



BIDRAGSREGLEMENTE FÖR ÖPPEN FRITIDSVERKSAMHET

Detta reglemente ersätter tidigare "Regler för bidrag till föreningar för drift av fritidsgårdar" beslutade av kommunfullmäktige att börja gälla från 1997-03-01.

§ 1 Öppen fritidsverksamhet

Med *öppen fritidsverksamhet* avses i dessa bestämmelser följande typer av verksamheter:

- Fritidsklubbar
- Fritidsgårdar
- Mötesplatser för unga vuxna
- Öppen fritidsverksamhet för personer med funktionsnedsättning

Definitioner och beskrivningar av de olika verksamheterna regleras genom kultur- och fritidsnämndens för tidpunkten gällande riktlinjer och styrdokument.

§ 2 Omfattning

Botkyrka kommuns kultur- och fritidsnämnd avgör årligen utifrån inlämnade bidragsansökningar, aktuella behov och resurser hur många öppna fritidsverksamheter som ska finnas i kommunen. Resurserna och därmed bidragets storlek styrs av anslaget i budget, d.v.s. den ram som kommunfullmäktige årligen fastställer.

§ 3 Allmänna villkor

Bidraget kan sökas av allmännyttig ideell förening/studieförbund som är registrerad i Botkyrka kommuns bidragsregister och uppfyller de allmänna villkoren nedan samt önskar bedriva öppen fritidsverksamhet i enlighet med kultur- och fritidsnämndens aktuella mål och prioriteringar. (När "förening" fortsättningsvis anges inkluderas studieförbund i denna benämning).

Föreningen ska:

- vara religiöst och politiskt obunden
- vara ansluten till en riksorganisation
- ha en vald styrelse och antagit stadgar som är godkända av riksorganisationen
- ha erfarenhet av att bedriva barn- och ungdomsverksamhet
- inom organisationen ha fungerande administrativa funktioner, så som ekonomi- och lönefunktioner, som inte är avhängiga den öppna fritidsverksamheten.
- kunna leva upp till kultur- och fritidsnämndens gällande kriterier för öppen fritidsverksamhet, t.ex. att verksamheterna ska vara helt tobaks-, alkohol- och narkotikafria.



Övriga kriterier regleras löpande genom kultur- och fritidsnämndens aktuella styrdokument.

Föreningar som beviljas bidrag för öppen fritidsverksamhet kan inte samtidigt få grundbidrag ur Botkyrka kommuns föreningsstöd för samma verksamhet. De har däremot möjlighet att söka övriga bidrag enligt därför gällande regler.

§ 4 Ansökan

Ansökan om öppen fritidsverksamhet görs på det ansökningsformulär som kultur- och fritidsförvaltningen årligen tillhandahåller tillsammans med instruktioner om vilka obligatoriska dokument som gäller för varje verksamhetstyp det kommande verksamhetsåret. Vid ansökan om bidrag för befintlig verksamhet åligger det föreningen att kontakta kommunen för att inhämta denna information. Kultur- och fritidsnämnden beslutar om ansökningsdatum för den öppna fritidsverksamheten.

Kultur- och fritidsförvaltningen ska utlysa en särskild intresseförfrågan om ansökningar i följande fall:

- då kultur- och fritidsnämnden beslutat att en ny öppen fritidsverksamhet ska startas
- då en förening som bedriver befintlig verksamhet meddelat att de inte avser ansöka om bidrag för fortsatt drift av denna
- då en förening som bedriver befintlig verksamhet p.g.a. bristande förtroende hos kultur- och fritidsnämnden riskerar avslag på framtida ansökan (se §5 Särskilda bestämmelser).

Utlysningen av intresseförfrågan ska göras känd för föreningar i kommunen genom förvaltningens aktuella kommunikationskanaler.

Detta gäller under förutsättning att kultur- och fritidsnämnden inte väljer att driva verksamheten i kommunal regi.

§ 5 Särskilda bestämmelser

Bidragsbeviljade föreningar ska årligen teckna en överenskommelse med kommunen som tydliggör verksamhetens omfattning, inriktning, uppföljnings- och redovisningsform och vad föreningen utifrån det beviljade bidragsstödet förväntas uppfylla under bidragsåret.

