



2013-09-24

Plats och tid	Kommunalhuset plan 2 rum 2, kl 19.00-21.00	
Beslutande	Gabriel Melki (S)/, ordförande Kia Hjelte (M) Lars Robin (M) Christel Kraupp (MP) Lars Schou (S) tj er Aran Ek Khoury (KD) tj er (FP)	Anna-Maria Engqvist (S) Berit Larsson (S) Helena Isaksson (TUP) Ulla Ruotsalainen Andersson (V) Kjell Andersson (M) tj er
Ersättare	Catharina Olsson (S)/Daniel Mwaura Njuguna (S), Karin Blid (S), Magdalena Jonsson (M), Kerstin Edman (TUP), Gerd Lindholm (MP), Sandra Foltas (BP)	
Övriga deltagande	Anne Lundkvist, Mahria Persson Lökvist, Barbro Gripenstam, Kicki J Eriksson, Annita Olsson	
Utses att justera	Kia Hjelte (M)	
Plats och tid för justering	Vård- och omsorgsförvaltningen 2013-10-02	

Sekreterare	_____	Paragrafer 61 - 72
	Annita Olsson	
Ordförande	_____	_____
	Gabriel Melki (S)	
Justerare	_____	_____
	Kia Hjelte (M)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

Vård- och omsorgsnämnden

Anslaget den

2013-10-08

Förvaringsplats för protokollet

Vård- och omsorgsförvaltningen

Underskrift

Annita Olsson

Sammanträdesdatum

2013-09-24

Nedtas den

2013-10-30

2013-09-24

§ 61

Svar på medborgarförslag - Renovera och rusta upp restaurangen i Orrens servicehus (von/2013:69)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Förslagsställaren föreslår att restaurangen på Orrens servicehus rustas upp av kommunen och Botkyrkabyggen gemensamt för att därefter erbjuda privat utförare att driva restaurangen för de boende i huset och för andra kommuninvånare.

2013-09-24

§ 62

Svar på medborgarförslag - Hjärtstarter i Grödinge vid Eldtomta café och färjeläget vid Skanssundet (von/2013:68)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Medborgarförslaget avser att vård- och omsorgsförvaltningen förser Grödinge vid Eldtomta Café och Färjeläget vid Skanssundet hjärtstarter. Vård- och omsorgsförvaltningen instämmer med föreslaget om vikten av att hjärtstartare finns att tillgå på strategiska platser i kommunen. Sedan 7 januari 2013 finns ett beslut i kommunfullmäktige på att hjärtstartare ska införas på samtliga kommunens nuvarande och kommande mötesplatser för gruppen 60+. Dock anser förvaltningen inte att utplacering av hjärtstartare på andra ställen än på mötesplatser för gruppen 60+, är uppgifter för vård- och omsorgsförvaltningen. Förvaltningen anser att arbetet borde samordnas centralt i kommunen, exempelvis i samarbete med brandförsvaret.

2013-09-24

§ 63

Muntlig information från förvaltningen

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Förvaltningschef Anne Lundkvist informerar om 2 Lex Sarah anmälningar som gjorts under sommaren till IVO (fd Socialstyrelsen).

2013-09-24

§ 64

Muntlig information om organisationsjustering av hemtjänsten

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Verksamhetschef Mahria Persson Lökvist informerar om justering av hemtjänstorganisationen som träder i kraft 2014-01-01.

Hemtjänsten behöver en tydligare struktur och enhetlighet efter den tidigare områdesindelningen. Kontaktmannaskapet behöver tydliggöras och funktionsbeskrivningar måste skapas för att tydliggöra olika funktioner såsom administrativa stödet, enhetschef och biträdande enhetschef.

Idag finns 9 enhetschefer och 14 administrativa TES-planerare, samordnare eller undersköterskor med utökat ansvar. Förändringen kommer att innebära att det efter 1 januari 2014 är 4 enhetschefer, 5 biträdande enhetschefer och 4 administratörer.

Enhetscheferna kommer att ha ett övergripande ansvar över flera enheter medan de biträdande enhetscheferna har ett operativt ansvar.

