



## Utbildningsnämndens delegationsordning

Utbildningsnämnden har i beslut av den 6 februari 2018 uppdragit åt utbildningsnämndens ordförande, vice ordförande samt chefen för utbildningsförvaltningen att fatta vissa beslut inom utbildningsnämndens verksamhetsområde. Chefen för utbildningsförvaltningen (nedan "förvaltningschefen") har härvid vidaredelegerat beslutanderätten enligt nedanstående förteckning. Beslut som fattas av vidaredelegat ska anmälas till utbildningsnämnden.

Delegationsordningen gäller från den 7 februari 2018 och tillsvidare.

I delegationsförteckningen förekommer följande beslutsfattare:

### **Förvaltningschef**

### **Verksamhetschefer**

Verksamhetschef förskola

Verksamhetschef grundskola

Verksamhetschef gymnasieskola

### **Chefer stödenheter**

Chef ekonomistöd

Chef specialiststöd

Chef kvalitetsstöd

### **Övriga**

Handläggare<sup>1</sup>

Nämndsekreterare

Rektor

Förskolechef

Verksamhetsansvarig elevhälsans medicinska insats

När vidaredelegation från förvaltningschef sker till flera delegater, avser vidaredelegationen endast behörighet inom respektive delegats egna verksamhetsområde.

<sup>1</sup> Med handläggare avses den tjänsteman som handlägger ärendet i vilket beslut fattas, inte tjänstemannens titel.



## Innehåll

Utbildningsnämndens delegationsordning	1
ALLMÄNT	5
EKONOMI	8
PERSONALÄRENDEN	8
SKOLLAGENS OMRÅDE	10
<b>2 kap Huvudmän och ansvarsfördelning</b>	10
<b>4 kap Kvalitet och inflytande</b>	11
<b>5 kap Trygghet och studiero</b>	11
<b>6 kap Åtgärder mot kränkande behandling</b>	12
<b>7 kap Skolplikt och rätt till utbildning</b>	12
<b>8 kap Förskolan</b>	14
<b>9 kap Förskoleklassen</b>	14
<b>10 kap Grundskolan</b>	15
<b>11 kap Grundsärskolan</b>	16
<b>14 kap Fritidshemmet</b>	17
<b>15 kap Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan</b>	17
<b>16 kap Utbildning på nationella program i gymnasieskolan</b>	18



<b>17 kap Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskolan</b>	19
<b>18 kap Allmänna bestämmelser om gymnasiesärskolan</b>	19
<b>19 kap Utbildning på program i gymnasiesärskolan</b>	20
<b>24 kap Särskilda utbildningsformer</b>	21
<b>25 kap Annan pedagogisk verksamhet</b>	21
<b>26 kap Tillsyn</b>	21
<b>Gymnasieförordning SFS 2010:2039</b>	22
<b>Skolförordning (SFS 2011:185)</b>	23
<b>Skolskjuts</b>	24



Förteckning över delegationsbeslut som delegerats till förtroendevalda				
Grupp	Ärendegrupp	Delegat	Vidaredelegerat till	Anmärkning
E 1	Brådskande ärenden till utbildningsnämnden (KL 6:39)	Ordförande		
E 2	Beslut om förtroendevaldas tjänsteresor utanför Sverige	Ordförande		<p>I samråd med budgetansvarig. Gäller tjänsteresor som genomförs som del i förtroendeuppdrag i utbildningsnämnden. Reserapport ska lämnas till den som fattat beslut om resan senast två månader efter resans slut. Den som fattat beslut om resan avgör om en reserapport även ska avläggas till utbildningsnämnden.</p> <p>Beslut om förtroendevaldas tjänsteresor inom Sverige bedöms som verkställighet.</p>
E 3	Beslut om utbildningsnämndens ordförandes tjänsteresor	Vice ordförande		<p>I samråd med budgetansvarig. Reserapport ska lämnas till den som fattat beslut om resan senast två månader efter resans slut. Den som fattat beslut om resan avgör om en reserapport även ska</p>