Om föreningen inte lever upp till överenskommelsen kan detta leda till att föreningen riskerar avslag på framtida bidragsansökan för denna verksamhet. Vid allvarigare brister kan överenskommelsen avslutas även under innevarande år genom beslut i kultur- och fritidsnämnden.



Om kommunen under verksamhetsåret får indikatorer och kännedom om missförhållanden och/eller brister i verksamheten ska föreningen snarast informeras om detta och en gemensam dialog om förslag till lösningar och åtgärder inledas. Om kommunen anser att bristerna inte kan åtgärdas av den aktuella föreningen och/eller saknar förtroende för dennes fortsatta drift av verksamheten ska denna i god tid informeras om att kommande bidragsansökan kan komma att avslås. Detta ska ske med minst 4 månaders varsel med hänsyn till uppsägningstid av personal och möjlighet till förberedelse för en ny förenings övertagande. Om kommun och förening är överens kan ett avslut ske med kortare varsel.

En förening som inte har för avsikt att ansöka om fortsatt drift av verksamheten för kommande år bör av samma skäl informera kommunen om detta inom samma tidsram på 4 månader.

§ 6 Hur bidraget fördelas

Om flera föreningar ansöker om bidrag till drift av samma verksamhet ska den väljas som kan antas ha de bästa förutsättningarna att uppfylla villkoren för bidraget och utföra verksamheten på bästa sätt.

Hänsyn ska tas till om föreningen tidigare haft bidrag för den aktuella verksamheten och hur den i så fall uppfyllt de förväntningar som beskrivits i överenskommelsen.

Hänsyn ska också tas till om det finns samordningsmöjligheter mellan olika verksamheter som kan höja kvaliteten och förbättra anställningsformerna för personalen, vilket medför positiva effekter för verksamheterna och därmed besökarna i kommunen som helhet.

Kultur- och fritidsnämnden ska samtidigt främja en mångfald av aktörer och bör av den anledningen upprätthålla en balans och möjliggöra för olika aktörer att tilldelas bidrag. Detta får dock inte överväga kravet på verksamhetens kvalitet.

Kultur- och fritidsnämnden svarar för det slutliga urvalet.

§ 7 Bidragets storlek

Bidragets storlek utgår från kultur- och fritidsnämndens årligen tilldelade budgetram (se även § 2). Ett årsbidrag ska beräknas på lika kriterier och beräkningsgrund för samtliga föreningar som beviljas bidrag inom samma verksamhetstyp. Tillägg kan göras baserat på särskilda områdesspecifika behov, höga besöksantal eller andra för det aktuella året prioriterade insatser. Efter bidragshandläggning och beredning i förvaltningen fattas beslut om de årliga bidragen i kultur- och fritidsnämnden. Bidragets storlek lägger grunden för den överenskommelse



som ska tecknas, där verksamhetens omfattning under det aktuella bidragsåret tydligare specificeras.

En del av den totala budgeten för öppen fritidsverksamhet avsätts årligen för löpande bidragsgivning. Löpande bidrag kan endast beviljas föreningar som bedriver någon av de tre första typerna av öppen fritidsverksamhet som nämns i § 1, då övriga har möjlighet att söka rörligt bidrag enligt föreningsreglementet. Det löpande bidraget kan stödja gemensamma aktiviteter, särskilda insatser och projekt, inköp och oväntade situationer som kräver särskilt stöd under verksamhetsåret. Beslut om löpande bidrag fattas enligt kultur- och fritidsnämndens gällande delegationsordning.

För verksamhet som bedrivs i kommunägd lokal betalar kultur- och fritidsnämnden hyra. För verksamhet i egen lokal kan lokalbidrag utgå baserat på verksamhetens omfattning.

§ 8 Utbetalning av bidraget

Utbetalning av det årliga bidraget sker kvartalsvis. Den första delutbetalningen görs efter att undertecknad överenskommelse inkommit till kultur- och fritidsförvaltningen och därefter görs utbetalningarna i förskott. Utbetalning av löpande bidrag sker i enlighet med varje enskilt beslut.

Om föreningen inte har genomfört den redovisning som regleras i överenskommelsen eller i övrigt inte iakttagit de villkor som gäller för bidraget har kommunen rätt att vägra utbetala fortsatt bidrag under verksamhetsåret.

§ 9 Tolkning och tillämpning

Tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser ankommer på kultur- och fritidsnämnden.
