

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Behovsutredning miljö- och hälsoskyddsämnden
2016-2018
Miljö- och hälsoskyddsteamets verksamhet

Reviderad november 2016



Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Diarienummer: Sbf/2016:414
Dokumentet är beslutat av: Miljö- och hälsoskyddsämnden
Dokumentet beslutades den: december 2016
Dokumentet gäller för: Miljö- och hälsoskyddsämnden
Dokumentet gäller till den: 31 december 2018

Dokumentet ersätter: Behovsutredning miljö- och hälsoskyddsnämnden 2016-2018 Miljö- och hälsoskydds-
teamets verksamhet, Sbf/2015:425

Dokumentansvarig är: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

För revidering av dokumentet ansvarar: Miljöenheten

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Miljöenheten

Relaterade dokument: Miljö- och hälsoskyddsteamets årliga tillsynsplan

Inledning	2
Syfte	3
Tillsyn	4
Reglemente för miljö- och hälsoskyddsämnden.....	4
Tillsyn enligt lagstiftning och nationella mål.....	4
Miljö- och hälsoskyddsteamets verksamhet	6
Tillsynsbehov.....	6
Extra tillsynsinsatser.....	7
Inventering och tillsyn av enskilda avlopp	7
<i>Inventering</i>	7
<i>Tillsyn</i>	7
Radon	7
Avfallshantering på livsmedelsobjekt – efterlevnad av renhållningsföreskrifterna.....	7
Förorenade områden.....	8
<i>MIFO</i>	8
<i>Branschklassning</i>	8
Kemikalietillsyn.....	8
Båtklubbar.....	8
Tillsyn av verksamheter med särskilt farliga kemikalier.....	9
Kemikalier i varor och produkter.....	9
Energi i tillsynen	9
Strandskydd.....	9
Tillsyn i syfte att uppnå de nationella miljökvalitetsnormerna för vatten.....	10
Fördelning av tidsbehovet mellan miljötillsyn och hälsoskyddstillsyn.....	11
Övrigt tidsbehov	12
Antal objekt inom kommunen	13
Miljöskyddstillsyn	14
Hälsoskyddstillsyn	14
Remisser och rådgivning	14
Kompetensutveckling och samverkan.....	14
Resursbehov	15
Arbetsmetod och organisering av arbetsuppgifter	16
Uppföljning och utvärdering av tillsynen	17
Teammöten	17
Tillsynskampanj.....	17
Handläggningstider	17
Tidsredovisning	17
Kundnöjdhet (NKI – Nöjd kundindex).....	18
Finansiering	19
Bilaga 1: Beräkningar till behovsutredningen	20

Inledning

Miljöenheten har tagit fram en behovsutredning som visar tillsynsbehovet inom Botkyrka kommun. Utredningen omfattar miljö- och hälsoskyddsnämndens tillsynsansvar enligt miljöbalken. Det är miljö- och hälsoskyddsteamets ansvarsområden som redovisas i dokumentet. Några exempel på vad teamet har tillsynsansvar över är små och större industrier, förorenad mark, avloppsanläggningar, skolor, förskolor och bostäder. I dokumentet redovisas tillsynsbehovet som tid (timmar). Det för att enkelt kunna relatera till hur många anställda det finns behov av i miljö- och hälsoskyddsteamet.

Behovsutredning:

Miljöenheten är en operativ tillsynsmyndighet som enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) ska upprätta en behovsutredning om tillsynsbehovet inom sitt ansvarsområde enligt miljöbalken. I behovsutredningen ska myndigheten bedöma tillsynsbehovet och de resurser som behövs. Utredningen ska inte ta hänsyn till faktiska resurser, utan visa vad som krävs för att klara av den tillsyn som ligger under myndighetens ansvar. Behovsutredningen ska avse en tidsperiod om tre år, men ska ses över vid behov och minst en gång per år. Behovsutredningen ska fastställas genom ett politiskt beslut. I behovsutredningen redovisas inga avvägningar eller prioriteringar.

Tillsynsplan:

För varje verksamhetsår ska myndigheten ta fram en tillsynsplan som omfattar hela myndighetens ansvarsområde. Planen ska vara grundad i behovsutredningen. I planen ska det framgå vilka prioriteringar som gjorts inom och mellan olika områden. Exempelvis varför det fattas beslut om att bedriva tillsyn inom fordonsverkstäder men inte enskilda avlopp etc. Årligen arbetar miljöenheten fram en verksamhetsplan, vilken motsvarar en samlad tillsynsplan. Varje år ska myndigheten följa upp och utvärdera sin tillsynsverksamhet.

Enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) ska tillsynsmyndigheten föra ett register över de tillsynsobjekt som kräver återkommande tillsyn. För sådan registerhållning använder miljöenheten ärendehanteringssystemet Ecos.

Enligt myndighetsförordningen (2007:515) ska tillsynsmyndigheten bedriva tillsynsarbetet effektivt och personalens kompetens ska regelbundet utvecklas. Miljö- och hälsoskyddsteamets personal ges tillfälle till kompetensutveckling och handläggarna deltar bland annat i olika samverkansgrupper.

Syfte

Syftet med behovsutredningen är att visa på vilket behov av tillsyn enligt miljölagstiftningen som finns inom kommunen och hur mycket arbetstid den tillsynen beräknas ta. Tillsammans med verksamhetsplanen ska behovsutredningen skapa förutsättningar för miljö- och hälsoskyddsteamet att bedriva en ändamålsenlig, strukturerad och effektiv tillsyn.

Tillsyn

Miljöbalken syftar till att främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö. Miljö- och hälsoskyddsteamet ska arbeta för att miljöbalkens syfte uppnås inom de områden som teamet har tillsynsansvar för.

Den operativa tillsynen som ska säkerställa att bestämmelserna i miljöbalken, dess följdlagstiftning och EU-förordningar följs är fördelad på statliga myndigheter och kommunal nämnd. Detta regleras i miljötillsynsförordningen (2011:13)¹. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har, förutom tillsynen över de miljöfarliga verksamheter som följer av tillsynsförordningen, även tillsynen över större miljöfarliga verksamheter, så kallade A- och B-anläggningar. Detta är verksamheter som har tillståndsprövats av mark- och miljödomstol och länsstyrelsens miljöprövningsdelegation och där länsstyrelsen överlåtit tillsynsansvaret till den kommunala nämnden. Vad som faller under miljö- och hälsoskyddsnämndens tillsynsansvar är också reglerat i reglementet för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet.

Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden

Reglementet beskriver vilka lagar som nämnden har ansvar för, delegation för. Miljö- och hälsoskyddsnämnden verkställer enligt reglementet uppgifter inom natur, miljö-, hälso- och smittskyddsområdet samt övriga uppgifter som enligt lag ska verkställas av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet och som inte regleras i annan nämnds reglemente². Dessa områden är sedan delegerade till miljö- och hälsoskyddsteamet för verkställande tillsyn.

Tillsyn enligt lagstiftning och nationella mål

Tillsynen syftar till att säkerställa att miljöbalkslagstiftningen följs. Utöver lagefterlevnad ska myndigheten arbeta för att de nationella och regionalt prioriterade miljökvalitetsmålen uppfylls. I följande text ges en övergripande beskrivning av vad tillsynen innehåller. Miljö- och hälsoskyddsteamets handläggare utför tillsyn genom inspektioner, granskning av rapporter samt ger information och rådgivning till verksamhetsutövare och medborgare. Personalen handlägger anmälnings- och tillståndsärenden samt besvarar remisser från statliga myndigheter och verksamheter inom kommunen. För att säkerställa att lagstiftningen följs fattas beslut om rättelse genom förelägganden eller förbud. Har någon person, ett företag eller annan verksamhet överträtt lagstiftningen är handläggarna skyldiga att besluta om miljöstraffavgift. Räder misstanke om brott upprättats en åtalanmälan.

Av de sexton miljökvalitetsmålen har miljö- och hälsoskyddsnämnden prioriterat följande mål:

- Frisk luft
- Levande sjöar och vattendrag
- Grundvatten av god kvalitet
- Giftfri miljö
- Ingen övergödning
- Ett rikt växt- och djurliv
- En god bebyggd miljö

¹ 2 kap. i miljötillsynsförordning (2011:13).

² Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden, Botkyrka kommun, Författningssamling. Ord nr 8-1-11, daterad: 2016-01-01.

- Begränsad klimatpåverkan³.

³ Miljö- och hälsoskyddsnämndens Mål och budget 2017 med plan 2018-2019, s. 3

Miljö- och hälsoskyddsteamets verksamhet

Tillsynsbehov

I tabellen nedan redovisas beräknat tidsbehov för tillsynsarbete inom olika områden. I bilaga 1 finns en förklaring där du kan se vad som ligger till grund för det beräknade tidsbehovet.