				avläggas till utbildningsnämnden.
E 4	Ändring i den kommunala beredskapsplanen	Ordförande		Avser mindre ändringar
<b>Förteckning över delegationsbeslut som delegerats till förvaltningschefen</b>				
Grupp	Ärendegrupp	Delegat	Vidaredelegerat till	Anmärkning
<b>A</b>	<b>ALLMÄNT</b>			
A 1	Uttagning av och ersättning till nämndens ledamöter vid konferenser och kurser	Förvaltningschef	Nämndsekreterare	I samråd med ordförande
A 2	Förvaltnings- och kommunövergripande avtal samt avtal med landstinget.	Förvaltningschef		
A 3	Lämna yttranden i ärenden till myndigheter	Förvaltningschef	Verksamhetschef/ Chef stödenhet	Delegationen gäller ej i de fall som framgår av 6 kap. 38 § KL.
A 4	Avtal om uppdragsutbildning	Förvaltningschef		
A 5	Avtal om uppgifter/undervisning på entreprenad (SFS2010:800, SkL 23:1-4)	Förvaltningschef	Verksamhetschef	
A 6	Fastställande av dokumenthanteringsplan (ArkL 3§)	Förvaltningschef		



A 7	Beslut om ändringar i av nämnden fastställd arkiv- och gallringsplan (ArkL 3§)	Förvaltningschef		
A 8	Beslutsattestantförteckning inklusive belopp	Förvaltningschef	Chef ekonomistöd	
A 9	Rätt att öppna anbud (LOU, Kommunens upphandlingspolicy)	Förvaltningschef		
A 10	Anmälningsplikt till Inspektionen för vård och omsorg, Lex Maria (SOSFS 2005:28)	Förvaltningschef	Verksamhetsansvarig elevhälsans medicinska insats	
A 11	Verksamhetsansvar Elevhälsans medicinska insats (SOSFS 1997:8)	Förvaltningschef	Verksamhetsansvarig elevhälsans medicinska insats	
A 12	Livsmedelshantering och livsmedelshygien (egenkontrollprogram) (Livsm.lagen, livsm.förordn. samt kompletterande EG-förordningar	Förvaltningschef	Handläggare måltidsverksamhet	
A 13	Avslag på begäran att få ta del av allmän handling eller uppgift ur allmän handling, och/eller utlämnande med förbehåll som inskränker en enskilds rätt att röja innehållet eller annars förfoga över uppgifter (OSL 6:3)	Förvaltningschef	Närmaste chef	
A 14	Beslut om rättidsprövning (FL 24§)	Förvaltningschef	Delegat i ursprungsärendet	
A 15	Beslut om tilläggsbelopp till	Förvaltningschef	Handläggare tilläggsbelopp	Beslut avseende fristående



	kommunal/fristående förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, fritidshem, grundskola, grundsärskola (SkL 8:23, 9:21, 10:39, 11:38, 14:17, 25:13, SkF 14:8)			verksamhet kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.
A 16	Beslut om tilläggsbelopp till kommunal/fristående gymnasieskola (SkL 16:50-54, 17:29,17:31-34, 24:26, 29:17)	Förvaltningschef	Handläggare gymnasieskola	Beslut avseende fristående verksamhet kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
A 17	Beslut om tilläggsbelopp till kommunal/fristående gymnasiesärskola (SkL 19:40, 19:43-48)	Förvaltningschef	Handläggare gymnasiesärskola	Beslutet kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
A 18	Rättelse av skrivfel och liknande (FL 26§)	Förvaltningschef	Delegat i ursprungsärendet	
A 19	Omprövning av beslut (FL 27§)	Förvaltningschef	Delegat i ursprungsärendet	
A 20	Beslut om att tillfälligt stänga en skola/förskola av akuta skäl	Förvaltningschef	Rektor/förskolechef	I samråd med närmaste chef
A 21	Företräda nämnden samt utfärda fullmakt att företräda nämnden vid domstolar och myndigheter	Förvaltningschef		
A 22	Utfärda fullmakt att hämta ut rekommenderade brev ställda till utbildningsnämnden och utbildningsförvaltningen	Förvaltningschef	Rektor/förskolechef	