Administratörer har planering av personal och bemanning som huvudsakligt ansvar och behöver därför ha en mycket god förmåga till logistik och över-
siktsplanering.

Kontaktmannaskapet har tydligare ansvar för det direkta arbetet med brukare och verksamhet.

Syfte med en justering av den nuvarande organisationen är att skapa en effektivare och tydligare samordning av personalresurser inom hemtjänsten. Dessutom skapa en ökad struktur och tydlighet för både brukare och samtliga medarbetare.

2013-09-24

§ 65

Delårsrapport 2 (von/2013:83)

Beslut

Vård och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens delårsrapport per augusti 2013.

Vård och omsorgsnämnden begär att resurser om 15 miljoner kronor förs över från tekniska nämnden till vård- och omsorg för inventarier och inredning till Tornet.

Sammanfattning

Förvaltningens delårsrapport per augusti 2013 visar ett prognostiserat underskott på 3,9 miljoner kronor.

Inom central förvaltning redovisar verksamheterna gemensamt ett överskott på cirka 6,9 miljoner kronor. Det avser lägre kostnader för personal, annonser och reklam samt överskott för ofördelade resurser och införandet av det nya verksamhetssystemet Procapita. Vidare har förvaltningen fått en ökad ram med 2,6 miljoner kronor avseende ombudgerade medel från 2012. Det avser medel som varit avsatta för nytt verksamhetssystem och medel i kompetensfonden.

Inom äldreomsorgen redovisar hemtjänsten ett underskott på cirka 6,1 miljoner kronor. Prognosen är beräknad på att cirka 35 000 fler timmar utöver budget. Det påbörjade arbetet för effektivisering fortsätter för att dämpa underskottet. Särskilda boenden redovisar ett underskott på 0,4 miljoner kronor. Det avser bland annat minskade intäkter för mat- och omsorgskostnader på grund av lägre beläggning med anledning av installation av sprinklersystem på Tumba äldreboende. Installationen beräknas vara klar i oktober och beläggningen förväntas öka under årets sista månader. Demensdagverksamheten i Tullinge beräknas vara i gång tidigast under november då det blivit förseningar i ombyggnationen.

Bostad med särskild service prognostiserar ett överskott på cirka 13,4 miljoner kronor. Det avser ett gruppboende med planerad start i december i år, mobila teamets budgeterade timmar har visat sig för höga i förhållande till beslutet och serviceboenden kan drivas med en lägre personaltäthet vilket genererar ett överskott. Personlig assistans prognostiseras till ett sammanlagt underskott på cirka 3,3 miljoner kronor. LSS redovisar ett överskott på 0,5 miljoner kronor och SFB51 redovisar ett överskott på cirka 1,2 miljoner kronor. Övriga verksamheter inom personlig assistans redovisar ett överskott på 2,3 miljoner kronor.

2013-09-24

Myndighet, SoL och LSS redovisar tillsammans ett underskott på 0,2 miljoner kronor. Det avser dels kostnader för särskilda avgifter till socialstyrelsen, dels kostnader avseende utskrivningsklara brukare har minskats då vårdplaneringsteamet aktivt arbetat med att bestrida felaktiga fakturor. Under 2012 betalades 5,4 miljoner kronor i särskilda avgifter. För 2013 har vi hitintills betalt 0,7 miljoner kronor i särskilda avgifter. Det är svårt att prognostisera i vilken omfattning socialstyrelsen kommer att ålägga kommunen att betala under året. De nu kända belopp som kan komma att bli aktuella rör sig inom ett spann av 0,7 miljoner kronor till 2,2 miljoner kronor.

Externa placeringar, SoL prognostiseras till ett nettounderskott på 11,5 miljoner kronor. För LSS prognostiseras ett underskott till minus 9,1 miljoner kronor. Orsaken är att vi inte kan erbjuda plats i kommunen enligt tidigare planering. Myndighet har för avsikt att vara mer restriktiv med köp och vänta med placering där det är möjligt för att kunna placera i egen regi.

