

# STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

## Riktlinjer för Drömdeg, Kreativa fonden och Evenemangsbidrag

Strategi  
Program  
Plan  
Policy  
**Riktlinjer**  
Regler



Diarienummer: KS/2019:282

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 2019-06-18

Dokumentet gäller för: Kultur- och fritidsnämnden

Dokumentet gäller till den: 2024-06-18

**BOTKYRKA  
KOMMUN**



---

**Dokumentet ersätter:** Nytt stöd till ungas kreativa idéer Drömdeg §69 KFN (KOF 2005:455), Kreativa fon-  
den CKS/2012:252 och KS/2014:622) samt Rapport om nytt bidragsreglemente för föreningsbidrag 2015  
(KS/2015:703)

**Dokumentansvarig är:** Kulturen, kultur- och fritidsförvaltningen

**För revidering av dokumentet ansvarar:** Kultur- och fritidsförvaltningen

**För uppföljning av dokumentet ansvarar:** Kultur- och fritidsförvaltningen

Kultur- och fritidsnämnden förvaltar tre projektstöd:

- Drömdeg
- Evenemangsbidrag
- Kreativa fonden

Gemensamt för de tre stöden är att de syftar till att möjliggöra förverkligandet av lokala föreningars, Botkyrkabors och andra aktörers egna kreativa idéer och initiativ i enlighet med strategin Kreativa Botkyrka (KS/2014:188). Stöden bidrar till ett breddat kultur- och fritidsutbud i Botkyrka.

## **DRÖMDEG**

Drömdeg syftar till att stötta och uppmuntra unga och unga vuxnas engagemang och delaktighet i det lokala kultur- och fritidslivet samt ge möjlighet till eget skapande och drivande av kreativa idéer. Utöver ett ekonomiskt stöd erbjuder kommunen även coachning, tips på lokaler, samarbetspartners och teknisk utrustning som möjliggör arrangemanget. Drömdegspengar ser vi som ett första steg för Botkyrkas nya möjliggörare, där det är tillåtet att testa, göra fel och göra om.

## **RIKTLINJER FÖR DRÖMDEG**

Drömdeg kan sökas av:

- Unga mellan 13 och 25 år som är folkbokförda i Botkyrka kommun.

Skolor, föreningar och andra organisationer kan inte ansöka.

Drömdeg kan sökas för:

Något som har med kultur eller idrott på fritiden att göra. Det kan vara att arrangera en festival, konsert, utställning, turnering, föreställning, workshops, med mera.

Drömdeg kan inte sökas för:

- Projekt som görs på skoltid.
- Projekt vars kostnader endast består av resor, utrustning och material.
- Projekt med kommersiellt eller vinstdrivande syfte.
- Projekt som ingår i ordinarie verksamhet.
- Projekt som strider mot demokratiska principer såsom alla människors lika värde, rättvisa, jämlikhet och mänskliga rättigheter.

Drömdeg prioriterar projekt som:

- Bidrar till Botkyrkas kultur- och fritidsliv.
- Är publika och vänder sig till andra unga.
- Involverar eget skapande.
- Uppmuntrar till fler ungas delaktighet.

Drömdeg kan sökas för följande belopp:

- Upp till 10 000 kr per projekt.

Drömdeg kan sökas för följande kostnader:

- Arvoden
- Hyra av lokal och teknisk utrustning
- Marknadsföring
- Förbrukningsmaterial
- Fika och mat.

Drömdeg kan inte sökas för följande kostnader:

- Inköp av teknisk utrustning som har längre livslängd än projektet.

Ansökningsperiod

- Ansökan kan göras löpande under hela året.
- Beslut fattas senast fyra veckor efter en fullständig ansökan har inkommit. Undantag gäller för ansökningar som kommer in under perioden juni-augusti och jul- och nyårshelgerna. Här blir svarstiden något längre. Besked lämnas ej under juli månad.