<b>B</b>	<b>EKONOMI</b>			
B 1	Avskrivning av fordran sedan erforderliga inkassoåtgärder har vidtagits	Förvaltningschef	Chef ekonomistöd	
B 2	Beslut om fördelning av investeringsmedel	Förvaltningschef	Chef ekonomistöd	
B 3	Fastställande av beslutsattest och utanordning	Förvaltningschef		Se kommunens reglemente för budgetansvar och attest
B 4	Beslut om återbetalning av barnomsorgsavgifter	Förvaltningschef	Chef ekonomistöd	
B 5	Beslut om statsbidrag som kräver åtaganden, upp till 1 mkr	Förvaltningschef	Chef ekonomistöd	
B 6	Beslut om retroaktiv ändring av barnomsorgsavgift för enskild på grund av förändrad inkomst	Förvaltningschef	Handläggare avgiftskontroll	
<b>C</b>	<b>PERSONALÄRENDEN</b>			
C 1	Anställning av personal	Förvaltningschef	Närmaste chef	Innan beslut kontrollera att inte övertalighet, företrädesrätt eller omplaceringsbehov råder
C 2	Fortsatt anställning efter uppnådd pensionsålder	Förvaltningschef	Närmaste chef	Efter 67 års ålder





C 3	Inrättande, indragning och omreglering av befattning	Förvaltningschef	Närmaste chef	
C 4	Undantag från behörighetskraven vid anställning längre än sex månader	Förvaltningschef	Rektor/förskolechef	
C 5	Förbud mot bisyssla (AB 8§)	Förvaltningschef	Närmaste chef	
C 6	Avgångsvederlag samt avtalspension (upp till 12 månadslöner)	Förvaltningschef	HR-operativ chef	Riktlinjer se KS/2006:437
C 7	Avgångsbidrag i samband med övertalighet	Förvaltningschef	HR-operativ chef	Systematisk återrapportering till förvaltningschef
C 8	Uppsägning av personal från arbetsgivarens sida (AB 33§ HÖK)	Förvaltningschef	HR-operativ chef	Avser UN:s hela ansvarsområde. Systematisk återrapportering till förvaltningschef
C 9	Avstängning av personal (AB 10§)	Förvaltningschef	Närmaste chef	
C 10	Disciplinpåföljd personal (AB 11§)	Förvaltningschef	Närmaste chef	
C 11	Avskedande av personal (LAS 18§)	Förvaltningschef	HR-operativ chef	Systematisk återrapportering till förvaltningschef
C 12	Beslut om särskild avtalspension (SAP),	Förvaltningschef	HR-operativ chef	Riktlinjer se KS/2006:437. Systematisk återrapportering till förvaltningschef



C 13	Beslut om medarbetares tjänsteresor utanför Europeiska unionen och Europeiska samarbetsrådet (EES)	Förvaltningschef		I samrådet med budgetansvarig. Reserapport ska lämnas till den som fattat beslut om resan senast två månader efter resans slut. Den som fattat beslut om resan avgör om en reserapport även ska avläggas till utbildningsnämnden. Beslut om medarbetares tjänsteresor inom EU och EES bedöms som verkställighet.
C 14	Arbetsmiljöuppgifter	Förvaltningschef		Samt vidaredelegering från förvaltningschef, se särskild delegation arbetsmiljö.
C 15	Ansvar för befattningsutbildning för rektorer (SKL 2:12)	Förvaltningschef	Verksamhetschef	
<b>D</b>	<b>SKOLLAGENS OMRÅDE</b>			
	<b>2 kap Huvudmän och ansvarsfördelning</b>			
D 1	5, 7 §§ Tillfällig utökning av tillstånd för antalet inskrivna barn i fristående förskola och pedagogisk omsorg	Förvaltningschef	Handläggare fristående förskola och pedagogisk omsorg	Beslutat i nämnd 2014-03-26 UF/2014:28



	<b>4 kap Kvalitet och inflytande</b>			
D 2	7 § Beslut om åtgärder för att hantera brister i verksamheten	Förvaltningschef	Närmaste chef	
D 3	8 § Skriftliga rutiner för klagomålshantering	Förvaltningschef	Chef kvalitetsstöd	
	<b>5 kap Trygghet och studiero</b>			
D 4	17 och 18 §§ Beslut om tidsbegränsad avstängning av elev i de frivilliga skolformerna (gymnasieskola, gymnasiesärskola)	Förvaltningschef	Verksamhetschef gymnasieskola	Beslut kan överklagas hos förvaltningsrätten. Rektor får utan delegation besluta om omedelbar avstängning enligt 17 § punkt 2-4 upp till max två veckor, dock en vecka i taget. Detta beslut gäller till dess verksamhetschefen har prövat saken.
D 5	19 och 20 §§ Beslut om avstängning av elev från viss utbildning med praktiska inslag (gymnasieskola, gymnasiesärskola)	Förvaltningschef	Verksamhetschef gymnasieskola	Beslut kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol  Rektor får utan delegation besluta om omedelbar avstängning till dess att huvudmannen har prövat saken och får inte avse längre tid än en vecka. Om huvudmannens beslut inte kan avvaktas med hänsyn till andra personers