Tillsynsområde	Behov timmar	2016	2017	2018
Miljöfarliga verksamheter med årlig avgift	1282	1282	1282	1282
Miljöfarliga verksamheter med timavgift	545	545	545	545
Hälsoskyddsobjekt med timavgift	449	449	449	449
Hälsoskyddsobjekt med årlig avgift	896	896	896	896
Inkommande hälsoskydd	1740	1740	1740	1740
Inkommande miljöskydd	1760	1760	1760	1760
Inkommande avlopp	200	200	200	200
Enskilda avlopp (inventering och uppföljning)*	720	720	720	720
Enskilda avlopp (tillsyn)	280	280	280	280
Energibrunnar	250		250	250
Köldmedieanläggningar	152	152	152	152
Avfall hushåll	97	97	97	97
Avfallshantering verksamheter	210	210	210	210
Avfallshantering livsmedelsobjekt*	864	864	54	54
Radon*	350	350	350	350
Förorenade områden*	150	150	150	150
Animaliska biprodukter	50	50	50	50
Tillsyn av tillfälliga objekt	20	20	20	20
Strandskydd	432			
Vattenskyddsområde	100	100	100	100
Tillsyn som syftar till efterlevnad av MKN för vatten	80	0	80	0
Kemikalietillsyn*	280	280	280	88
Åtalsanmälningar	50	50	50	50
Miljösanktionsavgifter	65	65	65	65
Samarbete med andra myndigheter och samverkan	210	210	210	210
Kompetensutveckling	500	500	500	500
Remisser och rådgivning	213	213	213	213
Medborgarförslag	40	40	40	40
Teammöten	300	300	300	300
Summering	12285	11523	11043	10771

Tabell 1: Redovisning av beräknat tillsynsbehov i antal timmar för olika områden åren 2016-2018. * = ett extra tillsynsbehov de närmast kommande åren alternativt att tiden är svår att förutspå och kan öka.

Några av tillsynsområdena som redovisas i tabell 1 har markerats med en Asterix (*). Det beror på att den tiden är svår att förutspå eller att miljöenheten har bedömt att extra insatser krävs under de närmast kommande åren. Tidsbehovet för handläggning av ärenden under "Inkommande avlopp" påverkas av om inventering genomförs eller inte. Genomförs inventeringar beräknas tidsbehovet istället uppgå till 500 timmar årligen. Tillsynsområdet "avfallshantering livsmedelsobjekt" här ser miljöenheten att det krävs särskilda insatser för att säkerställa efterlevnaden av renhållningsföreskrifterna. Tidbehovet för "Förorenade områden" är svårt att uppskatta och är minst 150 timmar men kan variera upp till 1430 timmar. Tidsbehovet för

”Kemikalietillsyn” bedöms vara som störst år 2016 och 2017 i samband med insatser riktade mot kommunens båtklubbar. För att säkerställa att lagefterlevnad inom strandskyddsområdet behöver miljöenheten utöka tillsynen. Beräknad tid för en informationskampanj och inventering redovisas under ”Strandskydd”.

Det redovisade tidsbehovet enligt tabellen ovan omfattar inte den tillsyn som bedrivs på kommunens naturreservat. Det finns två naturreservat i kommunen som faktureras årlig avgift för tillsyn. Det är miljöenheten som ansvarar för att utföra tillsynen och arbetsuppgifterna ligger inom teamet för natur och miljöanalys.

Extra tillsynsinsatser

För vissa tillsynsområden ser miljöenheten att det kommer krävas extra tid de kommande åren. Det är tid som helt eller delvis är utöver den regelbundna tillsynen. Det för att säkerställa att lagstiftningen inom området efterlevs. Berörda tillsynsområden är markerade med en Asterix (*) i tabell 1. Nedan sker en genomgång av dessa områden.

Inventering och tillsyn av enskilda avlopp

Inventering

Av de cirka 950 kända enskilda avloppsanläggningarna som finns i kommunen återstår det att inventera strax över 600 anläggningar. Handläggningstiden för ett objekt är i genomsnitt sex timmar. Det ger ett tidsbehov på 3600 timmar. Arbetsinsatsen bör fördelas på flera år, förslagsvis under en femårsperiod. Det skulle ge ett årligt tillsynsbehov på 720 timmar per år, under en femårsperiod. Tid för handläggning av ansökningsärenden tillkommer.

Tillsyn

För att säkerställa att miljölagstiftningen avseende enskilda avlopp följs bör miljö- och hälso-skyddsteamet bedriva återkommande tillsyn av de 950 stycken avloppsanläggningarna som finns inom kommunen. Ett lämpligt tillsynsintervall antas vara vart tionde år, men något tätare för minireningsverk och liknande anläggningar. Handläggningstiden för detta arbete uppskattas till tre timmar per objekt. Utslaget över tid ger det ett tidsbehov på $((950*3)/10)$ 285 timmar per år.

Radon

För att skapa förutsättningar för en hälsosam inomhusmiljö med avseende på radonhalt i inomhusluften ser miljö- och hälsskyddsteamet ett behov att öka tillsynsinsatserna inom området. Att radonhalten i inomhusluft ligger på en hälsosam nivå, under 200 Bq/m³, är viktiga indikatorer för att miljömålen god bebyggd miljö och säker strålmiljö uppnås. Hittills har det konstaterats att åtgärdstakten är för långsam för att målen ska uppnås. Tillsynen bör fokuseras på att säkerställa att Folkhälsomyndighetens allmänna råd för radon följs. Undervisningslokaler, flerbostadshus bör prioriteras i tillsynen men ett aktivt informationsarbete måste även ske gentemot småhusägare. Det bör vara en kombination av regelrätt tillsyn och information. I kommunen finns i dagsläget 96 stycken bostadsrättsföreningar samt ett 10-tal större fastighetsägare. Under 2016 påbörjas en tillsynsinsats där 26 objekt, motsvarande ca 6700 bostäder, kontrolleras. Beräknat tillsynsbehov är 350 timmar per år för de kommande fem åren. Därefter bör tidsbehovet avta.

Avfallshantering på livsmedelsobjekt – efterlevnad av renhållningsföreskrifterna

Det finns ett behov av extra tillsynsinsatser för att säkerställa att renhållningsföreskrifterna för Botkyrka kommun, beslutade den 29 september 2011, efterlevs med avseende på utsorter

av matavfall för biologisk behandling⁴. Tidsbehovet räknas utifrån antalet aktuella objekt i kommunen och uppskattad tidsåtgång för teamets arbetsinsats. Det finns 216 stycken objekt⁵ (då är 40 stycken caféer borträknade). Beräknat tidsbehov är fyra timmar per objekt första året vi arbetar med tillsynen och därefter 0,25 timmar per år. Det ger ett tidsbehov på 864 timmar första året och därefter 54 timmar per år.

Förorenade områden

Miljöenheten ser ett behov av att arbeta med tillsynsområdet förorenad mark. Hittills har kommunen agerat vid förorenade områden som har klassificerats in som klass 1, vilket innebär mark med mycket stor risk. Åtgärder av förorenade områden som klassificerats in som klass 2 har vidtagits då en ny detaljplan arbetats fram över ett markområde som innehållit förorenad mark. Miljöenheten ser ett behov av att ta fram en åtgärdsplan för återställning eller förbättring av förorenad mark.

MIFO

I Botkyrka kommun finns det i dagsläget 22 stycken områden som är klassificerade enligt MIFO. Varav ett objekt ligger inom klass 1 som innebär mycket stor risk (Kagghamra hamn), 13 objekt i klass 2 som innebär stor risk, sju objekt inom klass 3 som innebär måttlig risk och 1 objekt inom klass 4 som innebär liten risk. När arbete med sanering är påbörjat klassas området om pga. att risken minskar. Miljöenhetens tillsyn är löpande för de objekt som i dagsläget är klassificerade enligt MIFO. Tidsbehovet är minst 150 timmar per år.

Branschklassning

Inom kommunen finns det även områden som har riskklassificerats av länsstyrelsen i Stockholms län utefter vilken bransch som har varit verksam på platsen. Klassningen är likt MIFO klassningen uppdelad i en fyrgradig skala. I Botkyrka kommun finns det sex objekt som har klassats i klass 1 som innebär mycket stor risk, 154 objekt som har klassats i klass 2 som innebär stor risk, 156 objekt som har klassats i klass 3 som innebär måttlig risk och 67 objekt som har klassats i klass 4 som innebär liten risk. Miljöenheten ser ett behov av att i ett första steg kartlägga vem som bär tillsynsansvaret, kommunen eller länsstyrelsen, för de objekt som är inklassade i klass 1 och 2. Det är totalt 160 stycken objekt. När det är utrett bör en prioriteringsordning, en strategi, för åtgärder framarbetas som bland annat utgår ifrån om det förorenade området ligger inom ett vattenskyddsområde, eller i närheten av grundvattentäkt samt annan skyddsvärd natur och miljö. Utifrån strategin ska sedan en handlingsplan tas fram. Som ett tredje steg i arbetet följer en ansvarsutredning för respektive objekt. Uppskattat tidsbehov är 1280 timmar (160 stycken objekt * 8 timmar), i den tiden innefattas arbetet med strategin samt handlingsplan. Därefter styrs tidsbehovet av hur många objekt som kommer falla under kommunens tillsynsansvar. Det kan alltså uppskattningsvis variera mellan 1300 timmar årligen till noll timmar.

