med installationen i övrigt. Vattenmätaren ska vara monterad i en konsol. Om vattenmätaren redan är monterad utan konsol ska fastighetsägaren sätta upp en konsol i efterhand. Kranar och ventiler som sitter före och efter vattenmätaren är fastighetsägarens egendom och fastighetsägaren ska se till att dessa är i gott skick. Om en kran eller ventil går sönder, eller är så pass dålig att den riskerar att gå sönder, ska fastighetsägaren omedelbart byta ut den på egen bekostnad. Om VA-huvudmannen anser att en kran eller ventil är olämplig för ändamålet måste fastighetsägaren byta ut den på egen bekostnad.
20. Vattenmätarens placering ska vara godkänd av VA-huvudmannen. Vattenmätaren får inte byggas in och den ska vara väl tillgänglig så att VA-huvudmannens personal kan arbeta vid den enligt Arbetsmiljöverkets normer.
21. VA-huvudmannen har rätt att kostnadsfritt disponera platsen där vattenmätaren sitter och har befogenhet att sätta upp, ta ned, kontrollera, justera, underhålla samt till- och frånkoppla mätaren. Fastighetsägaren är skyldig att ge VA-huvudmannen tillträde till fastigheten för att byta vattenmätaren enligt gällande intervaller eller om den av annan orsak behöver bytas.
22. Fastighetsägaren ska läsa av vattenmätaren och lämna mätarställningen till VA-huvudmannen minst en gång om året.

Sprinkler

23. Om en fastighet önskar installera sprinkler ska ansökan göras till VA-huvudmannen på särskild blankett. VA-huvudmannen tar sedan beslut om sprinkler får kopplas in eller inte.

Sprinkleranläggningen ska spolats igenom minst 2 gånger per år och det ska finnas skötselinstruktioner för anläggningen på plats.

Användning av den allmänna spillvattenanläggningen

Allmänt om spillvatten

24. VA-huvudmannen tar emot spillvatten från fastighet och dess ägare har rätt att använda den allmänna spillvattenanläggningen under förutsättning att gällande bestämmelser följs.
25. VA-huvudmannen är inte skyldig att ta emot spillvatten med egenskaper som avviker allt för mycket från hushållspillvatten. I enskilda fall kan VA-huvudmannen medge utsläpp av avloppsvatten med annan sammansättning än hushållspillvatten i den allmänna avloppsanläggningen. Det är VA-huvudmannen som bestämmer villkoren för vilka ämnen som får släppas ut och i vilken mängd.
26. Fastighetsägare får inte tillföra avloppet lösningsmedel, avfettningsmedel, färger, olja, bensin eller annan petroleumprodukt, fett i större mängd, läkemedel eller sura, frätande eller giftiga vätskor. Inte heller vätska, ämnen eller föremål som kan orsaka stopp, avlagring, vidhäftning, gasbildning eller explosion. Oavsiktligt utsläpp ska omedelbart anmälas till VA-huvudmannen.
27. Ånga eller varmvatten med högre temperatur än 45°C får inte tillföras i förbindelsepunkten.
28. Vatten som utnyttjats för värmeutvinning får avledas till den allmänna avloppsanläggningen endast om VA-huvudmannen godkänt en skriftlig ansökan.
29. Värmeuttag ur avloppsvatten får inte ske så att temperaturen i utsläppt avloppsvatten är lägre än temperaturen i det dricksvatten som VA-huvudmannen levererat.
30. Fastighetsägare får inte tillföra avloppet spillvatten från köksavfallskvarn utan att VA-huvudmannen godkänt en skriftlig ansökan.
31. Verksamheter som släpper ut mer fett än ett normalt hushåll (restauranger, caféer, gatukök, storkök och liknande) måste ha en fettavskiljare som ska vara rätt dimensionerad. Fettavskiljaren ska anmälas till VA-huvudmannen. Det ska finnas ett service- och tömningsavtal och en kopia av detta ska skickas till VA-huvudmannen.
32. Fastighetsägare som helt eller delvis använder eller upplåter fastighet till annat än bostadsändamål ska informera VA-huvudmannen om sådan verksamhet som kan påverka spillvattnet. Fastighetsägaren ska bekosta de provtagningar och analyser som VA-huvudmannen anser vara nödvändiga för kontroll av spillvattnet.
VA-huvudmannen har rätt att kräva att fastighetsägaren för journal över verksamhet som påverkar spillvattnet och kontrollerar vattnet genom provtagningar och analyser. VA-huvudmannen anger hur journalföring och provtagningar ska göras.
33. Spillvatten får inte tillföras allmän ledning som är avsedd endast för dag- och dräneringsvatten.

