



2014-12-11

Plats och tid	Xenter, kl. 19:00-20:30	
Beslutande	Jill Melinder (S), ordförande	Anders Byrsenius (M), tjänstgörande ersättare för Patrik Forslund (M)
	Bosse Olsson (MP), förste vice ordförande	Jan-Eric Conradsson (TUP)
	Karin Pilsäter (FP), andre vice ordförande	Ronnie Andersson (V)
	Arzu Alan (S)	Bo Claesson (KD)
	Leif Glad (S), tjänstgörande ersättare för Stefan Leiding (S)	
	Elisabet Haglund-Nyberg (S)	
	Lars Robin (M)	
Ersättare	Helle Larsson (M), Inger Grönberg (MP), Kerstin Amelin (V) och Daniel Sedman (KD)	
Övriga deltagande	Andreas Liljenrud (utvecklingschef), Tor-Erik Lillsebbas (verksamhetschef Xenter), Helen Myslek (verksamhetschef/rektör Botkyrka vuxenutbildning), Yvonne Lundén (verksamhetschef Daglig verksamhet), Christina Grefveberg (utvecklingsledare) och Emma Jacobsson (nämndsekreterare/registrator)	
Utses att justera	Bo Claesson (KD)	
Plats och tid för justering	Kommunalhuset, plan 9, den 17 december 2014	
Sekreterare	<hr/> Emma Jacobsson	Paragrafer 89 - 97
Ordförande	<hr/> Jill Melinder (S)	
Justerare	<hr/> Bo Claesson (KD)	

2014-12-11

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

**Arbetsmarknads- och vuxenutbildnings-
nämnden**

Anslaget den
2014-12-17

Förvaringsplats för protokollet

**Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsför-
valtningen**

Underskrift

Sammanträdesdatum

2014-12-11

Nedtas den

2015-01-07

Emma Jacobsson

2014-12-11

§ 89

Habiliteringsersättning (AVUX/2014:68)

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden återremitterar ärendet till förvaltningen för vidare beredning.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har inför budgetåret 2015 utökat budgetramen för habiliteringsersättning med 800 000 kr. Det innebär att den totala budgetramen för habiliteringsersättningen ökar från 1 610 000 kr till 2 410 000 kr år 2015. Det motsvarar ett bidrag om 10 kr per deltagartimme jämfört med nuvarande ersättning om 7 kr per deltagartimme. Syftet med habiliteringsersättningen är att stimulera den enskilde till att delta i daglig verksamhet enligt LSS.

Förvaltningen har fått i uppdrag av arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden att utreda hur denna höjning av habiliteringsersättningen på ett positivt sätt kan användas till deltagare i daglig verksamhet. Ärendet har beretts i samråd med FUB (Föreningen för barn, unga och vuxna med utvecklingsstörning).

Förvaltningen har tagit fram fyra olika förslag som har bearbetats. Den nya modell som föreslås förväntas bidra till en utjämning av deltagarnas ekonomiska villkor, så att personer som på grund av sin funktionsnedsättning inte har möjlighet att delta fullt ut i verksamheten, ändå kan tillförsäkras tillfredsställande ekonomiska förutsättningar. Modellen kan också på ett bra sätt möta FUB:s önskemål om att deltagarna får habiliteringsersättning även under planerad ledighet, att likställas med en löneanställning som inkluderar semesterersättning.

Vi behåller den närvarokopplade ersättningen om 7 kr per timme men utökar ersättningen med fasta schablonbelopp som betalas ut två gånger per år, en gång i juni med 1 500 kr och en gång i december med 750 kr. Förändringen bedöms rymmas inom ramslaget för 2015.

Den nya utbetalningsmodellen börjar gälla från och med 1 januari 2015.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-11-03.

2014-12-11

Yrkanden

Samtliga ledamöter för (S), (V) och (MP) yrkar återremiss. De anser att en sista dialog med FUB är nödvändig och att åsikter från övriga organisationer behöver hämtas in.

Ordföranden Jill Melinder (S) finner att arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden beslutar i enlighet med yrkandet.