Kemikalietillsyn

Miljöenheten bedömer att det finns ett behov av att lägga mer tid inom området kemikalietillsyn. Nedan listas några viktiga områden att bedriva tillsyn inom de kommande åren.

Båtklubbar

I och med att det under juni månad 2015 har kommit ut nya riktlinjer gällande båtbottentvättar m.m. kommer miljöenheten att behöva lägga ner mer tillsynstid på området än tidigare. I

⁴ 9§ Renhållningsföreskrifter för Botkyrka kommun, antagen av kommunfullmäktige 2011-09-29.

⁵ Miljöenheten, Livsmedelsteamet 2015-08-26.

kommunen finns just nu sex stycken båtklubbar. Under 2016 och 2017 uppskattas tidsbehovet vara 40 timmar per objekt vilket ger ett årligt tidsbehov på 240 timmar. Därefter uppskattas tidsbehovet för återkommande tillsyn vara åtta timmar per objekt vilket ger ett samlat tidsbehov på 48 timmar per år.

Tillsyn av verksamheter med särskilt farliga kemikalier

Till gruppen särskilt farliga kemiska produkter hör de mest hälsofarliga kemikalierna i samhället. Det är fråga om produkter som kan vara dödliga vid förtäring, inandning eller hudkontakt, som exempel kan nämnas cyanväte och fluorovätesyra. Som särskilt farliga kemiska produkter anses också produkter som i ett längre perspektiv är mycket farliga på så sätt att de kan orsaka cancer, ge ärftliga genetiska skador, fosterskador eller nedsatt fortplantningsförmåga eller andra allvarliga hälsoskador. Slutligen ingår starkt frätande produkter i gruppen särskilt farliga kemiska produkter. Vid exponering för en starkt frätande kemikalie uppkommer den frätande verkan direkt.

En översikt har genomförts under 2015 över vilka objekt som finns i Botkyrka kommun som har beviljats tillstånd för överlåtelse av särskilt farliga kemikalier enligt förordningen (2008:245) om kemiska produkter och biotekniska organismer. I dagsläget finns det sex stycken verksamheter som har beviljats tillstånd. Tidsbehovet uppskattas till 40 timmar årligen.

Kemikalier i varor och produkter

Teamet behöver arbeta mer aktivt med kemikalietillsyn. Det innebär bland annat att arbeta för att butiker och detaljhandel följer lagstiftningen. Både när det gäller informationsplikten som gäller gentemot konsument om ämnesinnehåll i kläder och produkter men också märkning av kemiska produkter. Tidsbehovet för tillsynsinsatser inom området antas vara inräknat under den redovisade tiden för miljöskydd- och hälsoskyddsobjekt med årlig avgift respektive timavgift.

Energi i tillsynen

För att minska förbrukningen av energi behöver miljö- och hälsoskyddsteamet bedriva tillsyn inom energieffektivisering. Tillsynen ska omfatta kommunens egna verksamheter och de privata verksamheterna. Både miljöfarliga verksamheter och hälsoskyddsobjekt omfattas.

Strandskydd

För att säkerställa att strandskyddslagstiftningen enligt miljöbalkens 7 kapitel följs inom Botkyrka kommun behöver miljöenheten utöva aktiv operativ tillsyn. Det innebär att en inventering genomförs av de områden som ligger inom strandskyddat område. Efter genomförd inventering följs eventuella överträdelser mot strandskyddslagstiftningen upp genom beslut om rättelse. Tidsbehovet för en informationskampanj riktad mot berörda med en efterföljande inventering beräknas till strax över 340 timmar. Utöver den tiden tillkommer tid för uppföljning, vilket troligen kommer ta mycket tid i anspråk. Denna tid går att beräkna först då en inventering genomförts. Det är oklart hur stor del av tiden som faller under miljö- och hälsoskyddsteamets tillsynsansvar, då strandskyddsfrågorna är delegerade till kommunbiolog och miljöutredare.

Tillsyn i syfte att uppnå de nationella miljö kvalitetsnormerna för vatten

Det bör framhållas att detta är ett komplext område som faller inom flera nämnders ansvarsområde, frågan är också kommungränsöverskridande. I och med implementeringen av EU:s ramdirektiv för vatten (2004) har kvalitetskrav ställts på vattnet genom miljö kvalitetsnormer. Normerna omfattar både kemisk och ekologisk status. Kommunerna spelar en viktig roll för att vattenförekomsterna inom och nedströms kommunens egna vatten ska uppfylla miljö kvalitetsnormerna. Under 2015 och 2016 har ett vattenprogram för Botkyrka kommun arbetats fram. Programmet ger en beskrivning av kommunens vatten, både yt- och grundvatten, med fokus på de av Havs- och vattenmyndigheten utpekade vattenförekomsterna. Syftet är vidare att lyfta vilka åtgärder som är lämpliga för respektive vattenförekomst. Det finns ett behov av att lyfta vattenfrågorna inom gruppen och att intensifiera arbetet med frågorna. Det för att skapa förutsättning för att kommunens vatten, och vattenförekomster nedströms kommunens, uppfyller miljö kvalitetsnormerna. Inom vattenprogrammet framgår vilka åtgärder som bör prioriteras, utifrån den prioriteringsordningen kan miljö- och hälsoskyddsteamet planera sina tillsynsinsatser. Att arbeta med vattenfrågorna är inkluderat i den regelbundna tillsynen som teamet bedriver. Men det finns behov av en intensiv satsning på området.

I arbetet med att minska övergödning och tillförsel av miljöfarliga ämnen till mark och vatten har miljö- och hälsoskyddsteamet en betydande roll. Teamets uppgift är bland annat att bedriva tillsyn över objekt som om de missköts kan påverka vattenkvaliteten. Det handlar bland annat om förorenad mark, industrier, mindre miljöfarliga verksamheter, lantbruk och annan djurhållning, enskilda avlopp samt dagvattensystem. I det dagliga tillsynsarbetet bör en av utgångspunkterna vara att arbeta mot uppfyllelse av miljö kvalitetsnormerna för vatten. Som ett handläggarstöd har Havs- och vattenmyndigheten tagit fram en checklista som kan användas ”*Checklista vid tillämpning av miljö kvalitetsnormer för vatten vid provning- och tillsyn av miljöfarlig verksamhet*”. Denna checklista bör implementeras i teamets tillsyn. Tidsbehovet för tillsynsinsatser inom området är till största del inräknat under den redovisade tiden för miljöskydd- och hälsoskyddsobjekt med årlig avgift respektive timavgift, då det omfattas av den regelbundna tillsynen. Att intensifiera arbetet, vilket bland annat innebär, intern utbildning av personalen, kommer ta extra tid i anspråk. Tidsbehovet för utbildning beräknas till cirka 80 timmar.

Fördelning av tidsbehovet mellan miljötillsyn och hälsoskyddstillsyn

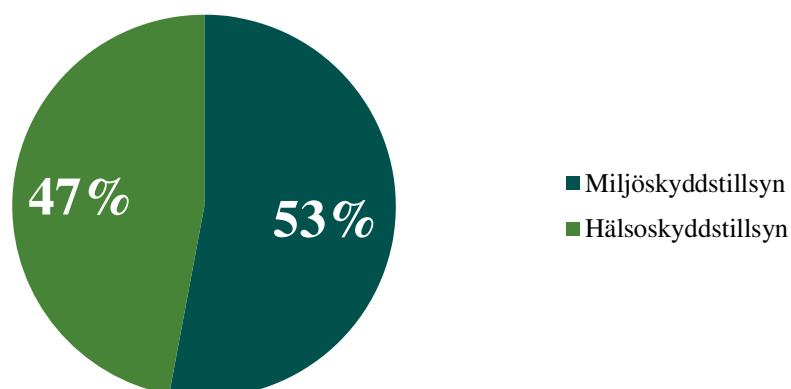
I detta stycke redovisas fördelningen av tidsbehovet för tillsynsområden som faller under hälsoskyddstillsyn respektive miljöskyddstillsyn. Den redovisade tiden avgörs av hur miljöenheten väljer att kategorisera olika tillsynsområden.

