



Mötes- och resepolicy för Botkyrka kommun

Omfattning

Mötes- och resepolicyen gäller alla anställda och förtroendevalda i Botkyrka kommun. Policyen gäller för alla resor som görs i tjänsten och som betalas av kommunen.

Syfte

- Minimera klimatpåverkan från Botkyrka kommuns tjänsteresor.
- Skapa förutsättningar för ett kostnads- och resurseffektivt resande.
- Bidra till att skapa en trygg och säker arbetsmiljö och minska de negativa effekterna på folkhälsan.
- Vara en förebild och visa vägen mot ett klimatsmart och energieffektivt Botkyrka.

Att resa i tjänsten

- Ibland behöver vi inte resa för att mötas. Använd telefonmöten eller möten via webb.
- För de korta resorna – gå eller cykla.
- Använd kollektiva färdmedel framför bil.
- Vid bilresor använd bilpoolsbilar, taxi eller hyrbil beroende på ändamålet med resan. Samåk när det är möjligt. Resor med egen bil i tjänsten kommer endast i undantagsfall att ersättas av kommunen.
- Välj tåg före flyg på alla resor i Sverige söder om Sundsvall (undantag Gotland). Samtliga flygresor ska klimatkompenseras.
- Vid övernattnings på hotell och vid konferens, välj miljöanpassade alternativ och pornografifria miljöer¹ i så stor utsträckning som möjligt.

Ansvar

Alla anställda och förtroendevalda ansvarar för att policyen tillämpas och att resorna görs så klimatanpassade och kostnadseffektiva som möjligt. Cheferna ansvarar för att medarbetarna känner till och följer innehållet i policyen.

Uppföljning

Varje förvaltning ansvarar för uppföljning av mötes- och resepolicyen samt rapporterar till respektive nämnd. Policyen ska följas upp varje år i samband med nämndernas årsredovisning.

Följande punkter ska ingå i uppföljningen:

- Varje förvaltnings totala resekostnad under föregående år
- Kostnadsfördelning mellan SL, buss, tåg, flyg och bil (bilpool, hyrbil, taxi och förvaltningsbilar).
- Antal flygresor som klimatkompenseras och kostnader för detta
- Antal resfria möten

¹ I enlighet med beslut Kf 2004-12-21 § 199