



2013-05-20

Plats och tid	Kommunalhuet i Tumba, plan 2, rum 3, kl 19:00-20:50	
Beslutande	Dan Gahnström (MP), ordförande Lars-Göran Liljedahl (S) Birgitta Majby (S) Michael Erikson (M) Ayisha Farooq (S) Bertil Persson (V)	Lennart Lundell (M) Ulf Sundlöf (S) Staffan Sundin (M) Markus Rydell (KD) Andrei Ignat (M)
Ersättare	Nikolaos Tzelepis (S), Roger Kindström (S), Helena Bengtsson (M), Magnus Hansson (MP), Peter Siebert (FP), Aslan Izgi (KD)	
Övriga deltagande	Magnus Andersson, Maude Andersson Pekkanen, Marianne Berg, Lars Engström t o m § 3, Per-Anders Framgård § 1, Gunilla Melkersson, John Staberg, Elisabeth Persson	
Utses att justera	Lars-Göran Liljedahl	
Plats och tid för justering	Samhällsbyggnadsförvaltningen, plan 7, 2013-05-27, kl 17:00	
Sekreterare	<hr/> Elisabeth Persson	Paragrafer 29 - 43
Ordförande	<hr/> Dan Gahnström	<hr/>
Justerare	<hr/> Lars-Göran Liljedahl	<hr/>

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

Tekniska nämnden

Anslaget den

2013-05-28

Förvaringsplats för protokollet

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Underskrift

---

Elisabeth Persson

Sammanträdesdatum

2013-05-20

Nedtas den

2013-06-19

2013-05-20

## **§ 29**

### **Förslag till Botkyrkas nya översiktsplan - Muntlig information**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärende**

Per-Anders Framgård, utvecklingschef, informerar om förslag till Botkyrkas nya översiktsplan utifrån samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till yttrande. Nämnden behandlar yttrande över planen på junisammanträdet.

2013-05-20

## § 30

### Utbyggnad av vatten och avlopp till Lindhovs gård (sbf/2013:150)

#### Beslut

Tekniska nämnden begär av kommunfullmäktige att få disponera 3,7 mnkr till utbyggnad av vatten- och avloppsledningar till Lindhovs gård.

#### Sammanfattning

Lindhovs gård består av tre byggnader, varav huvudbyggnaden kan beskrivas som en större tvåplansvilla. Huset har en tidstypisk prägel från 1700-talet i sina äldsta delar. Enligt kommunens kulturmiljöutredning är byggnaderna på Lindhovs gård klassade som värdefulla, klass II, vilket innebär att det är viktigt att byggnadernas karaktär bevaras.

Vattenförsörjningen till Lindhovs gård kommer från 2 borrhållade brunnar med tillhörande reningsanläggning. Vattenprover tas kontinuerligt och vid några tillfällen har inte vattnet varit godkänt. Vatten körs nu ut dagligen och det kommer att fortgå tills nya prover visar att vattenkvaliteten och mängden är godkänd. Denna lösning är mycket kostsam att upprätthålla.

Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning är att den nuvarande situationen med egen borrhållad brunn med dålig vattenkvalitet och mängd inte kan fortgå. En anslutning till det kommunala vattenledningsnätet vore det bästa för att lösa problemet. Samhällsbyggnadsförvaltningens fastighetsenhet har tillsammans med VA-enheten tagit fram en kalkyl och åtgärdsförslag för utbyggnad av vatten- och avloppsledningar till Lindhovs gård. Kostnaden för att ansluta till kommunalt vatten uppskattas till 3,7 mnkr. Om andra fastigheter samtidigt eller senare ansluts till ledningen tar VA-enheten över ansvaret för ledningarna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse daterad 2013-04-24.

2013-05-20

## **§ 31**

### **Slutredovisningar av investeringsprojekt april 2013 (sbf/2013:154)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden godkänner samhällsbyggnadsförvaltningens slutredovisningar och överlämnar dem till kommunledningsförvaltningen.

#### **Bakgrund**

Samhällsbyggnadsförvaltningen överlämnar med tjänsteskrivelse, daterad 2013-04-25, slutredovisningar för nedanstående investeringsprojekt.

6233 Bäverhyddan förskola, Tullinge Trädgårdsstad  
6191 Storsvretens sporthall  
3844 Grindstugan, Tullinge

Slutredovisningarna dokumenteras i en rapport för varje projekt.

2013-05-20

## § 32

### **Delårsrapport april 2013 för tekniska nämnden (sbf/2013:139)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden godkänner delårsrapport för januari – april 2013.

Tekniska nämnden begär samtidigt att 4,65 mnkr, som finns i avsatta i Ettårsplan 2013, överförs från kultur- och fritidsnämnden till tekniska nämnden. Överföringen avser Alby sporthall.

#### **Sammanfattning**

Samhällsbyggnadsförvaltningen överlämnar delårsrapport april 2013 med tjänsteskrivelse daterad 2013-05-16.