Den redovisade tiden i tabellen nedan utgår ifrån det faktiska behovet och tar hänsyn till de extra tillsynsinsatserna som krävs enligt redovisningen under rubriken ”Extra tillsynsinsatser” ovan. Redovisningen ska därför inte tolkas som att den gäller för flera år framöver utan endas det/de närmst kommande året/åren. Observera att alla tidsposter som finns redovisade i tabell 1 inte finns med i tabell 2. Det beror på att vissa är gemensamma för både miljö- och hälsoskydd.

Tillsynsområde	Miljöskydd, timmar	Hälsoskydd, timmar
Miljöfarliga verksamheter med årlig avgift	1282	
Miljöfarliga verksamheter med timavgift	545	
Hälsoskyddsobjekt med timavgift		449
Hälsoskyddsobjekt med årlig avgift		896
Inkommande hälsoskydd		1740
Inkommande miljöskydd	1760	
Inkommande avlopp		200
Enskilda avlopp (inventering och uppföljning)		720
Enskilda avlopp (tillsyn)		280
Energibrunnar		250
Köldmedieanläggningar	152	
Avfall hushåll		97
Avfallshantering verksamheter	210	
Avfallshantering livsmedelsobjekt	864	
Radon		350
Förorenade områden	150	
Animaliska biprodukter	50	
Tillsyn av tillfälliga objekt		20
Strandskydd	432	
Vattenskyddsområde	100	
Tillsyn som syftar till efterlevnad av MKN för vatten	80	
Summering	5625	5002

Tabell 2: Tabellen redovisar fördelningen i tid mellan miljöskydd och hälsoskydd. Här redovisas inte tidsbehovet för gemensamma områden.

Tidsbehov uppdelat på miljö- respektive hälsoskydd i %



Figur 1: Diagrammet visar fördelningen i procent mellan områdena miljöskydd och hälsoskydd.

Övrigt tidsbehov

Denna utredning redovisar inte tidsbehovet som miljö- och hälsoskyddsteamet har för övriga obligatoriska arbetsuppgifter. Det gäller bland annat tid för verksamhetsplanering, enhetsmöten och kvalitetsarbete.

Miljöenheten har under 2016 arbetat fram en ny taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet. Antas taxan kommer den gälla från och med 1 januari 2017. Detta arbete kommer ge som följd att nya beslut om årlig avgift måste upprättas under början av 2017.

Antal objekt inom kommunen

Tillsynsobjekt	Antal	Beskrivning
A-anläggningar	1	A-anläggningar är miljöfarliga verksamheter som regleras av tillstånd från mark- och miljödomstolen. I Botkyrka kommun är Crane AB (Tumba bruk) en sådan verksamhet. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit över tillsynsansvaret över kommunens A-anläggningar från Länsstyrelsen.
B-anläggningar	10	B-anläggningar är verksamheter som behöver tillstånd från Länsstyrelsen. Exempel på verksamheter är avfallsanläggningar, stora avloppsreningsverk eller ytbehandlingsverksamhet. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit över tillsynsansvaret över kommunens B-anläggningar från Länsstyrelsen.
C-anläggningar	88	C-anläggningar är anmälningspliktiga verksamheter och anmälan görs till kommunen. Exempel på verksamheter är fordonstvättar, bensinstationer, lackerare och kemptvättar.
U-anläggningar	327	U-anläggningar är verksamheter som varken är tillståndspliktiga – eller anmälningspliktiga enligt miljöbalken. Det finns ett tillsynsbehov då de räknas som miljöfarliga verksamheter. Exempel på verksamheter är fordonsverkstäder, lantbruk och fritidsbåtshamnar.
Köldmedieanläggningar	102	Verksamheter som har ozon- eller växthuspåverkande köldmedel installerat. Årligen besiktigar verksamheterna sina anläggningar (t.ex. kylanläggningar) och redovisar resultatet till miljöenheten.
Föreorenade områden	22	Föreorenade områden som är klassade enligt MIFO.
Bostäder	33645 varav 21852 är lägenheter	Friliggande en- och tvåbostadshus, flerbostadshus avser bostadsbyggnader innehållande tre eller flera lägenheter inklusive loftgångshus, specialbostäder avser bostäder för äldre/funktionshindrade, studentbostäder och övriga specialbostäder.
Avloppsanläggningar	> 950	Enskilda avloppsanläggningar.
Förskolor och skolor	105	Lokaler för undervisning såsom förskola, skola, öppen förskola och pedagogisk omsorg.
Övriga anmälningspliktiga verksamheter	26	Verksamhet som erbjuder piercing, tatuering, fotvård, akupunktur och bassängbad m.m.
Strandbad	6	Strandbad som kommunen utövar kontroll och tillsyn över.
Övriga lokaler, ej anmälningspliktiga	222	Exempel är samlingslokaler för föreningar, biografier, hotell, campingar, frisersalonger, idrottslokaler såsom gym med mera.

Tabell 3: Tabellen är ämnad att ge en översyn av antalet objekt som miljö- och hälsoskyddsteamet har tillsynsansvar för. Observera att det kan finnas områden som inte är representerade i tabellen. Källa för uppgifterna är ärendehanteringssystemet Ecos och SCB, Statistiska centralbyrån.

Miljöskyddstillsyn

Inom ramen för miljöskyddstillsynen så bedriver miljö- och hälsoskyddsteamet tillsyn på större och mindre miljöfarliga verksamheter. Det handlar om regelbundna besök på exempelvis värmekraftverk, avloppsreningsverk, fordonsverkstäder, lantbruk och täkter. I tillsynen ingår även granskning av årsrapporter och rådgivning till verksamheterna. Miljöenheten får regelbundet kännedom om störningar och olyckor. Det kan till exempel handla om upplevt störande buller från en täktverksamhet eller ett oljeläckage. Det åligger miljö- och hälsoskyddsteamet att utreda dessa ärenden, så kallade klagomålsärenden.

Hälsoskyddstillsyn

Inom ramen för hälsoskyddstillsyn bedriver miljö- och hälsoskyddsteamet tillsyn över sådant som kan påverka människors hälsa. Som exempel så besöks skolor, förskolor och andra offentliga lokaler regelbundet för att säkerställa att lokalerna uppfyller kraven på en hälsosam inomhusmiljö i enlighet med miljölagstiftningen. Inom hälsoskyddstillsynen utreds även inkommande klagomål som rör människors hälsa. Det handlar ofta om att personer upplever att deras boendemiljö är otillfredsställande med avseende på exempelvis grannars eldning, temperatur, fukt eller buller.

Remisser och rådgivning

Miljö- och hälsoskyddsteamet svarar regelbundet på remisser och ger råd. Det är viktigt att besvara remisser bland annat för att bevaka att frågor som faller under miljöenhetens tillsynsansvar tas tillvara. Det handlar till exempel om att svara på externa remisser från länsstyrelsen angående verksameters hantering av farligt avfall, folkhälsopolicyn eller ny lagstiftning. Miljö- och hälsoskyddsteamet besvarar även remisser gällande nya detaljplaner, bygglov (avlopp, strandskydd, skolor och förskolor m.m.) och frågor från gata och parkenheten angående tillfälliga evenemang.

Kompetensutveckling och samverkan

Enligt myndighetsförordningen (2007:515) ska tillsynsmyndigheten bedriva tillsynsarbetet effektivt och personalens kompetens ska regelbundet utvecklas. Miljö- och hälsoskyddsteamets personal ges tillfälle till kompetensutveckling och handläggarna deltar bland annat i olika samverkansgrupper. Som exempel kan nämnas Miljösamverkan i Stockholms län och länsstyrelsens miljö- och hälsoskyddsträffar. För att handläggarna ska utveckla sin kompetens deltar handläggarna regelbundet i utbildningar inom respektive handläggares ansvarsområde. Miljöenheten bedömer att det finns ett behov av att ytterligare höja kompetensen inom vissa tillsynsområden. En beskrivning av vilka områden som behöver utvecklas ges i nästa kapitel ”Resursbehov”.

Resursbehov

Några områden som bedöms vara viktiga att lyfta fram på grund av att vi behöver förstärka resurserna och/eller kompetensen inom dem är enskilda avlopp, avfallshantering, förorenad mark, animaliska biprodukter, vattenskyddsområden, kemikalietillsyn inom REACH, smittskydd och industriutsläppsdirektivet (IED).

Arbetsmetod och organisering av arbetsuppgifter

Miljöenheten bedriver den planerade tillsynen i kampanjform. Inom en kampanj ska planering, utförande av tillsynen, uppföljning och utvärdering ingå. Det kan handla om exempelvis en tillsynskampanj som bedrivs på fordonsverkstäder, lantbruk eller förskolor. I regel arbetar flera handläggare tillsammans inom respektive kampanj för att på så vis förkorta utförandetiden och för att skapa förutsättning för att lika bedömningar görs. Inom miljö- och hälsoskyddsteamet har alla handläggare ansvarsområden inom vilka de bör hålla sig uppdaterade.