Lätt tryckavlopp (LTA)

34. Vid anslutning till allmänt tryckavloppssystem är det VA-huvudmannen som bestämmer antalet LTA-enheter, vilken sorts pump som ska användas och LTA-enhetens placering. LTA-enheten ska förläggas inom 2 m innanför tomtgräns nära körbar väg, om inte extrema omständigheter föranleder annat, detta avgörs av Botkyrka Kommun, VA-avdelningen. Det är VA-huvudmannen som tillhandahåller LTA-enheten inklusive instruktioner. Pumpen förblir VA-huvudmannens egendom.
35. Det är fastighetsägaren som ska gräva ned pumpstationen och utföra montering av allt utom själva pumpen. De instruktioner som finns för placering och montering måste följas. Det ska finnas ett larm som ger signal enligt instruktion. Larmet ska vara placerat så att det hörs eller syns tydligt inom hela fastigheten och det ska vara funktionsdugligt vid alla tillfällen.
36. När pumpstationen och larmet är på plats så är det VA-huvudmannen som besiktigar, levererar pumpen och till sist kopplar LTA-enheten till det allmänna tryckavloppssystemet.
37. VA-huvudmannen står normalt för service av pumpen.
38. Fastighetsägaren äger och sköter pumpstationen och ska bekosta en ny när det är nödvändigt.
39. Om fastighetsägaren genom bristande tillsyn eller på annat sätt orsakar skada på pumpen, ska fastighetsägaren svara för VA-huvudmannens kostnader för reparation.
40. VA-huvudmannen har rätt till kostnadsfritt tillträde och har befogenhet att sätta upp, ta ned, kontrollera, justera, underhålla samt till- och fränkoppla LTA-enheten.
41. VA-huvudmannen har rätt att kräva farbar och halkskyddad väg fram till LTA-enheten. Finns inte farbar väg vid ett stopp/haveri svarar fastighetsägaren för att själv åtgärda problemet.

Användning av den allmänna dagvattenanläggningen

42. Lokalt omhändertagande av dagvatten (LOD) gäller. Det vill säga att dagvattnet ska tas om hand inne på fastigheten. Dagvattnet får inte orsaka olägenhet för grannfastigheter.
43. Dag- och dräneringsvatten får inte tillföras spillvattenledning om inte VA-huvudmannen av särskilda skäl skriftligen medgivit undantag.
44. VA-huvudmannen äger rätten att ändra inkopplingen om det är nödvändigt och det är fastighetsägaren som ska stå för kostnaderna i ett sådant fall.
45. Oljeavskiljare samt sand- och slamfång i dagvattenbrunnar på fastighet/samfällighet ska kontrolleras och tömmas regelbundet så att de alltid uppfyller avsedd funktion.
46. VA-huvudmannen har rätt att kräva fördröjningsmagasin för att minska flödet till den allmänna dagvattenanläggningen.

För företag och andra aktörer: exploatering och nyetablering

47. Kommunens tekniska standard ska användas vid utbyggnad av VA-anläggningar. Den, för det aktuella tillfället, tekniska standarden finns på kommunens webbplats.
48. Ett separat VA-avtal ska upprättas mellan VA-huvudmannen och den aktör som ska exploatera. Detta ska ske i samband med att exploateringsavtal skrivs med kommunen.