Beslut

- Beslut om fördelning av Drömdeg fattas av kultur- och fritidsförvaltningen på delegation av kultur- och fritidsnämnden.
- Beslut meddelas via e-post. Undantag kan göras i särskilda fall.

Villkor vid beviljad ansökan

*Projektets genomförande*

- Beviljade projekt ska påbörjas inom 6 månader och avslutas inom 12 månader efter utbetalning.
- Projektet ska genomföras i enlighet med ansökan. Vid större förändringar från ansökan ska kultur- och fritidsförvaltningen meddelas och godkänna dessa.
- Beviljat projekt ska vara alkohol- och drogfritt.

*Redovisning*

- Beviljade projekt ska redovisas senast 1 månad efter avslutat projekt.
- Om en redovisning inte lämnas in kan det vara ett hinder för att beviljas nytt stöd i framtiden.

*Informera om att Botkyrka kommun bidragit med stöd*

- Beviljade projekt ska ange att projektet har fått stöd av Drömdeg/Botkyrka kommun och använda kommunens logotyper på posters, flyers, i sociala medier och i andra sammanhang där projektet marknadsförs.

### *Ansökningar från minderåriga sökande*

- Om mottagaren är minderårig kommer kommunen att kontakta vårdnadshavare och informera om beviljat stöd.
- Om mottagaren är minderårig kan kommunen verka för att, tillsammans med den unga sökande, hitta goda samarbetspartners med juridiska personer som har kapacitet att stötta den sökande i planering och genomförande av projektet.

## **EVENEMANGSBIDRAG**

Lokala föreningar och studieförbund kan ansöka om Evenemangsbidrag för att genomföra tillfälliga eller återkommande evenemang som är öppna för allmänheten.

## **RIKTLINJER FÖR EVENEMANGSBIDRAG**

Evenemangsbidrag kan sökas av:

- Alla föreningar som är registrerade i Botkyrka kommun och som uppfyller kommunens allmänna villkor för föreningsbidrag.
- Studieförbund med lokal verksamhet i Botkyrka.

Vi vill möjliggöra för att många olika föreningar söker och beviljas Evenemangsbidrag, vilket innebär att en förening som beviljats stöd flertalet gånger under ett och samma år kan prioriteras bort till förmån av andra sökande.

Evenemangsbidrag kan sökas för:

- Evenemang med omfattande planering och marknadsföring som når en bred allmänhet och som genomförs på en offentlig plats, allmänna lokaler och mötesplatser i Botkyrka kommun.
- Tillfälliga och återkommande evenemang.
- Mindre eller större evenemang såsom festivaler, föreläsningar, debatter, med mera.

Evenemangsbidrag kan inte sökas för:

- Ordinarie verksamhet, cuper, turneringar eller annan tävlingsverksamhet.
- Evenemang som redan är genomförda.
- Kommersiella och vinstdrivande evenemang.
- Evenemang som strider mot demokratiska principer såsom alla människors lika värde, rättvisa, jämlikhet och mänskliga rättigheter.

Evenemangsbidrag prioriterar evenemang som:

- Försöker nå fler än föreningens egna medlemmar.
- Görs i samarbete med andra föreningar i kommunen.
- Skapar möten mellan Botkyrkabor.
- Bidrar till delaktighet genom att publik, medborgare, föreningsmedlemmar, organisationer och lokalsamhälle involveras i planeringen och genomförandet av evenemanget.

Evenemangsbidrag kan sökas för följande belopp:

- Upp till 100 000 kr per evenemang.

Evenemangsbidrag kan sökas för följande kostnader:

- Arvodet till externa föreläsare, artister, med mera
- Hyra av lokal och utrustning
- Marknadsföring
- Förbrukningsmaterial
- Mat och fika.

Evenemangsbidrag kan inte sökas för följande kostnader:

- Inköp av teknisk utrustning som har längre livslängd än evenemanget.
- Arvode till personer som ingår i den sökande föreningen.