Den oplanerade verksamheten, exempelvis inkommande ärenden i form av klagomål eller uppföljningar, fördelas till stor del utifrån ansvarsområde och rådande arbetsbelastning för respektive handläggare.

Planeringsmöten hålls veckovis. Syftet med mötena är bland annat att fördela inkommande ärenden, göra gemensamma bedömningar av ärenden, säkerställa att alla ärenden är påbörjade och planera för utförandet av tillsynsplanen och gå igenom aktuella händelser.

Uppföljning och utvärdering av tillsynen

Teammöten

Miljö- och hälsoskyddsteamet har veckovisa teammöten och var tredje vecka går teamet igenom verksamhetsplaneringen. Det innebär att den planerade tillsynen för det aktuella året följs upp. Den planerade tillsynen bedrivs i kampanjform.

Tillsynskampanj

I syfte att tidseffektivisera den planerade tillsynen och göra en likvärdig bedömning av de verksamheter som tillsynas arbetar miljö- och hälsoskyddsteamet med tillsynskampanjer. Kampanjerna är inriktade på olika typer av objekt och fokuserar på olika områden inom miljö eller hälsoskydd. Exempelvis fordonsverkstäder med fokus på oljeavskiljare, förskolor och skolor med fokus på egenkontroll eller båtklubbar med fokus på avfallshantering. Den planerade tillsynen och fokus i kampanjerna styrs till viss del av miljö- och hälsoskydds nämndens åtaganden i ettårsplanen. En kampanj bör vara 6-10 veckor lång. Tiden räknas från uppstartsmötet fram tills att utvärdering genomförts. I en kampanj ingår inspektioner samt uppföljning. I de fall där det krävs omfattande åtgärder innan en uppföljning kan ske, begärs en handlingsplan in inom kampanjtiden och ärendet följs upp efter avslutad kampanj. En kampanj kan vara mer eller mindre omfattande och beräknad tidsåtgång varierar vanligen mellan 50 till 350 timmar. Utvärdering utförs i enlighet med framtagna rutiner. Efter en kampanj genomförs och utvärderats redovisar miljöchefen resultatet av kampanjen för miljö- och hälsoskydds nämnden. Resultatet kan användas vid planering av kommande tillsynskampanjer.

Handläggningstider

Miljö- och hälsoskyddsteamet har fastställt handläggningstider för olika typer av ärenden. 1). Ärenden som är upp till sex veckor. I denna grupp ingår t.ex. årsrapporter, köldmedierrapportering, anmälningsärenden, tillståndsprövning av enskilt avlopp eller bergvärme och ansökan enligt renhållningsföreskrifterna. 2). Ärenden som tar upp till tio veckor. I denna grupp ingår t.ex. klagomål, anmälan enligt miljöbalken som är mer omfattande och miljörapportering. 3). Ärenden som vi inte styr över handläggningstiden, som t.ex. remiss på tillståndsprövning hos länsstyrelsen/miljödomstolen, medborgarförslag och inrapportering av uppgifter som sker löpande under verksamhetsåret ex. provtagning av badvatten eller bräddning från spillvatten-nätet.

En förutsättning för att handläggningstiderna ska vara möjliga att hålla är att inkommande ärenden är kompletta. Huruvida handläggningstiderna innehålls utvärderas regelbundet av miljöchefen.

Tidsredovisning

Den tid som respektive handläggare i miljö- och hälsoskyddsteamet lägger ner på planerad tillsyn (kampanjer) och oplanerad tillsyn (inkommande ärenden) tidsredovisas. På så sätt går det att följa upp hur lång tid en kampanj tar eller hur mycket tid som läggs ner på inkommande klagomål inom hälsoskydds- eller miljöskyddsområdet. Som system för tidsredovisning används TOJ Tid- och jobbrapportering.

Antal inspektioner:

Antalet inspektioner som genomförs av teamets handläggare följs upp varje tertiäl av miljöchefen. Det inkluderar både planerade och händelsestyrda inspektioner. Detta redovisas till nämnden.

Kundnöjdhet (NKI – Nöjd kundindex)

Ytterligare ett sätt att utvärdera miljö- och hälsoskyddsteamets arbete är genom att kundenkäter som skickas ut till företag efter genomförd tillsyn. Det är viktigt att komma ihåg att resultatet av dessa undersökningar endast fångar upp en mindre del av det arbetet som miljö- och hälsosystemet utför. Som exempel görs ingen uppföljning gentemot kommunala verksamheter som utgör en stor del av tillsynsobjekten inom hälsoskyddstillsynen.

Finansiering

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har en taxa för sin verksamhet enligt miljöbalken, livsmedelslagen, alkohollagen, tobakslagen, strålskyddslagen samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Verksamheter som omfattas av dessa lagar ska betala avgift för myndighetens tillsyn och kontroll enligt taxan. I nämndens taxa finns angivet vilka verksamheter som ska betala årlig avgift. Hur stor den årliga avgiften ska vara är baserat på vilken risk verksamheten kan medföra och utifrån det har tillsynsbehovet räknats ut. Om verksamheterna inte betalar årlig avgift utgår timavgift för den tillsyn som bedrivs. Timavgiften är för närvarande 890 kronor (beloppet kommer att justeras i samband med antagande av en ny taxa).

De fasta årsavgifterna för våra miljö- och hälsoskyddsobjekt samt naturreservaten beräknas till strax över 2 miljoner kronor. Det förändras årligen beroende på nya verksamheter och andra som flyttar eller avslutar sin verksamhet i kommun.

Bilaga 1: Beräkningar till behovsutredningen

Reviderad 2016-11-08

Dokumentet beskriver vad vi ska beräkna tidsbehovet utifrån. Tidsbehovet för verksamheter med en fast avgift är räknat utifrån den tid de betalar. Redovisningarna av övrig tid, exempel inkommande ärenden, är i möjligaste mån hämtat från av handläggarna faktiskt rapporterad tid i TOJ (Tid- och jobbrapportering). Då det inte har varit möjligt att beräkna tidsbehovet utifrån TOJ har en uppskattning av tidsbehovet utförts, det gäller exempelvis inventering och uppföljning av enskilda avlopp, tillsyn av tillfälliga objekt, tillsyn inom vattenskyddsområde och strandskydd. En genomgång av inkomna ärenden över tid ex 2011 till 2013 har gjorts och tidsbehovet har beräknats utifrån den genomsnittliga tiden. Observera att tiden för administrering inte är medräknad i angivna tidsbehov enligt nedan. Som administrering räknas till exempel post- och mail öppning, registrering av inkommande handlingar, expediering av beslut m.m.

Inkommande hälsoskydd

Under rubriken inkommande hälsoskydd presenteras det uppskattade tidsbehovet för klagomålsärenden vilket exempelvis innebär klagomål kopplade till bostaden såsom buller, ventilation, temperatur. Andra inkommande ärenden är anmälningar enligt § 38 i förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Inräknat i tiden är också information till allmänheten eller verksamhetsutövare som faller inom hälsoskyddsområdet. Uppskattat tidsbehov för år 2016-2018 är 1740 timmar/år.

Summering av tidsbehovet: 1740 timmar årligen.

Inkommande miljöskydd

Under rubriken inkommande miljöskydd presenteras det uppskattade tidsbehovet för klagomålsärenden som exempelvis dumpning av avfall, utsläpp i mark och vatten, störningar från verksamheter, olyckor och akuta ärenden m.m. Andra typer av ärenden som inte är klagomålsärenden är anmälan eller ansökan gällande cisterner inom vattenskyddsområde, inrätta grundvattentäkt, dagvattenrening och PCB: sanering.

Under år 2014 lades det ned 1133 arbetstimmar på oplanerad tillsyn/inkommande miljöskydd på och år 2015 uppkattas det läggas ned **1350 arbetstimmar** (hämtat från TOJ, rapporterad tid på "Inkommande miljö"). I framtiden beräknas tidsbehovet vara minst i storlek med 2015 års nivå. Till den tiden tillkommer handläggningstid för några områden som tidsredovisats separat i TOJ. Det gäller: förorenad mark (**97 timmar**), norsborgsdepån (**25 timmar**), PCB (**84 timmar**). Tidsbehovet för bygg- och rivningsavfall redovisats under stycket "Avfallshandling verksamheter".

Tidsbehovet antas öka jämfört med tidigare år med 204 timmar årligen enligt redovisningen ovan. Det gäller områdena vattenskyddsområden, dagvatten, muddermassor, bekämpningsmedel, PCB-sanering. Uppskattat årligt tidsbehov är 1760 timmar årligen.

Summering av tidsbehovet: 1760 timmar årligen.

Inkommande avlopp

Handläggning av ansökningar, handläggning av klagomålsärenden samt allmän information, ex om specifika fastigheter, vad som gäller inom ett område, lämpliga lösningar eller diskussion innan ansökan. Tidsbehovet är beräknat utifrån rapporterad tid i TOJ under 2016. Tidsbehovet är 200 timmar per år under förutsättning att ingen avloppsinventering utförs.

