



## REGLEMENTE FÖR BOTKYRKAS BROTTSFÖREBYGGANDE RÅD

### § 1

#### **Verksamhetsområde**

Botkyrkas brottsförebyggande råd (lokala BRÅ) bedriver trygghets- och säkerhetsfrämjande arbete samt genomför lokala insatser för att öka kunskapen om brott. Lokala BRÅ har en övergripande roll för att utveckla det trygghetsfrämjande arbetet i syfte att öka tryggheten och minska brottsligheten i kommunen.

Lokala BRÅ kan vara remissinstans inom sitt verksamhetsområde.

Syftet med lokala BRÅ:s verksamhet är att

- 1 på ett övergripande plan följa och utveckla det trygghets- och säkerhetsfrämjande arbetet utifrån ett långsiktigt och strategiskt perspektiv samt samordna och förmedla kunskaper kring verksamhetsområdet,
- 2 fungera som ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning.

### § 2

#### **Uppgifter**

Lokala BRÅ har till uppgift att

- 1 följa den allmänna utvecklingen i trygghetsfrågor,
- 2 initiera, samordna och följa upp åtgärder på lokal nivå som leder till att tryggheten ökar och brottsligheten minskar,
- 3 vara remissinstans och rådgivare till kommunala eller externa organ samt lämna synpunkter och förslag i aktuella frågor inom sitt verksamhetsområde,
- 4 stödja erfarenhets- och kunskaputbyte inom och mellan partigrupper.

### § 3

#### **Sammansättning och sammanträden**



Lokala BRÅ består av fjorton ledamöter varav tio förtroendevalda. De förtroendevalda ledamöterna utses för samma period som ledamöter i kommunens nämnder som utses av kommunfullmäktige.

De förtroendevalda ledamöterna i rådet utgörs av förtroendevalda för de nämnder som närmast berörs av det trygghetsfrämjande arbetet samt representanter för oppositionen.

Ordinarie tjänstemän är säkerhetschef, trygghetssamordnare, chef för socialförvaltningen och närpolischef i Botkyrka kommun. Andra kompetenser kan vid behov knytas till rådet.

Kommunfullmäktige fastställer i vilken ordning ersättarna för de ledamöter fullmäktige utsett ska inkallas till tjänstgöring.

Kallelse till sammanträde utfärdas av ordföranden eller av rådets sekreterare. Kallelsen ska vara skriftlig och sändas till ledamöterna senast sju dagar före sammanträdet om det inte finns särskilda skäl för annat. Kallelsen ska innehålla en föredragningslista och den bör åtföljas av tillhörande handlingar.

Ledamot och ersättare som är förhindrad att närvara vid sammanträdet ska snarast meddela detta till rådets sekreterare.

Protokoll ska föras vid rådets sammanträden.

För deltagande i sammanträde får förtroendevalda ledamöter arvode enligt vad som är föreskrivet i reglementet för ersättning till förtroendevalda.

#### § 4

#### **Beredning av ärenden**

Lokala BRÅ:s ordförande ska i samråd med trygghetssamordnaren ansvara för beredningen av ärenden och har rätt att från kommunens nämnder, beredningar och tjänstemän hämta in de yttranden och upplysningar som kan behövas.

Lokala BRÅ har en beredningsgrupp som består av rådets ordförande, närpolischefen, chefen för socialförvaltningen, säkerhetschefen och trygghetssamordnaren. Beredningsgruppens uppgift är att bereda och planera rådets möten.

#### § 5

#### **Ordförande**



Ordförande i lokala BRÅ är kommunstyrelsens ordförande. Utöver vad som föreskrivs i detta reglemente ska rådets ordförande, med biträde av trygghetssamordnaren

- 1 företräda rådet vid uppvaktningar, konferenser och sammanträden om inte annat beslutas av rådet,
- 2 se till att rådets ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål,
- 3 stå allmänheten till tjänst med upplysningar och råd i skäligen omfattning,
- 5 i övrigt se till att rådets uppgifter fullgörs.

#### § 6

#### **Särskilda bestämmelser**

Kommunen ska hålla lokala BRÅ underrättat om utvecklingen när det gäller samhällsplanering och annan verksamhet som är av intresse för rådets verksamhet.

#### § 7

Rådet ska samarbeta med kommunala nämnder och andra myndigheter som berörs av rådets verksamhet. Rådet har rätt att väcka ärenden hos kommunstyrelsen i frågor av kommunövergripande natur.