Det beräknade utfallet gentemot budget för helåret 2013, beräknas totalt för nämnden bli ett negativt budgetutfall på 1 735 tkr, vilket härleds till fastighetsverksamheten. För fastighetsverksamheten beräknas ett budgetunderskott på 1 849 tkr. Det förklaras främst av utebliven hyra för Brantbrinks sporthall som p g a skador inte går att använda.

VA-enheten prognostiserar ett positivt budgetutfall på 0,1 mnkr.

Tekniska nämnden betonar vikten av fördjupade analyser och förklaringar vid större budgetavvikelser i projektprognoserna. Det gäller såväl vid positiva som vid negativa avvikelser. Utifrån att nämnden har att ta ställning till godkännande eller icke godkännande av delårsrapporten krävs det mer än att det i rapporten konstateras avvikelse med visst belopp. Den skriftligt nedtecknade analysen är också viktig för återkoppling till verksamheterna liksom för kommunikationen med revisorer och andra som har att värdera nämndens verksamhet.

Tekniska nämnden förväntar sig att det i kommande delårsrapporter, liksom i slutredovisningar av investeringsprojekt, ges tydliga förklaringar till större budgetavvikelser.

2013-05-20

## § 33

### Återrapportering av genomförd internkontroll 2012 (sbf/2011:809)

#### Beslut

Tekniska nämnden har tagit del av återrapporteringen av interkontrollplan 2012.

#### Sammanfattning

I enlighet med reglementet för budgetansvar och intern kontroll har samhällsbyggnadsförvaltningen upprättat en plan för årlig internkontroll. Denna har endast till vissa delar genomförts. Arbete pågår med att fullfölja planen och flertalet av kontrollerna kvarstår till 2013.

#### Lokalanskaffningsprocessen

Kontrollåtgärd: Uppföljning av beslutade åtgärder vid tidigare internkontroll. Kontrollen kvarstår 2013.

#### Rationell VA-verksamhet

Kontrollåtgärd: Uppföljning att upprättad överenskommelse mellan parterna VA-drift (kommunledningsförvaltningen) och VA-enheten fungerar. Kontrollen avslutas.

#### Upphandling/inköp

Kontrollåtgärd 1: Är förvaltningens upphandlingar rätt dokumenterade?  
Kontrollåtgärd 2: Överensstämmer upphandlingen med fattade politiska beslut och följs LOU? Kontrollen kvarstår

Förvaltningsgemensamma rutiner för slutredovisningar av investeringsprojekt över beloppsgräns oavsett om det är investeringar inom bygg, VA, eller gata och park

Kontrollåtgärd: Har det fastställts rutiner för slutredovisningar inom de olika verksamheterna. Kontrollen kvarstår 2013.

#### Skogsförvaltningen

Kontrollåtgärd: Klarlägga om den ekonomiska målsättningen i skogsbruksplanen inte överensstämmer med kostnaden för planerade insatser. Kontrollen anses avslutad.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse daterad 2013-05-06.

2013-05-20

## § 34

### Internkontrollplan 2013 (sbf/2013:165)

#### Beslut

Tekniska nämnden godkänner den föreslagna internkontrollplanen 2013 för samhällsbyggnadsförvaltningen.

#### Sammanfattning

I enlighet med reglementet för budgetansvar och intern kontroll har samhällsbyggnadsförvaltningen upprättat en plan för årlig internkontroll. Flera av kontrollpunkterna kvarstår från 2012. Valet av kontrollområden grundar sig på följande överväganden:

##### Lokalanskaffningsprocessen

Det är ett centralt område där tidigare års kontroller visat att det återstår att genomföra utlovade förbättringar. Kontrollen kvarstår.

##### Upphandling/inköp

Den övergripande bedömningen är att gällande regler och riktlinjer följs, men att det finns förbättringsområden och frågor som bör utredas ytterligare. Kontrollen kvarstår.

##### Förvaltningsgemensamma rutiner för slutredovisningar av investeringsprojekt

Under verksamhetsåret 2011 gjordes en revision av om slutredovisning av investeringsprojekt sker på ett ändamålsenligt sätt utifrån gällande regelverk. Internkontrollen kommer att följa upp att ovan beskrivna förvaltningsgemensamma rutiner för slutredovisningar av investeringsprojekt tagits fram.

##### Underhåll av gator och parker

Under 2012 genomfördes en revision avseende underhåll av gator och parker.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse daterad 2013-05-06.

2013-05-20

## § 35

### Yttrande över revisionsrapport - Intäktsrutiner avseende hyror och arrenden (sbf/2013:95)

#### Beslut

Tekniska nämnden godkänner samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2013-04-23, som yttrande över revisionskrivelsen ”intäktsrutiner avseende hyror och arrenden”.

#### Bakgrund

PriceWaterhouseCooper har på uppdrag av kommunens revisorer granskat intäktsrutinerna avseende hyror och arrenden. Tekniska nämnden har att svara på revisionsrapporten avseende hyror.

#### Sammanfattning

Fastighetsenheten hanterar till största delen interna hyresavtal men har en mindre del uthyrt till externa verksamheter.