Efter genomförda avloppsinventeringar kan man förvänta sig en ökning av behovet av handläggning av inkommande ansökningar för att få anlägga enskilt avlopp. Det beror på att många avlopp i regel blir utdömda vid en genomförd inventering. Under förutsättning att omkring 50 % av de 602 avloppsanläggningarna konstateras som bristfälliga och krav ställs på att en ny anläggning ska upprättas kommer tidsbehovet för handläggning av avloppsansökningar öka. Handläggningstiden för en avloppsansökan antas vara åtta timmar. Det ger ett ökat tidsbehov på 2408 timmar (301 ansökningar). Ansökningar till följd av avloppsinventeringar antas inkomma under några år framåt. Det genomsnittliga tidsbehovet under de åren beräknas vara 301 timmar. Uppskattat tidsbehov under åren 2017 till 2025 är 500 (200+300) timmar per år om inventeringar genomförs.

Summering av tidsbehovet: 200 timmar årligen (utan genomförda avloppsinventeringar) men 500 timmar per år, i några år framöver, om inventeringar genomförs.

Inventering och tillsyn av enskilda avlopp

Inventering: Av de cirka 950 kända enskilda avloppsanläggningarna som finns i kommunen återstår det att inventera 602 stycken anläggningar. Handläggningstiden för ett objekt är i genomsnitt sex timmar. Tidsbehovet är 3612 timmar. Arbetsinsatsen bör fördelas på flera år. Förslagsvis under en femårsperiod. Det skulle ge ett årligt tillsynsbehov på 722 timmar per år mellan åren 2016 till 2020.

Tillsyn: För att säkerställa att miljölagstiftningen avseende enskilda avlopp följs bör miljö- och hälsoskyddsteamet bedriva återkommande tillsyn av de 950 stycken avloppsanläggningarna som finns inom kommunen. Ett lämpligt tillsynsintervall antas vara vart tionde år, men något tätare för minireningsverk och liknande anläggningar. Handläggningstiden för detta arbete uppskattas till tre timmar per objekt. Utslaget över tid ger det ett tidsbehov på $((950*3)/10)$ 285 timmar per år.

Summering av tidsbehovet: 1007 timmar årligen i några år framåt (till avslutad inventering).

Köldmedieanläggningar

Handläggning av inkomna årsrapporter. Totalt 101 stycken objekt som har årlig avgift på 1,5 h. Tidsbehov: 151,5 h/år.

De senaste två åren har rapporterad handläggningstid inte motsvarat tiden för beloppet på den årliga avgiften. Tillsynsbehovet beräknas ändå utifrån det den årliga avgiften.

Summering av tidsbehovet: 152 timmar årligen.

Avfall - hushåll

Handläggning av ärenden som faller under Botkyrka kommuns renhållningsföreskrifter. Det gäller anmälningsärenden vilka avser kompostering av matavfall och slutbehandling av latrin på egen fastighet. Åtgärder som omfattas av ansökningsplikt är slutbehandling av slam från slamavskiljare, totalbefrielse från hämtning av avfall (eget omhändertagande av avfall), gemensam behållare för hushållssopor, uppehåll i hämtningen av avfall och förlängt hämtningsintervall (Botkyrka kommuns renhållningsföreskrifter, antagen 2011-09-29).

Kompostera av matavfall: Tidsbehov 10,5 h/år. Beräknat utifrån ett snitt åren 2008-2014 med 2012 borttaget pga. extremvärde. Inkomna anmälningar i snitt 21 stycken. Handläggningstid uppskattas till 0,5 h.

Slutbehandla latrin: Tidsbehov 5 h/år. Beräknat utifrån ett snitt åren 2005-2012 (ej 2007 och 2008). Inkomna anmälningar i snitt 4,83 stycken. Handläggningstid uppskattas till 1 h.

Slam från slamavskiljare: Tidsbehovet uppskattas till 2 h/år. Miljöenheten har de senaste åren inte fått in så många ansökningar, genomgång av åren 2002-2015.

Totalbefrielse – eget omhändertagande av avfall: Tidsbehovet uppskattas till 2 h/år. Miljöenheten har sedan 2000 inte handlagt någon sådan ansökan.

Gemensam behållare: Tidsbehov 2 h/år. Beräknat utifrån ett snitt åren 2006-2014 (ej 2009). Inkomna anmälningar i snitt 2,125 stycken. Handläggningstid uppskattas till 1 h.

Uppehåll i hämtningen: Tidsbehov 73 h/år. I genomsnitt har det åren 2011-2014 inkommit cirka 72,5 ansökningar årligen. Handläggningstid uppskattas till 1 h.

Förlängt hämtningsintervall: Tidsbehov 2 h/år. Beräknat utifrån att det inkommer två ansökningar per år. Handläggningstid uppskattas till 1 h.

Summering av tidsbehovet för avfall – hushåll enligt ovan: 97 timmar årligen.

Avfallshantering verksamheter

Remisser samt anmälan från Länsstyrelsen – 12 stycken 2014 (14 stycken under fyra månader 2015) ca 20 st x 2,5 h = 45 h/år

Dumpningar av avfall samt övriga klagomålsärenden – 6 stycken 2014 x 10 h = 60 h/år

Tillsyn

Transportörer av farligt avfall: Idag utövar miljöenheten ingen aktiv och förebyggande tillsyn på transportörer av farligt avfall. Vi ser att det finns ett behov av tillsyn på området och uppskattar tidsbehovet till 20 h/år.

Avfallshantering på centrumanläggningar: Vi ser ett behov av förebyggande tillsyn av avfallshanteringen på kommunens centrumanläggningar. Tidsbehovet uppskattas till 20 h/år.

Bygg- och rivningsavfall : – 5 objekt x 10 timmar = 50 h/år samt rådgivning bygglov och fastighet 15 h/år. Totalt 65 h/år. Inom sektorn bygg- och rivningsavfall bedöms tillsynsbehovet som stort med anledning av att det finns skäl att misstänka att miljöbrott förekommer.

Exempelvis att material som klassas som ett farligt avfall går till skrot istället för att omhändertas på rätt sätt. *Tillsynsbehovet kan därför vara större än angivet ovan.*

(Tillsyn av återvinningscentraler finns under miljöskydd med årliga avgifter).

Summering av tidsbehovet för avfall enligt ovan: 210 timmar årligen.

Avfallshantering hos livsmedelsobjekt

Tillsyn för att säkerställa efterlevnad av renhållningsföreskrifterna när det gäller utsortering av matavfall för biologisk behandling. Tillsyn av livsmedelsobjekt som enligt renhållningsföreskrifterna är skyldiga att sortera ut matavfall. Det är cirka 216 stycken objekt, då är 40 stycken caféer bortränkade (Källa: Livsmedelsteamet 2015-08-26). Beräknat tidsbehov är 4 h per objekt första året vi arbetar med tillsynen och därefter 0,25 h/år. Det ger ett tidsbehov på 864 h första året och därefter 54 h/år.

Summering av tidsbehovet: 864 timmar första året och därefter 54 timmar årligen.

Radon

För att skapa förutsättningar för en god och hälsosam inomhusmiljö med avseende på radonhalt i inomhusluften ser miljö- och hälsskyddsteamet ett behov att öka tillsynsinsatserna inom området. Att radonhalten i inomhusluft ligger på en hälsosam nivå, under 200 Bq/m³, är viktiga indikatorer för att miljömålen god bebyggd miljö och säker strålmiljö uppnås. Hittills har det konstaterats att åtgärdstakten är för långsam för att målen ska uppnås. Tillsynen bör fokuseras på att säkerställa att Folkhälsomyndighetens allmänna råd för radon följs. Undervisningslokaler, flerbostadshus bör prioriteras i tillsynen men ett aktivt informationsarbete måste även ske gentemot småhusägare. Det bör vara en kombination av regelrätt tillsyn och information. I kommunen finns i dagsläget 96 stycken bostadsrättsföreningar samt ett 10-tal större

fastighetsägare. Under 2016 påbörjas en tillsynsinsats där 26 objekt, motsvarande ca 6700 bostäder, kontrolleras. Beräknat tillsynsbehov är 350 timmar per år för de kommande fem åren. Därefter bör tidsbehovet avta.

Summering av tidsbehovet: 350 timmar årligen i 5 år, därefter ett avtagande tillsynsbehov.

Förorenade områden

Vi ser ett behov av att arbeta med tillsynsområdet förorenad mark. Hittills har kommunen agerat vid förorenade områden som har klassats in som klass 1. Åtgärder av förorenade områden som klassats in som klass 2 har vidtagits då en ny detaljplan arbetats fram över ett markområde som innehållit förorenad mark. Övergripande gäller, för att återställa eller förbättra förorenad mark bör miljöenheten ta fram en strategi för arbetet med förorenade områden i kommunen, som ska leda fram till en åtgärdsplan (Källa: Aleksandra Hellsten 2015-08-26).

