

Överenskommelse om lån av personlig digital enhet

Överenskommelse mellan elev, vårdnadshavare och Botkyrka kommun

Denna överenskommelse avser utlån av personlig digital enhet med tillhör ("utrustningen") till dig som elev från Botkyrka kommun.

Typ av digital enhet:.....

Modell:

Utrustningen serienummer:

§ 1 Inledning

Botkyrka kommun lånar ut utrustningen till dig som är elev för att skapa goda förutsättningar för din utbildning, där modern informationsteknik används som ett naturligt verktyg i skolarbetet. Utrustningen ska ses som kursmaterial och är avsedd att vara ditt redskap i skolarbetet under utbildningsperioden.

§ 2 Leverans

Utrustningen kvitteras ut till dig som är elev när denna överenskommelse är underskriven av dig och din/dina vårdnadshavare. Om du har en vårdnadshavare ska du och din vårdnadshavare skriva på. Om du har två vårdnadshavare ska du och båda vårdnadshavarna skriva på. Genom undertecknandet har du som är elev och din/dina vårdnadshavare accepterat villkoren i överenskommelsen.

§ 3 Vård och användning under låneperioden

Utrustningen är avsedd att användas av dig som elev i det dagliga skolarbetet, både i skolan och hemma.

Du ska vara försiktig och vårda utrustningen och förvara den på ett tryggt sätt. Instruktioner och manualer eller liknande som följer med utrustningen ska du alltid följa.

Det är extra viktigt att du som låntagare tänker på att vara aktsam vid förvaring och användning med tanke på att utrustningen kan vara stöldbegärlig. Du ska skydda din utrustning med ett lösenord som du byter regelbundet.

Av säkerhetsskäl ska du låsa in utrustningen i ditt elevskåp eller ta hem utrustningen för förvaring efter skoldagens slut. Information om förvaring av utrustningen under dagtid lämnas av din skola.

Du som låntagare är också ansvarig för att laddare, batteri och annan kringutrustning hanteras varsamt och återlämnas när låneperioden löper ut.

Du som elev ansvarar för att utrustningen inte används på ett sätt som strider mot gällande lagar och regler, till exempel genom nedladdning och lagring av upphovsrättsskyddat material. Material som kan uppfattas som stötande eller kränkande får inte lagras i utrustningen. Botkyrka kommun kommer att göra slumpmässiga kontroller av de utlånade utrustningarna för att kontrollera att de vårdas och används så som överenskommits.

Information som du lagrar i skolans utrustning eller i annan lagringstjänst som skolan har bestämt att du ska använda ska skyddas på ett säkert och tryggt sätt. Du som elev ansvarar själv för att säkerhetskopiera ditt arbete och väsentliga data som sparas i utrustningens lokala lagringsenheter. Säkerhetskopiering kan ske på bärbar lagringsmedia, till exempel USB-minne, Vklass eller annan lagringstjänst som din skola meddelar att du ska använda.

Du som är låntagare ska snabbt anmäla till skolans personal om du misstänker att någon använt eller försökt använda dina behörigheter för åtkomst av information eller IT-system.

§ 4 Fel, förlust eller stöld

Om utrustningen du har lånat går sönder, skadas, förloras eller blir stulen måste du snabbt anmäla det till skolans personal. Botkyrka kommun ansvarar för reparationer och service av utrustningen. Utlånad utrustning är garantiförsäkrad i tre år.

Du som är låntagare får inte själv reparera eller på något vis göra annan åverkan på utrustningen. Du får inte heller permanent märka eller på annat sätt förändra utrustningen utan godkännande från skolans personal.

§ 5 Äganderätt

Utrustningen är Botkyrka kommuns egendom. Du som är elev får inte låna ut, hyra ut, sälja, pantsätta eller på annat sätt överlåta utrustningen utan att skolans personal först har godkänt det.

§ 7 Låneperiod

Du som är elev får låna den digitala enheten från och med att du kvitterar ut utrustningen och under hela din studietid i Botkyrka kommun. Överenskommelsen gäller från det att du kvitterar ut utrustningen till dess att den återlämnas till Botkyrka kommun.

§ 8 Lämna tillbaka utrustningen i förtid

Du som är elev kan tvingas lämna tillbaka utrustningen i förtid trots att du har studietid kvar om du bryter mot bestämmelser som finns i denna överenskommelse. Det är skolans personal som bestämmer om du måste lämna tillbaka utrustningen i förtid.

§ 9 Köp eller återlämning vid låneperiodens slut

När din låneperiod är slut kan du som elev välja mellan att köpa utrustningen till marknadsvärde eller lämna tillbaka den till skolan. Om du väljer att lämna tillbaka utrustningen ska även laddare, batteri, och samtlig annan kringutrustning som du har hämtat ut lämnas tillbaka till skolan. Utrustningen ska vid återlämnandet vara i samma skick som när du kvitterade ut den, bortsett från normal förslitning.

Du som låntagare ska lämna besked om du vill köpa eller lämna tillbaka utrustningen senast 30 dagar efter att din skola frågat dig om detta.

Genom min underskrift bekräftar jag att jag har förstått och godkänner överenskommelsen.

Överenskommelsen ska skrivas under i två exemplar. Du som elev får ett exemplar och skolan behåller ett exemplar.

Fylls i av eleven (låntagaren)

Underskrift

Namnförtydligande

Ort och datum

Fylls i av elevens vårdnadshavare

Underskrift 1 Underskrift 2.....

Namnförtydligande

Ort och datum