2013-09-24

§ 66

Riktlinjer för medicinsk risk- och avvikelshantering (von/2013:104)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden antar förvaltningens förslag på riktlinjer.

Sammanfattning

Denna riktlinje behandlar endast risker och avvikelser i hälso- och sjukvården och gäller inte andra typer av avvikelser. Riktlinjen säkerställer även hälso- och sjukvårdsavvikelser kring läkemedel, omvårdnad och/eller behandling, avvikelser kring fallolyckor och avvikelser kring rehabiliteringsärenden.

Riktlinjen hanterar även avvikelser i förhållande till andra vårdgivare avseende informationsöverföring och samordnad vårdplanering samt avvikelser kring hjälpmedel så som fel på hjälpmedel, sen leverans och bristande instruktion.

2013-09-24

§ 67

Svar på revisionsrapport - Kvaliteten i särskilt boende (von/2013:71)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens svar på revisions-skrivelsen.

Sammanfattning

PWC har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av kvaliteten i särskilt boende.

Den sammanfattande bedömningen är att vård- och omsorgsnämnde i allt väsentligt har en ändamålsenlig styrning och uppföljning avseende kvaliteten inom särskilda boenden både internt och externt. Det finns en tydlig målkedja från kommunfullmäktiges övergripande mål till kvalitativa uppföljningsbara indikatorer för särskilt boende. PWC gör också bedömningen att nämnden i allt väsentligt har en struktur för uppföljning av uppställda och avtalade mål och krav. När det gäller externa platser anser PWC att nämnden tagit tillvara rätten till uppföljning och insyn men rekommenderar nämnden, att vid nästa upphandling, ställa krav i förfrågningsunderlaget på att kommunens och nämndens mål följs av upphandlad utförare.

I förvaltningens svar framgår att det i aktuella förfrågningsunderlag finns ett antal kvalitetsmål fastställda varav några ingår i nämndens mål men underlaget kan förbättras och bli tydligare när det gäller kopplingen till kommunens mål. Det är positivt att det kvalitetsarbete som nämnden satsat på de senaste åren och som omfattar systematiska kontroller av chefer och verksamhet, uppfyller de krav som revisionen ställer.

2013-09-24

§ 68

Svar på remiss Kreativa Botkyrka (von/2013:95)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till remissvar på förslag till strategi – Kreativa Botkyrka

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har skickat ”Kreativa Botkyrka – förslag till strategi för en ny kulturell och kreativ allemansrätt” på remiss till samtliga nämnder. Strategins syfte är att den kommunala organisationen ska utvecklas som möjliggörare för medborgarnas, det lokala civilsamhällets och näringslivets egen kreativitet. Vård- och omsorgsförvaltningen har svårt att se hur organisationen ska förändra sitt arbetssätt för att på ett nytt sätt bidra till strategins genomförande.

Kia Hjelte (M), Lars Robin (M), Kjell Andersson (M) deltar ej i beslutet.

2013-09-24

§ 69

Förslag på sammanträdesordning 2014 (von/2013:120)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner föreslagna datum för nämndens sammanträden 2014.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår följande datum för nämndens sammanträden.

21 januari, 11 februari, 11 mars, 22 april, 20 maj, 10 juni, 23 september
14 oktober, 18 november och 16 december.

2013-09-24

§ 70

Anmälningssärenden, sept (von/2013:11)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av handlingarna.

Ärenden på bordet

Vård- och omsorgsnämndens utskott (protokoll)

Förvaltningssamverkan (protokoll)

2013-09-24

§ 71

Redovisning av delegationsbeslut sep (von/2013:12)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av besluten.

Sammanfattning

Bostadsanpassning

Delegationsbeslut beslutade av bostadsanpassarna

Äldreomsorg

Delegationsbeslut beslutade av biståndshandläggarna.

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning

Delegationsbeslut beslutade av LSS-handläggarna.

Beslut fattade av förvaltningschef och verksamhetschef

2013-09-24

§ 72
Övrigt

Inga övriga frågor.