				säkerhet, får beslutet om omedelbar avstängning förlängas med ytterligare en vecka.
D 6	21 § Samråda med socialnämnden inför beslut om avstängning enligt 17 eller 19 §	Förvaltningschef	Verksamhetschef gymnasieskola	
	<b>6 kap Åtgärder mot kränkande behandling</b>			
D 7	7 § Beslut om åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling	Förvaltningschef	Rektor / Förskolechef	
D 8	8 § Utarbeta en plan mot diskriminering och kränkande behandling	Förvaltningschef	Rektor / Förskolechef	
D 9	10 § Utreda och åtgärda kränkande behandling och trakasserier (DL 2 kap 7 §)	Förvaltningschef	Rektor / Förskolechef	
	<b>7 kap Skolplikt och rätt till utbildning</b>			
D 10	5 § Beslut om mottagande i grundsärskola	Förvaltningschef	Chef specialiststöd	I samråd med vårdnadshavare Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
D 11	5 b § Besluta om och vidta åtgärder för elevs övergång från grundsärskola till annan skolform	Förvaltningschef	Chef specialiststöd	



D 12	8 § Placering av elev på försök i annan skolform, högst sex månader	Förvaltningschef	Rektor	Krävs medgivande från vårdnadshavare. När grundsärskolan är berörd ska specialiststöd informeras.
D 13	9 § Beslut om att integrera elev i grundskola eller grundsärskola	Förvaltningschef	Rektor	
D 14	10 § Skolplikt först vid 7 års ålder	Förvaltningschef	Rektor	Efter begäran från vårdnadshavare Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
D 15	13 § Beslut om skolpliktens förlängning	Förvaltningschef	Rektor	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
D 16	14 § Beslut om tidigare upphörande av skolplikten	Förvaltningschef	Rektor	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
D 17	16 § Beslut om rätt att slutföra skolgång efter skolpliktens upphörande	Förvaltningschef	Rektor	
D 18	23 § Förelägga elevs vårdnadshavare om eleven inte fullgör sin skolgång	Förvaltningschef		Föreläggande som förenas med vite beslutas av nämnd. Överklagas hos allmän förvaltningsdomstol



	<b>8 kap Förskolan</b>			
D 19	12 § 3 st Yttrande över plats i förskola/pedagogisk omsorg i annan kommun	Förvaltningschef	Handläggare interkommunala ersättningar	
D 20	13 § 1 st Beslut om mottagande av ett barn från annan kommun på grund av särskilda skäl	Förvaltningschef	Verksamhetschef förskola	
D 21	13 § 2 st Beslut om mottagande av ett barn från annan kommun på grund av vårdnadshavares begäran	Förvaltningschef	Handläggare interkommunala ersättningar	
D 22	15 § Beslut om att avslå begäran om placering i viss förskola	Förvaltningschef	Verksamhetschef förskola	
	<b>9 kap Förskoleklassen</b>			
D 23	5 § Beslut att ta emot barn i förskoleklass före höstterminen det år barnet fyller 6 år	Förvaltningschef	Rektor	
D 24	13 § 1 st Beslut om mottagande av elev från annan kommun på grund av särskilda skäl	Förvaltningschef	Verksamhetschef grundskola	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
D 25	13 § Yttrande över skolgång i annan kommun	Förvaltningschef	Handläggare interkommunala ersättningar	