Ansökningsperiod

- Ansökan kan göras löpande under hela året, men ska skickas in minst två månader innan evenemanget ska genomföras.
- För evenemang som ska arrangeras under sommaren ska ansökan skickas in senast 1 juni.
- Beslut fattas senast fyra veckor efter en fullständig ansökan har inkommit. Undantag gäller för ansökningar som kommer in under perioden juni-augusti och jul- och nyårshelgerna. Här blir svarstiden något längre. Besked lämnas ej under juli månad.

Beslut

- Beslut om fördelning av Evenemangsbidrag fattas av kultur- och fritidsförvaltningen på delegation av kultur- och fritidsnämnden.
- Beslut meddelas i ansökningsportalen. Undantag kan göras vid särskilda fall.

Villkor vid beviljad ansökan

*Evenemangets genomförande*

- Beviljade evenemang ska påbörjas inom 6 månader och avslutas inom 12 månader efter utbetalning.

- Beviljade evenemang ska genomföras i enlighet med ansökan. Vid större förändringar från ansökan ska kultur- och fritidsförvaltningen meddelas och godkänna dessa.
- Beviljat evenemang ska vara alkohol- och drogfritt.

#### *Redovisning och återkrav*

- Beviljade evenemang ska redovisas senast 1 månad efter det har genomförts.
- I redovisningen ingår även att lämna in foto- och eventuellt videomaterial kring evenemanget som lever upp till dataskyddsförordningen ([GDPR](#)).
- Om en redovisning inte lämnas in kan det vara ett hinder för att beviljas nytt stöd i framtiden.
- Beviljade mottagare som inte genomför sitt evenemang, väsentligen avviker från sin ansökan eller låter bli att redovisa kan bli återbetalningsskyldig av hela eller delar av bidraget.

#### *Informera om att Botkyrka kommun bidragit med stöd*

- Beviljade evenemang ska ange att föreningen har fått Evenemangsbidrag från Botkyrka kommun och använda kommunens logotyper på posters, flyers, i sociala medier och andra sammanhang där evenemanget marknadsförs.

## **KREATIVA FONDEN**

Kreativa fonden stöttar projekt som är kreativt och/eller kulturellt nyskapande, bidrar till utveckling i Botkyrka, är bra för Botkyrkaborna och stärker Botkyrka som kreativ plats. Kreativa fonden ser vi som ett sätt att skapa mer utrymme för lokalsamhällets egna kreativitet.

## **RIKTLINJER FÖR KREATIVA FONDEN**

Kreativa fonden kan sökas av:

- Myndiga privatpersoner som är bosatta i eller utanför Botkyrka.
- Föreningar och andra organisationsformer i eller utanför Botkyrka.

Myndigheter eller andra offentliga verksamheter kan inte ansöka. Det kan inte heller Botkyrka kommuns egna verksamheter. Dessa verksamheter kan dock ingå som samarbetspartners i andra aktörers ansökningar.

Ansökningar från privatpersoner och organisationer som redan tar emot annat stöd eller uppdragsersättning från Botkyrka kommun ska tydligt beskriva hur det aktuella projektet skiljer sig från redan understödd verksamhet.

Det är möjligt för en och samma privatperson eller organisation att söka flera projekt samtidigt.

Kreativa fonden kan sökas för:

- Projekt inom alla verksamhetsområden, till exempel kultur, utbildning, fritid och idrott, natur, miljö, mat och hälsa.
- Projekt som planeras att huvudsakligen genomföras i Botkyrka.
- Projekt som tidigare har fått stöd av Kreativa fonden och som inkommer med en ny ansökan som beskriver en utveckling och förändrad inriktning på projektet.

Kreativa fonden kan inte sökas för:

- Att leverera en tjänst som egentligen ska köpas eller upphandlas.
- Återkommande projekt.
- Projekt som redan är genomförda.
- Projekt som strider mot demokratiska principer såsom alla människors lika värde, rättvisa, jämlikhet och mänskliga rättigheter.