2014-12-11

§ 90

Åtterrapportering av uppdrag ungdomsgarantin (AVUX/2014:65)

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden godkänner förvaltningens återrapportering av uppdraget.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att redovisa vilka effekter som har följt av kommunens arbete med ungdomsgarantin sedan 2010. Vidare ska förvaltningen lämna förslag på hur kommunens ungdomsgaranti kan vidareutvecklas och hur "en väg in" för insatser till ungdomar utanför arbetsmarknaden kan etableras. Redovisningen ska också innehålla en beskrivning av hur målgruppen som omfattas av ungdomsgarantin ser ut och vilka behov som finns.

Sedan 2010 har Botkyrka kommun satsat på en ungdomsgaranti med målsättning att ingen mellan 18 och 25 år ska vara utan jobb, utbildning eller praktik. Samtliga verksamhetsgrenar inom arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen bidrar till ungdomsgarantin. Sammanfattningsvis kan vi dela in insatsområdena i följande delar: arbetsmarknadsinsatser, SFI (utbildning i svenska för invandrare), grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxenutbildning, daglig verksamhet och YH-utbildningar. Utöver detta ansvarar också förvaltningen för det kommunala informationsansvaret för ungdomar som hoppar av gymnasieskolan. Den enskilt största insatsen som utvecklats i stor omfattning sedan ungdomsgarantin infördes är arbetet med att erbjuda alla ungdomar 16-18 år som söker feriepraktik en plats.

Förvaltningen bedömer att möjligheterna att återkoppla effekterna av genomförda insatser i förhållande till ungdomsgarantins målsättningar varierat sedan starten 2010. Förklaringen till detta ligger primärt i att verksamheten saknade effektsatta målbilder från start.

På nämndens begäran redovisade förvaltningen 2012 en rapport kring insatserna inom ungdomsgarantin. Resultatet visade att sju av tio ungdomar som varit inne i olika insatser gått vidare till arbete eller studier. Vidare synliggjordes möjligheterna att fortsätta vidareutveckla arbetet med ungdomsgarantin ytterligare.

Hösten 2012 påbörjades ett förvaltningsövergripande arbete för att koppla samman aktiviteter och insatser med effektmål. Som ett led i omställnings-

2014-12-11

arbetet till ökad effektfokusering inleddes ett översynsarbete av verksamheten vid Arbets- och kompetenscenter hösten 2013. I juni 2014 fattade nämnden ett särskilt inriktningsbeslut för att tydliggöra att arbetet med ungdomsgarantin behövde stärkas ytterligare. Syftet var att skapa förutsättningar för ökad måluppfyllelse och ökad kvalitet vid uppföljningen av genomförda insatser.

I januari 2015 träder en ny organisation i kraft där tidigare Vägledningcenter (VLC) och Arbets- och kompetenscenter (AKC) slås samman till en verksamhet; Vägledning & kompetens Botkyrka.

Vägledning & kompetens Botkyrka kommer att i linje med nämndens inriktningsbeslut i juni 2014 ha fokus på nämndens prioriterade målgrupper men särskilt på ungdomar och försörjningsstödstagare. Inför 2015 arbetar förvaltningen fram avtal tillsammans med Arbetsförmedlingen som inriktar sig på våra prioriterade målgrupper. Samarbetet med de kommunala förvaltningarna stärks för att jobba mer kvalitativt inriktat mot försörjningsstödstagare och ungdomar.

Genom en sammanslagning av tidigare VLC och AKC etableras också ”en väg in”. En väg in innebär en samlad ingång till många vägar ut i arbete och utbildning. Botkyrkaborna möter en bred vägledningskompetens med en helhetssyn på individens möjliga färdvägar till arbete och utbildning.

För att öka kunskapen om målgruppen och deras behov, genomförs en särskild målgruppsanalys av den grupp ungdomar som omfattas av ungdomsgarantin. Totalt finns det runt 10 000 ungdomar mellan 18-25 år i kommunen. Inom åldersgruppen finns flera målgrupper med olika behov och möjligheter.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-11-27.

2014-12-11

§ 91

Överflyttande av aktivitetsansvaret (AVUX/2014:78)

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen om det kommunala informationsansvaret.