D 26	13 § Beslut om mottagande av elev från annan kommun på grund av vårdnadshavares begäran	Förvaltningschef	Rektor	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd. Mottagande kan ske först efter att interkommunal ersättning har säkerställts.
D 27	15 § Beslut om att avslå vårdnadshavares begäran om placering i viss skola	Förvaltningschef	Verksamhetschef grundskola	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd. För att säkerställa huvudmannens ansvar att anordna utbildning i förskoleklass för samtliga berörda i kommunen (12 §) har verksamhetschef grundskola befogenhet att vid behov ompröva rektors beslut.
	<b>10 kap Grundskolan</b>			
D 28	11 § Elevs kostnad för enstaka inslag i undervisningen	Förvaltningschef	Rektor	Utbildning i Botkyrkas grundskolor ska vara avgiftsfri (BOUN/2006:233). Kompensation för avgiftsfri utbildning dras in om rektor beslutar om avgifter enligt SkL 10 kap 11 § (UF/2013:88)
D 29	25 § Beslut och yttrande om mottagande av	Förvaltningschef	Verksamhetschef grundskola	Beslutet kan överklagas hos



	elev från annan kommun på grund av särskilda skäl			Skolväsendets överklagandenämnd
D 30	27 § Beslut och yttrande om mottagande av elev från annan kommun på grund av vårdnadshavares begäran	Förvaltningschef	Rektor	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd Mottagande kan ske först efter att interkommunal ersättning har säkerställts.
D 31	29 § 3 st Besluta om åtgärder för elever som till följd av sin skolgång måste bo utanför det egna hemmet.	Förvaltningschef	Verksamhetschef grundskola	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
D 32	30 § Beslut att avslå vårdnadshavares begäran om placering i viss skola	Förvaltningschef	Rektor	Beslutet kan i vissa fall överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd. För att säkerställa huvudmannens ansvar att anordna grundskola för samtliga berörda i kommunen ( 24§ ) har verksamhetschef grundskola befogenhet att vid behov ompröva rektors beslut.
	<b>11 kap Grundsärskolan</b>			
D 33	8 § Beslut om elev i grundsärskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden	Förvaltningschef	Chef specialiststöd	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd





				Samråd med vårdnadshavare ska ske innan beslut fattas
D 34	25-26 §§ Beslut om mottagande av elev från annan kommun i grundskola	Förvaltningschef	Chef specialiststöd	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
D 35	29 § Beslut att avslå vårdnadshavares begäran om placering i viss skola	Förvaltningschef	Rektor	Beslutet kan i vissa fall överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd. För att säkerställa huvudmannens ansvar att anordna grundskola för samtliga berörda i kommunen (24 §) har verksamhetschef grundskola befogenhet att vid behov ompröva rektors beslut.
	<b>14 kap Fritidshemmet</b>			
D 36	7 § Erbjuder fritidshem för elever över 10 år på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl	Förvaltningschef	Rektor	
D 37	10 § Beslut om att avslå begäran om placering i visst fritidshem	Förvaltningschef	Rektor	
	<b>15 kap Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan</b>			
D 38	12 § Antagning till gymnasieskolan	Förvaltningschef	Handläggare gymnasieskola	



D 39	17 § Beslut om att eleven ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel	Förvaltningschef	Rektor	
D 40	18 § Beslut om elevs kostnad för enstaka inslag i undervisningen	Förvaltningschef	Rektor	Beslut om avgifter, se UF/2013:88
D 41	32 § Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering	Förvaltningschef	Handläggare gymnasieskola	Beslutet kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
	<b>16 kap Utbildning på nationella program i gymnasieskolan</b>			
D 42	14 § Avvikelse från nationellt programs innehåll i gymnasieskolan	Förvaltningschef	Rektor	
D 43	15 § Utbildningens längd på längre tid än 3 år, gymnasieskolan	Förvaltningschef	Rektor	Se även GyF 9:7. Beslut om fördelning av studietid för elever från andra kommuner sker efter samråd om ersättning med elevens hemkommun.
D 44	36, 43-44, 47 §§ Beslut om en sökandes behörighet och mottagande till nationellt program, under antagningsperioden	Förvaltningschef	Handläggare gymnasieskola (Gymnasieantagningen beslutar om sökande inom samverkansområdet)	Efter antagningsperioden beslutar rektor, se D 73. Kontroll av behörighet samt beslut kan i vissa fall överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.



