



2020-02-12

Referens
Sara Dahl

Mottagare
Botkyrkas kommunala förskolor

Handlingsplan för att motverka övergrepp i förskolan

I enlighet med 6 kap. skollagen (2010:800) ska varje förskola aktivt arbeta för att förhindra diskriminering och kränkande behandling i förskolan. Denna handlingsplan gäller för alla kommunala förskolor i Botkyrka kommun och förtydligar hur det främjande arbetet för att förhindra övergrepp gentemot barn i förskolans verksamhet genomförs. Denna handlingsplan fråntar inte respektive förskola ansvaret att årligen upprätta en egen plan innehållande de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn.

Förebyggande arbete

För att motverka att barn utsätts för övergrepp i verksamheten gäller följande regler i Botkyrkas kommunala förskolor.

Främjande arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Samtliga förskolor ska årligen upprätta en plan innehållande de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn (6 kap. 8 § skollagen [2010:800] samt 3 kap. 20 § diskrimineringslagen [2008:567]). Frågeställningar som syftar till att motverka övergrepp ska vara en naturlig del av detta arbete, till exempel genom barnskyddsronder och trygghetsvandringar.

Kompetenshöjande insatser

Samtliga medarbetare i förskolan ska regelbundet ges utbildning för att öka medvetenheten och kompetensen i att upptäcka signaler på att barn far illa.

Introduktion av nya medarbetare

Introduktionen av alla nya medarbetare (samt praktikanter) på förskolan ska omfatta handlingsplanen mot övergrepp samt övriga regler och rutiner som gäller på förskolan.

Öppning och stängning

Det är alltid minst två medarbetare som öppnar och stänger förskolan. Öppning och stängning sker gemensamt på samma avdelning.

Sovvilan

Dörren till vilrummet ska alltid vara öppen, alternativt att det är full insyn på annat sätt till exempel genom ett inre fönster eller en glasdörr.

2020-02-12

Hygien, blöjbyten och barnens toalettbesök

Alla pedagoger har uppdraget att byta blöjor och bistå barn vid toalettbesök, detta gäller dock inte ny personal, praktikanter eller korttidsvikarier. Blöjbyte och toalettbesök ska alltid ske med öppen dörr men utan att barnets integritet kränks.

Privat teknisk utrustning

Privat teknisk utrustning, så som till exempel mobiltelefoner och klockor med kamerafunktion, ska inte användas under arbetstid (gäller även praktikanter). Anhöriga får kontakta medarbetare på förskolans telefoner. Det ska tydligt framgå vilka telefoner som är arbetstelefoner genom till exempel märkning med logga, nyckelband eller annat.

Vid misstanke om övergrepp i verksamheten

Alla medarbetare i förskolan har skyldighet att till socialtjänsten anmäla misstanke om att barn far illa (14 kap. 1 § socialtjänstlagen [2001:453]). När medarbetare i Botkyrkas kommunala förskolor får kännedom om eller misstänker övergrepp i verksamheten gäller följande.

1. En anmälan om händelsen/misstanken ska skyndsamt göras till förskolans biträdande rektor och en anmälan till socialtjänsten upprättas därefter gemensamt. Anmälan till socialtjänsten görs via: service.botkyrka.se/oro. Den biträdande rektorn ska säkerställa att anmälan till socialtjänsten diarieförs i ärendehanteringssystemet.
2. Den biträdande rektorn ska dokumentera händelsen eller misstanken om övergrepp. Dokumentationen ska diarieföras i ärendehanteringssystemet.
3. Den biträdande rektorn ska skyndsamt anmäla händelsen till rektorn och verksamhetschef förskola. För det fall att misstanken eller händelsen involverar medarbetare ska den biträdande rektorn även kontakta HR-avdelningen.
4. Den medarbetare som fått kännedom om, eller misstänker att, ett övergrepp har skett i verksamheten ska skyndsamt rapportera detta i systemet DF Respons som finns tillgängligt via V-klass.

2020-02-12

Alla medarbetare i förskola har skyldighet att anmäla oro för barn till socialtjänsten. För det fall att medarbetare känner oro, men att den biträdande rektorn har en annan uppfattning, så kvarstår anmälningsskyldigheten för medarbetaren. Medarbetare kan i dessa situationer söka stöd hos kommunens Barnombudsman.