MIFO:

I Botkyrka kommun finns det i dagsläget 22 stycken områden som är klassade enligt MIFO. Varav ett objekt ligger inom klass 1 som innebär mycket stor risk (Kagghamra hamn), 13 objekt i klass 2 som innebär stor risk, sju objekt inom klass 3 som innebär måttlig risk och 1 objekt inom klass 4 som innebär liten risk. När arbete med sanering är påbörjat klassas området om pga. att risken minskar. Miljöenhetens tillsyn är löpande för de objekt som i dagsläget är inklassade enligt MIFO. Tidsbehovet är minst 150h/år. Behov av kompetenshöjning inom området finns.

Branschklassning:

Inom kommunen finns det även områden som har riskklassificerats av länsstyrelsen i Stockholms län utefter vilken bransch som har varit verksam på platsen. Klassningen är likt MIFO klassningen uppdelad i en fyrgradig skala. I Botkyrka kommun finns det sex objekt som har klassats i klass 1 som innebär mycket stor risk, 154 objekt som har klassats i klass 2 som innebär stor risk, 156 objekt som har klassats i klass 3 som innebär måttlig risk och 67 objekt som har klassats i klass 4 som innebär liten risk. Miljöenheten ser ett behov av att i ett första steg kartlägga vem som bär tillsynsansvaret, kommunen eller länsstyrelsen, för de objekt som är inklassade i klass 1 och 2. Det är totalt 160 stycken objekt. När det är utrett bör en prioriteringsordning, en *strategi*, för åtgärder framarbetas som bland annat utgår ifrån om det förorenade området ligger inom ett vattenskyddsområde, eller i närheten av grundvattentäkt samt annan skyddsvärd natur och miljö. Utifrån strategin ska sedan en *handlingsplan* tas fram. Som ett tredje steg i arbetet följer en ansvarsutredning för respektive objekt. Uppskattat tidsbehov är 1280h (160 stycken objekt * 8 timmar) år 2016, i den tiden innefattas arbetet med strategin samt handlingsplan. Därefter styrs tidsbehovet av hur många objekt som kommer falla under kommunens tillsynsansvar. Det kan alltså uppskattningsvis variera mellan 1300h årligen till noll timmar.

Summering av tidsbehovet: 150 (+1280) timmar årligen. Tidsbehovet är alltså 150 eller 1430.

Animaliska biprodukter

Miljöenheten har sedan lagstiftningen rörande animaliska biprodukter började gälla inte arbetat med området. Exempel på ansvarsområden som ligger på nämnden är handläggning av begravningsavfall på egen fastighet och transporter av animaliska biprodukter, hantering av slaktavfall m.m. För andra typer av verksamheter som hanterar animaliska biprodukter är det Jordbruksverket som utfärdar tillstånd.

Miljöenheten ser ett behov av kompetensutveckling inom området.

Bedömt tidsbehov för området är 50 timmar per år.
Summering av tidsbehovet: 50 timmar årligen.

Tillsyn av tillfälliga objekt

Tillsyn bör utföras främst över verksamheter som kan orsaka störande eller skadligt ljud i miljöbalkens mening. Utöver det bör tillsyn genomföras i syfte att skapa en hållbar avfallshandling. De tillfälliga objekt som miljö- och hälsoskyddsteamet ser kan bli aktuella är konserter, festivaler och cirkus. Exempelvis anordnas det regelbundet dans i Hågelbyparken under sommarmånaderna. Årligen anordnas cirka 28 tillställningar i denna kategori, varav cirka 24 tillställningar är dans i Hågelbyparken. Beräknat tillsynsbehov per objekt är fyra timmar. Det ger ett årligt tillsynsbehov på 20 timmar.

Summering av tidsbehovet: 20 timmar årligen.

Vattenskyddsområde

Detta område faller under ”Inkommande miljö” men med anledning av att miljöenheten bedömer att det krävs särskilda insatser redovisas det i ett separat stycke.

Kommunen berörs av fem stycken vattenskyddsområden. Det är 1. Östra Mälarens vattenskyddsområde, 2. Bornsjöns vattenskyddsområde, 3. Segersjöns vattenskyddsområde, 4. Tullinge vattenskyddsområde och 5. Pålamalms vattenskyddsområde. Nämnden har tillsynsansvar för Tullinge och Segersjö vattenskyddsområden. Här finns ett stort behov av att arbeta för att föreskrifterna efterlevs. Bland annat är det tillståndspliktigt att inom inre skyddszon i Tullinge vattenskyddsområde uppföra nya byggnader eller ändra befintlig bebyggelse. Tillstånd ska meddelas av miljö- och hälsoskyddsnämnden. För möjlighet till efterlevnad av just denna bestämmelse krävs samarbete med bygglovsenheten. Miljöenheten behöver arbeta med faktisk tillsyn, samarbete och informationsinsatser. Bedömt årligt tidsbehov är 100 timmar.

Summering av tidsbehovet: 100 timmar årligen.

Strandskyddsfrågor

Kommunen har huvudansvaret för den operativa tillsynen när det gäller strandskyddet. Kommunen bedriver händelsestyrd, operativ tillsyn genom att följa upp otillåtna åtgärder som har utförts inom strandskyddat område. (Länsstyrelsen ansvarar för den operativa tillsynen för de verksamheter och åtgärder som länsstyrelsen prövat och meddelat dispens för). Kommunen får i enskilda fall ge dispens från förbuden angående strandskyddet, regleras i MB 7 kap. 18 b §. I Botkyrka kommun är det bygglovsenheten som har delegation att agera utifrån lagrummet som nämnts. De skickar dispensärenden på remiss till miljöenheten. Hos miljöenheten handläggs dessa ärenden enligt delegationsordningen utav kommunbiolog alternativt miljöutredare.

Det finns ett behov av att bedriva operativ tillsyn för att säkerställa att strandskyddslagstiftningen enligt kap 7 i miljöbalken följs. Tillsynen kan delas upp i olika skeden förslagsvis enligt:

- 1) Informationskampanj till fastighetsägare och verksamheter som är berörda. De ges då tillfälle till rättelse alternativt att söka dispens retroaktivt. **Beräknat tidsbehov är 120 timmar.**
- 2) Inventering av alla områden som faller in under strandskyddslagstiftningen. Här ingår även förberedelser som krävs inför inventeringen i fält. Det handlar om att gå igenom eventuella tillstånd/dispenser från strandskyddslagstiftningen m.m. **Beräknat tidsbehov är 322 timmar.**

- 3) Uppföljning av de överträdelser som påträffats vid inventeringen. Här ingår att upprätta beslut samt att följa upp att besluten följs. **Tidsbehovet kan inte beräknas innan en inventering har genomförts.**

Områden som omfattas av en inventering har specificerats i ett separat dokument.

Summering av tidsbehovet: 432 timmar plus tid uppföljning efter inventering.

Tillsyn i syfte att uppnå de nationella miljö kvalitetsnormerna för vatten

I arbetet med att minska övergödning och tillförsel av miljöfarliga ämnen till mark och vatten har miljö- och hälsoskyddsteamet en betydande roll. Tidsbehovet för tillsynsinsatser inom området är till största del inräknat under den redovisade tiden för miljöskydd- och hälsoskyddsobjekt med årlig avgift respektive timavgift, då det omfattas av den regelbundna tillsynen. I det dagliga tillsynsarbetet bör en av utgångspunkterna vara att arbeta mot uppfyllelse av miljö kvalitetsnormerna för vatten. Som ett handläggarstöd har Havs- och vattenmyndigheten tagit fram en checklista som kan användas ” *Checklista vid tillämpning av miljö kvalitetsnormer för vatten vid provning- och tillsyn av miljöfarlig verksamhet*”. Denna checklista bör implementeras i teamets tillsyn. Att intensifiera arbetet, vilket bland annat innebär, intern utbildning av personalen, kommer ta extra tid i anspråk. Tidsbehovet för utbildning beräknas till cirka 80 timmar (10 timmar * 8 handläggare).

Summering av tidsbehovet: 80 timmar, tillfällig händelse

Kemikalietillsyn

Miljöenheten bedömer att det finns ett behov av att lägga mer tid inom området kemikalietillsyn. Därför lyfts det ut under en separat rubrik. Nedan listas några viktiga områden att bedriva tillsyn inom de kommande åren.

