

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Delegationsordning

Valnämnden



Generella regler för delegation

Valnämnden

Valnämnden är lokal valmyndighet med ansvar i kommunen för frågor om val.

Lagstiftning och syfte

6 kap. 37 – 40 §§ kommunallagen (KL) reglerar när och hur delegering av ärenden får ske. Nämnden får uppdra åt utskott eller ledamot inom nämnden eller åt en anställd att fatta beslut på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Syftet med att nämnden kan delegera sin beslutanderätt är att ge de förtroendevalda möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt planering, riktlinjer och andra frågor av större betydelse. Vidare är syftet att åstadkomma en effektivare verksamhet genom kortare beslutsvägar och snabbare handläggning och att därigenom uppnå bättre service och ökad effektivitet.

Delegation av beslutanderätt

Med delegation av beslutanderätt avses nämndens rätt att låta någon annan fatta beslut på nämndens vägnar. Nämnden kan endast delegera beslut som faller inom dess verksamhetsområde enligt lag och reglemente.

Av delegationsordningen framgår vilken funktion som får besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Den som får en beslutanderätt delegerad till sig benämns delegat.

Rätten att fatta beslut på delegation gäller endast inom ramen för de mål, riktlinjer och ekonomiska ramar som nämnden har fastställt. Det åligger delegaten att säkerställa att det beslut denne avser att fatta ryms inom dessa ramar.

Beslut som fattas med stöd av delegation är juridiskt sett nämndens beslut och kan därför inte ändras eller återkallas av nämnden i de fall nämnden inte håller med om beslutet. Nämnden kan dock när som helst under ett ärendes handläggning själv ta över beslutanderätten. Detta kan tänkas förekomma om ett ärende oförmodat har fått en principiell vikt och det därför är påkallat

DELEGATIONSORDNING



Valnämnden

Dnr: VALN/2025:00013

2025-12-05

Kod:1.2.2.2

att nämnden själv beslutar i ärendet. Av samma anledning kan också delegaten överlämna ärendet till nämnden för beslut.

Beslut som inte återfinns i denna delegationsordning ska fattas av nämnden.

Ersättare för delegat

Vid förfall för ordinarie delegat övertas beslutanderätten av en tjänsteförrättande eller tillförordnad ersättare, eller någon annan i delegationsordningen utpekad ersättare. Om ingen ersättare är utsedd, övertas beslutanderätten av ordinarie delegats närmast överordnad chef.

Vid förfall även för den tjänsteförrättande eller tillförordnade ersättaren, eller den utpekade ersättaren övertar den ordinarie delegats närmast överordnad chef beslutanderätten.

Verkställighetsåtgärder

Det finns vissa åtgärder som kallas verkställighetsåtgärder och som inte är ett beslut i lagens mening. En verkställighetsåtgärd kännetecknas av att den i princip inte innebär någon form av självständig bedömning, utan bara är en åtgärd som vidtas som följd av något, t.ex. att debitera en avgift efter en beslutad taxa. En sådan åtgärd grundas inte på delegation och får utföras av tjänstepersoner inom ramen för dennes arbetsuppgifter. En verkställighetsåtgärd ska inte anmälas till nämnden eller informeras om. En verkställighetsåtgärd kan heller inte överklagas.

Beslut som inte får delegeras

Vissa beslut träffas av det s.k. delegeringsförbudet i 6 kap. 38 § KL. Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

- verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, eller
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

DELEGATIONSORDNING



Valnämnden

Dnr: VALN/2025:00013

2025-12-05

Kod:1.2.2.2

Jäv

Delegat får inte delta i handläggningen av eller beslut i ärenden där hon eller han är jävig. I sådant fall ska delegaten överlämna ärendet till ersättare eller nämnden. Reglerna om jäv finns i 6 kap. 28 – 30 §§ KL.

Anmälan av beslut fattade på delegation

Enligt 6 kap. 40 § KL ska nämnden besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats på delegation grundad på kommunallagen ska anmälas till nämndens nästa sammanträde. Nämnden kan också besluta att sådana beslut i stället ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas genom laglighetsprövning. Den rättsliga följden av att ett beslut anmäls till nämnden eller protokollförs särskilt är att tiden för överklagande genom laglighetsprövning börjar löpa. Av delegationsordningen framgår vilka beslut som ska anmälas till nämnden.

Beslut som fattas på delegation med stöd av någon annan lag än kommunallagen, och där det finns särskilda regler för överklagande, behöver inte anmälas till nämnden eller protokollföras särskilt. Däremot kan nämnden behöva eller vilja ha information om att beslutet har fattats. Detta kan vara fallet t.ex. när ett beslut får stor påverkan på kommunen, eller annars kan vara av intresse för allmänheten eller massmedia, och nämnden därmed behöver ha kännedom om beslutet. Vissa beslut behöver nämnden alltid ha information om. I andra fall åligger det delegaten att bedöma om nämnden ska informeras om beslutet, vid behov i samråd med närmast överordnad chef. Av delegationsordningen framgår vilka beslut som nämnden alltid ska få information om.

Vissa beslut kan vara av så vardaglig karaktär att nämnden inte alls behöver få kännedom om beslutet, varken genom anmälan eller genom information.