Sammanfattning

Det nuvarande kommunala informationsansvaret kommer från och med 1 januari 2015 att övergå till ett kommunalt aktivitetsansvar. I samband med denna lagändring avser utbildningsförvaltningen och arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen att gemensamt utreda förutsättningarna för ett överlämnande av det kommunala aktivitetsansvaret från utbildningsnämnden till arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden från år 2016. Utredningen ska lämna förslag på lämplig organisatorisk hemvist för aktivitetsansvaret. Utredningen ska även belysa de ekonomiska konsekvenserna av den nya lagstiftningen och hur en eventuell ramjustering mellan förvaltningarna bör utformas. Utredningen ska även se över hur befintliga och nya samverkansformer mellan förvaltningarna kan utvecklas.

Utbildningsförvaltningen har ansvaret för aktivitetsansvaret under 2015, men avser att lägga delar av det operativa arbetet på arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen. Detta kommer att regleras i en särskild uppdragsbeskrivning.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-11-27.

2014-12-11

§ 92

Uppföljning av inriktningsbeslut VKB (AVUX/2014:75)

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen om uppföljningen av nämndens tidigare inriktningsbeslut beträffande Vägledning & Kompetens Botkyrka.

2014-12-11

§ 93

Inriktningsbeslut Xenter (AVUX/2014:77)

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att vid Xenter implementera en verksamhetsinriktning som speglas i de åtta områden som beskrivs nedan.

Sammanfattning

På uppdrag av förvaltningen har Xenter tagit fram förslag på övergripande inriktningsmål ur ett mer långsiktigt perspektiv. Inriktningsmålen har tagits fram med utgångspunkt från befintliga styrande dokument i kommunorganisationen och med en naturlig utgångspunkt i medborgarintresset.

Ett arbete med att kartlägga och identifiera Xenters kompetenser, styrkor och möjligheter har gjorts under hösten 2014 i samverkan mellan personal och ledning. Arbetet har lett fram till följande förslag till beslut om inriktning inom åtta särskilt angivna områden:

1. Xenter ska fortsätta driva befintliga och utveckla nya Yrkeshögskoleutbildningar, med särskilt beaktande av bristyrkesutbildningar inom Botkyrka kommun som organisation, Botkyrkas näringsliv och civilsamhälle samt i regionen.
2. Xenter ska fortsätta driva spetsutbildningar inom det estetiska området, som kan stödja Botkyrkas utveckling inom de kreativa näringarna och inom upplevelse- och designindustrin.
3. Xenter ska bidra till att utveckla Botkyrkas event-, kongress- och konferensverksamhet med syfte att stärka Botkyrka kommun som varumärke.
4. Xenter ska utveckla läromodeller och former för lärande samt se till så att dessa kan användas för de prioriterade målgrupperna inom arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningens verksamhet, men även i miljöer med lärande där den traditionella skolformen inte är den givna.
5. Xenter ska aktivt utvecklas till att vara en kvalitativ mötesplats för näringsliv, högskolor och förvaltning för att vidareförädla specifika och samarbetsorienterade projekt.

2014-12-11

6. Xenter ska vara en naturlig samarbetspartner och leverantör av interna utbildningar för att bidra till att utveckla kommunens servicenivå till medborgarna, till föreningslivet, till att utveckla den egna förvaltningen och även till kommunorganisationen som helhet.
7. Xenter ska utvecklas till en internationell mötesplats.
8. Xenter ska utveckla platsen Xenter till att också innefatta inkubators-, entreprenöriell och innovationsverksamhet.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2014-11-28.

2014-12-11

§ 94

KSL:s studerandeundersökning 2014 (AVUX/2014:79)

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen om Kommunförbundet Stockholms läns studerandeundersökning 2014.

2014-12-11

§ 95

Jobbpaketet

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen om Jobbpaketet.

2014-12-11

§ 96

Kontaktmannabesök

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen om kontaktmannabesök.

2014-12-11

§ 97

Delegationsbeslut (AVUX/2014:81)

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden som styrelse beslutar i stort om verksamhetens mål, inriktning och kvalitet samt i ärenden i övrigt som är av principiell natur. Andra ärenden delegeras till förvaltningschefen som i sin tur vidare delegerar till verksamhetscheferna, rektorer med flera.

Följande listor över delegationsbeslut har lämnats in:

- Arbets- och kompetenscenter, maj-november 2014
- Daglig verksamhet, oktober-november 2014
- Vuxenutbildningen, november 2014