D 45	48 § Lämna yttrande till annan kommun med anledning av mottagande av elev, under antagningsperioden	Förvaltningschef	Handläggare gymnasieskola	Efter antagningsperioden lämnar rektor yttrande, se D 73
	<b>17 kap Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskolan</b>			
D 46	6 § Beslut om annan omfattning än heltidsstudier på introduktionsprogram	Förvaltningschef	Rektor	
D 47	7 § Besluta om plan för utbildningen på introduktionsprogram	Förvaltningschef	Verksamhetschef gymnasieskola	
D 48	11 § Beslut om att tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ på grund av synnerliga skäl	Förvaltningschef	Handläggare gymnasieskola	
D 49	14 och 21 §§ Beslut om behörighet och mottagande till programinriktat individuellt val, språkintröduktion eller yrkesintroduktion	Förvaltningschef	Handläggare gymnasieskola (Gymnasieantagningen beslutar om sökande inom samverkansområdet)	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
D 50	24, 25 och 29 §§ Överenskommelse om bidrag till skola i annan kommun / fristående gymnasium	Förvaltningschef	Handläggare gymnasieskola	
	<b>18 kap Allmänna bestämmelser om gymnasiesärskolan</b>	Utbildning som påbörjats efter den 30 juni 2013		



D 51	5 § Beslut om tillhörighet till målgruppen för gymnasiesärskolan	Förvaltningschef	Chef specialiststöd	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd. Se D 56 för beslut om mottagande på nationellt eller individuellt program.
D 52	7 § Beslut om att elev inte tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan	Förvaltningschef	Chef specialiststöd	Beslutet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
D 53	§ 12 Antagning till gymnasiesärskolan	Förvaltningschef	Handläggare gymnasiesärskola	Se D 56 för beslut om mottagande på nationellt eller individuellt program.
D 54	17 § Elevs kostnad för enstaka inslag i undervisningen	Förvaltningschef	Rektor	
	<b>19 kap Utbildning på program i gymnasiesärskolan</b>	Utbildning som påbörjats efter den 30 juni 2013		
D 55	17 § Beslut om att fördela utbildningen på längre tid än fyra år	Förvaltningschef	Rektor	Beslut om fördelning av studietid för elever från andra kommuner sker efter samråd om ersättning med elevens hemkommun.
D 56	29 § Beslut i fråga om sökande ska tas emot	Förvaltningschef	Chef specialiststöd	Beslutet kan överklagas hos



	på nationellt eller individuellt program			Skolväsendets överklagandenämnd
D 57	35-36 och 39-40 §§ Beslut om mottagande till nationellt eller individuellt program i annan kommun	Förvaltningschef	Handläggare gymnasiesärskola	
D 58	41 § Yttrande till annan kommun angående mottagande i gymnasiesärskola	Förvaltningschef	Handläggare gymnasiesärskola	
	<b>24 kap Särskilda utbildningsformer</b>			
D 59	23 § Medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt	Förvaltningschef	Verksamhetschef	Beslutet kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
D 60	24 § Återkallelse av medgivande kring fullgörande av skolplikt på annat sätt	Förvaltningschef	Verksamhetschef	Beslutet kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
	<b>25 kap Annan pedagogisk verksamhet</b>			
D 61	8 § Besluta om nödvändiga åtgärder vid brister i fristående verksamhet	Förvaltningschef	Handläggare tillsyn fristående förskolor	Beslut om stängning beslutas av nämnd
	<b>26 kap Tillsyn</b>			
D 62	10 § I samband med tillsyn förelägga fristående verksamhet	Förvaltningschef	Chef kvalitetsstöd	UF/2014:28. Föreläggande med vite beslutas av nämnd.



D 63	11 § I samband med tillsyn anmärka fristående verksamhet	Förvaltningschef	Handläggare tillsyn fristående förskolor/pedagogisk omsorg	
D 64	12 § I samband med tillsyn av fristående verksamhet avstå från att ingripa	Förvaltningschef	Handläggare tillsyn fristående förskolor/pedagogisk omsorg	
	<b>Gymnasieförordning SFS 2010:2039</b>			
D 65	3 kap 2 § Fastställande av läsårsdata, gymnasieskola och gymnasiesärskola	Förvaltningschef	Verksamhetschef gymnasieskola	I samråd med verksamhetschef grundskola
D 66	4 kap 6 § Kurser som ska erbjudas som programfördjupning	Förvaltningschef	Rektor	
D 67	4 kap 7 § Anordnande av kurser som individuella val, utbud	Förvaltningschef	Rektor	
D 68	4 kap 12-13 §§ Beslut om arbetsplatsförlagt lärande och ansvar för att skaffa fram platser och att dessa uppfyller satta krav	Förvaltningschef	Rektor	
D 69	4 kap 22 § Besluta om antal undervisningstimmar och av undervisningstid över läsåren	Förvaltningschef	Rektor	
D 70	5 kap 4 § Ansöka om utbildning som särskild variant	Förvaltningschef	Verksamhetschef gymnasieskola	
D 71	5 kap 14 § Ansöka om att en utbildning ska	Förvaltningschef	Verksamhetschef gymnasieskola	