Fastighetsenheten påbörjade under 2010 en förstudie om ett heltäckande systemstöd för verksamheten där hyresadministrationen är en del av den ekonomiska fastighetsförvaltningen. Förstudien resulterade i en upphandling av fastighetsinformationssystem för verksamheten. Implementering av detta systemstöd pågår.

I samband med införskaffande av systemstöd påbörjades ett arbete med processer och rutiner samt översyn av organisation. Verksamhetsmålen för fastighetsenheten är lättillgänglig och strukturerad information genom nytt systemstöd, enhetliga och genomtänkta arbetssätt genom översyn av processer och rutiner samt tydlig och sammanhållen organisation i och med organisationsutveckling.

I och med det utvecklingsarbete på fastighetsenheten som nu genomförs anser vi att de rekommendationer som revisorerna lämnar kommer att genomföras.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse daterad 2013-04-23.



2013-05-20

## § 36

### **Dokumenthanteringsplan för samhällsbyggnadsförvaltningen (sbf/2013:114)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden fastställer den uppdaterade dokumenthanteringsplanen för samhällsbyggnadsförvaltningen.

#### **Bakgrund**

Nuvarande dokumenthanteringsplan som upprättades 2004 har förändrats i flera delar. Handlingsslag har bytt medium och förvaringsform. Förvaltningen har också bytt namn från tekniska förvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen och i förvaltningen ingår nu miljöenheten.

#### **Sammanfattning**

Samhällsbyggnadsförvaltningens dokumenthanteringsplan är indelad i respektive verksamhet så att en samlad förteckning av handlingsslag blir tydligare. I dokumenthanteringsplanen redovisas de olika typer av handlingar/dokument som finns inom förvaltningen och vilka som ska bevaras och vilka som ska gallras.

Vid mindre förändringar i fastställd dokumenthanteringsplan har kommunarkivarien delegation på att besluta om ändringar.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse daterad 2013-04-24.

2013-05-20

## **§ 37**

### **Dagvatten i Norra Botkyrka - Muntlig information**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendet**

John Staberg, VA-chef, informerar om pågående arbete. Förslag till detaljplaner för Dagvatten Norra Botkyrka, del av Fittja III, del av Fittja V och del av Alby 15:32 tas fram.

2013-05-20

## **§ 38**

### **VA-utbyggnad i Grödinge - Muntlig information**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendet**

John Staberg, VA-chef, informerar om att programsamråd för Sibble, Kagg-hamra och Eldtomta pågår. Samrådsmöten om detaljplaneprogrammet och information om VA-utbyggnaden hålls för respektive område.

2013-05-20

### **§ 39**

#### **Tullinge vattenverk, PFOS, perfluorerade ämnen - Muntlig information**

##### **Beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

##### **Ärendet**

John Staberg, VA-chef, informerar om det fortsatta arbetet efter upptäckten av PFOS, perfluorerade ämnen, i grundvattentäkten i Tullinge. Överenskommelse om reningen har träffats med Försvarmakten.

2013-05-20

## **§ 40**

### **Fastighetsenhetens investeringsprojekt - Muntlig information**

Ärendet utgår. Redovisas i delårsrapporten, § 32.

2013-05-20

## **§ 41**

### **Förvaltningschefen informerar**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendet**

Magnus Andersson, samhällsbyggnadschef, informerar om att kommunledningsförvaltningen under våren återupptagit utredningsarbetet om fastighetsverksamheten. En översyn ska genomföras av lokalförsörjningen, tekniska delarna inom kommunledningsförvaltningen, tidigare serviceförvaltningen, och tekniska delarna inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

2013-05-20

## **§ 42**

### **Anmälningssärenden (sbf/2013:167, sbf/2013:141, sbf/2013:138, sbf/2013:109, sbf/2012:50)**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av nedanstående handlingar.

#### **Handlingar**

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2013-04-08, § 83, återuppbyggnad av Brantbrinks ishall.

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2013-04-08, § 86, finskt förvaltningsområde – statsbidrag 2013.

Revisionsskrivelse daterad 2013-04-11 och PM 2013-03-18 – Tekniska nämndens ansvarsutövande 2012.

Förvaltningsrättens dom 2013-04-18, överklagat beslut 2013-03-12, § 16, om konstnärliga utsmyckningar inom VA-verksamheten.

Samrådshandlingar för förslag till detaljplan för Rikstens friluftstad del 4, Botkyrka kommun

2013-05-20

## **§ 43**

### **Övriga frågor**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendet**

Maude Andersson Pekkanen, fastighetschef, informerar om tidigare uppkomna frågor.

Kvadratmeterkostnaden för Albydalens förskola är 35 000 kronor. Istappar på Eklidsskolans sporthall berodde på att entreprenören gjort efterarbeten och inte lagt tillbaka isoleringen. Konstnärlig utsmyckning i Förskolan Natt och Dag består av tavlor och Brantbrinks orienteringsklubbstuga är 450 kvm.