Kreativa Fonden prioriterar:

- Ansökningar från privatpersoner som är bosatta i Botkyrka och lokala organisationer.
- Projekt som är nyskapande eller genomför aktiviteter på ett nytt sätt i Botkyrka.
- Projekt som skapar delaktighet genom att publik, deltagare och samarbetspartners tydligt är involverade i planeringen och genomförandet av projektet.
- Projekt som samarbetar med lokala verksamheter och/eller föreningar, där samarbetet redan är etablerat vid ansökningstillfället.
- Projekt som når, för den beviljade mottagaren och dess eventuella samarbetspartners, nya målgrupper i Botkyrka.
- Projekt som skapar möten mellan Botkyrkabor.

Kreativa fonden kan sökas för följande belopp:

- Belopp upp till 75 000 kronor per projekt.
- Ansökningar för projekt upp till 10 000 kronor behandlas löpande.
- Ansökningsbelopp högre än 10 000 kronor behandlas under närmaste beslutsomgång.

Kreativa fonden kan sökas för följande kostnader:

- Arvoden



- Hyra av lokal, utrustning, med mera
- Marknadsföringskostnader
- Förbrukningsmaterial
- Fika och mat.

Kommunen prioriterar projekt vars kostnader är tydligt kopplade till Botkyrkabors deltagande i projektet.

Kreativa fonden kan inte sökas för följande kostnader:

- Inköp av teknisk utrustning som har längre livslängd än projektet.
- Vinstdrivande verksamhet och investeringar.

#### Ansökningsperiod

- Ansökningar för projekt upp till 10 000 kr kan skickas in löpande under året, men ska skickas in minst två månader innan projektet ska genomföras.
- Beslut för projekt upp till 10 000 kr fattas senast fyra veckor efter fullständig ansökan har inkommit. Undantag gäller för ansökningar som kommer in under perioden juni-augusti och jul- och nyårshelgerna. Här blir svarstiden något längre. Besked lämnas ej under juli månad.
- Ansökningar för projekt över 10 000 kr behandlas under närmaste beslutsomgång. Sista ansökningsdatum och datum för beslut anges på Botkyrka kommuns hemsida.

#### Beslut

- Beslut om fördelning av stöd ur Kreativa fonden fattas av kultur- och fritidsförvaltningen på delegation av kultur- och fritidsnämnden.
- Beslut meddelas via e-post. Undantag kan göras i särskilda fall.
- Beslut om beviljat stöd publiceras på Botkyrka kommuns hemsida.

#### Villkor vid beviljad ansökan

##### *Projektets genomförande*

- Beviljade projekt ska påbörjas inom 6 månader och avslutas inom 12 månader efter utbetalning.
- Beviljade projekt ska genomföras i enlighet med ansökan. Vid större förändringar från ansökan ska kultur- och fritidsförvaltningen meddelas och godkänna dessa.
- Beviljade projekt ska medverka i de sammankomster som kommunen arrangerar.

##### *Redovisning och återkrav*

- Beviljade projekt ska redovisas senast 1 månad efter avslutat projekt.

- I redovisningen ingår även att lämna in foto- och eventuellt videomaterial kring projektet som lever upp till dataskyddsförordningen ([GDPR](#)).
- Om en redovisning inte lämnas in kan det vara ett hinder för att beviljas nytt stöd i framtiden.
- Beviljade mottagare som avbryter sitt projekt, väsentligen avviker från projektansökan eller låter bli att redovisa sitt projekt kan bli återbetalningsskyldiga av hela eller delar av bidraget.

*Informera om att Botkyrka kommun bidragit med stöd*

- Beviljade projekt ska ange att det har fått stöd av Kreativa fonden/Botkyrka kommun och använda kommunens samt aktuella sponsorerers logotyper på posters, flyers, i sociala medier och andra sammanhang där projektet marknadsförs.