	vara riksrekryterande			
D 72	5 kap 28 § Ansöka om nationellt godkänd idrottsutbildning	Förvaltningschef	Verksamhetschef gymnasieskola	
D 73	7 kap 8 § Beslut om antagning vid senare tidpunkt	Förvaltningschef	Rektor	
D 74	7 kap 8 § Beslut om inträdesprov för antagning vid senare tidpunkt	Förvaltningschef	Rektor	
D 75	7 kap 9 § Beslut om byte av studieväg	Förvaltningschef	Rektor	
D 76	7 kap 10 § Beslut om återantagning	Förvaltningschef	Rektor	
	<b>Skolförordning (SFS 2011:185)</b>			
D 77	3 kap 3 § Fastställande av läsårsdata, förskoleklass, grundskola, grundsärskola	Förvaltningschef	Verksamhetschef grundskola	I samråd med verksamhetschef grundskola
D 78	3 kap 4 § Beslut om skoldagar färre än fem per vecka	Förvaltningschef	Verksamhetschef grundskola	Gäller enbart för en grupp elever i årskurs 1 eller 2 vid särskilda skäl
D 79	4 kap 2 § Mottagande av barn som räknas som bosatta i utlandet, grundskola/grundsärskola	Förvaltningschef	Rektor	
D 80	9 kap 3 § och 10 kap 2 § Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den	Förvaltningschef	Rektor	



	garanterade undervisningstiden			
D 81	9 kap 4 § och 10 kap 3 § Beslut om fördelning av undervisningstid mellan årskurserna	Förvaltningschef	Verksamhetschef grundskola	
D 82	9 kap 12 och 17 §§ Anmälan till Statens skolinspektion om undervisning på engelska eller elevens umgängesspråk	Förvaltningschef	Verksamhetschef grundskola	Tvåspråkig undervisning på elevens umgängesspråk.
D 83	9 kap 26 § Ansöka om att använda Färdighetsprov vid antagning	Förvaltningschef	Rektor	Ansökan sker till Statens skolinspektion
	<b>Skolskjuts</b>			
D 84	Beslut om skolskjuts, avstånd/växelvis boende/funktionsnedsättning/särskilda skäl, grundskola, grundsärskola (SkL 10:32, 40, 11:31, 39)	Förvaltningschef	Handläggare skolskjuts	Riktlinjer UF/2017:74 Beslutet kan i vissa fall överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
D 85	Beslut om skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen, grundskola, grundsärskola (SkL 10:33, 11:32)	Förvaltningschef	Handläggare skolskjuts	Beslutet kan i vissa fall överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
D 86	Beslut om skolskjuts för gymnasieelever i kommunens skolor (SkjF)	Förvaltningschef	Rektor	Beslut kan i vissa fall överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
D 87	Beslut om skolskjuts för gymnasiesärskoleelever i kommunens skolor	Förvaltningschef	Rektor	Beslut kan i vissa fall överklagas hos allmän förvaltningsdomstol





	(18:30SkL)			
D 88	Beslut om skolskjuts för elever i fristående gymnasieskolor/i annan kommun (SkjF)	Förvaltningschef	Handläggare gymnasieskola	Beslut kan i vissa fall överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
D 89	Beslut om skolskjuts för gymnasiesärskoleelever i fristående skolor/ i annan kommun (SkL 18:30 och 35)	Förvaltningschef	Handläggare gymnasiesärskola	Beslut kan i vissa fall överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
D 90	Beslut om skolskjuts mellan tillfällig bostad och skola i annan kommun, gymnasiesärskola (18:31 SkL)	Förvaltningschef	Handläggare gymnasiesärskola	
D 91	Beslut om skolskjuts, barn i behov av särskilt stöd i förskola	Förvaltningschef	Handläggare skolskjuts	Riktlinjer UF/2017:74 och skolskjutsförordningen