Båtklubbar:

Tidsrapporteringen för den arbetstid som vi hittills lagt ned på båtklubbar har gjorts på ett separat projekt i TOJ (”Båtklubbar”). Av den tiden har cirka tio timmar per år varit tid för nätverksträffar. I och med att det i juni 2015 har kommit ut nya riktlinjer gällande båtbotenvtättar m.m. kommer miljöenheten att behöva lägga ner mer tillsynstid på området än tidigare. I kommunen finns just nu sex stycken båtklubbar. Under 2016 och 2017 uppskattas tidsbehovet vara 40 timmar per objekt vilket ger ett årligt tidsbehov på **240 timmar**. Därefter uppskattas tidsbehovet för återkommande tillsyn vara åtta timmar per objekt vilket ger ett samlat tidsbehov på **48 timmar**.

Tillsyn av verksamheter med särskilt farliga kemikalier:

Försäljning och privat hantering av vissa farliga kemikaliska produkter kräver tillstånd från Länsstyrelsen. Det regleras i följande lagrum: 14 kapitlet i miljöbalken, 7 § förordningen om kemiska produkter och biotekniska organismer och 4 kap Kemikalieinspektionens föreskrifter om kemiska produkter och biotekniska organismer.

Till gruppen särskilt farliga kemiska produkter hör de mest hälsofarliga kemikalierna i samhället. Det är fråga om produkter som kan vara dödliga vid förtäring, inandning eller hudkontakt, som exempel kan nämnas cyanväte och fluorovätesyra. Som särskilt farliga kemiska produkter anses också produkter som i ett längre perspektiv är mycket farliga på så sätt att de kan orsaka cancer, ge ärftliga genetiska skador, fosterskador eller nedsatt fortplantningsförmåga eller andra allvarliga hälsoskador. Slutligen ingår starkt frätande produkter i gruppen särskilt farliga kemiska produkter. Vid exponering för en starkt frätande kemikalie uppkommer den frätande verkan direkt.

En översikt har genomförts under 2015 över vilka objekt som finns i Botkyrka kommun som har beviljats tillstånd för överlåtelse av särskilt farliga kemikalier enligt förordningen (2008:245) om kemiska produkter och biotekniska organismer.

Uppgifterna är hämtade ifrån ärendehanteringssystemet Ecos. Länsstyrelsen skickar besluten till miljö- och hälsoskyddsnämnden på remiss och för kännedom.

I dagsläget finns det sex stycken verksamheter som har beviljats tillstånd. Tidsbehovet uppskattas till: **40 timmar** årligen.

Kemikalier i varor och produkter:

Bland annat omfattar området tillsyn över butiker och detaljhandel i fråga om informationsplikten som gäller gentemot konsument om ämnesinnehåll i kläder och produkter. Tillsynsprojekt inom området kemikalier i barnartiklar både kosmetiska produkter och annat material anordnas under år 2016. *Tidsbehovet antas vara inräknat under miljöskydd- och hälsoskyddsobjekt med årlig avgift respektive timavgift.*

Cisterner:

Miljöenheten ser ett behov av att öka tillsynen på cisterner på grund av att vi ser att risken annars är stor att innehavaren av cisternen underlåter att genomföra återkommande kontroll av cisternen. Detta har bland annat uppmärksammats under år 2015 inom kampanjen "Bekämpningsmedelstillsyn på lantbruk 2015" som riktade sig till kommunens jord- och lantbruk. Tillsynen som behöver genomföras är att gå igenom de cisterner som finns registrerade i vårt ärendehanteringssystem. Har inte besiktning/återkommande kontroll utförts i enlighet med lagstiftningen ska verksamhetsutövaren påminnas om detta och en miljöskaktionsavgift dömas ut. Miljöenheten tror att det kommer bidra till att lagstiftningen angående återkommande kontroll efterlevs i större omfattning i framtiden och att vi då inte behöver påminna verksamhetsutövaren. *Tidsbehovet antas vara inräknat under miljöskydd- och hälsoskyddsobjekt med årlig avgift respektive timavgift.*

Summering av tidsbehovet: 280 timmar årligen under 2016 och 2017 men 88 timmar år 2018.

Åtalsanmälningar

50 timmar årligen (ca 10 stycken anmälningar och handläggningstid ca 5 timmar).

Miljöskaktionsavgifter

65 timmar årligen (ca 8 stycken och handläggningstid ca 8 timmar).

Samarbete med andra myndigheter och samverkan

Exempel på projekt: Miljösamverkan i Stockholms län, träffar med SRV Återvinning AB gällande enskilda avlopp och avfall, nätsamverkan om enskilda avlopp med kommuner inom länet, länsstyrelsens miljöskyddsträffar, länsstyrelsens tillsynsvägledning, bullernätverket, kemilänken m.m. Behovet är beräknat från tidigare redovisad tid i TOJ under år 2014 (redovisat i TOJ under Kompetensutveckling och som aktiviteter: deltagande i nätverk, informationsmöten/träffar och under Extern tid och som aktiviteter: aktivitet ej specificerad, kemilänken, nätverk, samarbete med andra förvaltningar, svara på enkäter och uppströmsarbete). Redovisad tid under 2014 var 209 arbetstimmar. Bedömt tidsbehov är 210 timmar.

Summering av tidsbehovet: 210 timmar.

Kompetensutveckling

För att miljöenhetens handläggare effektivt ska kunna utföra tillsyn inom myndighetens verksamhetsområde bör handläggarna delta i utbildningar och liknande kompetenshöjande åtgärder. Det bedöms finnas ett behov av att delta i kompetenshöjande utbildningar i allmänhet. Men för några områden bedöms behovet vara som störst det gällande t.ex. förorenad mark, miljöbalkslagstiftningen, animaliska biprodukter m.m. Kompetensutveckling innebär att handläggare deltar i utbildningar, seminarium och tar del av informationsmail och material som skickas ut från de statliga myndigheterna eller samverkansgrupper inom respektive ämnesområde. Under år 2014 lade teamet ner 419 arbetstimmar på utbildningar, seminarium och omvärldsbevakning (All tid i TOJ är inte redovisad under en specifik aktivitet). Uppskattat tidsbehov är 500 timmar årligen.

Summering av tidsbehovet: 500 timmar.

Remisser och rådgivning

Externa remisser:

Inbegriper remisser från länsstyrelsen (främst gällande farligt avfall), folkhälsopolicy, ny lagstiftning, m.m.

Interna remisser:

Inbegriper remiss av förslag till detaljplan, bygglovsärenden (avlopp, förskolor äldreboenden m.m.), från gata och parkenheten och motioner m.m.

Tidsbehovet för att besvara remisser och ge kvalificerad rådgivning är 213 timmar årligen.

Beräknat utifrån TOJ.

Summering av tidsbehovet: 213 timmar årligen.

Medborgarförslag

Alla som är bosatta i Botkyrka kommun har rätt att lämna medborgarförslag om de önskar en förändring inom ett område eller av en sak. Berörd nämnd ska besvara medborgarförslaget genom ett beslut. Miljöenheten skriver fram förslag till beslut för miljö- och hälsoskyddsnämnden. Antalet medborgarförslag som kommer till miljö- och hälsoskyddsteamet för handläggning varierar. Under de senaste åren har det i genomsnitt inkommit fyra stycken förslag. Beräknad genomsnittlig handläggningstid samt tid för administrering per ställt förslag är 10 timmar. Tidsbehovet beräknas till 40h/år.

Summering av tidsbehovet: 40 timmar årligen.

Information till allmänheten

Tid som läggs på information och rådgivning inom myndighetens ansvarsområde exempel lagstiftning om en verksamhet omfattas av anmälnings eller tillståndspflicht, eldning, om folkhälsomyndighetens allmänna råd för att skydda människors hälsa m.m. Men också tid som läggs på att hänvisa personer till rätt myndighet eller enhet inom kommunen. Tidsbehovet är inräknat i inkommande hälso- och miljöskydd, se ovan.

Teammöten

Teammötena är nödvändiga för genomförande av kärnverksamheten, tillsynen. Teamets håller veckovisa teammöten som ska vara 30 minuter (kort möte) och 60 minuter (långt möte var tredje vecka). Varje vecka delas inkommande ärenden ut och var tredje vecka sker en uppföljning av och planering för genomförandet av den planerade tillsynen. På mötena diskuteras handläggning av ärenden, utbildningar och samarbetsprojekt som kan vara aktuella för teamet m.m. Som teammöten räknas även möten som hålls mellan flera handläggare inom miljö- och hälsoskyddsteamet och som är relaterade till tillsynen. Enligt beräkning gjord utifrån tidsredovisningen i TOJ kommer teamet lägga ner strax under 300 timmar på teammöten under

2015. Det egentliga tidsbehovet för teammöten styrs av resurser på enheten. Men vi räknar med att teammötena ska ta 300 timmar per år med nuvarande personalstyrka.

Hålls de överenskomna tiderna för de veckovisa teammötena (30 minuter för kort möte respektive 60 minuter för långt möte) bör varje handläggare rapportera cirka 26 timmar årligen.
Summering av tidsbehovet: 300 timmar årligen.