Överklagande

Beslut som är fattade på delegation kan överklagas på samma sätt och enligt samma regler som för beslut fattade av nämnden. Det sker med stöd av regler i kommunallagen (laglighetsprövning) och speciallagstiftning (förvaltningsbesvär).

DELEGATIONSORDNING



Valnämnden

Dnr: VALN/2025:00013

2025-12-05

Kod:1.2.2.2

MBL-förhandling

Delegat svarar i förekommande fall för att förhandlingsskyldighet enligt lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet eller befintliga samverkansavtal fullgörs innan beslut fattas.

I delegationsordningen förekommande beslutsfattare:

Kanslichef
Kommunjurist
Ordförande
Valsamordnare
Vice ordförande

Förkortningar

Benämning	Förkortning
Allmän dataskyddsförordning (DSF)	GDPR
Delgivningsförordning (2011:154)	DF
Delgivningslag (2010:1932)	DL
Förvaltningslag (2017:900)	FL
Kommunallag (2017:725)	KL
Tryckfrihetsförordning (1949:105)	TF
Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)	OSL
Vallag (2005:837)	VL

Delegationsordningen gäller fr.o.m. 2022-02-14 och tills vidare.

DELEGATIONSORDNING



Valnämnden

Dnr: VALN/2025:00013

2025-12-05

Kod:1.2.2.2

Grupp	Ärende	Lag	Delegat	Kommentar
A	Delegation till valnämndens ordförande			
A1	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	KL	Ordförande	Anmälas. Denna beslutanderätt ska användas restriktivt. Beslutet ska innehålla uppgift om varför ärendet är brådskande.
A2	Beslut om valnämndens förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser, resor och logi.		Ordförande	Efter samråd med kanslichef.
A3	Beslut om valnämndens ordförandes deltagande i kurser, konferenser, resor och logi.		Vice ordförande	Efter samråd med kanslichef.
B	Allmänna ärenden			
B1	Beslut att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av beslut som fattats med stöd av delegation.		Kanslichef	Informeras om.
B2	Föra kommunens talan, samt befullmäktiga ombud att föra kommunens talan i mål och ärenden inför domstol och andra myndigheter.		Kommunjurist	
B3	Beslut om rättidsprövning av överklagande.	FL	Valsamordnare	
B4	Beslut om rättelse av beslut.	FL	Valsamordnare	Innan rättelse sker ska den som är part ges tillfälle att yttra sig, om ärendet avser myndighetsutövning mot nå-

DELEGATIONSORDNING

Valnämnden

Dnr: VALN/2025:00013

2025-12-05

Kod:1.2.2.2

				gon enskild och åtgärden inte är obehövlig.
B5	Beslut om ändring av beslut efter omprövning.	FL	Valsam-ordnare	
B6	Beslut om utlämnande av handling eller beslut om att lämna ut en handling med förbehåll som inskränker den enskildes rätt att röja innehållet eller annars förfoga över handlingen.	TF, OSL	Valsam-ordnare	Om det finns hinder för utlämnande ska handlingen inte lämnas ut. Beskedet kan lämnas muntligt. I samband med beskedet ska den enskilde informeras om att ett skriftligt beslut krävs för att beslutet ska kunna överklagas till kammarrätten.
B7	Beslut om enskilds begäran om att själv få använda tekniska hjälpmedel för automatiserad behandling som myndigheten förfogar över för att ta del av upptagningar för automatiserad behandling.	OSL	Valsam-ordnare	
B8	Beslut om besvarande ska ske, samt besvarande av remisser, framställningar och skrivelser.		Kansli-chef	Anmälas.
B9	Ingå och säga upp avtal och överenskommelser upp till tvåhundra femtio tusen (250 000) kronor eller med en avtalslängd på högst fem (5) år.	KL	Kansli-chef	Anmälas.
C	Beslut om delgivning			
C1	Beslut att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning.	DL, DF	Kansli-chef	

DELEGATIONSORDNING



Valnämnden

Dnr: VALN/2025:00013

2025-12-05

Kod:1.2.2.2

D	Beslut enligt val-lagen			
D1	Beslut om vem/vilka som i Valid ska få behörigheten behörighetsadministratörer (BAD) och inskrivare		Kansli-chef	
D2	Beslut att förordna ersät-tande röstmottagare, ordförande, ersättande vice ordförande, teamleader, ambulerande röstmottagare, rösträknare och kövärd.	VL	Valsam-ordnare	
D3	Beslut att tilldela behörighet att kvittera ut/ta emot värdepast/förtidsröster		Kansli-chef	
D4	Beslut om ändring av vallokaler, förtidsröstningslokaler samt stopp för de mobila enheterna vid oförutsedda händelser från 8 veckor före förtidsröstningen startar		Valsam-ordnare	Informeras om
D5	Beslut om att tilldela behörighet att införa rättelse, ändring eller tillägg i röstlängd på uppdrag av Valmyndigheten eller länsstyrelsen	VL	Ord-förande	Anmäls
E	Personuppgiftsbe-handling			
E1	Beslut om rätt till inform-ation, rättelse, radering, be-gränsning av behandling och dataportabilitet.	GDPR	Valsam-ordnare	

DELEGATIONSORDNING

BOTKYRKA
KOMMUN



Valnämnden

Dnr: VALN/2025:00013

2025-12-05

Kod:1.2.2.2